

En México, Distrito Federal, siendo las 14:00 horas del día veintiocho de agosto del dos mil diecisiete, presentes en el salón de "Cabildos", de la Delegación Tlalpan, sito en Plaza de la Constitución número uno, primer piso, colonia Centro de Tlalpan, Delegación Tlalpan, código postal 14000, los CC. Ingrid Aurora Gómez Saracibar, Coordinadora de Proyectos Delegacionales, en calidad de Presidenta; Rosalba Aragón Peredo, Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos, en calidad de Secretaria Técnica; Samuel Francisco Burguete Viveros, Director Jurídico, en calidad de Vocal Suplente de la Dirección General Jurídica y de Gobierno; Gisela Marisol Morales Fregoso, Jefa de Unidad Departamental de Quejas, Denuncias y Responsabilidades de la Contraloría Interna en Tlalpan, en calidad de Invitada Permanente Suplente; María de Jesús Herros Vázquez, Directora General de Administración, en calidad de Vocal; Rebeca Olivia Sánchez Sandlín, Directora General de Participación y Gestión Ciudadana, en calidad de Vocal; Julio Cesar Muñoz Cruz, Subdirector de Administración de Obras, en calidad de Vocal Suplente de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano; Marisol Ramírez Serralde, Enlace de Apoyo a las Actividades Culturales, en calidad de Vocal Suplente de la Dirección General de Cultura; Joaquín Arista Dávila, Líder Coordinador de Proyectos de Seguimiento y Atención de Acuerdos, en calidad de Vocal Suplente de la Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable; Gustavo Adolfo Olvera Rodríguez, Líder Coordinador de Proyectos de Sistematización "B", en calidad de Vocal Suplente de la Dirección General de Desarrollo Social; J. Guadalupe Martínez Fajardo, Líder Coordinador de Proyectos, en calidad de Vocal Suplente de la Dirección General de Servicios Urbanos; Luis Ángel Mendieta Pulido, Jefe de Unidad Departamental de Comunicación, en calidad de Asesor de la Jefatura Delegacional; Ernesto Alvarado Ruíz, Director del Centro de Servicios y Atención Ciudadana, en calidad de Asesor de la Jefatura Delegacional; Fabiola Mata Alvarado, Enlace de Transparencia de la Dirección General Jurídica y de Gobierno, en calidad de Asesora; Marco Antonio Servín Garduño, Enlace de Transparencia de la Secretaría Particular, en calidad de Asesor; Emma Díaz Ocotenco, Personal adscrito a la Dirección General de Participación y Gestión Ciudadana, en calidad de Asesora; Lucía Mendoza Mejía, Líder Coordinadora de Proyectos de Archivos, en calidad de Invitada Permanente; Carlos Alberto Sánchez Alvarez, Líder Coordinador de Proyectos de Información Pública en calidad de asesor de la Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos; Luz Maribel Madrigal Carrillo, en calidad de asesora de la Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos y María Lourdes Valencia Guzmán, personal adscrito a la Jefatura de Unidad Departamental de Seguimiento, en calidad de invitada; con la finalidad de llevar a cabo la celebración de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Delegación Tlalpan 2017.

PUNTO I

Bienvenida

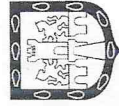
PUNTO II

LISTA DE ASISTENCIA, APROBACIÓN DE SUPLENCIAS Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Toda vez que se cuenta con Quórum, se pone a consideración del Comité la aprobación del Orden del Día.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 1.DT.CT.3ª.SO.28.08.17. Se aprueba el Orden del Día



**PUNTO III
Asuntos a Tratar**

2 de 15

1. Informe de actividades de la Unidad de Transparencia 2o. Trimestre 2017.

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: De conformidad con lo previsto por el artículo 56 fracción XIV, del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Administración Pública del Distrito Federal, corre agregado a sus carpetas del informe trimestral de actividades de la Unidad de Transparencia, en el cual se presenta información respecto a los siguientes tópicos:

1. Número de solicitudes de información pública y de derechos ARCO ingresadas, atendidas y en trámite, enero-marzo.
2. Recursos de Revisión.
3. Evaluación del Portal de Transparencia.
4. Capacitación.

El cual se anexa a la presente acta.

¿No sé si hay algún comentario al respecto por parte de los miembros de este Órgano Colegiado?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

En ese caso procederíamos a la votación del presente asunto, a efecto de tener por informadas a las Unidades Administrativas de la situación que impera respecto a los asuntos que son de su interés.

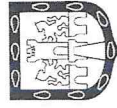
Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 2.DT.CT.3º.SO.28.08.17.

ÚNICO.- Se tiene por presentado el Informe de Actividades de la Unidad de Transparencia – Segundo Trimestre 2017. Haciéndose el exhorto a las unidades administrativas a dar atención a las Solicitudes de Información Pública en tiempo y forma.

2. Aprobación modificación de Calendario de Actualización de Información Pública de Oficio que deben de dar a conocer los Sujetos Obligados en los Portales de Transparencia y el SIPOT, por contenido y área responsable.

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: Estas modificaciones al calendario se fueron generando en virtud de la atención que se ha



brindado precisamente a estas obligaciones, hay áreas que refieren que no les corresponden algunos rubros y de ahí que se hagan las presentes modificaciones. Se agrega dicho calendario al Acta correspondiente.

¿No sé si hay algún comentario al respecto por parte de los miembros de este Órgano Colegiado?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 3.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

PRIMERO.- Se tienen por avaladas por parte de las Unidades Administrativas, las modificaciones hechas al Calendario de actualización de la información de las obligaciones de transparencia.

SEGUNDO.- Publíquese el Calendario actualizado en el Portal de Transparencia de la Delegación Tlalpan, y en el Portal Nacional de Transparencia en sus respectivos apartados.

3. Aprobación del PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN DE LA DELEGACIÓN TLALPAN, EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL EJERCICIO 2017.

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: El presente programa se presenta a este Órgano Colegiado para su aprobación en cumplimiento a lo establecido en la fracción V y VI del artículo 90 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, a través de los cuales se les impone a los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados, la obligación de establecer programas de capacitación en las materias de transparencia, protección de datos personales, archivos, para los servidores públicos que los componen.

En tal sentido, en sus carpetas de trabajo corre agregado el programa anual de capacitación propuesto por la Unidad de Transparencia.

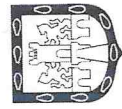
Por lo anterior, preguntaría al Pleno de este Comité ¿Tienen algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 4.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

ÚNICO.- Se aprueba el PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN DE LA DELEGACIÓN TLALPAN, EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL EJERCICIO 2017, en los términos así presentados.



JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

4 de 15

4. Seguimiento dado por la Dirección General de Administración a los puntos SEGUNDO y TERCERO del Acuerdo **2.DT.CT.15ª.SE.25.04.17.**, tomado en la Décimo Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES NÚMERO IR/DT/RM/002/2012, ADQUISICIÓN DE JUGUETES DE FECHA LUNES 27 DE MARZO DE 2012, ACTO DE FALLO, DELEGACIÓN TLALPAN, JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES".

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: En sus carpetas corre agregado el oficio DT/DGA/DRMSG/1369/2017 de fecha 02 de mayo del 2017, a través del cual la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, da cumplimiento al numeral SEGUNDO del acuerdo **2.DT.CT.15ª.SE.25.04.17.**, tomado en la Décimo Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, dando vista al Órgano de Control Interno en la Delegación Tlalpan, para que en el ámbito de sus atribuciones determine lo conducente y dar continuidad a los acuerdos.

Preguntaría a los presentes ¿existe algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 5.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

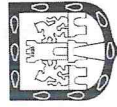
ÚNICO.- Se tiene a la Dirección General de Administración, atendiendo lo ordenado en el punto SEGUNDO del acuerdo **2.DT.CT.15ª.SE.25.04.17.**, tomado en la Décimo Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES NÚMERO IR/DT/RM/002/2012, ADQUISICIÓN DE JUGUETES DE FECHA LUNES 27 DE MARZO DE 2012, ACTO DE FALLO, DELEGACIÓN TLALPAN, JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES".

5. Seguimiento dado por la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano a los puntos SEGUNDO Y TERCERO del Acuerdo **2.DT.CT.16ª.SE.15.05.16.** tomado en la Décimo Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"1. Cuántos metros cuadrados (o en la unidad que se tenga medido) repararon o construyeron de banquetas únicamente por lo que hace a los años 2006 al año 2011"

"2. Sobre cada reparación o construcción de banquetas que se haya hecho: la ubicación, entre qué calle y qué calle, colonia, metros cuadrados, fecha en la que se ejecutó la reparación, cuánto costó la reparación, si la reparación la hizo una empresa o trabajadores del gobierno y si hubo un contrato de por



JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN
Dirección General de Administración
Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

medio conocer el folio o número de identificación de ese contrato; dicha información se declara inexistencia por lo que hace a los años 2010 al 2014.”.

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: En sus carpetas corre agregado el oficio DGODU/DOO/1105/2017 de fecha 22 de agosto del 2017, a través del cual la Dirección de Obras y Operación, da cumplimiento al numeral SEGUNDO del acuerdo 2.DT.CT.16ª.SE.15.05.16., tomado en la Décimo Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, dando vista al Órgano de Control Interno en la Delegación Tlalpan, para que en el ámbito de sus atribuciones determine lo conducente y dar continuidad a los acuerdos.

Preguntaría a los presentes ¿existe algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 6.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

ÚNICO.- Se tiene a la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, atendiendo lo ordenado en el punto SEGUNDO del acuerdo 2.DT.CT.16ª.SE.15.05.16., tomado en la Décimo Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

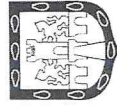
“1. CUÁNTOS METROS CUADRADOS (O EN LA UNIDAD QUE SE TENGA MEDIDO) REPARARON O CONSTRUYERON DE BANQUETAS ÚNICAMENTE POR LO QUE HACE A LOS AÑOS 2006 AL AÑO 2011”

“2. SOBRE CADA REPARACIÓN O CONSTRUCCIÓN DE BANQUETA QUE SE HAYA HECHO: LA UBICACIÓN, ENTRE QUÉ CALLE Y QUÉ CALLE, COLONIA, METROS CUADRADOS, FECHA EN LA QUE SE EJECUTÓ LA REPARACIÓN, CUÁNTO COSTÓ LA REPARACIÓN, SI LA REPARACIÓN LA HIZO UNA EMPRESA O TRABAJADORES DEL GOBIERNO Y SI HUBO UN CONTRATO DE POR MEDIO CONOCER EL FOLIO O NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE ESE CONTRATO; DICHA INFORMACIÓN SE DECLARA INEXISTENCIA POR LO QUE HACE A LOS AÑOS 2010 AL 2014.”.

