

## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

#### Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

1 DE 37

En Tlalpan, Distrito Federal, siendo las 10:00 horas del día veintidós de junio del dos mil dieciocho, presentes en el Salón "Jennifer Jaimes Franco", sito en Plaza de la Constitución No. 1, Primer Piso, Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, Delegación Tlalpan, México CD. MX., los CC. Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos, en calidad de Presidenta Suplente; Carlos Alberto Sánchez Álvarez, Líder Coordinador de Proyectos de Información Pública, en calidad de Secretario Técnico Suplente; Samuel Francisco Burguete Viveros, Director Jurídico, en calidad de vocal suplente de la Dirección General Jurídica y de Gobierno; Isis Jennifer Barba Cabrales, Contralora Interna en la Delegación Tlalpan, en calidad de Invitada Permanente; Jorge Hipólito Mendoza, Jefe de Unidad Departamental de Modernización Administrativa en calidad de Vocal Suplente; Didier Marcel Cruz Escutia, Jefe de Unidad Departamental de Manifestaciones y Licencias de Construcción, en calidad de Vocal Suplente de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano; Francisco Meza Martínez, Jefe de Unidad Departamental de Establecimientos Mercantiles y de Construcción, en calidad de Asesor de la Dirección General Jurídica y de Gobierno; Erika Alamilla Beltrán, Líder Coordinadora de Control, Seguimiento y Cumplimiento, en calidad de Asesora de la Dirección General de Administración; Lucía Mendoza Mejía, Líder Coordinadora de Archivos, en calidad de Invitada Permanente; y Candelario Mena Robles, Jefe de Unidad Departamental de Seguimiento, en calidad de invitado, con la finalidad de llevar a cabo la celebración de la Vigésima Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Delegación Tlalpan.

#### PUNTO I

Bienvenida

#### PUNTO II

Lista de Asistencia, Aprobación de Suplencias, Verificación de Quórum, Aprobación del Orden del Día.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 1.DT.CT.21ª.SE.22.06.18. Se aprueba el Orden del Día

#### PUNTO III

##### ASUNTO 1

Cumplimiento a la Resolución emitida por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2618/2017 y 2620/2017 ACUMULADOS, de fecha 21 de febrero del 2018, y a su reiterativo Acuerdo de fecha 03 de abril del 2018, notificada a este Órgano Político Administrativo en Tlalpan el día 18 de junio del 2018, a las 14:00 horas, a través del oficio INFODF/DAJ/SCR/415/2018, signado por la C. Alejandra Leticia Mendoza Castañeda, Encargada del Despacho de la Dirección de Asuntos Jurídicos del InfoDF.

Cabe señalar que en el numeral TERCERO del Acuerdo de fecha 03 de abril del 2018, el Instituto determinó:





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

"Fue omiso en desclasificar la información concerniente al folio 0414000253017, por el recurso de revisión RR. SIP. 2620/2017, aunado a que realizó una incorrecta versiones públicas de las documentales puestas a disposición así como una indebida motivación conforme a lo establecido en el presente acuerdo". (sic)

2 DE 37

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos, en calidad de Secretaria Técnica, manifestó: Dentro de esta resolución de fecha 21 de febrero del 2018 emitida dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2618/2017 y 2620/2017 ACUMULADOS, específicamente en su CONSIDERANDO CUARTO, establece el Instituto que:

" ...

Por lo expuesto en el presente Considerando, y con fundamento en el artículo 244, fracción V de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, resulta procedente revocar la respuesta emitida por la Delegación Tlalpan, y se le ordena que:

- Desclasifique la información que catalogó como de acceso restringido en su modalidad de reservada.
- Siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 216 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, someta la información a clasificación de su Comité de Transparencia, para que clasifique la información confidencial que pudiera contener.
- De conformidad con lo establecido en el artículo 180, de la Ley de la materia, proporcione al solicitante la información requerida en copia simple en versión pública, previo pago de derechos.
- En atención a lo establecido en el artículo 230, de la Ley de la materia, las primeras sesenta fojas deberá proporcionarlas de manera gratuita, realizando el cobro correspondiente a partir de la sesenta y uno y subsecuentes" (sic)

En tal sentido, y ateniendo el primer punto del Considerando Cuarto, es pertinente señalar lo que establece el artículo 171, segundo párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México:

"**Artículo 171.** La información clasificada como reservada será pública cuando:

...

Quando el Instituto revoque la clasificación de la información, el Comité de Transparencia atenderá la resolución para hacerla pública."

En tal sentido, y en estricto cumplimiento a lo mandatado por el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, dentro de la resolución emitida dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2620/2017 derivado de la solicitud de información pública 0414000253017, por el Pleno de ese instituto de fecha 21 de febrero del 2018, se tiene por revocada la clasificación como información Restringida en la modalidad de Reservada, de la información clasificada a través del **ACUERDO: 4.DT.CT.33ª.SE.08.11.17.**

Lo anterior deriva, del hecho que el InfoDF, dentro del estudio que realizó al presente asunto señala que el expediente de verificación de interés del peticionario esta total y definitivamente concluido y al haber causado estado, es evidente que no se actualiza la causa de reserva invocada por el Sujeto Obligado.





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Por tal motivo, se insiste, este Órgano Colegiado en cumplimiento a la Resolución emitida por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2620/2017, de fecha 21 de febrero del 2018, y a su reiterativo Acuerdo de fecha 03 de abril del 2018, tiene por revocada la clasificación hecha a través del acuerdo ACUERDO: 4.DT.CT.33ª.SE.08.11.17.

3 DE 37

Ahora bien, y a efecto de atender la resolución emitida por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal y a sus reiterativo multicitados, en relación al punto consistente "...realizó una incorrecta versiones públicas de las documentales puestas a disposición así como una indebida motivación conforme a lo establecido en el presente acuerdo". Concedería el uso de la voz, al representante de la Dirección General Jurídica y de Gobierno:

En uso de la voz, Francisco Meza Martínez, Jefe de Unidad Departamental de Establecimientos Mercantiles y de Construcción, en calidad de Asesor de la Dirección General Jurídica y de Gobierno, manifestó:

En atención al **Recurso de Revisión con expediente 2620/2017 derivado de la solicitud de información con folio 0414000253017** en el cual el requerimiento consistió en:

"Solicito copia simple, en versión pública, de todos los expedientes de procedimientos de verificación administrativa que se hayan realizado en materia de uso de suelo que se realizó para el inmueble ubicado en Acoxa número 3520 (Wal-Mart Villa Coapa), Narciso Mendoza Super Manzana 5 Villa Coapa, Tlalpan" (sic)

En relación a este cuestionamiento de conformidad con lo dispuesto por el artículo 7 apartado A, fracción I de la Ley del Instituto de Verificación Administrativa del Distrito Federal, dicho Instituto puede ordenar las visitas de verificación administrativa en las materias de:

#### Desarrollo Urbano y Uso del Suelo

Cabe precisar que la Delegación solamente tiene atribución de realizar verificaciones en materia de construcciones y establecimientos mercantiles, por lo que solicitaríamos que lo relacionado a verificación en materia de Uso de Suelo se remita al Instituto de Verificación Administrativa del Distrito Federal, para que en el ámbito de sus atribuciones atienda el folio que nos ocupa, respecto al predio interés del particular.

Por lo que hace al Recurso de Revisión RR. SIP. 2618/2017 derivado de la solicitud de información pública con folio 0414000252817, en la cual se requirió:

"Solicito copia simple, en versión pública, de todos los expedientes de procedimientos de verificación administrativa que se hayan realizado en materia de protección civil para el inmueble ubicado en Acoxa número 3520 (Wal-Mart Villa Coapa), Narciso Mendoza Super Manzana 5 Villa Coapa, Tlalpan" (sic)

Es importante recalcar que atendiendo al acuerdo de fecha tres de abril del año en curso, el Instituto determino que la información consistente en:





# JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

## Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

“Que la información testada concerniente a personas morales como es el nombre del representante legal el cual es un medio para cerciorarse de quien ostenta dicha calidad ante la autoridad, información notarial en escrituras, es decir el número y folio de actas constitutivas y/o poderes notariales, nombre del representante legal, apoderados y cuentas catastrales del inmueble, hago de conocimiento que las mismas se proporcionarán en los términos indicados por el Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales de la Ciudad de México.”

4 DE 37

Por lo que la documentación interés del particular, será proporcionada en los términos establecidos en la décima cuarta sesión extraordinaria del Comité de Transparencia. Exceptuando aquellos concernientes a personas morales y que quedaron detallados en el acuerdo de fecha 03 de abril del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del INFODF

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: Bueno tomando en consideración las manifestaciones vertidas por el representante de la Unidad Administrativa, damos cumplimiento al hecho de que se desclasifique el folio que nos requiere, el que se haga la correcta versión pública de las documentales a excepción de los que el propio instituto ya hizo estudio, y derivado de las manifestaciones vertidas respecto al folio 0414000253017, se remita el folio al INVEA, para que en el ámbito de sus atribuciones emita atención a dicho folio, informando de dicha situación al Recurrente y al InfoDF.