6. Seguimiento dado por la Dirección General de Administración a los puntos SEGUNDO y TERCERO del Acuerdo 3.DT.CT.17ª.SE.31.05.17., tomado en la Décimo Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

“INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LOS VEHÍCULOS QUE PERTENECEN A LA DELEGACIÓN TLALPAN Y LOS CUALES FUERON ROBADOS, SINIESTRADOS, PÉRDIDA TOTAL Y DEMÁS ANÁLOGOS, DEL EJERCICIO FISCAL 2000 AL 2008.”

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: En sus carpetas corre agregado el oficio DT/DGA/DRMSG/2832/2017 de fecha 22 de agosto



del 2017, a través del cual la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, da cumplimiento al numeral SEGUNDO del acuerdo 3.DT.CT.17ª.SE.31.05.17., tomado en la Décimo Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, dando vista al Órgano de Control Interno en la Delegación Tlalpan, para que en el ámbito de sus atribuciones determine lo conducente y dar continuidad a los acuerdos.

Preguntaría a los presentes ¿existe algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 7.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

ÚNICO.- Se tiene a la Dirección General de Administración, atendiendo lo ordenado en el punto SEGUNDO del acuerdo 3.DT.CT.17ª.SE.31.05.17., tomado en la Décimo Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LOS VEHÍCULOS QUE PERTENECEN A LA DELEGACIÓN TLALPAN Y LOS CUALES FUERON ROBADOS, SINIESTRADOS, PÉRDIDA TOTAL Y DEMÁS ANÁLOGOS, DEL EJERCICIO FISCAL 2000 AL 2008."

7. Seguimiento dado por la Dirección General de Administración a los puntos SEGUNDO y TERCERO del Acuerdo **6.DT.CT.18ª.SE.09.06.17.**, tomado en la Décimo Octava Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

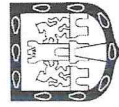
"Copia simple del presupuesto etiquetado y no etiquetado de los años del 2002 al 2005."

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: En sus carpetas corre agregado el oficio DT/DGA/DRFP/0890/2017 de fecha 26 de junio del 2017, a través del cual la Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales, da cumplimiento al numeral SEGUNDO del acuerdo 6.DT.CT.18ª.SE.09.06.17., tomado en la Décimo Octava Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, dando vista al Órgano de Control Interno en la Delegación Tlalpan, para que en el ámbito de sus atribuciones determine lo conducente y dar continuidad a los acuerdos.

Preguntaría a los presentes ¿existe algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:



ACUERDO: 8.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

ÚNICO.- Se tiene a la Dirección General de Administración, atendiendo lo ordenado en el punto SEGUNDO del acuerdo 6.DT.CT.18ª.SE:09.06.17., tomado en la Décimo Octava Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"COPIA SIMPLE DEL PRESUPUESTO ETIQUETADO Y NO ETIQUETADO DE LOS AÑOS DEL 2002 AL 2005."

8. Seguimiento dado por la Dirección General de Administración a los puntos SEGUNDO y TERCERO del Acuerdo **2.DT.CT.19ª.SE.14.06.17.**, tomado en la Décimo Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"5. SOLICITO CUÁNTOS PREMIOS DE PUNTUALIDAD HA OTORGADO ESTA DEPENDENCIA DESDE EL 1 DE DICIEMBRE DE 2000 AL 15 DE MAYO DE 2005, DESGLOSADO POR AÑO.

6. CUÁNTO HA GASTADO PARA OTORGAR ESTOS PREMIOS DE PUNTUALIDAD DESDE EL 1 DE DICIEMBRE DE 2000 AL 15 DE MAYO DE 2005, DESGLOSADO POR AÑO."

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: En sus carpetas corre agregado el oficio DT/DGA/DRH/954/2017 de fecha 16 de junio del 2017, a través del cual la Dirección de Recursos Humanos, da cumplimiento al numeral SEGUNDO del acuerdo 2.DT.CT.19ª.SE.14.06.17., tomado en la Décimo Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, dando vista al Órgano de Control Interno en la Delegación Tlalpan, para que en el ámbito de sus atribuciones determine lo conducente y dar continuidad a los acuerdos.

Preguntaría a los presentes ¿existe algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

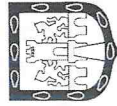
Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 9.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

ÚNICO.- Se tiene a la Dirección General de Administración, atendiendo lo ordenado en el punto SEGUNDO del acuerdo 2.DT.CT.19ª.SE.14.06.17., tomado en la Décimo Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"5. SOLICITO CUÁNTOS PREMIOS DE PUNTUALIDAD HA OTORGADO ESTA DEPENDENCIA DESDE EL 1 DE DICIEMBRE DE 2000 AL 15 DE MAYO DE 2005, DESGLOSADO POR AÑO.

6. CUÁNTO HA GASTADO PARA OTORGAR ESTOS PREMIOS DE PUNTUALIDAD DESDE EL 1 DE DICIEMBRE DE 2000 AL 15 DE MAYO DE 2005, DESGLOSADO POR AÑO."



9. Seguimiento dado por la Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable a los puntos SEGUNDO y TERCERO del Acuerdo **3.DT.CT.20^a.SE.23.06.17.**, tomado en la Vigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

0414000130417-001

"INFORME CÓMO Y CUÁNTO FUE DONADO O APORTADO POR LA ASOCIACIÓN CIVIL "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." ANTES DE 2012. INFORME COMO FUERON EJERCIDAS DICHAS DONACIONES.

DE CADA CARRERA O EVENTO REALIZADO ANTES DE 2012 EN EL BOSQUE DE TLALPAN POR LA ASOCIACIÓN "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C."; ¿CÓMO Y CUÁNTO DINERO DEL RECAUDADO SE DESTINÓ A LA RECUPERACIÓN DEL BOSQUE POR EL DAÑO OCASIONADO POR DICHO EVENTO?

INDIQUE QUE ACCIONES O ACTIVIDADES EN FAVOR DEL BOSQUE SE EFECTUARON ANTES DE 2012 POR LA ASOCIACIÓN "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." . (sic).

0414000130517-001

INFORME CÓMO Y CUÁNTO FUE LO DONADO O APORTADO POR LA FUNDACIÓN "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." ANTES DE 2012. INFORME COMO FUERON EJERCIDAS DICHAS DONACIONES.

DE CADA EVENTO REALIZADO ANTES DE 2012 EN EL BOSQUE DE TLALPAN POR LA ASOCIACIÓN "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C.", ¿CÓMO Y CUÁNTO DINERO DEL RECAUDADO SE DESTINÓ A LA RECUPERACIÓN DEL BOSQUE POR EL DAÑO OCASIONADO POR DICHO EVENTO?

INDIQUE QUE ACCIONES O ACTIVIDADES EN FAVOR DEL BOSQUE SE EFECTUARON ANTES DE 2012 POR LA ASOCIACIÓN "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." .

0414000132617-002

"INFORME CUANDO Y CUÁNTOS EVENTOS DE TODO TIPO SE HAN REALIZADO EN EL BOSQUE DE TLALPAN POR LA ASOCIACIÓN CIVIL "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C."; ESPECIFICANDO CUALES FUERON ESTOS EVENTOS Y EN QUE FECHAS SE REALIZARON ANTES DEL AÑO 2012" . (sic).

0414000132717-002

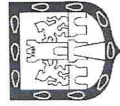
"INFORME CUANDO Y CUÁNTOS EVENTOS DE TODO TIPO SE HAN REALIZADO EN EL BOSQUE DE TLALPAN POR LA ASOCIACIÓN CIVIL "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C."; ESPECIFICANDO CUALES FUERON ESTOS EVENTOS Y EN QUE FECHAS SE REALIZARON ANTES DE 2012." . (sic).

0414000132817-002

¿CUÁNTOS Y QUE TIPO DE EVENTOS LES HAN AUTORIZADO A LA ASOCIACIÓN CIVIL "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." AL INTERIOR DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA DEL BOSQUE DE TLALPAN? ANTES DE 2012." . (sic).

0414000132917-002

¿CUÁNTOS Y QUE TIPO DE EVENTOS LES HAN AUTORIZADO A LA ASOCIACIÓN CIVIL "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." AL INTERIOR DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA DEL BOSQUE DE TLALPAN? ANTES DE 2012.



[Handwritten signatures and stamps in blue ink]

JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

0414000135917-001

¿CUÁNTOS Y QUE TIPO DE EVENTOS POR AÑO LES HAN AUTORIZADO A LA ASOCIACIÓN CIVIL "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." AL INTERIOR DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA DEL BOSQUE DE TLALPAN; DESDE SU FUNDACIÓN COMO A.C. HASTA EL AÑO 2012?

0414000136017-001

¿CUÁNTOS Y QUE TIPO DE EVENTOS POR AÑO LES HAN AUTORIZADO A LA ASOCIACIÓN CIVIL "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." AL INTERIOR DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA DEL BOSQUE DE TLALPAN; DESDE SU FUNDACIÓN COMO A.C. HASTA EL AÑO 2012?

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: En sus carpetas corre agregado el oficio DT/DGMADS/571/2017 de fecha 27 de junio del 2017, a través del cual la Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, da cumplimiento al numeral SEGUNDO del acuerdo 3.DT.CT.20ª.SE.23.06.17., tomado en la Vigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, dando vista al Órgano de Control Interno en la Delegación Tlalpan, para que en el ámbito de sus atribuciones determine lo conducente y dar continuidad a los acuerdos.

Preguntaría a los presentes ¿existe algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 10.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

ÚNICO.- Se tiene a la Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, atendiendo lo ordenado en el punto SEGUNDO del acuerdo 3.DT.CT.20ª.SE.23.06.17., tomado en la Vigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

0414000130417-001

"INFORME CÓMO Y CUÁNTO FUE DONADO O APORTADO POR LA ASOCIACIÓN CIVIL "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." ANTES DE 2012. INFORME COMO FUERON EJERCIDAS DICHAS DONACIONES.

DE CADA CARRERA O EVENTO REALIZADO ANTES DE 2012 EN EL BOSQUE DE TLALPAN POR LA ASOCIACIÓN "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C."; ¿CÓMO Y CUÁNTO DINERO DEL RECAUDADO SE DESTINÓ A LA RECUPERACIÓN DEL BOSQUE POR EL DAÑO OCASIONADO POR DICHO EVENTO?