¿No sé si tengan algún comentario? ¿Por parte del Órgano de Control Interno?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia, manifestó: No.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: En tal caso, procederíamos a la votación del presente asunto.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

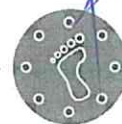
**ACUERDO: 2.DT.CT.21ª.SE.22.06.18.**

**PRIMERO:** En cumplimiento a lo ordenado por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, dentro de la resolución emitida dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2620/2017 ACUMULADOS, de fecha 21 de febrero del 2018, y a su reiterativo Acuerdo de fecha 03 de abril del 2018, se tiene por desclasificada la información correspondiente al acuerdo **4.DT.CT.33ª.SE.08.11.17.**

**SEGUNDO:** Con fundamento en los artículos 7 primer y segundo párrafo, 186 y 191 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se confirma la clasificación de la información en la modalidad de confidencial respecto a los datos personales, consistentes en:

TIPO DE DOCUMENTO

DATOS PERSONALES





# JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

## Dirección General de Administración

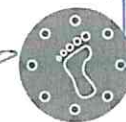
Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Cédula de Notificación de fecha 10 de enero del 2015	Nombre y Firma de quien recibió la cédula. Domicilio Número de folio de Credencial emitida por el IFE.
Resolución Administrativa de fecha 28 de noviembre de 2014	Nombre de las personas que comparecen.
Oficio JUDEMC/2901/2014 de fecha 13 de noviembre de 2014	Nombre de las persona que comparece
Credencial emitida por el IFE	Fotografía Nombre Edad Sexo Domicilio Particular Número de Folio Clave de Registro Localidad Sección Firma Huella Digital
Contrato de Arrendamiento de fecha 01 de octubre del 1997	Número de clave de elector Nombre de los testigos
Cédula de Notificación de fecha 29 de octubre del 2014	Nombre y Firma de quien recibió la cédula. Número de folio de Credencial emitida por el IFE.
Oficio DGJG/06113/14 de fecha 21 de octubre del 2014	Nombre de la persona que presenta la promoción del establecimiento mercantil.
Escrito recibido el 20 de octubre de 2014, por la Dirección General Jurídico y de Gobierno	Nombre de las personas autorizadas
Acta de Visita de verificación de fecha 6 de octubre de 2014	Nombre y Firma de quien recibió el Acta de visita de Verificación. Firma del visitado y de los testigos. Nombre de los testigos Domicilio Código Postal Delegación Número de Folio de la Credencial de Elector
Cedula Profesional	Fotografía Firma

5 DE 37

Exceptuando aquellos concernientes a personas morales y que quedaron detallados en el acuerdo de fecha 03 de abril del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, consistentes en:

"Que la información testada concerniente a personas morales como es el nombre del representante legal el cual es un medio para cerciorarse de quien ostenta dicha calidad ante la autoridad, información notarial en escrituras, es decir el número y folio de actas constitutivas y/o poderes notariales, nombre del representante legal, apoderados y cuentas catastrales del inmueble, hago de conocimiento que las mismas se proporcionaran en los términos indicados por el Instituto de Acceso a la información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México."





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Lo anterior para efectos de estar en posibilidades de emitir una respuesta al RR. SIP. 2618/2017, derivado de la atención brindada al folio Infomex 0414000252817.

**TERCERO:** Con fundamento en lo establecido en el artículo 180 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, para efectos de atender la solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas a excepción de aquellas que como ha quedado determinado por el Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación, la cual se deberá de realizar en los términos planteados en los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.

**CUARTO:** Por las razones manifestadas por la Unidad Administrativa, y con fundamento en lo establecido en el artículo 200 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, y numeral 10 fracción VII de los Lineamientos para la Gestión de solicitudes de Información Pública y de Datos Personales de la Ciudad de México, se instruye a la Dirección General Jurídica y de Gobierno, para que en el cumplimiento a la resolución y a su reiterativo, se remita el folio Infomex 0414000253017 al Instituto de Verificación Administrativa del Distrito Federal, para que en el ámbito de sus atribuciones atienda dicha solicitud.

#### ASUNTO 2

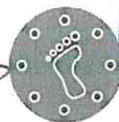
Cumplimiento a la Resolución emitida por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2619/2017, de fecha 28 de febrero del 2018, y a su reiterativo Acuerdo de fecha 10 de mayo del 2018, notificada a este Órgano Político Administrativo en Tlalpan el día 18 de junio del 2018, a las 14:08 horas, a través del oficio INFODF/DAJ/SCR/413/2018, signado por la C. Alejandra Leticia Mendoza Castañeda, Encargada del Despacho de la Dirección de Asuntos Jurídicos del InfoDF.

Cabe señalar que en el numeral TERCERO del Acuerdo de fecha 10 de mayo del 2018, el Instituto determinó:

**“Realizó una incorrecta versiones públicas de las documentales puestas a disposición así como una indebida motivación conforme a lo establecido en el presente acuerdo”. (sic)**

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos, en calidad de Secretaria Técnica, manifestó: Dentro de este acuerdo el instituto determinó:

**“Del análisis a la versión pública remitida a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es la información notarial en escrituras, es decir número y folios de actas constitutivas y/o poderes notariales, nombre del representante legal, apoderados y cuenta**







## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

catastral del inmueble, fue incorrecta y contraria a derecho, considerando que dichos datos no se ubican en los supuestos planteados máxime que se trata de información de fedatarios públicos, mientras que respecto al representante legal y apoderados es un medio para cerciorarse de quién ostenta dicha calidad en los instrumentos referidos.

7 DE 37

Ahora bien, por lo que hace número de cuenta catastral no revisten el carácter de información confidencial, siempre que no se proporcione elemento alguno que haga identificable a la persona física que sea titular. Sin embargo, cuando el titular del inmueble es una persona moral, dicha información no guarda el carácter de confidencial." (sic)

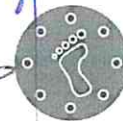
En uso de la voz, Francisco Meza Martínez, Jefe de Unidad Departamental de Establecimientos Mercantiles y de Construcción, en calidad de Asesor de la Dirección General Jurídica y de Gobierno, manifestó: En atención al **Recurso de Revisión con expediente 2619/2017 derivado de la solicitud de información con folio 0414000252917** en el cual el requerimiento consistió en:

"Solicito copia simple, en versión pública, de todos los expedientes de procedimientos de verificación administrativa que se hayan realizado en materia de construcción y edificación que se realizó para el inmueble ubicado en Acoxpa número 3520 (Wal-Mart Villa Coapa), Narciso Mendoza Super Manzana 5 Villa Coapa, Tlalpan" (sic)

Para dar cumplimiento a lo ordenado por el H. Pleno del Instituto de Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales y como lo establece los artículos 88, 89 y 90 fracción II, XII, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; esta Subdirección de Calificación de Infracciones de este Órgano Político Administrativo, para estar en condiciones de dar cumplimiento a lo ordenado por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, hace del conocimiento del presente asunto y somete a votación del Comité de Transparencia, toda vez que en la resolución el Instituto de Acceso a la información Pública, en el acuerdo de fecha 10 de mayo del año en curso determino lo siguiente:

"Del análisis a la versión pública remitida a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es la información notarial en escrituras, es decir número y folios de actas constitutivas y/o poderes notariales, nombre del representante legal, apoderados y cuenta catastral del inmueble, fue incorrecta y contraria a derecho, considerando que dichos datos no se ubican en los supuestos planteados máxime que se trata de información de fedatarios públicos, mientras que respecto al representante legal y apoderados es un medio para cerciorarse de quién ostenta dicha calidad en los instrumentos referidos.

Ahora bien, por lo que hace número de cuenta catastral no revisten el carácter de información confidencial, siempre que no se proporcione elemento alguno que haga identificable a la persona física que sea titular. Sin embargo, cuando el titular del inmueble es una persona moral, dicha información no guarda el carácter de confidencial." (sic)





# JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

## Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Por lo que la documentación interés del particular, será proporcionada en los términos establecidos en la décima cuarta sesión extraordinaria del Comité de Transparencia. Exceptuando aquellos concernientes a personas morales y que quedaron detallados en el acuerdo de fecha 10 de mayo del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del INFODF

8 DE 37

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: ¿No sé si alguien quiera agregar en el presente asunto algún comentario?.

En uso de la voz, Samuel Francisco Burguete Viveros, Director Jurídico, en calidad de vocal suplente de la Dirección General Jurídica y de Gobierno, manifestó: Aquí me surge una duda, ¿nos están ordenando desclasificar estos conceptos enunciados?.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: No. En relación con el primer asunto sí fue sobre ese folio en específico, toda vez que nunca fue sometido a Comité para su desclasificación, y bueno ahorita nos hicieron esa apreciación para que corriamos esa parte, y respecto de la información, no nos están señalando que desclasifiquemos, nos piden que en relación a la información señalada, que se hagan versiones públicas a excepción de las contempladas en el acuerdo de fecha 10 de mayo del año en curso.

Nada más es precisar en esta sesión, que se están dejando fuera porque no revisten el carácter de información restringida en la modalidad de confidencial, tal y como lo determinó el propio instituto.

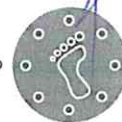
En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: En tal caso, procederíamos a la votación del presente asunto.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

**ACUERDO: 3.DT.CT.21ª.SE.22.06.18.**

**PRIMERO:** Con fundamento en los artículos 7 primer y segundo párrafo, 186 y 191 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se confirma la clasificación de la información en la modalidad de confidencial respecto a los datos personales, consistentes en:

TIPO DE DOCUMENTO	DATOS PERSONALES
Cédula de Notificación de fecha 10 de enero del 2015	Nombre y Firma de quien recibió la cédula. Domicilio Número de folio de Credencial emitida por el IFE.
Resolución Administrativa de fecha 28 de noviembre de 2014	Nombre de las personas que comparecen.
Oficio JUDEMC/2901/2014 de fecha 13 de noviembre de 2014	Nombre de las persona que comparece
Credencial emitida por el IFE	Fotografía





# JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

## Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

	Nombre Edad Sexo Domicilio Particular Número de Folio Clave de Registro Localidad Sección Firma Huella Digital	
Contrato de Arrendamiento de fecha 01 de octubre del 1997	Número de clave de elector Nombre de los testigos	
Cédula de Notificación de fecha 29 de octubre del 2014	Nombre y Firma de quien recibió la cédula. Número de folio de Credencial emitida por el IFE.	
Oficio DGJG/06113/14 de fecha 21 de octubre del 2014	Nombre de la persona que presenta la promoción del establecimiento mercantil.	
Escrito recibido el 20 de octubre de 2014, por la Dirección General Jurídico y de Gobierno	Nombre de las personas autorizadas	
Acta de Visita de verificación de fecha 6 de octubre de 2014	Nombre y Firma de quien recibió el Acta de visita de Verificación. Firma del visitado y de los testigos. Nombre de los testigos Domicilio Código Postal Delegación Número de Folio de la Credencial de Elector	
Cedula Profesional	Fotografía Firma	

9 DE 37

Exceptuando aquellos concernientes a personas morales y que quedaron detallados en el acuerdo de fecha 10 de mayo del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, consistentes en:

“Del análisis a la versión pública remitida a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es la información notarial en escrituras, es decir número y folios de actas constitutivas y/o poderes notariales, nombre del representante legal, apoderados y cuenta catastral del inmueble, fue incorrecta y contraria a derecho, considerando que dichos datos no se ubican en los supuestos planteados máxime que se trata de información de fedatarios públicos, mientras que respecto al representante legal y apoderados es un medio para cerciorarse de quién ostenta dicha calidad en los instrumentos referidos.