INDIQUE QUE ACCIONES O ACTIVIDADES EN FAVOR DEL BOSQUE SE EFECTUARON ANTES DE 2012 POR LA ASOCIACIÓN "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C.". (SIC).

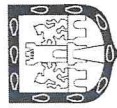
0414000130517-001

INFORME CÓMO Y CUÁNTO FUE LO DONADO O APORTADO POR LA FUNDACIÓN "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." ANTES DE 2012. INFORME COMO FUERON EJERCIDAS DICHAS DONACIONES.

DE CADA EVENTO REALIZADO ANTES DE 2012 EN EL BOSQUE DE TLALPAN POR LA ASOCIACIÓN "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C.", ¿CÓMO Y CUÁNTO DINERO DEL RECAUDADO SE DESTINÓ A LA RECUPERACIÓN DEL BOSQUE POR EL DAÑO OCASIONADO POR DICHO EVENTO?

INDIQUE QUE ACCIONES O ACTIVIDADES EN FAVOR DEL BOSQUE SE EFECTUARON ANTES DE 2012 POR LA ASOCIACIÓN "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C.". .

0414000132617-002



Plaza de la Constitución No. 1, Planta Baja, Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, Delegación Tlalpan. México D.F. Teléfonos: 56556072 y 55730825

Correo Electrónico: ojp.tlalpan@gmail.com y ojp.tlalpan@hotmail.com

JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

10 de 15

"INFORME CUANDO Y CUANTOS EVENTOS DE TODO TIPO SE HAN REALIZADO EN EL BOSQUE DE TLALPAN POR LA ASOCIACIÓN CIVIL "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C.", ESPECIFICANDO CUALES FUERON ESTOS EVENTOS Y EN QUE FECHAS SE REALIZARON ANTES DEL AÑO 2012". (SIC).

0414000132717-002

"INFORME CUANDO Y CUANTOS EVENTOS DE TODO TIPO SE HAN REALIZADO EN EL BOSQUE DE TLALPAN POR LA ASOCIACIÓN CIVIL "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C."; ESPECIFICANDO CUALES FUERON ESTOS EVENTOS Y EN QUE FECHAS SE REALIZARON ANTES DE 2012. ". (SIC).

0414000132817-002

¿CUÁNTOS Y QUE TIPO DE EVENTOS LES HAN AUTORIZADO A LA ASOCIACIÓN CIVIL "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." AL INTERIOR DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA DEL BOSQUE DE TLALPAN? ANTES DE 2012. ". (SIC).

0414000132917-002

¿CUÁNTOS Y QUE TIPO DE EVENTOS LES HAN AUTORIZADO A LA ASOCIACIÓN CIVIL "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." AL INTERIOR DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA DEL BOSQUE DE TLALPAN? ANTES DE 2012.

0414000135917-001

¿CUÁNTOS Y QUE TIPO DE EVENTOS POR AÑO LES HAN AUTORIZADO A LA ASOCIACIÓN CIVIL "FUNDACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." AL INTERIOR DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA DEL BOSQUE DE TLALPAN; DESDE SU FUNDACIÓN COMO A.C. HASTA EL AÑO 2012?

0414000136017-001

¿CUÁNTOS Y QUE TIPO DE EVENTOS POR AÑO LES HAN AUTORIZADO A LA ASOCIACIÓN CIVIL "CORREDORES DEL BOSQUE DE TLALPAN A.C." AL INTERIOR DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA DEL BOSQUE DE TLALPAN; DESDE SU FUNDACIÓN COMO A.C. HASTA EL AÑO 2012?

10. Seguimiento dado por la Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable a los puntos SEGUNDO y TERCERO del Acuerdo 3.DT.CT.20ª SE.23.06.17., tomado en la Vigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

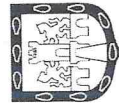
"SOLICITO COPIA DEL OFICIO DGEDS/DCRN/SANPEA/874/2011 SUSCRITO POR EL SUBDIRECTOR DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS Y EDUCACIÓN AMBIENTAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE DE LA DELEGACIÓN TLALPAN."(SIC)

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: En sus carpetas corre agregado el oficio DT/DGMADS/572/2017 de fecha 27 de junio del 2017, a través del cual la Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, da cumplimiento al numeral SEGUNDO del acuerdo 3.DT.CT.20ª SE.23.06.17., tomado en la Vigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, dando vista al Órgano de Control Interno en la Delegación Tlalpan, para que en el ámbito de sus atribuciones determine lo conducente y dar continuidad a los acuerdos.

Preguntaría a los presentes ¿existe algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:



ACUERDO: 11.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

ÚNICO.- Se tiene a la Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, atendiendo lo ordenado en el punto SEGUNDO del acuerdo 3.DT.CT.20ª.SE.23.06.17., tomado en la Vigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"SOLICITO COPIA DEL OFICIO DGEDS/DCRN/SANPEA/874/2011 SUSCRITO POR EL SUBDIRECTOR DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS Y EDUCACION AMBIENTAL DE LA DIRECCION GENERAL DE ECOLOGIA Y DESARROLLO SUSTENTABLE DE LA DELEGACION TLALPAN."(SIC)

11. Seguimiento dado por la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano a los puntos SEGUNDO y TERCERO del Acuerdo **2.DT.CT.22ª.SE.12.07.17.**, tomado en la Vigésimo Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

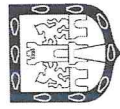
"SOLICITO COPIA Y CONSULTA DIRECTA DE LOS DOCUMENTOS EN MATERIA DE CONSTRUCCION Y ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES QUE OBTENEN EL ARCHIVO HISTORICO DE ESE ENTE PUBLICO, DE IGUAL MANERA SE EXPIDA OFICIO SOLICITANDO A LA DIRECCION DE ALMACENES E INVENTARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA OFICIALIA MAYOR DE LA CIUDAD DE MEXICO, SIENDO QUE LOS ARCHIVOS ENVIADOS A ESA AREA, SIGUEN SIENDO ARCHIVOS DE LA DELEGACION TLALPAN, DE NO PODER HACER ESTE PEDIMENTO, PIDO SE FUNDE Y MOTIVE LA NEGACION A MI DERECHO DE ACCESOS A LA INFORMACION PUBLICA. TODO ESTO PARA EL PREDIO UBICADO EN CRUZ VERDE NO. 91 DE NO CONTAR CON LOS ARCHIVOS, PIDO SE DECLARE LA INEXISTENCIA DE LOS DOCUMENTOS QUE SOLICITO Y/O COPIA DE OFICIO PIDIENDO A LA UCAD EL EXPEDIENTE, MUCHAS GRACIAS". (SIC)

En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: En sus carpetas corre agregado el oficio DGODU/DDU/1780/2017 de fecha 27 de julio del 2017, a través del cual la Dirección de Desarrollo Urbano, da cumplimiento al numeral SEGUNDO del acuerdo 2.DT.CT.22ª.SE.12.07.17., tomado en la Vigésimo Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, dando vista al Órgano de Control Interno en la Delegación Tlalpan, para que en el ámbito de sus atribuciones determine lo conducente y dar continuidad a los acuerdos.

Preguntaría a los presentes ¿existe algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:



JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

ACUERDO: 12.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.

ÚNICO.- Se tiene a la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, atendiendo lo ordenado en el punto SEGUNDO del acuerdo 2.DT.CT.22ª.SE.12.07.17., tomado en la Vigésimo Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"SOLICITO COPIA Y CONSULTA DIRECTA DE LOS DOCUMENTOS EN MATERIA DE CONSTRUCCION Y ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES QUE OBRAN EN EL ARCHIVO HISTORICO DE ESE ENTE PUBLICO; DE IGUAL MANERA SE EXPIDA OFICIO SOLICITANDO A LA DIRECCION DE ALMACENES E INVENTARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA OFICIALIA MAYOR DE LA CIUDAD DE MEXICO, SIENDO QUE LOS ARCHIVOS ENVIADOS A ESA AREA, SIGUEN SIENDO ARCHIVOS DE LA DELEGACION TLALPAN, DE NO PODER HACER ESTE PEDIMENTO, PIDO SE FUNDE Y MOTIVE LA NEGACION A MI DERECHO DE ACCESOS A LA INFORMACION PUBLICA. TODO ESTO PARA EL PREDIO UBICADO EN CRUZ VERDE NO. 91 DE NO CONTAR CON LOS ARCHIVOS, PIDO SE DECLARE LA INEXISTENCIA DE LOS DOCUMENTOS QUE SOLICITO Y/O COPIA DE OFICIO PIDIENDO A LA UCAD EL EXPEDIENTE, MUCHAS GRACIAS". (sic)

12. Seguimiento dado por la Dirección General Jurídica y de Gobierno a los puntos SEGUNDO y TERCERO del Acuerdo **5.DT.CT.24ª.SE.04.08.17.**, tomado en la Vigésimo Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"OFICIO DGPI/1346/2012, DE FECHA 30 DE MARZO DEL 2012 Y SUS ANEXOS O DOCUMENTALES A LOS QUE HAGA MENCIÓN.". (sic)

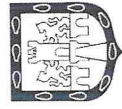
En uso de la voz, la C. Rosalba Aragón Peredo Subdirectora de Transparencia, Acceso a la Información Pública, en calidad de Secretaria Técnica manifestó: En sus carpetas corre agregado el oficio DT/DGJG/DJ/SPC/JUDAYC/217/2017 de fecha 21 de agosto del 2017, a través del cual la Jefatura de Unidad Departamental de Amparos y Contencioso, da cumplimiento al numeral SEGUNDO del acuerdo 5.DT.CT.24ª.SE.04.08.17., tomado en la Vigésimo Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, dando vista al Órgano de Control Interno en la Delegación Tlalpan, para que en el ámbito de sus atribuciones determine lo conducente y dar continuidad a los acuerdos.

Preguntaría a los presentes ¿existe algún comentario al respecto?

En uso de la voz, Pleno del Comité de Transparencia manifestó: No.

Por unanimidad de votos se emite el siguiente:

ACUERDO: 13.DT.CT.3ª.SO.28.08.17.



JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

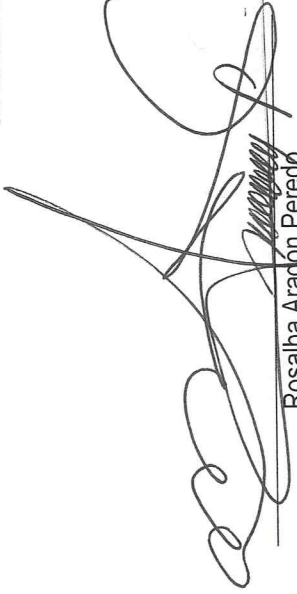
ÚNICO.- Se tiene a la Dirección General Jurídica y de Gobierno, atendiendo lo ordenado en el punto SEGUNDO del acuerdo 5.DT.CT.24ª SE.04.08.17., tomado en la Vigésimo Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2017, respecto a la declaración de inexistencia de:

"OFICIO DGPI/1346/2012, DE FECHA 30 DE MARZO DEL 2012 Y SUS ANEXOS O DOCUMENTALES A LOS QUE HAGA MENCIÓN." (SIC)

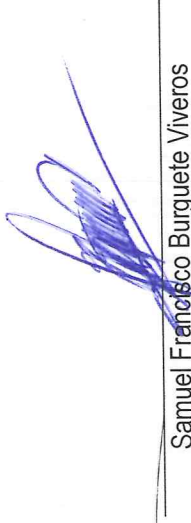
No quedando asuntos pendientes por tratar, se da por terminada la presente sesión ordinaria, siendo las 15:22 horas del día de su inicio, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.



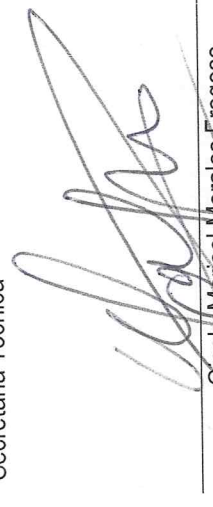
Ingrid Aurora Gómez Saracibar
Coordinadora de Proyectos Delegacionales,
en calidad de Presidenta



Rosalba Aragón Pareda
Subdirectora de Transparencia, Acceso a la
Información y Archivos, en calidad de
Secretaria Técnica

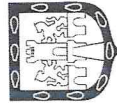


Samuel Francisco Burguete Viveros
Director Jurídico, en calidad de Vocal Suplente
de la Dirección General Jurídica y de Gobierno



Gisela Marisol Morales Fregoso
Jefa de Unidad Departamental de Quejas,
Denuncias y Responsabilidades de la
Contraloría Interna en Tlalpan, en calidad de
Invitada Permanente Suplente.

María de Jesús Herros Vázquez
Directora General de Administración, en calidad
de Vocal.



JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

14 de 15

Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia.

28 agosto del 2017.

Julio Cesar Muñoz Cruz
Subdirector de Administración de Obras, en
calidad de Vocal Suplente de la Dirección
General de Obras y Desarrollo Urbano

Rebeca Olivia Sánchez Sandlín
Directora General de Participación y Gestión
Ciudadana, en calidad de Vocal

Joaquín Arista Dávila
Líder Coordinador de Proyectos de
Seguimiento y Atención de Acuerdos, en
calidad de Vocal Suplente de la Dirección
General de Medio Ambiente y Desarrollo
Sustentable

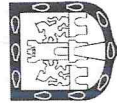
Gustavo Adolfo Olvera Rodríguez
Líder Coordinador de Proyectos de
Sistematización "B", en calidad de Vocal
Suplente de la Dirección General de
Desarrollo Social

J. Guadalupe Martínez Fajardo
Líder Coordinador de Proyectos, en calidad
de Vocal Suplente de la Dirección General de
Servicios Urbanos

Marisol Ramírez Serralde
Enlace de Apoyo a las Actividades
Culturales, en calidad de Vocal Suplente de
la Dirección General de Cultura

Ernesto Alvarado Ruiz
Director del Centro de Servicios y Atención
Ciudadana, en calidad de Asesor de la
Jefatura Delegacional

Luis Ángel Mendieta Pulido
Jefe de Unidad Departamental de
Comunicación, en calidad de Asesor de la
Jefatura Delegacional



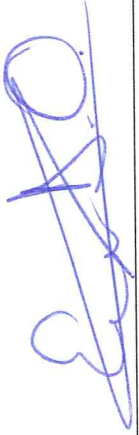
JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

15 de 15

Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia. 28 agosto del 2017.



Emma Díaz Ocotenco
Personal adscrito a la Dirección General de Participación y Gestión Ciudadana, en calidad de Asesora



Fabiola Mata Alvarado
Enlace de Transparencia de la Dirección General Jurídica y de Gobierno, en calidad de Asesora



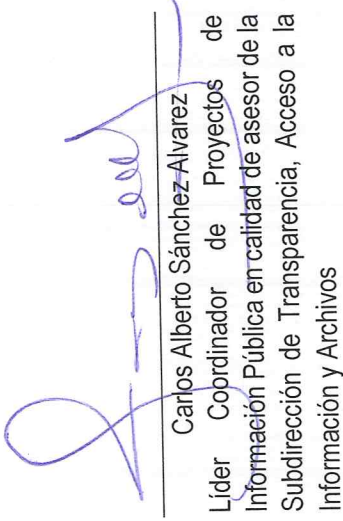
Lucía Mendoza Mejía
Líder Coordinadora de Proyectos de Archivos, en calidad de Invitada Permanente



Marco Antonio Servín Garduño
Enlace de Transparencia de la Secretaría Particular, en calidad de Asesor



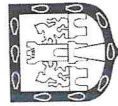
Luz Maribel Madrigal Carrillo
en calidad de asesora de la Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos



Carlos Alberto Sánchez-Alvarez
Líder Coordinador de Proyectos de Información Pública en calidad de asesor de la Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos



María Lourdes Valencia Guzmán
personal adscrito a la Jefatura de Unidad Departamental de Seguimiento, en calidad de invitada



INFORME 20 TRIMESTRE 2017 DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Rosalba Aragón Peredo Subdirectora
de Transparencia, Acceso a la
Información y Archivos

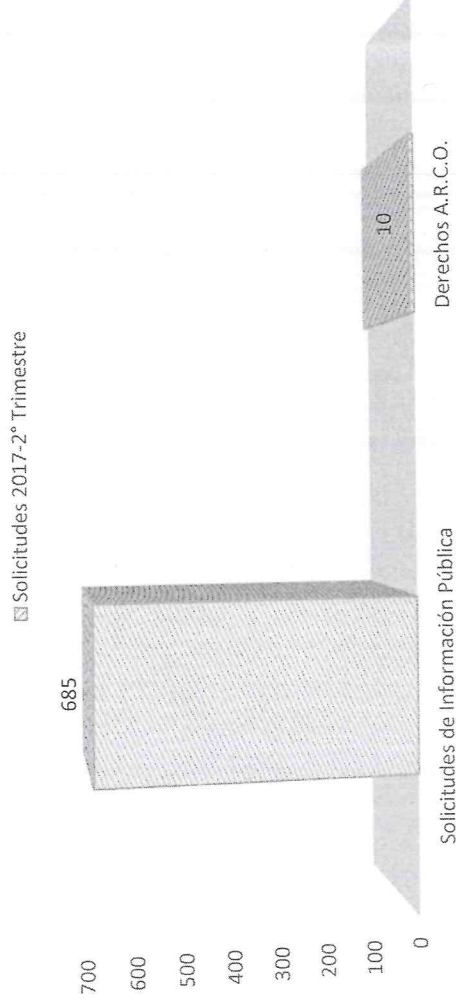
Agosto 2017



INFORME SEGUNDO TRIMESTRE 2017 SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

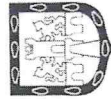
- † Del 1º de abril al 30 de junio del año 2017, ingresaron un total de 695 solicitudes; de las cuales el 1.43%, correspondió a Solicitudes de Acceso, Rectificación, CANCELACIÓN y Oposición de Datos Personales.

SOLICITUDES 2017-2º TRIMESTRE



- † De las 695 solicitudes ingresadas en el segundo trimestre 2017, las mismas fueron distribuidas como se expone en la tabla anexa; aclarando que una misma solicitud, pudo haber sido turnada a dos o más unidades administrativas, lo que incrementa el número de solicitudes turnadas a lo interno de este Órgano Político Administrativo.

Número	Unidades	Turnados	Terminados
2	Coordinación de Asesores	19	19
3	Coordinación de Ventanilla Única Tlalpan	33	33

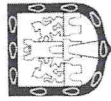


JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN
Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

4	Dirección de Gestión y Comunicación Social	<u>15</u>	15
5	Dirección de Protección Civil Tlalpan	<u>53</u>	53
7	Dirección del Centro de Servicios y Atención Ciudadana	<u>28</u>	28
8	Dirección General de Administración	<u>240</u>	240
9	Dirección General de Cultura	<u>46</u>	46
10	Dirección General de Desarrollo Social	<u>134</u>	134
11	Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable	<u>113</u>	113
12	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano	<u>254</u>	254
13	Dirección General de Participación y Gestión Ciudadana	<u>63</u>	63
14	Dirección General de Servicios Urbanos	<u>79</u>	79

[Handwritten signatures and stamps]



JEFATURA DELEGACIONAL EN TIALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

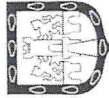
15	Dirección General Jurídica y de Gobierno	278	278
16	Secretaría Particular	9	9

*Corte realizado al 14 de julio del 2017.

- Se sigue teniendo por parte de algunas Unidades Administrativas, el mismo problema en el tiempo promedio de respuestas a las Solicitudes de Información Pública es de **9 días sin ampliación y 18 días con la ampliación. Por lo que al emitir las respuestas a último día, no se pueden revisar las mismas por parte de la Unidad de Transparencia.**
- Las respuestas se emiten **posterior a las 18:00 horas**, por lo que ha existido problemas en el Sistema para su liberación, y toda vez que el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, asesora a los Sujetos Obligados hasta dicho horario, nos hemos visto en complicaciones para la liberación de la respuesta.
- Existen Unidades Administrativas que al momento de emitir su respuesta continúan **sin fundamentar ni motivar la misma.**
- La Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, establece en su artículo 200, que en caso de notoria incompetencia, este Sujeto Obligado cuenta con un plazo no mayor a 3 días posteriores a la recepción, para comunicarlo al solicitante. En el caso concreto, **existen unidades administrativas que están informando a la Unidad de Transparencia en el día 9, que no es de su competencia**, lo que nos imposibilita a remitir a través del Sistema InfomexDF, el folio para atención de la solicitud, y así dar cumplimiento a los Lineamientos para la Gestión de Solicitudes de Información Pública y de Datos Personales de la Ciudad de México.
- Las Unidades Administrativas, para el caso en que las solicitudes de Información Pública requieran ser sometidas al Comité de Transparencia, están **remitiendo proyectos en los últimos días de atención a la solicitud.** Incluso hay solicitudes que se están sometiendo a punto de llegar los 18 días.

⬇ A continuación se presenta un comparativo de Solicitudes ingresadas durante el periodo de Abril a Junio del 2015, 2016 y 2017.

	Abril	Mayo	Junio
2015	132	141	156
2016	221	524	159



Plaza de la Constitución No. 1, Planta Baja, Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, Delegación Tlalpan. México D.F. Teléfonos: 56556072 y 55730825

Correo Electrónico: oiptlalpan@gmail.com y oiptlalpan@hotmail.com



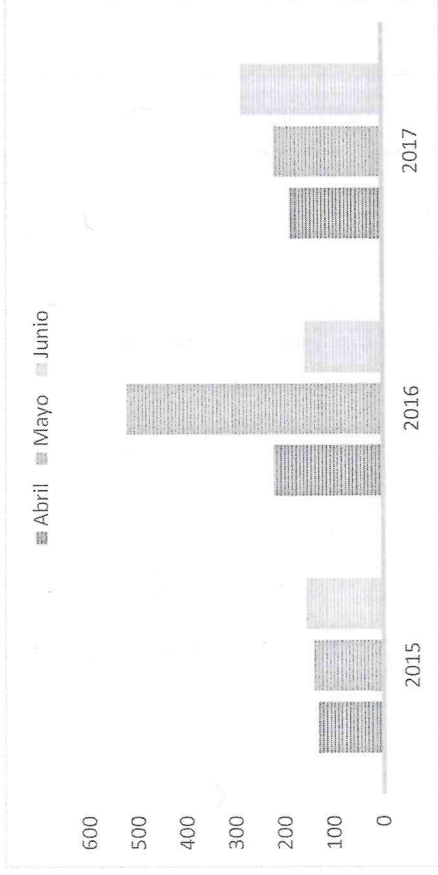
[Firmas manuscritas y marcas de verificación]

JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

2017	188	220	287
------	-----	-----	-----



Datos respecto al tipo de solicitud y tipo de registro.

1º Abril al 30 junio de 2017.- 695 Solicitudes

POR TIPO DE SOLICITUD	
Tipo de solicitud	# solicitudes
Datos personales	10
Información pública	685
POR TIPO DE REGISTRO	
Tipo de registro	# solicitudes
Electrónico	588
Manual	107



[Firmas manuscritas]

JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

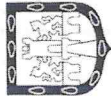
Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Comparativo con otros Órganos Políticos Administrativos.

Número de solicitudes ingresadas vs. Recursos de Revisión Interpuestos por respuestas entregadas durante el primer trimestre del 2017.

Ente	Solicitudes	Recursos
Delegación Álvaro Obregón	654	11
Delegación Azcapotzalco	580	8
Delegación Benito Juárez	841	24
Delegación Coyoacán	666	14
Delegación Cuajimalpa de Morelos	569	6
Delegación Cuauhtémoc	973	14
Delegación Gustavo A. Madero	754	48
Delegación Iztacalco	586	12
Delegación Iztapalapa	699	13
Delegación La Magdalena Contreras	508	4
Delegación Miguel Hidalgo	891	11
Delegación Milpa Alta	446	6
Delegación Tláhuac	427	14
Delegación Tlalpan	695	7
Delegación Venustiano Carranza	732	10
Delegación Xochimilco	644	1
Total	10665	203
Media	666.5	12.6

[Handwritten signatures and stamps in blue ink]

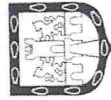
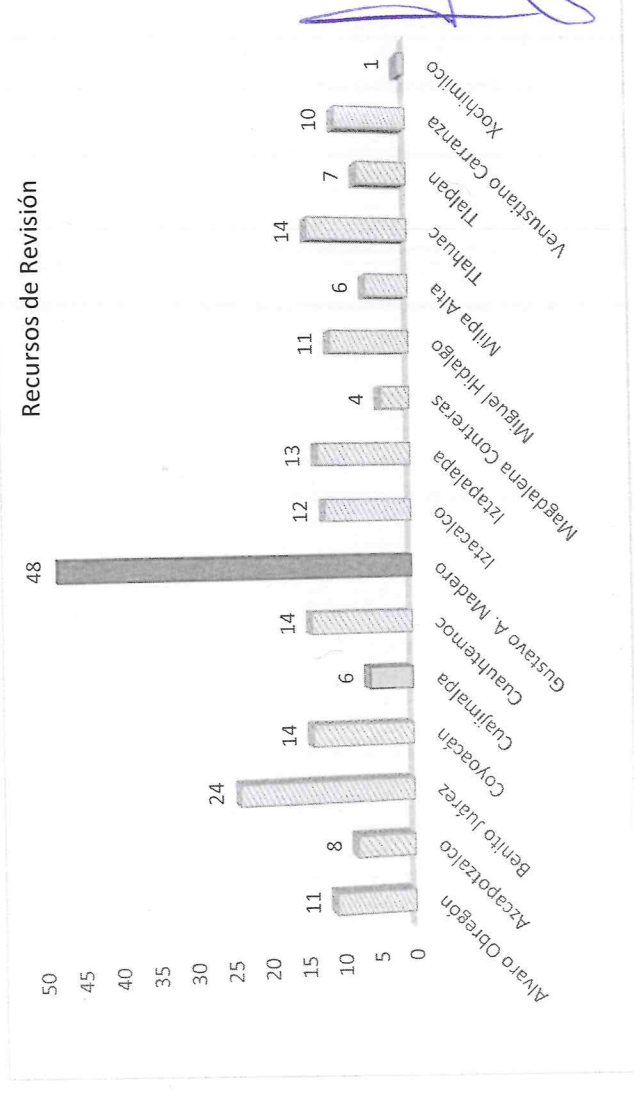
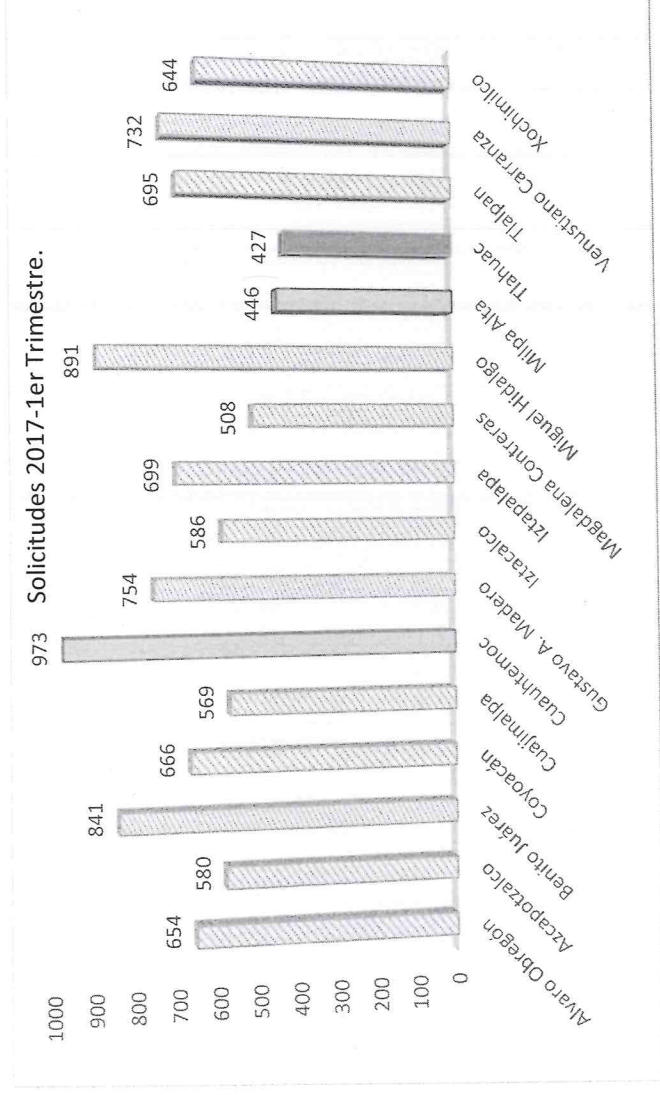


JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Gráfica Solicitudes de Información:



Plaza de la Constitución No. 1, Planta Baja, Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, Delegación Tlalpan. México D.F. Teléfonos: 56556072 y 55730825

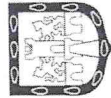
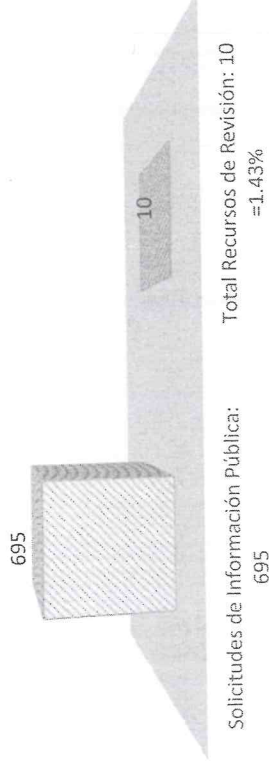
Correo Electrónico: oiptlalpan@gmail.com y oiptlalpan@hotmail.com

INFORME RECURSOS DE REVISIÓN 2017

- ✚ Total de solicitudes ingresadas del 1º de abril al 30 de junio del 2017:
695 Solicitudes.
- ✚ Total de recursos interpuestos ante el InfoDF del 1º de abril al 30 de junio del 2017:
Recursos de Revisión. 10 Recursos.
- ✚ 1.43% de las solicitudes ingresadas ante este Órgano Político Administrativo han sido recurridas por los ciudadanos.
- ✚ Muchos de los Recursos de Revisión recibidos, derivan de las inconsistencias en las respuestas emitidas por las Unidades Administrativas, las cuales al ser emitidas el último día de vencimiento, posterior a las 18:00 horas, imposibilita la devolución de los folios para su revisión y/o modificación, aun cuando a través de oficios se les ha establecido fechas de entrega de la información.
- ✚ Hay respuestas incompletas por parte de las Unidades Administrativas, por lo que se ha tenido que enviar alcances en los casos en que los solicitantes señalan correos electrónicos, buscándose con ello el sobreseimiento de los recursos.