Ahora bien, por lo que hace número de cuenta catastral no revisten el carácter de información confidencial, siempre que no se proporcione elemento alguno que haga identificable a la persona física que sea titular. Sin embargo, cuando el titular del inmueble es una persona moral, dicha información no guarda el carácter de confidencial.” (sic)

Lo anterior para efectos de estar en posibilidades de emitir una respuesta al RR. SIP. 2619/2017, derivado de la atención brindada al folio Infomex 0414000252917.



## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

**SEGUNDO:** Con fundamento en lo establecido en el artículo 180 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, para efectos de atender la solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas a excepción de aquellas que como ha quedado determinado por el Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación, la cual se deberá de realizar en los términos planteados en los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.

10 DE 37

### ASUNTO 3

Cumplimiento a la Resolución emitida por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2617/2017, de fecha 28 de febrero del 2018, y a su reiterativo Acuerdo de fecha 10 de mayo del 2018, notificada a este Órgano Político Administrativo en Tlalpan el día 18 de junio del 2018, a las 14:08 horas, a través del oficio INFODF/DAJ/SCR/414/2018, signado por la C. Alejandra Leticia Mendoza Castañeda, Encargada del Despacho de la Dirección de Asuntos Jurídicos del InfoDF.

Cabe señalar que en el numeral TERCERO del Acuerdo de fecha 10 de mayo del 2018, el Instituto determinó:

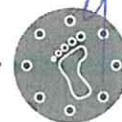
**“Realizó una incorrecta versiones públicas de las documentales puestas a disposición así como una indebida motivación conforme a lo establecido en el presente acuerdo”. (sic)**

Dentro de este acuerdo el instituto determinó:

**“Ahora bien por lo que hace al segundo y tercer punto de la orden, el Sujeto Obligado mediante ACUERDO 2.DT.CT.14ª.SE.13.04.18 referido, determinó que los documentos de interés del particular cuentan con información restringida en la modalidad de confidencial, por lo que con fundamento en los artículos 186 y 191 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, indicando los datos susceptibles de clasificación.**

**Del análisis a la versión pública remitidas a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es el nombre del representante legal es un medio para cerciorarse de quien ostenta dicha calidad ante la autoridad.” (sic)**

En uso de la voz, Didier Marcel Cruz Escutia, Jefe de Unidad Departamental de Manifestaciones y Licencias de Construcción, en calidad de Vocal Suplente manifestó: Se pone a consideración de este Órgano Colegiado, con fundamento en lo establecido en los artículos 4, 6 fracciones XII, XXII, XXIII, XXVI, 7 párrafo primero y





# JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

## Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

11 DE 37

segundo; 169, 180, 182, 186, 191 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en relación con el artículo 3 fracción IX de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de los Sujetos Obligados de la Ciudad de México, así como 6 párrafo segundo, fracción III y 16, párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la clasificación como información restringida en la modalidad de confidencial respecto a los datos personales, contenidos en los siguientes documentos:

Constancia de Zonificación (Certificado Único de Zonificación de Uso de Suelo.)

Datos contenidos:

Identificativos como lo son:

- Firma del Solicitante

Lo anterior a efecto de estar en posibilidades de dar atención a la resolución emitida dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2617/2017.

Por lo que la documentación interés del particular será proporcionada, exceptuando aquellos concernientes al nombre del representante legal y que quedó detallado en el acuerdo de fecha 10 de mayo del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

**“Del análisis a la versión pública remitidas a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es el nombre del representante legal es un medio para cerciorarse de quien ostenta dicha calidad ante la autoridad.” (sic)**

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: ¿No sé si exista algún comentario por parte de los presentes?.

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia, manifestó: No.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: En tal caso, procederíamos a la votación del presente asunto.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

**ACUERDO: 3.DT.CT.21ª.SE.22.06.18.**

**PRIMERO:** Con fundamento en los artículos 7 primer y segundo párrafo, 186 y 191 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se confirma la clasificación de la información en la modalidad de confidencial respecto a los datos personales, consistentes en:





JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN  
Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Constancia de Zonificación (Certificado Único de Zonificación de Uso de Suelo.)

Datos contenidos:

Identificativos como lo son:

- Firma del Solicitante

Lo anterior a efecto de estar en posibilidades de dar atención a la resolución emitida dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2617/2017.

Exceptuando el nombre del Apoderado Legal y que quedó detallado en el acuerdo de fecha 10 de mayo del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, consistentes en:

**"Del análisis a la versión pública remitidas a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es el nombre del representante legal es un medio para cerciorarse de quien ostenta dicha calidad ante la autoridad." (sic)**

**SEGUNDO:** Con fundamento en lo establecido en el artículo 180 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, para efectos de atender la solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas a excepción de aquellas que como ha quedado determinado por el Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación, la cual se deberá de realizar en los términos planteados en los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.

ASUNTO 4

Cumplimiento a la Resolución emitida por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2622/2017 ACUMULADOS, de fecha 28 de febrero del 2018, y a su reiterativo Acuerdo de fecha 18 de mayo del 2018, notificada a este Órgano Político Administrativo en Tlalpan el día 18 de junio del 2018, a las 14:00 horas, a través del oficio INFODF/DAJ/SCR/416/2018, signado por la C. Alejandra Leticia Mendoza Castañeda, Encargada del Despacho de la Dirección de Asuntos Jurídicos del InfoDF.

Cabe señalar que en el numeral TERCERO del Acuerdo de fecha 18 de mayo del 2018, el Instituto determinó:

**"Realizó una incorrecta versiones públicas de las documentales puestas a disposición así como una indebida motivación conforme a lo establecido en el presente acuerdo, asimismo fue omiso en indicar si los Planos Estructurales y**





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Arquitectónicos contienen información de acceso restringido en la modalidad de confidencial". (sic)

Dentro de este acuerdo el instituto determinó:

"Ahora bien por lo que hace al segundo y tercer punto de la orden, el Sujeto Obligado mediante ACUERDO 2.DT.CT.14<sup>a</sup>.SE.13.04.18 referido, determinó que los documentos de interés del particular cuentan con información restringida en la modalidad de confidencial, por lo que con fundamento en los artículos 186 y 191 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, indicando los datos susceptibles de clasificación.

Del análisis a la versión pública remitidas a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es el nombre del representante legal es un medio para cerciorarse de quien ostenta dicha calidad ante la autoridad." (sic)

Asimismo, determinó:

"Finalmente, mediante DGODU/DDU/1102/2018 informó al particular que la puesta a disposición de los Planos Estructurales y Arquitectónicos en consulta directa, indicando días y horario para su atención, si bien fundó y motivó el cambio de modalidad, no se advierte que indique si dicha documentación contiene información de acceso restringido en la modalidad de confidencial en términos de lo ordenado por este Instituto, motivo por el cual no se puede tener por válida dicha respuesta." (sic)

Por lo que la documentación interés del particular será proporcionada, exceptuando aquellos concernientes al nombre del representante legal y que quedó detallado en el acuerdo de fecha 18 de mayo del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

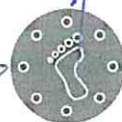
Ahora bien, respecto a los Planos Estructurales y Arquitectónicos, se hacen las siguientes precisiones:

Por lo antes expuesto, para efectos de dar cumplimiento al requerimiento formulado en Acuerdo emitido por el Instituto, es de señalar que los documentos requeridos en su integridad respectivamente, contienen datos como son:

Nombres de Personas Físicas.

Firmas de Personas Físicas (D.R.O., Corresponsables, Proyectistas, etc.)

Nombre enunciativo individual de cada área, que indica su uso específico, que los identifica respecto a su ubicación exacta dentro del espacio constructivo, siendo muy relevante e importante no hacerlo público, ya que esto representaría un alto riesgo el darlo a conocer toda vez que se estaría divulgando detalles sobre la distribución, diseño del interior del inmueble, estructura, cimentación, corte longitudinal, planta estructural, planta arquitectónica; por lo que se pretende es salvaguardar la integridad física de personas respecto a siniestros destructivos provocados por la delincuencia organizada, ya que se trata de inmuebles que tienen un





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

#### Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

14 DE 37

uso activo constante de población flotante que acude a dichas instalaciones representando un peligro eminente para los mismos, así como la demás información análoga en materia constructiva, ya que es bien conocido en marcos informativos nacionales e internacionales (noticieros) que en otras edificaciones han sido objeto de delincuencia organizada ocasionando un número significativo de pérdidas de vidas humanas inocentes; motivo por el cual, esta Unidad Administrativa considera su Clasificación Restringida en la Modalidad de Confidencial.