RECURSOS DE REVISIÓN 1ER TRIMESTRE 2017

☑ Recurso de Revisión vs Solicitudes 2017-2o Trimestre

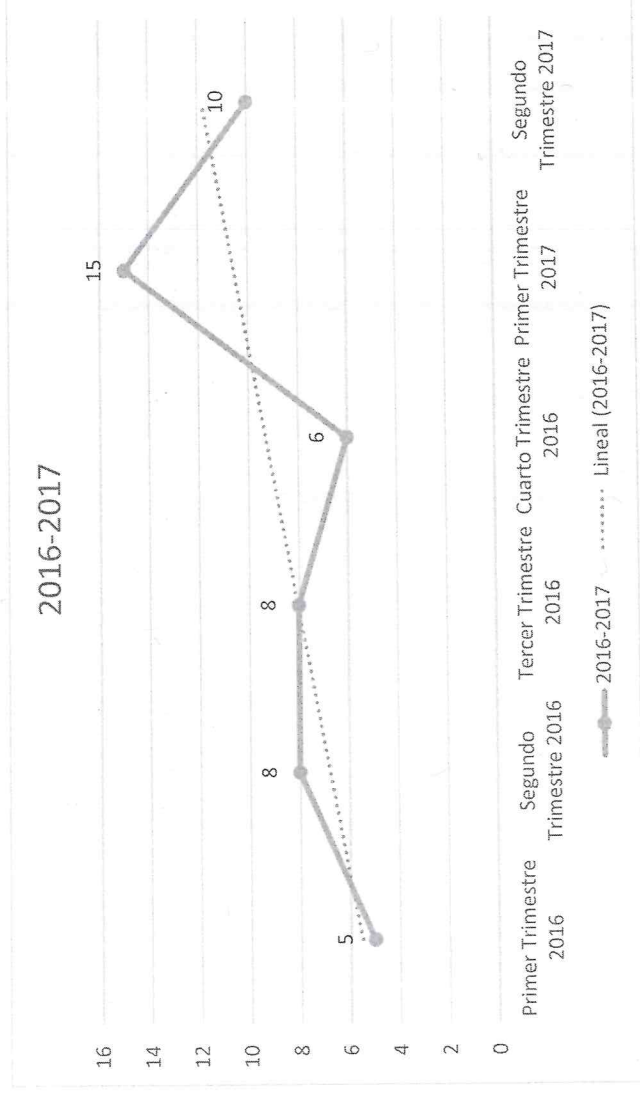


JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

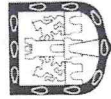
GRÁFICO DE RECURSOS DE REVISIÓN 2016-2017



RECURSOS INGRESADOS EN EL SEGUNDO TRIMESTRE 2017.

DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y DE GOBIERNO:

No. de Recurso	Agravios	Estado Procesal
1105/2017 S.I.P. 0414000099117	Se brindó información incompleta.	Se rindió Informe y se aportó documentación requerida por el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, para mejor proveer, por lo que estamos en espera de que se decrete el cierre del periodo de instrucción y se ordene la emisión de resolución.
1021/2017 S.I.P. 0414000100117	Se brindó información incompleta.	A través de acuerdo de fecha 5 de junio del 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, ordenó dar vista al recurrente con el informe rendido por este Sujeto



Plaza de la Constitución No. 1, Planta Baja, Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, Delegación Tlalpan. México D.F. Teléfonos: 56556072 y 55730825

Correo Electrónico: ojp.tlalpan@gmail.com y ojp.tlalpan@hotmail.com

JEFATURA DELEGACIONAL EN TIALPAN **Dirección General de Administración**

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

		Obligado, por lo que estamos en espera de que se decrete el cierre del periodo de instrucción y se ordene la emisión de resolución.
1215/2017 S.I.P. 0414000110117	Se oculta información.	A través de acuerdo de fecha 14 de julio del 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, ordenó cerrar el periodo de instrucción, por lo que este Sujeto Obligado se encuentra en espera de la emisión de resolución.

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL:

No. de Recurso	Agravios	Resolución INFODF
1110/2017 S.I.P. 0414000095517	No proporciona la información solicitada.	A través de acuerdo de fecha 5 de julio del 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, solicitó la ampliación del plazo para resolver el presente asunto, por lo que este Sujeto Obligado se encuentra en espera de la emisión de resolución.
1111/2017 S.I.P. 0414000095817	El Sujeto Obligado emite respuesta de forma dolosa y de mala fe, sin atender la petición.	A través de acuerdo de fecha 4 de julio del 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, ordenó cerrar el periodo de instrucción, por lo que este Sujeto Obligado se encuentra en espera de la emisión de resolución.

DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA:

No. de Recurso	Agravios	Resolución INFODF
1171/2017 S.I.P. 0414000109117	Información entregada es imprecisa.	A través de acuerdo de fecha 10 de julio del 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, ordenó cerrar el periodo de instrucción, por lo que este Sujeto Obligado se



[Firmas manuscritas]

JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN **Dirección General de Administración**

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

	encuentra en espera de la emisión de resolución.
--	--

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN:

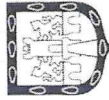
No. de Recurso	Agravios	Resolución INFODF
1193/2017 S.I.P. 0414000114317	Negar la respuesta y de no ser competente por no remitir la solicitud al Sujeto Obligado competente en el plazo señalado en la normatividad.	A través de acuerdo de fecha 06 de julio del 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, ordenó cerrar el periodo de instrucción, por lo que este Sujeto Obligado se encuentra en espera de la emisión de resolución.

DIRECCIÓN DEL CENTRO DE SERVICIOS Y ATENCIÓN CIUDADANA:

No. de Recurso	Agravios	Resolución INFODF
1209/2017 S.I.P. 0414000104217	Negativa de acceso a la información.	A través de acuerdo de fecha 14 de julio del 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, ordenó cerrar el periodo de instrucción, por lo que este Sujeto Obligado se encuentra en espera de la emisión de resolución.

DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO:

No. de Recurso	Agravios	Resolución INFODF
1213/2017 S.I.P. 0414000112017	No agotó los recursos necesarios al no girar oficio de pedimento de información al archivo central dependiente de la Oficialía Mayor.	A través de acuerdo de fecha 10 de julio del 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, ordenó cerrar el periodo de instrucción, por lo que este Sujeto Obligado se encuentra en espera de la emisión de resolución.
1297/2017 S.I.P.	La falta de emisión de la información requerida en copias certificadas	A través de acuerdo de fecha 08 de julio del 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de



JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN **Dirección General de Administración**

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

0414000078217	Datos Personales del Distrito Federal, ordenó cerrar el periodo de instrucción, por lo que este Sujeto Obligado se encuentra en espera de la emisión de resolución.
---------------	---

Derivado de lo anterior, y a fin de que se cuente con un punto de comparación, se presenta una gráfica entre los recursos de revisión recibidos por Unidad Administrativa durante el ejercicio 2016 y el primer trimestre de 2017.

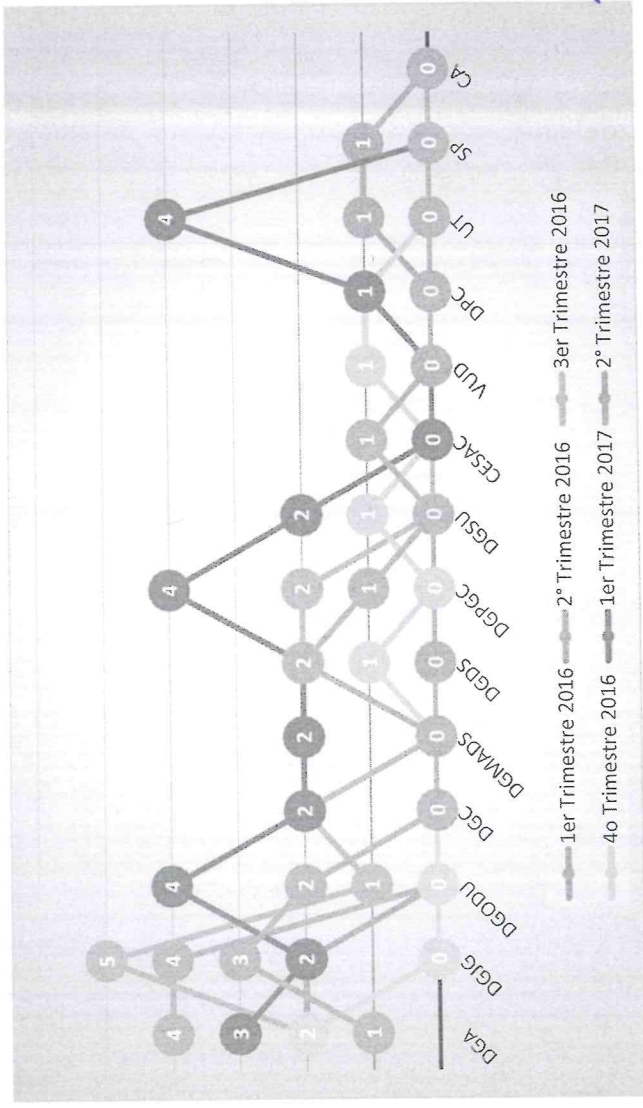
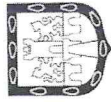


Tabla: Comparativo RR. SIP. Por Unidad Administrativa.



INFORME PORTAL DE TRANSPARENCIA Y SIPOT

El pasado 03 de abril de 2017, La Dirección de Evaluación y Estudios del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (INFODF), notificó vía correo electrónico ciertas inconsistencias en algunos formatos, mismos que fueron notificados a las Áreas para su atención:

- ◆ Formato 8_LTAIPRC_Art_121_Fr_VIII
- ◆ Formato 36d_LTAIPRC_Art_121_Fr_XXXVI
- ◆ Formato 37g_LTAIPRC_Art_121_Fr_XXXVII
- ◆ Formato 40_LTAIPRC_Art_121_Fr_XL
- ◆ Formato 42_LTAIPRC_Art_121_Fr_XLII

El 21 de abril ésta Unidad de Transparencia, participó en el Censo Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales 2017, que realizó el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) junto con el INFODF, el cual consistió en el llenado de cuestionarios, en materia de Transparencia Proactiva y gobierno Abierto.

El 04 de mayo, fue la fecha límite para realizar la carga de información en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) y en el Portal de Transparencia, teniendo a la fecha 30 de junio de 2017, una carga de 60%.

El 22 de junio, el personal de la Unidad de Transparencia, acudió junto con distintas Unidades Administrativas de la Delegación como son: Dirección General de Obras, Dirección General de Participación y Gestión Ciudadana, Dirección General de Desarrollo Social, Dirección General Jurídica y de Gobierno, Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, Dirección del Centro de Servicios y Atención Ciudadana, al taller para la revisión de dudas y llenado de formatos para el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).

El 30 de junio la Dirección de Evaluación y Estudios del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (INFODF) llevó, la 2da RETAIP en su vertiente de evaluación, dentro de los temas tratados fue el de el cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, contenidas en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en los Portales de Transparencia y el SIPOT.

En el semestre de enero a junio de 2017, se tuvieron 4,778 visitas en el Portal de Transparencia.



[Firmas manuscritas]

JEFATURA DELEGACIONAL EN TALPAN

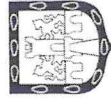
Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Se integra el calendario de actualización de la información pública de Oficio que deben dar a conocer los Sujetos Obligados en los Portales de Transparencia y el SIPOT, por contenido y área responsable.

Art.	Fracción	Cambio
121	VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos, metas y resultados;	Se agrega la Secretaría Particular
121	XVI.- Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;	Se suprime la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales oficio DT/DGA/DRMSG/1725/2017
121	XXI "J" Presupuesto ejercido en programas de capacitación en materia de transparencia	Se suprime a la Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos
121	XXVI. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal y revisiones. Cada sujeto obligado deberá presentar un informe que contenga lo siguiente:	Se suprime la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales oficio DT/DGA/DRMSG/1725/2017
121	XXVIII.- Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	Se suprime la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales oficio DT/DGA/DRMSG/1725/2017
121	XXXII.- Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Se suprime a la Dirección de Gestión y Comunicación Social, oficio DT/DdeGyCS/844/2017
121	XLI.- Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	Se suprime a la Dirección General Jurídica y de Gobierno Oficio DT/DGJT/3097/2017

[Handwritten signatures and stamps in blue ink at the top of the page.]





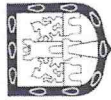
JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN
Dirección General de Administración

Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

121	XLVIII.- Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	Se agrega a la Dirección General de Desarrollo Social Se suprime la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales oficio DT/DGA/DRMSG/1725/2017
-----	---	--

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and stamps]



Plaza de la Constitución No. 1, Planta Baja, Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, Delegación Tlalpan. México D.F. Teléfonos: 56556072 y 55730825
Correo Electrónico: ojp.tlalpan@gmail.com y ojp_tlalpan@hotmail.com

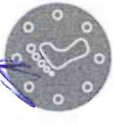
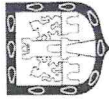
INFORME CAPACITACIÓN

El 28 de abril se llevó acabo la Primera Reunión RETAIP 2017, en su vertiente de responsables de Capacitación, en el marco de la reunión, se entregaron los **Certificados 100%** Capacitados y de las Constancias de Vigencia en las materias de la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal y de Ética Pública, (tercer trimestre 2016), de las cuales la Delegación Tlalpan fue acreedora.

El 12 de junio se llevó acabo la séptima edición del diplomado a distancia: "Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales en la Ciudad de México", en la cual personal de la UT tiene el privilegio de participar en su modalidad a distancia.

Del 26 al 30 de junio de 2017, se llevó acabo la "semana por la Transparencia", en la cual se realizaron las siguientes actividades, recreativas y lúdicas como fueron:

- 26 de junio personal del INFODF realizó una de platica en escuela secundaria No. 56 "Enrique Ramírez y Ramírez", la primera participante en esta en dicho evento, cuyo objetivo primordial fue reforzar en las y los jóvenes el cuidado y atención de los Datos Personales.
- El martes 27 de junio, se llevó acabo la "Caravana por la Transparencia", en la cual tuvimos la presencia de Secretaria de salud, Secretaria de Seguridad, Secretaria de Desarrollo Social.
- El 29 junio, personal del INFODS, realizó una capacitación a los comités vecinales y consejos de los pueblos, en materia de Trasparencia y Protección de Datos Personales.
- El viernes 30 de junio, se firmo el Convenio marco de colaboración entre el INFODF y la Delegación Tlalpan, dando con este a su vez el banderazo de inicio de la Feria Delegación por la Transparencia "Caminando juntos por la Transparencia y la Protección de Datos Personales", en la cual participaron 47 Sujetos Obligados de la Ciudad de México, así como todas las Unidades Administrativas de la Delegación.



[Firmas manuscritas]

Artículo	Episodio	Fecha de actualización	Periodo de actualización	Aplicabilidad	Texto	Formulación	Numero
2017	121	15 de enero 15 de abril 15 de julio	Trimestral	Si aplica	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse la parte oficial, leyes, códigos, reglamentos, decretos de operación, criterios, políticas, entre otros.	I	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les correspondan:
2017	121	15 de enero 15 de abril 15 de julio	Trimestral	Si aplica	La estructura orgánica completa, en un formato que permita consultar cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, proveedor de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables.	II	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les correspondan:
2017	121	15 de enero 15 de abril 15 de julio	Trimestral	Si aplica	Las facultades de cada área y las relativas a las funciones.	III	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les correspondan:
2017	121	15 de enero	Anual	Si aplica	Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos.	IV	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les correspondan:
2017	121	15 de enero 15 de abril 15 de julio	Trimestral	Si aplica	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer.	V	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les correspondan:
2017	121	15 de enero 15 de abril 15 de julio	Trimestral	Si aplica	Los planes, programas o proyectos, con indicadores de gestión, de Transparencia, que permitan evaluar su desempeño por área de conformidad con sus programas operativos.	VII	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les correspondan:

Artículo	Norma	Fecha de actualización	Periodo de actualización	Aplicabilidad	Texto	Aplicabilidad	Fecha de publicación	Area responsable
2017	121	15 de agosto	Trimestral	Si aplica	El directorio de todas las personas servidoras públicas, desde el titular del rango obligatorio hasta jefe de departamento o su equivalente, de menor nivel cuando sea posible, atención al público; manifiesto de recursos personales; realicen actos de autoridad o ejerzan funciones profesionales bajo el régimen de confianza y honorarios y personas de base o estímulos de todas las percepciones, incluyendo salarios, prestaciones económicas, primas, comisiones, dietas, bonos, y otros.	Trimestral	15 de agosto 15 de abril 15 de julio	Dirección de Recursos Humanos
2017	121	15 de agosto	Trimestral	Si aplica	La remuneración mensual bruta y neto de todas las personas servidoras públicas de base o estímulos de todas las percepciones, incluyendo salarios, prestaciones económicas, primas, comisiones, dietas, bonos, y otros.	Trimestral	15 de agosto 15 de abril 15 de julio	Dirección de Recursos Humanos
2017	121	15 de agosto	Trimestral	Si aplica	La remuneración mensual bruta y neto de todas las personas servidoras públicas de base o estímulos de todas las percepciones, incluyendo salarios, prestaciones económicas, primas, comisiones, dietas, bonos, y otros.	Trimestral	15 de agosto 15 de abril 15 de julio	Dirección de Recursos Humanos
2017	121	15 de agosto	Trimestral	Si aplica	Una lista con el importe con el concepto de viáticos y gastos de representación que consumen las personas servidoras públicas, así como el objeto e informe de comisión correspondiente.	Trimestral	15 de agosto 15 de abril 15 de julio	Dirección de Recursos Personales y Presupuestales
2017	121	15 de agosto	Trimestral	Si aplica	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por base de puesto, para cada unidad administrativa.	Trimestral	15 de agosto 15 de abril 15 de julio	Dirección de Recursos Humanos
2017	121	15 de agosto	Trimestral	Si aplica	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación.	Trimestral	15 de agosto 15 de abril 15 de julio	Dirección de Recursos Humanos
2017	121	15 de agosto	Trimestral	Si aplica	La Versión Pública en los sistemas habilitados para ello, de las Declaraciones Patrimoniales, de Intereses y Pánel de las personas servidoras públicas y colaboradores de los sujetos obligados, que deben presentarse de acuerdo a la normatividad aplicable.	Trimestral	15 de agosto 15 de abril 15 de julio	Dirección de Recursos Humanos
2017	121	15 de agosto	Trimestral	Si aplica	El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán encontrarse las solicitudes para obtener la información.	Trimestral	15 de agosto 15 de abril 15 de julio	Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos "Unidad de Transparencia"
2017	121	15 de agosto	Trimestral	Si aplica	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes.	Trimestral	15 de agosto 15 de abril 15 de julio	Dirección de Recursos Humanos


Calendario de actualización de la de las Obligaciones de Transparencia publicadas en el Portal de Transparencia de la Delegación Tlalpan correspondiente al ejercicio 2017

Artículo	Número	Tipo	Formación	Número	Fecha de actualización	Norma de actualización	Fecha de publicación	Área responsable
2017	121	Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas	Las obligaciones, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes:	XVI	Si aplica	en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección de Recursos Humanos
2017	121	Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas	La información curricular y perfil de los puestos de las personas servidoras públicas, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el nivel del agente obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto.	XVII	Si aplica	en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección de Recursos Humanos
2017	121	Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas	El listado de portones cerrados públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando las causas de sanción y la disposición.	XVIII	Si aplica	en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección de Recursos Humanos
2017	121	Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes:	XIX	Si aplica	en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Desarrollo Social Dirección General de Cultura y Desarrollo Urbano Dirección General de Servicios y Atención Ciudadana Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos
2017	121	Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes:	XX	Si aplica	en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Coordinación de Ventanilla Única "Dirección General Jurídica y de Gobierno General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable" Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos
2017	121	Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas	Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes:	XXI	Si aplica	en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales

Áreas responsable
<p>Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivo, Coordinación de y Comunicación Social, Dirección del Centro de Servicios y Atención Ciudadana, Dirección General de Servicios Urbanos, Dirección de Planeación Civil, Dirección de Gestión General de Cultura, Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, Desarrollo Urbano, Dirección General de Participación Social, Dirección General de Obras y Administración, Dirección General de Desarrollo Social y de Gobierno, Dirección General de Secretaría Particular, Dirección General Jurídica y de Contratación.</p>
<p>Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales (B), Dirección de Gestión y Comunicación Social (A)</p>
<p>Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales</p>
<p>Dirección de Modernización Administrativa e Informática</p>
<p>Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales</p>