Por lo antes expuesto, y por tratarse del derecho fundamental a la vida privada garantizando tanto a nivel constitucional, se pone a consideración de este Comité de Transparencia, y que dicho Órgano confirme, modifique o revoque la propuesta de clasificación de la información, de conformidad con lo establecido por el Artículo 90 Fracción XII de la Ley de Transparencia, señalando como fundamento jurídico lo siguiente:

#### ***Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.***

**Artículo 174.** *En la aplicación de la prueba de daño, el sujeto obligado deberá justificar que:*

*II. El riesgo de perjuicio que supondría la divulgación supra el interés público general de que se difunda, y*

#### ***Ley de Protección de Datos Personales en posesión de sujetos obligados de la Ciudad de México.***

**Artículo 106.** *Los sujetos obligados a través de la Unidad de Transparencia, darán estricto cumplimiento a las resoluciones del Instituto y deberán informar a éste sobre su cumplimiento.*

*Para ello, todas las Áreas y colaboradores del sujeto obligado, auxiliarán a la Unidad de Transparencia, a efecto de que se atiendan puntualmente las resoluciones del Instituto dentro del tiempo contemplado para ello.*

*Excepcionalmente, considerando las circunstancias especiales del caso, los sujetos obligados podrán solicitar al Instituto, de manera fundada y motivada, una ampliación del plazo para el cumplimiento de la resolución.*

*Dicha solicitud deberá presentarse, a más tardar, dentro de los primeros tres días del plazo otorgado para el cumplimiento, a efecto de que el Instituto resuelva sobre la procedencia de la misma dentro de los cinco días siguientes.*

*En caso de que el Instituto declare improcedente la solicitud de prórroga, el sujeto obligado atenderá la resolución de que se trate, en el tiempo originalmente contemplado para ello.*

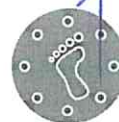
**"Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas".**

#### **CAPÍTULO VI** **DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**

**Trigésimo octavo.** *Se considera información confidencial:*

*I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable;*

*II. La que se entregue con tal carácter por los particulares a los sujetos obligados, siempre y cuando tengan el derecho de entregar con dicho carácter la información, de conformidad con lo dispuesto en las leyes o en los Tratados Internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, y*





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

#### Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

15 DE 37

**III.** Los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

- a. La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

**Trigésimo noveno.** Los datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable, no podrán clasificarse como confidenciales ante sus titulares.

En caso de que el titular de los datos realice una solicitud de acceso a la información donde se encuentren sus datos personales, los sujetos obligados deberán reconducir la solicitud y atenderla en términos de las leyes aplicables al ejercicio del derecho a la protección de datos personales. Dando acceso a los datos previa acreditación de la identidad o personalidad del mismo, en términos de las disposiciones normativas aplicables.

En caso de que los documentos puestos a disposición del titular de los datos contengan información pública, además de sus datos personales, no deberá testarse ésta.

Ante las solicitudes de acceso en las que se requieran datos personales de terceros que obren en una fuente de acceso público o en un registro público, los sujetos obligados en cumplimiento al principio de finalidad deberán orientar al solicitante para que acuda a aquél en el que se encuentre la información y la obtenga mediante el procedimiento establecido para tal fin.

**Cuadragésimo.** En relación con el último párrafo del artículo 116 de la Ley General, para clasificar la información por confidencialidad, no será suficiente que los particulares la hayan entregado con ese carácter ya que los sujetos obligados deberán determinar si aquéllos son titulares de la información y si tienen el derecho de que se considere clasificada, debiendo fundar y motivar la confidencialidad. La información que podrá actualizar este supuesto, entre otra, es la siguiente:

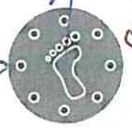
I. La que se refiera al patrimonio de una persona moral, y

II. La que comprenda hechos y actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo relativos a una persona, que pudiera ser útil para un competidor por ejemplo, la relativa a detalles sobre el manejo del negocio del titular, sobre su proceso de toma de decisiones o información que pudiera afectar sus negociaciones, acuerdos de los órganos de administración, políticas de dividendos y sus modificaciones o actas de asamblea.

**Cuadragésimo primero.** Será confidencial la información que los particulares proporcionen a los sujetos obligados para fines estadísticos; que éstos obtengan de registros administrativos o aquellos que contengan información relativa al estado civil de las personas, no podrán difundirse en forma nominativa o individualizada, o de cualquier otra forma que permita la identificación inmediata de los involucrados, o conduzcan, por su estructura, contenido o grado de desagregación a la identificación individual de los mismos, en los términos que determine la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica.

**Cuadragésimo segundo.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, independientemente de la prohibición de los fideicomisos secretos, señalada en el artículo 394, fracción I de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, para clasificar la información por secreto fiduciario o bancario, deberán acreditarse los siguientes elementos:

I. Que intervenga una institución de crédito realizando alguna de las operaciones referidas en la Ley de Instituciones de Crédito;





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

#### Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

- II. Que se refiera a datos o información que se obtenga o genere con motivo de la celebración de dichas operaciones;
- III. Que sea requerida por una persona diversa al depositante, deudor, titular, beneficiario, fideicomitente, fideicomisario, comitente o mandante, a los representantes legales o a quienes tengan otorgado poder para disponer de la cuenta o para intervenir en la operación o servicio, y
- IV. Que refiera a información cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

15 DE 37

Los sujetos obligados que se constituyan como fideicomitentes, fideicomisarios o fiduciarios en fideicomisos que involucren recursos públicos no podrán clasificar, por ese solo supuesto, la información relativa al ejercicio de éstos, como secreto fiduciario, sin perjuicio de que se actualice alguna de las demás causales de clasificación que se prevén en la Ley General y en las demás disposiciones legales aplicables.

Cuando en un sujeto obligado concurra tanto el carácter de institución bancaria o cuenta habiente, en operaciones que involucren recursos públicos, no podrán clasificar la información relativa a operaciones bancarias.

Se entenderán como operaciones fiduciarias, aquellas que se realicen en virtud de fideicomisos públicos considerados entidades paraestatales, así como fideicomisos, mandatos o análogos que involucren recursos públicos en términos de las disposiciones legales aplicables.

**Cuadragésimo tercero.** En el caso de los fideicomisos privados que involucren recursos públicos se deberá otorgar acceso a la información únicamente por lo que se refiere al ejercicio de dichos recursos. Los sujetos obligados deberán establecer en los instrumentos por los que se formalice la aportación de recursos públicos, la obligación de quienes lo reciben, de presentar los informes relativos a su ejercicio.

**Cuadragésimo cuarto.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, para clasificar la información por secreto comercial o industrial deberán acreditarse los supuestos siguientes:

- I. Que se trate de información generada con motivo de actividades industriales o comerciales de su titular, en términos de lo dispuesto en la Ley de Propiedad Industrial;
- II. Que la información sea guardada con carácter de confidencial y se hayan adoptado los medios o sistemas para preservarla;
- III. Que la información signifique a su titular obtener o mantener una ventaja competitiva o económica frente a terceros, y
- IV. Que la información no sea del dominio público ni resulte evidente para un técnico o perito en la materia, con base en la información previamente disponible o la que deba ser divulgada por disposición legal o por orden judicial.

**Cuadragésimo quinto.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, para clasificar la información por secreto fiscal se deberá acreditar que se trata de información tributaria, declaraciones y datos suministrados por los contribuyentes o por terceros con ellos relacionados, así como los obtenidos en el ejercicio de las facultades de comprobación a cargo del personal de la autoridad fiscal que interviene en los trámites relativos a la aplicación de disposiciones fiscales.





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

La Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el Servicio de Administración Tributaria y los organismos fiscales autónomos; así como las autoridades fiscales estatales y municipales, en el ámbito de su competencia, podrán clasificar la información que obtengan en virtud de los diversos trámites relativos a la aplicación de las disposiciones tributarias, así como del ejercicio de sus facultades de comprobación.

17 DE 37

Los sujetos obligados que se constituyan como contribuyentes o como autoridades en materia tributaria no podrán clasificar la información relativa al cumplimiento de sus obligaciones fiscales en ejercicio de recursos públicos como secreto fiscal, sin perjuicio de que dicha información pueda ubicarse en algún otro supuesto de clasificación previsto en la Ley General, en la ley federal y en las leyes de las entidades federativas.

**Cuadragésimo sexto.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, para clasificar la información por secreto bursátil, los sujetos obligados que realicen operaciones o presten servicios de conformidad con la Ley del Mercado de Valores, deberán acreditar que:

- I. La información esté relacionada con las operaciones que realizan o los servicios que proporcionan, y
- II. Sea requerida por una persona diversa al cliente, comitente, mandante, fideicomitente, fideicomisario, beneficiario, representante legal de los anteriores, o quienes tengan otorgado poder para disponer de la cuenta o para intervenir en la operación o servicio.

**Cuadragésimo séptimo.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, podrá clasificarse por secreto postal toda aquella información que se encuentre relacionada con los usuarios del servicio público de correos y de los servicios diversos, de conformidad con la Ley del Servicio Postal Mexicano.

#### CAPÍTULO VII

#### DE LA OBTENCIÓN DEL CONSENTIMIENTO

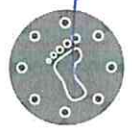
**Cuadragésimo octavo.** Los documentos y expedientes clasificados como confidenciales sólo podrán ser comunicados a terceros siempre y cuando exista disposición legal expresa que lo justifique o cuando se cuente con el consentimiento del titular.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: Aquí nada más quisiera hacer la siguiente precisión, el InfoDF, nos esta ordenando dar planos estructurales, y nos señala entréguese salvaguardando los datos personales en la modalidad de confidencial, la situación aquí y que nos ha causado algo de ruido como Sujeto Obligado, es el hecho de que nos obligan a entregar planos estructurales.

En uso de la voz, Samuel Francisco Burguete Viveros, Director Jurídico, en calidad de Vocal Suplente manifestó: Bueno yo siento que sí es factible y debemos acatar la instrucción del Instituto, es una autoridad competente en esa materia y no hay de otra, pero sí debiéramos dejar establecido que no tenemos una ilustración de cómo dar una versión pública de los planos, es decir qué es lo que podríamos testar.

En uso de la voz, Isis Jennifer Barba Cabrales, Contralora Interna en la Delegación Tlalpan, en calidad de Invitada Permanente manifestó: ¿El nombre del DRO se puede entregar?

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: El nombre del DRO se debe entregar, lo que no es la





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

#### Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

firma del mismo. En este caso se sugiere al área salvo mejor opinión de los presentes, que se señale que se está entregando la información en cumplimiento a lo ordenado por el Instituto.

En uso de la voz, Isis Jennifer Barba Cabrales, Contralora Interna en la Delegación Tlalpan, en calidad de Invitada Permanente manifestó: En estricto cumplimiento al resolutivo del INFODF.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: Aquí más que nada es poner al conocimiento público una estructura que puede ser vulnerable a un atentado, suena muy exagerado pero pues ya ha sucedido.

En uso de la voz, Samuel Francisco Burguete Viveros, Director Jurídico, en calidad de Vocal Suplente manifestó: Yo categóricamente señalaría que no tengo ni idea de cómo hacer una versión pública de unos planos. Entonces aquí en atención y en cumplimiento a lo ordenado por el INFODF, yo propondría entregar los planos por instrucciones y por determinación del propio INFO, y que así quede asentado en el acta correspondiente.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: Ok. Así lo estableceremos.

¿No sé si hay algún otro comentario que quieran realizar los presentes?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia, manifestó: No.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: Entonces procedemos a la votación de este asunto.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

#### ACUERDO: 5.DT.CT.21ª.SE.22.06.18.

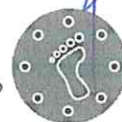
**PRIMERO:** Con fundamento en los artículos 7 primer y segundo párrafo, 186 y 191 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se confirma la clasificación de la información en la modalidad de confidencial respecto a los datos personales, consistentes en:

#### Documento requerido 2622/2017:

- Autorización de Uso de Suelo y Ocupación

Conforme a lo establecido en el acuerdo de fecha 18 de mayo del 2018, el nombre del apoderado legal no reviste el carácter de información confidencial, en tal sentido se entregará dicha documental sin testar dato alguno.

#### Documento requerido 2624/2017:





Expediente que se integró para la expedición del Registro de Manifestación o Licencia de Construcción

Documentos que componen el expediente

- Constancia de Zonificación (Certificado Único de Zonificación de Uso de Suelo.)

Datos contenidos:

Identificativos como lo son:

- Firma del Solicitante
- Aviso de terminación de Obra (Manifestación de Terminación de Obra)

Datos contenidos:

Identificativos como lo son:

- Nombre del Particular
- Profesión u Ocupación
- Nacionalidad
- Originario
- Domicilio Particular
- Firma del Propietario o Poseedor
- Autorización de Uso de Suelo y Ocupación

Conforme a lo establecido en el acuerdo de fecha 18 de mayo del 2018, el nombre del apoderado legal no reviste el carácter de información confidencial, en tal sentido se entregará dicha documental sin testar dato alguno.

- Licencia de Construcción

Datos contenidos:

- Sin datos personales, toda vez que sólo tiene de la Persona Moral, por tanto se procederá a su entrega total.
- Proyecto Estructural (Memoria Estructural)

Datos contenidos:

Identificativos como lo son:

- Firma del Propietario
- Firma del Director Responsable de Obra
- Alineamientos

Datos contenidos:

Identificativos como lo son:

- Nombre y Firma del Propietario

19 DE 37





**JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN**  
**Dirección General de Administración**

**Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos**

- Solicitud de Autorización del Proyecto de Instalación de Gas

Datos contenidos:

Sin datos personales, toda vez que sólo tiene de la Persona Moral, por tanto se procederá a su entrega total.

- Toma de Agua

Datos contenidos:

Sin datos personales, toda vez que sólo tiene de la Persona Moral, por tanto se procederá a su entrega total.

- Recibo de pago por concepto de Licencia de Modificación y Ampliación.

Datos contenidos:

Sin datos personales, toda vez que sólo tiene de la Persona Moral, por tanto se procederá a su entrega total.

- Licencia para Modificación de Proyecto.

Datos contenidos:

- Domicilio Particular del Perito o Solicitante
- Registro Federal de Contribuyentes
- Número Telefónico
- Firma del Propietario
- Firma del Perito

**Documento requerido 2626/2017:**

- Licencia de Construcción

Datos contenidos:

- Sin datos personales, toda vez que sólo tiene de la Persona Moral, por tanto se procederá a su entrega total.

Exceptuando el nombre del Apoderado Legal y que quedó detallado en el acuerdo de fecha 18 de mayo del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, consistentes en:

**"Del análisis a la versión pública remitidas a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es el nombre del representante legal es un medio para cerciorarse de quien ostenta dicha calidad ante la autoridad." (sic)**

**SEGUNDO:** En relación a los Planos Estructurales y Arquitectónicos, con fundamento en los artículos 7 primer y segundo párrafo, 186 y 191 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se confirma la clasificación de la información en la modalidad de confidencial respecto a los datos personales, consistentes en:

20 DE 37





# JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

## Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

- Nombres de Personas Físicas.
- Firmas de Personas Físicas (D.R.O., Corresponsables, Proyectistas, etc.)
- Nombre enunciativo individual de cada área, que indica su uso específico, que los identifica respecto a su ubicación exacta dentro del espacio constructivo

21 DE 37

Lo anterior a efecto de estar en posibilidades de dar atención a la resolución emitida dentro del Recurso de Revisión RR. SIP 2622/2017, 2624/2017 y 2626/2017 ACUMULADOS.

**TERCERO.-** Con fundamento en lo establecido en el artículo 180 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, para efectos de atender la solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas a excepción de aquellas que como ha quedado determinado por el Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación, la cual se deberá de realizar en los términos planteados en los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.

### ASUNTO 5

Cumplimiento a la Resolución emitida por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2544/2017, de fecha 08 de febrero del 2018, y a su reiterativo Acuerdo de fecha 03 de abril del 2018, notificada a este Órgano Político Administrativo en Tlalpan el día 18 de junio del 2018, a las 14:00 horas, a través del oficio INFODF/DAJ/SCR/427/2018, signado por la C. Alejandra Leticia Mendoza Castañeda, Encargada del Despacho de la Dirección de Asuntos Jurídicos del InfoDF.

Cabe señalar que en el numeral CUARTO del Acuerdo de fecha 03 de abril del 2018, el Instituto determinó:

- “Realizó unas incorrectas versiones públicas de las documentales puestas a disposición así como una indebida motivación conforme a lo establecido en el presente acuerdo.
- No acreditó fehacientemente haber notificado la respuesta al recurrente.” (sic)

Dentro de este acuerdo el instituto determinó:

“Si bien el sujeto señaló haber realizado la desclasificación de la información y la versión pública de los documentos respecto al TEC de Monterrey motivo de la solicitud, lo cierto es que la respuesta no puede tenerse por válida en razón de lo siguiente:





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

- De los archivos compilados por la Unidad de Correspondencia de este Instituto se advierte que dos de los archivos remitidos se encuentran dañados, motivo por el cual no brinda certeza la respuesta del Sujeto Obligado.
- Del análisis a las veintidós fojas útiles en versión pública remitidas a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es la información notarial en escrituras, es decir números y folios de actas constitutivas y poderes notariales, nombre del Notario Público, nombre del representante legal y cuenta catastral del inmueble, fue incorrecta y contraria a derecho, considerando que dichos datos no se ubican en los supuestos planteados máxime que se trata de información de fedatarios públicos, mientras que respecto al representante legal en un medio para cerciorarse de quién ostenta dicha calidad en los instrumentos referidos.

22 DE 37

Ahora bien, por lo que hace número de cuenta catastral, valor del terrero, valor de la construcción y valor total, no revisten el carácter de información confidencial, siempre que no se proporcione elemento alguno que haga identificable a la persona física que sea titular. Sin embargo, cuando el titular del inmueble es una persona moral, dicha información no guarda el carácter de confidencial.

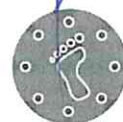
A su vez es preciso mencionar que si bien señaló como información confidencial el número de cédula profesional del Director Responsable de Obra y/o Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, lo cierto es que de la revisión de los CARNET remitidos se advierte que también testó CURP y RFC, sin hacer mención de que los mismos revisten el carácter de confidencial." (sic)

Por lo que la documentación interés del particular será proporcionada, exceptuando se insiste, aquellos que el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, detalló en el acuerdo de fecha 03 de abril del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: respecto a los datos personales referidos por el Instituto, ya han sido datos que se han puesto de manifiesto en la mesa. ¿No sé si tengan algún comentario?.

En uso de la voz, Samuel Francisco Burguete Viveros, Director Jurídico, en calidad de Vocal Suplente manifestó: En acatamiento a la determinación del InfoDF, no tenemos otra opción más que atenderlo.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: Muy bien, por parte de la Contraloría Interna?





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

En uso de la voz, Isis Jennifer Barba Cabrales, Contralora Interna en la Delegación Tlalpan, en calidad de Invitada Permanente manifestó: No.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: Entonces procedemos a la votación de este asunto.

23 DE 37

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

#### ACUERDO: 6.DT.CT.21ª.SE.22.06.18.

**PRIMERO:** Con fundamento en los artículos 7 primer y segundo párrafo, 186 y 191 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se confirma la clasificación de la información en la modalidad de confidencial respecto a los datos personales, consistentes en:

#### REGISTROS DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía, CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente;
- Pasaportes y credencial de elector.

#### LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente;
- Pasaportes y credencial de elector.

#### REGISTRO DE OBRA EJECUTADA

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente;





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

- Pasaportes y credencial de elector.

#### CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- Pasaportes y credencial de elector.

#### VoBo DE SEGURIDAD Y OPERACIÓN Y SU RENOVACIÓN

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente;
- Pasaportes y credencial de elector.

#### CONSTANCIA DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL Y SU RENOVACIÓN

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente;
- Pasaportes y credencial de elector.

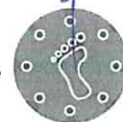
#### AVISO DE REALIZACIÓN DE OBRAS QUE NO REQUIEREN MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y/O LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN ESPECIAL.

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- Pasaportes y credencial de elector.

#### AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA Y AUTORIZACIÓN DE USO Y OCUPACIÓN

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;

24 DE 37



**JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN**  
**Dirección General de Administración**

**Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos**

- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente,
- Pasaportes y credencial de elector.

25 DE 37

**LICENCIA DE FUSIÓN, SUBDIVISIÓN Y RELOTIFICACIÓN**

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente,
- Pasaportes y credencial de elector.

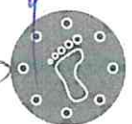
Exceptuando de dicha clasificación los datos establecidos en el acuerdo de fecha 03 de abril del 2018, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos, en el cual determinó:

"Del análisis a las veintidós fojas útiles en versión pública remitidas a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es la información notarial en escrituras, es decir números y folios de actas constitutivas y poderes notariales, nombre del Notario Público, nombre del representante legal y cuenta catastral del inmueble, fue incorrecta y contraria a derecho, considerando que dichos datos no se ubican en los supuestos planteados máxime que se trata de información de fedatarios públicos, mientras que respecto al representante legal en un medio para cerciorarse de quién ostenta dicha calidad en los instrumentos referidos.

Ahora bien, por lo que hace número de cuenta catastral, valor del terrero, valor de la construcción y valor total, no revisten el carácter de información confidencial, siempre que no se proporcione elemento alguno que haga identificable a la persona física que sea titular. Sin embargo, cuando el titular del inmueble es una persona moral, dicha información no guarda el carácter de confidencial.

Y tomando en consideración para su clasificación como información Restringida en la modalidad de Confidencial, de los datos consistentes en: "CURP Y RFC", datos contenidos en el CARNET del Director Responsable de Obra y/o Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico.

Lo anterior a efecto de estar en posibilidades de dar atención a la resolución emitida dentro del Recurso de Revisión RR. SIP 2544/2017 derivado de la respuesta emitida al folio Infomex 0414000226617.





**JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN**  
**Dirección General de Administración**

**Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos**

**SEGUNDO:** Con fundamento en lo establecido en el artículo 180 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, para efectos de atender la solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas a excepción de aquellas que como ha quedado determinado por el Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación, la cual se deberá de realizar en los términos planteados en los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.

**TERCERO.-** Notifíquese al recurrente por el medio señalado para tal efecto, y al Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, respecto al cumplimiento brindado a la resolución y al acuerdo emitidos dentro del presente Recurso de Revisión.

25 DE 37

**ASUNTO 6**

Cumplimiento a la Resolución emitida por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, dentro del Recurso de Revisión RR. SIP. 2537/2017, de fecha 08 de febrero del 2018, y a su reiterativo Acuerdo de fecha 25 de mayo del 2018, notificada a este Órgano Político Administrativo en Tlalpan signado por la C. Alejandra Leticia Mendoza Castañeda, Encargada del Despacho de la Dirección de Asuntos Jurídicos del InfoDF.

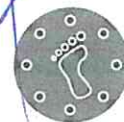
Cabe señalar que en el numeral CUARTO del Acuerdo de fecha 25 de mayo del 2018, el Instituto determinó:

- “Realizó unas incorrectas versiones públicas de las documentales puestas a disposición así como una indebida motivación conforme a lo establecido en el presente acuerdo.
- Fue insuficiente la consulta directa de la información por las consideraciones descritas en párrafos precedente.” (sic)

Dentro de este acuerdo el instituto determinó:

“Ahora bien por lo que hace al segundo punto de la orden, el Sujeto Obligado mediante ACUERDO 2.DT.CT.8ª.SE.01.03.18 referido, determinó que los documentos de interés del particular cuenta con información restringida en al modalidad de confidencial, por lo que con fundamento en los artículos 186 y 191 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, indicando los datos susceptibles de clasificación.

Del análisis a la versión pública remitida a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es la información notarial en escrituras, es decir número y folios de actas constitutivas







## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

y/o poderes notariales, nombre del representante legal, apoderados y cuenta catastral del inmueble, fu incorrecta y contraria a derecho, considerando que dichos datos nos e ubican en los supuestos planteados máxime que se trata de información de fedatarios públicos, mientras que respecto al representante legal y apoderados es un medio para cerciorarse de quién ostenta dicha calidad en los instrumentos referidos.

27 DE 37

Ahora bien, por lo que hace al número de cuenta catastral no revisten el carácter de información confidencial, siempre que no se proporcione elemento alguno que haga identificable a la persona física que sea titular. Sin embargo, cuando el titular del inmueble es una persona moral, dicha información no guarda el carácter de confidencial.

A su vez, es preciso mencionar que si bien señaló como información confidencial el número de cédula profesional del Director de Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, lo cierto es que de la revisión a los CARNET remitidos se advierte que también testó CURP Y RFC, sin hacer mención de que los mismos revisten el carácter de confidencial". (sic)

Asimismo, el instituto determinó:

"Finalmente, se advierte que el Sujeto Obligado puso a disposición en consulta directa Planos Estructurales y Arquitectónicos, siendo omiso en indicar si los mismos tienen información restringida y en su caso someter al Comité de Transparencia su clasificación. Aunado ello, de las constancias remitida a este Instituto se advierte que el particular acudió a la consulta directa de la información, sin embargo se inconformó por la negativa a tomar fotografías del sujeto obligado, contraviene lo establecido en los artículos 2, 3, 6, fracciones XIII y XX y 7 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, de cuya interpretación armónica se advierte que definen a la información pública como:

1. Un bien de dominio público a la información generada, administrada o en posesión de los entes obligados.
2. Es accesible a cualquier personal en los términos y condiciones que establece la propia ley de la materia.
3. Es entendida como todo archivo, registro o dato contenido en cualquier medio, documento o registro impreso, óptico, electrónico, magnético que se encuentre en poder de los sujetos Obligados o que en ejercicio de sus atribuciones tengan la obligación de generar.
4. De acuerdo al principio de máxima publicidad, los Sujetos Obligados deben exponer la información que poseen el análisis de cualquier persona.
5. Para ejercer el derecho de acceso al a información pública no es necesario, según la ley de la materia, acreditar derechos subjetivos, interés legítimo o razones que motiven el requerimiento.



Plaza de la Constitución No. 1, Planta Baja, Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, Delegación Tlalpan. México D.F. Teléfonos: 56556072 y 55730825

Correo Electrónico: [oiptlalpan@gmail.com](mailto:oiptlalpan@gmail.com) y [oiptlalpan@hotmail.com](mailto:oiptlalpan@hotmail.com)





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

**6. Finalmente, las actividades y funcionamiento de los Sujetos Obligados también es accesible a través del ejercicio del derecho de Acceso a la Información.”(sic)**

Por lo que la documentación interés del particular será proporcionada, exceptuando se insiste, aquellos que el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, detalló en el acuerdo de fecha 25 de mayo del año en curso, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

Ahora bien, por lo que hace a la determinación consistente en:

**“Finalmente, se advierte que el Sujeto Obligado puso a disposición en consulta directa Planos Estructurales y Arquitectónicos, siendo omiso en indicar si los mismos tienen información restringida y en su caso someter al Comité de Transparencia su clasificación.”**

Por lo antes expuesto, para efectos de dar cumplimiento al requerimiento formulado en Acuerdo emitido por el Instituto, es de señalar que los documentos requeridos en su integridad respectivamente, contienen datos como son:

Nombres de Personas Físicas.

Firmas de Personas Físicas (D.R.O., Corresponsables, Proyectistas, etc.)

Nombre enunciativo individual de cada área, que indica su uso específico, que los identifica respecto a su ubicación exacta dentro del espacio constructivo, siendo muy relevante e importante no hacerlo público, ya que esto representaría un alto riesgo el darlo a conocer toda vez que se estaría divulgando detalles sobre la distribución, diseño del interior del inmueble, estructura, cimentación, corte longitudinal, planta estructural, planta arquitectónica; por lo que se pretende es salvaguardar la integridad física de personas respecto a siniestros destructivos provocados por la delincuencia organizada, ya que se trata de inmuebles que tienen un uso activo constante de población flotante que acude a dichas instalaciones representando un peligro eminente para los mismos, así como la demás información análoga en materia constructiva, ya que es bien conocido en marcos informativos nacionales e internacionales (noticieros) que en otras edificaciones han sido objeto de delincuencia organizada ocasionando un número significativo de pérdidas de vidas humanas inocentes; motivo por el cual, esta Unidad Administrativa considera su Clasificación Restringida en la Modalidad de Confidencial.

Por lo antes expuesto, y por tratarse del derecho fundamental a la vida privada garantizando tanto a nivel constitucional, se pone a consideración de este Comité de Transparencia, y que dicho Órgano confirme, modifique o revoque la propuesta de clasificación de la información, de conformidad con lo establecido por el Artículo 90 Fracción XII de la Ley de Transparencia, señalando como fundamento jurídico lo siguiente:

**Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.**

**Artículo 174.** En la aplicación de la prueba de daño, el sujeto obligado deberá justificar que:

**II. El riesgo de perjuicio que supondría la divulgación supra el interés público general de que se difunda, y**

**Ley de Protección de Datos Personales en posesión de sujetos obligados de la Ciudad de México.**







## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

**Artículo 106.** Los sujetos obligados a través de la Unidad de Transparencia, darán estricto cumplimiento a las resoluciones del Instituto y deberán informar a éste sobre su cumplimiento.

29 DE 37

Para ello, todas las Áreas y colaboradores del sujeto obligado, auxiliarán a la Unidad de Transparencia, a efecto de que se atiendan puntualmente las resoluciones del Instituto dentro del tiempo contemplado para ello.

Excepcionalmente, considerando las circunstancias especiales del caso, los sujetos obligados podrán solicitar al Instituto, de manera fundada y motivada, una ampliación del plazo para el cumplimiento de la resolución.

Dicha solicitud deberá presentarse, a más tardar, dentro de los primeros tres días del plazo otorgado para el cumplimiento, a efecto de que el Instituto resuelva sobre la procedencia de la misma dentro de los cinco días siguientes.

En caso de que el Instituto declare improcedente la solicitud de prórroga, el sujeto obligado atenderá la resolución de que se trate, en el tiempo originalmente contemplado para ello.

**"Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas".**

#### CAPÍTULO VI DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

**Trigésimo octavo.** Se considera información confidencial:

- I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable;
- II. La que se entregue con tal carácter por los particulares a los sujetos obligados, siempre y cuando tengan el derecho de entregar con dicho carácter la información, de conformidad con lo dispuesto en las leyes o en los Tratados Internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, y
- III. Los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

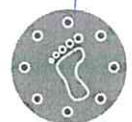
- a. La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

**Trigésimo noveno.** Los datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable, no podrán clasificarse como confidenciales ante sus titulares.

En caso de que el titular de los datos realice una solicitud de acceso a la información donde se encuentren sus datos personales, los sujetos obligados deberán reconducir la solicitud y atenderla en términos de las leyes aplicables al ejercicio del derecho a la protección de datos personales. Dando acceso a los datos previa acreditación de la identidad o personalidad del mismo, en términos de las disposiciones normativas aplicables.

En caso de que los documentos puestos a disposición del titular de los datos contengan información pública, además de sus datos personales, no deberá testarse ésta.

Ante las solicitudes de acceso en las que se requieran datos personales de terceros que obren en una fuente de acceso público o en un registro público, los sujetos obligados en cumplimiento al principio de finalidad





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

deberán orientar al solicitante para que acuda a aquél en el que se encuentre la información y la obtenga mediante el procedimiento establecido para tal fin.

**Cuadragésimo.** En relación con el último párrafo del artículo 116 de la Ley General, para clasificar la información por confidencialidad, no será suficiente que los particulares la hayan entregado con ese carácter ya que los sujetos obligados deberán determinar si aquéllos son titulares de la información y si tienen el derecho de que se considere clasificada, debiendo fundar y motivar la confidencialidad. La información que podrá actualizar este supuesto, entre otra, es la siguiente:

I. La que se refiera al patrimonio de una persona moral, y

II. La que comprenda hechos y actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo relativos a una persona, que pudiera ser útil para un competidor por ejemplo, la relativa a detalles sobre el manejo del negocio del titular, sobre su proceso de toma de decisiones o información que pudiera afectar sus negociaciones, acuerdos de los órganos de administración, políticas de dividendos y sus modificaciones o actas de asamblea.

**Cuadragésimo primero.** Será confidencial la información que los particulares proporcionen a los sujetos obligados para fines estadísticos; que éstos obtengan de registros administrativos o aquellos que contengan información relativa al estado civil de las personas, no podrán difundirse en forma nominativa o individualizada, o de cualquier otra forma que permita la identificación inmediata de los involucrados, o conduzcan, por su estructura, contenido o grado de desagregación a la identificación individual de los mismos, en los términos que determine la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica.

**Cuadragésimo segundo.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, independientemente de la prohibición de los fideicomisos secretos, señalada en el artículo 394, fracción I de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, para clasificar la información por secreto fiduciario o bancario, deberán acreditarse los siguientes elementos:

I. Que intervenga una institución de crédito realizando alguna de las operaciones referidas en la Ley de Instituciones de Crédito;

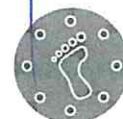
II. Que se refiera a datos o información que se obtenga o genere con motivo de la celebración de dichas operaciones;

III. Que sea requerida por una persona diversa al depositante, deudor, titular, beneficiario, fideicomitente, fideicomisario, comitente o mandante, a los representantes legales o a quienes tengan otorgado poder para disponer de la cuenta o para intervenir en la operación o servicio, y

IV. Que refiera a información cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

Los sujetos obligados que se constituyan como fideicomitentes, fideicomisarios o fiduciarios en fideicomisos que involucren recursos públicos no podrán clasificar, por ese solo supuesto, la información relativa al ejercicio de éstos, como secreto fiduciario, sin perjuicio de que se actualice alguna de las demás causales de clasificación que se prevén en la Ley General y en las demás disposiciones legales aplicables.

Cuando en un sujeto obligado concurra tanto el carácter de institución bancaria o cuenta habiente, en operaciones que involucren recursos públicos, no podrán clasificar la información relativa a operaciones bancarias.





## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

#### Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Se entenderán como operaciones fiduciarias, aquellas que se realicen en virtud de fideicomisos públicos considerados entidades paraestatales, así como fideicomisos, mandatos o análogos que involucren recursos públicos en términos de las disposiciones legales aplicables.

31 DE 37

**Cuadragésimo tercero.** En el caso de los fideicomisos privados que involucren recursos públicos se deberá otorgar acceso a la información únicamente por lo que se refiere al ejercicio de dichos recursos. Los sujetos obligados deberán establecer en los instrumentos por los que se formalice la aportación de recursos públicos, la obligación de quienes lo reciben, de presentar los informes relativos a su ejercicio.

**Cuadragésimo cuarto.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, para clasificar la información por secreto comercial o industrial deberán acreditarse los supuestos siguientes:

I. Que se trate de información generada con motivo de actividades industriales o comerciales de su titular, en términos de lo dispuesto en la Ley de Propiedad Industrial;

II. Que la información sea guardada con carácter de confidencial y se hayan adoptado los medios o sistemas para preservarla;

III. Que la información signifique a su titular obtener o mantener una ventaja competitiva o económica frente a terceros, y

IV. Que la información no sea del dominio público ni resulte evidente para un técnico o perito en la materia, con base en la información previamente disponible o la que deba ser divulgada por disposición legal o por orden judicial.

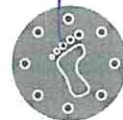
**Cuadragésimo quinto.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, para clasificar la información por secreto fiscal se deberá acreditar que se trata de información tributaria, declaraciones y datos suministrados por los contribuyentes o por terceros con ellos relacionados, así como los obtenidos en el ejercicio de las facultades de comprobación a cargo del personal de la autoridad fiscal que interviene en los trámites relativos a la aplicación de disposiciones fiscales.

La Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el Servicio de Administración Tributaria y los organismos fiscales autónomos; así como las autoridades fiscales estatales y municipales, en el ámbito de su competencia, podrán clasificar la información que obtengan en virtud de los diversos trámites relativos a la aplicación de las disposiciones tributarias, así como del ejercicio de sus facultades de comprobación.

Los sujetos obligados que se constituyan como contribuyentes o como autoridades en materia tributaria no podrán clasificar la información relativa al cumplimiento de sus obligaciones fiscales en ejercicio de recursos públicos como secreto fiscal, sin perjuicio de que dicha información pueda ubicarse en algún otro supuesto de clasificación previsto en la Ley General, en la ley federal y en las leyes de las entidades federativas.

**Cuadragésimo sexto.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, para clasificar la información por secreto bursátil, los sujetos obligados que realicen operaciones o presten servicios de conformidad con la Ley del Mercado de Valores, deberán acreditar que:

I. La información esté relacionada con las operaciones que realizan o los servicios que proporcionan, y







## JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

### Dirección General de Administración

#### Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

II. Sea requerida por una persona diversa al cliente, comitente, mandante, fideicomitente, fideicomisario, beneficiario, representante legal de los anteriores, o quienes tengan otorgado poder para disponer de la cuenta o para intervenir en la operación o servicio.

32 DE 37

**Cuadragésimo séptimo.** De conformidad con el artículo 116, párrafo tercero de la Ley General, podrá clasificarse por secreto postal toda aquella información que se encuentre relacionada con los usuarios del servicio público de correos y de los servicios diversos, de conformidad con la Ley del Servicio Postal Mexicano.

#### CAPÍTULO VII

##### DE LA OBTENCIÓN DEL CONSENTIMIENTO

**Cuadragésimo octavo.** Los documentos y expedientes clasificados como confidenciales sólo podrán ser comunicados a terceros siempre y cuando exista disposición legal expresa que lo justifique o cuando se cuente con el consentimiento del titular.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: respecto a los datos personales referidos por el Instituto, ya han sido datos que se han puesto de manifiesto en la mesa. ¿No sé si exista algún comentario por parte de los presentes?.

En uso de la voz, Isis Jennifer Barba Cabrales, Contralora Interna en la Delegación Tlalpan, en calidad de Invitada Permanente manifestó: Piden que se le dé acceso cubriendo los datos personales.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: Así es.

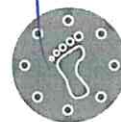
En uso de la voz, Samuel Francisco Burguete Viveros, Director Jurídico, en calidad de Vocal Suplente manifestó: Bueno yo tengo una observación porque si bien es cierto que tenemos el sustento de que no se pueden tomar fotos cuando los datos personales estén a la vista, yo creo que cualquier otro elemento técnico como el escaneo también debemos de mencionarlo, porque ahora ya hay escaneos portátiles, por lo que yo sugiero que debemos estar muy al pendiente, es decir la reproducción por cualquier medio si no están protegidos los datos personales.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: ok, se tomará en consideración. ¿No sé si exista algún comentario por parte de la Contraloría Interna?

En uso de la voz, Isis Jennifer Barba Cabrales, Contralora Interna en la Delegación Tlalpan, en calidad de Invitada Permanente manifestó: No.

En uso de la voz, Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Archivos, en calidad de Secretaría Técnica manifestó: Entonces procedemos a la votación de este asunto.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:



ACUERDO: 7.DT.CT.21ª.SE.22.06.18.

33 DE 37

**PRIMERO:** Con fundamento en los artículos 7 primer y segundo párrafo, 186 y 191 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se confirma la clasificación de la información en la modalidad de confidencial respecto a los datos personales, consistentes en:

**REGISTROS DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN**

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía, CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente;
- Pasaportes y credencial de elector.

**LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN**

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente;
- Pasaportes y credencial de elector.

**REGISTRO DE OBRA EJECUTADA**

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente;
- Pasaportes y credencial de elector.

**CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL**

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;





**JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN**  
**Dirección General de Administración**

**Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos**

- Pasaportes y credencial de elector.

**VoBo DE SEGURIDAD Y OPERACIÓN Y SU RENOVACIÓN**

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente;
- Pasaportes y credencial de elector.

**CONSTANCIA DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL Y SU RENOVACIÓN**

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente,
- Pasaportes y credencial de elector.

**AVISO DE REALIZACIÓN DE OBRAS QUE NO REQUIEREN MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y/O LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN ESPECIAL.**

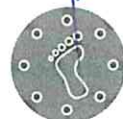
- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- Pasaportes y credencial de elector.

**AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA Y AUTORIZACIÓN DE USO Y OCUPACIÓN**

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente,
- Pasaportes y credencial de elector.

**LICENCIA DE FUSIÓN, SUBDIVISIÓN Y RELOTIFICACIÓN**

34 DE 37





**JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN**  
**Dirección General de Administración**

**Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos**

- Nombres de Personas Físicas, firmas, teléfonos particulares, correos electrónicos particulares y domicilios particulares;
- Del Representante Legal de la Empresa, firma, teléfono particular, domicilio particular y correo electrónico particular;
- El domicilio particular, fotografía CURP, RFC en Carnet, firma, correo electrónico particular, número de Cédula Profesional, y teléfono del Director Responsable de Obra y/o de los Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico, de Instalaciones y en Seguridad Estructural, respectivamente,
- Pasaportes y credencial de elector.

35 DE 37

Exceptuando de dicha clasificación los datos establecidos en el acuerdo de fecha 25 de mayo del 2018, emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos, en el cual determinó:

“Del análisis a la versión pública remitida a este órgano garante es posible identificar que la información testada concerniente a personas morales como es la información notarial en escrituras, es decir número y folios de actas constitutivas y/o poderes notariales, nombre del representante legal, apoderados y cuenta catastral del inmueble, fu incorrecta y contraria a derecho, considerando que dichos datos nos e ubican en los supuestos planteados máxime que se trata de información de fedatarios públicos, mientras que respecto al representante legal y apoderados es un medio para cerciorarse de quién ostenta dicha calidad en los instrumentos referidos.

Ahora bien, por lo que hace al número de cuenta catastral no revisten el carácter de información confidencial, siempre que no se proporcione elemento alguno que haga identificable a la persona física que sea titular. Sin embargo, cuando el titular del inmueble es una persona moral, dicha información no guarda el carácter de confidencial.”

Y tomando en consideración para su clasificación como información Restringida en la modalidad de Confidencial, de los datos consistentes en: “CURP Y RFC”, datos contenidos en el CARNET del Director Responsable de Obra y/o Corresponsables en Diseño Urbano y Arquitectónico.

**SEGUNDO:** En relación a los Planos Estructurales y Arquitectónicos, con fundamento en los artículos 7 primer y segundo párrafo, 186 y 191 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se confirma la clasificación de la información en la modalidad de confidencial respecto a los datos personales, consistentes en:

- Nombres de Personas Físicas.
- Firmas de Personas Físicas (D.R.O., Corresponsables, Proyectistas, etc.)
- Nombre enunciativo individual de cada área, que indica su uso específico, que los identifica respecto a su ubicación exacta dentro del espacio constructivo

Lo anterior a efecto de estar en posibilidades de dar atención a la resolución emitida dentro del Recurso de Revisión RR. SIP 2537/2017 y ACUMULADOS.





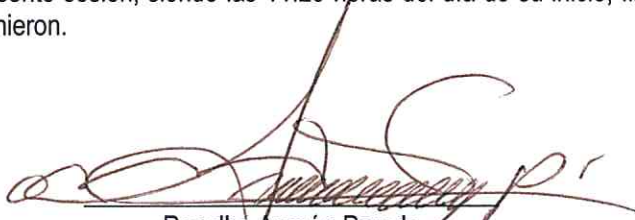
**JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN**  
**Dirección General de Administración**

**Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos**

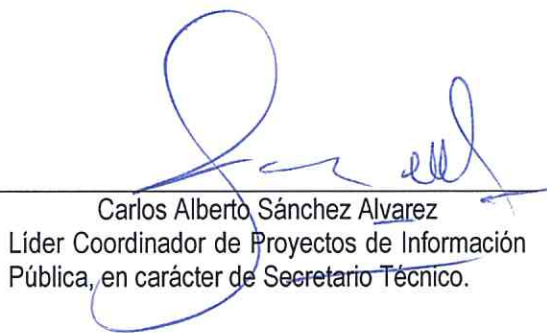
35 DE 37

**TERCERO.-** Con fundamento en lo establecido en el artículo 180 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, para efectos de atender la solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas a excepción de aquellas que como ha quedado determinado por el Instituto de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación, la cual se deberá de realizar en los términos planteados en los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.

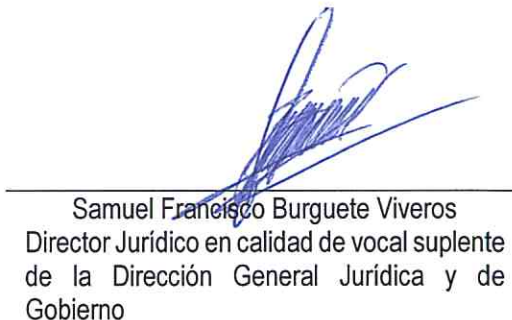
Se da por terminada la presente sesión, siendo las 11:25 horas del día de su inicio, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.



Rosalba Aragón Peredo  
Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos,  
en calidad de Presidenta Suplente



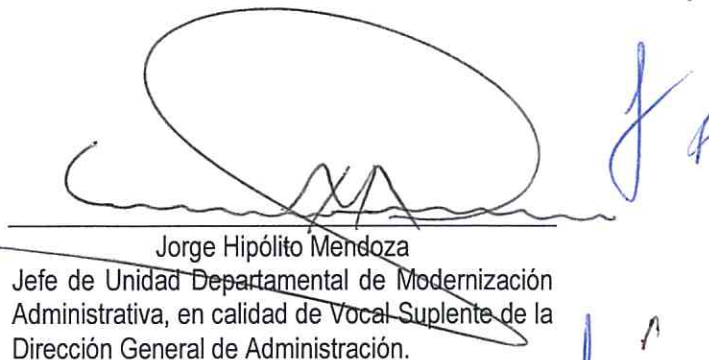
Carlos Alberto Sánchez Álvarez  
Líder Coordinador de Proyectos de Información  
Pública, en carácter de Secretario Técnico.



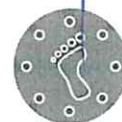
Samuel Francisco Burguete Viveros  
Director Jurídico en calidad de vocal suplente  
de la Dirección General Jurídica y de  
Gobierno



Isis Jennifer Barba Cabañales  
Contralora Interna en la Delegación Tlalpan, en  
calidad de Invitada Permanente



Jorge Hipólito Mendoza  
Jefe de Unidad Departamental de Modernización  
Administrativa, en calidad de Vocal Suplente de la  
Dirección General de Administración.





**JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN**  
**Dirección General de Administración**

**Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos**

Vigésimo Primera Sesión Extraordinaria  
del Comité de Transparencia 2018  
22 junio 2018

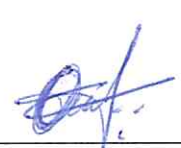
37 DE 37



Didier Marcel Cruz Escutia  
Jefe de Unidad Departamental de Manifestaciones  
y Licencias de Construcción, en calidad de Vocal  
Suplente de la Dirección General de Obras y  
Desarrollo Urbano



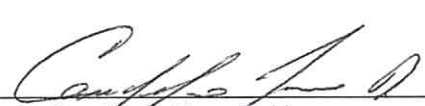
Francisco Meza Martínez  
Jefe de Unidad Departamental de  
Establecimientos Mercantiles y de Construcción,  
en calidad de Asesor de la Dirección General  
Jurídica y de Gobierno



Erika Alamilla Beltrán  
Líder Coordinadora de Control, Seguimiento y  
Cumplimiento, en calidad de Asesora de la  
Dirección General de Administración



Lucía Mendoza Mejía  
Líder Coordinadora de Archivos, en calidad de  
Invitada Permanente



Candelario Mena Robles  
Jefe de Unidad Departamental de Seguimiento