[Signature]

4



Calendario de actualización de la de las Obligaciones de Transparencia publicadas en el Portal de Transparencia de la Delegación Tlalpam correspondiente al ejercicio 2017

Artículo	Excepción	Número	Texto		Aplicabilidad	Periodo de actualización	Forma de actualización	Fecha de publicación	Área responsable
			Procedimiento	Número					
2017	121		Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los electores, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes.	XXVII	No aplica.	Anual	Los sujetos obligados, de acuerdo a la información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Laminaciones y metodologías de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México 2016	En su caso, 15 días hábiles después de que el contador público independiente entregue una declaración especial.	No aplica. Esta información es generada por la Auditoría Superior de la Ciudad de México
2017	121		Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los electores, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes.	XXVIII	Si aplica	Trimestral	Los sujetos obligados, de acuerdo a la información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Laminaciones y metodologías de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Desarrollo Social, Dirección General de Cultura, Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, Dirección de Participación y Gestión Ciudadana, Dirección de Protección Civil, Dirección de Humano.
2017	121		Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los electores, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes.	XXIX	Si aplica	Trimestral	Los sujetos obligados, de acuerdo a la información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Laminaciones y metodologías de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Desarrollo Urbano, Dirección General de Cultura, Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Urbano, Dirección de Protección Civil.
2017	121		Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los electores, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes.	XXX	Si aplica	Trimestral	Los sujetos obligados, de acuerdo a la información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Laminaciones y metodologías de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano
2017	121		Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los electores, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes.	XXXI	Si aplica	Trimestral	Los sujetos obligados, de acuerdo a la información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Laminaciones y metodologías de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Desarrollo Urbano, Dirección General de Cultura, Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Urbano, Dirección de Protección Civil.
2017	121		Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los electores, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes.	XXXII	Si aplica	Trimestral	Los sujetos obligados, de acuerdo a la información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Laminaciones y metodologías de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Secretaría Particular, Dirección General Jurídica y de Gobierno, Dirección General de Desarrollo Social, Dirección de Protección Civil, Dirección del Centro de Servicio y Atención Ciudadana, Coordinación de Ventanilla Única, Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivo.

[illegible]

Calendario de actualización de la de las Obligaciones de Transparencia publicadas en el Portal de Transparencia de la Delegación Tlalpan correspondiente al ejercicio 2017

Artículo	Número	Texto		Aplicabilidad	Período de actualización	Norma de actualización	Fecha de publicación	Área responsable
		Forma	Contenido					
2017	121	XXIX	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos	Si aplica	Trimestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes Obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General Jurídica y de Gobierno
2017	121		Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas	Si aplica	Trimestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes Obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	- Dirección General de Participación y Gestión Ciudadana - Dirección General de Cultura Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible Dirección General de Gestión y Comunicación Social
2017	121		Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas	Si aplica	Trimestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes Obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Justicia y de Gobierno
2017	121	XI	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, y formatos para acceder a los mismos.	Si aplica	Trimestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes Obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	- Dirección General de Servicios Urbanos Dirección General de Participación y Gestión Ciudadana Dirección General de Cultura Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible Dirección General de Gestión y Comunicación Social
2017	121	XII	La relacionada con los programas y centros destinados a la práctica de actividad física, el deporte, incluyendo sus direcciones.	Si aplica	Mensual	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes Obligaciones de la Ciudad de México 2016	16 de febrero, 16 de marzo, 16 de abril, 16 de mayo, 16 de junio, 16 de julio, 16 de agosto, 16 de septiembre, 16 de octubre, 16 de noviembre y 16 de diciembre	Dirección General de Desarrollo Social
2017	121	XIII	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados.	Si aplica	Semestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes Obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero	Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos "Unidad de Transparencia"
2017	121	XIV	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas finalizados con recursos públicos.	Si aplica	Anual	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia las siguientes Obligaciones de la Ciudad de México 2016	15 de enero	Dirección General Jurídica y de Gobierno, Dirección General de Desarrollo Social, Dirección General de Cultura, Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, Dirección General de Servicios Urbanos

Calendario de actualización de la de las Obligaciones de Transparencia publicadas en el Portal de Transparencia de la Delegación Tlalpa correspondiente al ejercicio 2017

[illegible]

Artículo	Número	Texto	Fecha de actualización	Periodo de actualización	Normas de actualización	Fecha de publicación	Área responsable

Calendario de actualización de la de las Obligaciones de Transparencia publicadas en el Portal de Transparencia de la Delegación Tlalpan correspondiente al ejercicio 2017

CDMX

Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, procurando que sea en formatos y bases abiertas en sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los							
2017	122	Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, procurando que sea en formatos y bases abiertas en sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes:	I	Los criterios de planeación y ejecución de sus programas, especificando las metas y objetivos mutuamente el presupuesto público destinado para ello.	Si aplica	Trimestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México 2016
2017	122	Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, procurando que sea en formatos y bases abiertas en sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes:	II	La información actualizada mensualmente de los programas de subsidios, estímulos, apoyos y ayudas en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: a) Área: b) Descripción del programa: c) Periodo de vigencia: d) Diseño, objetivos y alcances: e) Metas físicas: f) Publicación beneficiaria estimada: g) Monto aprobado, modificación y ejecución, así como los cobeneficiarios de su programa presupuestal: h) Regulativos y procedimientos de acceso: i) Procedimiento de quiebra o insolvencia ciudadana: j) Acreditación de elegibilidad: k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones: l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo: m) Formas de participación social: n) Vinculo a las reglas de operación o Documento equivalente: o) Vinculo a las reglas de operación o Documento equivalente: p) Informes periódicos sobre la atención a los evaluados de las	Si aplica	Trimestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México 2016
2017	122	Los sujetos obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, procurando que sea en formatos y bases abiertas en sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según los correspondientes:	III	El resultado de la evaluación del ejercicio y operación de los programas.	Si aplica	Trimestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México 2016

Handwritten signatures and marks at the top of the page.

Artículo 124. Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos políticos administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan.					
2017	124	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos políticos administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	V1	En el caso de la información sobre programas de ayuda o subsidios sociales, sus montos y padrón de beneficiarios:	Trimestral Si aplica
2017	124	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos políticos administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	V	En materia presupuestal, el desglose del origen y destino de los recursos asignados, proclamando las cantidades correspondientes a su entidad que se destinan a programas de fortalecimiento de los Órganos Políticos Administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales;	Trimestral Si aplica
2017	124	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos políticos administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	IV	Sobre el ejercicio del presupuesto deberá publicarse el calendario pudiendo identificar el programa para el cual se destinaron y, en su caso, el monto del gasto asignado;	Trimestral Si aplica
2017	124	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos políticos administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	III	Relación de los integrantes de los comités y subcomités establecidos por la normatividad vigente, actas de las sesiones y sus acuerdos;	Trimestral Si aplica
2017	124	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos políticos administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	II	El candidato con las actividades culturales deportivas y recreativas a realizar así como al presupuesto y acciones para la rehabilitación y mantenimiento de su infraestructura;	Trimestral Si aplica
2017	124	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos políticos administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	I	Los indicadores oficiales de los servicios públicos que presten;	Trimestral Si aplica

Calendario de actualización de la de las Obligaciones de Transparencia publicadas en el Portal de Transparencia Ciudadana de la Delegación Tlalpa correspondiente al ejercicio 2017

Artículo	Número	Texto	Fecha de actualización	Aplicabilidad	Periodo de actualización	Fecha de publicación	Área responsable	Ejercicio
124	2017	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos públicos administrativos, Alcabalas o Comunicaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	VII	Si aplica	Anual	15 de enero	• Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales (B) • Coordinación de Asesores (A) • Coordinación de Asesores	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos públicos administrativos, Alcabalas o Comunicaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:
124	2017	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos públicos administrativos, Alcabalas o Comunicaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	VIII	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano	La información desglosada sobre el presupuesto que destinaron al rubro de mercados así como el rubro de licitaciones, montos y ubicación de los mercados públicos en su demarcación territorial.
124	2017	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos públicos administrativos, Alcabalas o Comunicaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	IX	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	• Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	La Autoridad de las Comunicaciones Territoriales deberá publicar y difundir a través de medios impresos o electrónicos información vigente y actualizada del gasto realizado por concepto de pago de asesorías.
124	2017	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos públicos administrativos, Alcabalas o Comunicaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	X	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Delegacional	Publicar domicilio, número telefónico y nombre del responsable del Centro de Servicios y Atención Ciudadana o su equivalente.
124	2017	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos públicos administrativos, Alcabalas o Comunicaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	XI	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	• Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	La publicación del padrón de contratistas ciudadanos que participan en los distintos comités de la administración pública de la delegación.
124	2017	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos públicos administrativos, Alcabalas o Comunicaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	XII	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	• Dirección de Participación y Gestión Ciudadana, Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales	La publicación de los montos asignados, desglosos y avance trimestral del Presupuesto Participativo y
124	2017	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos públicos administrativos, Alcabalas o Comunicaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	XIII	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Servicios Urbanos	Cumplando con horarios, lugares de unidad y teléfonos de servicio de recolección de basura.
124	2017	Además de lo señalado en las obligaciones de transparencia comunes, los órganos públicos administrativos, Alcabalas o Comunicaciones Territoriales deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan:	XIV	Si aplica	Anual	15 de enero	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, Dirección General de Gobierno, Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable	Los Planes y Programas de Desarrollo Urbano y las certificaciones actualizadas de uso del suelo que se hayan expedido, procurando su gobernanza o imagen.

Calendario de actualización de las Obligaciones de Transparencia publicadas en el Portal de Transparencia de la Delegación Tlaxpan correspondiente al ejercicio 2017

Número	Artículo	Texto		Fecha de actualización	Periodo de actualización	Norma de actualización	Fecha de publicación	Área responsable
		Fracción	Número					
2017	124		XV	El padrón actualizado de los otros mercuriales que funcionan en su jurisdicción y las licencias y autorizaciones otorgadas para el funcionamiento de los giro sujetos a las leyes y reglamentos aplicables;	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de julio 15 de octubre	Dirección General Jurídica y de Gobierno
2017	124		XVI	El Programa de Seguridad Pública de la demarcación	Si aplica	Anual	15 de enero	Dirección General Jurídica y de Gobierno
2017	124		XVII	Los proyectos productivos, que en el ámbito de su jurisdicción, prevén y emiten las dependencias correspondientes;	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de octubre	- Dirección General de Desarrollo Social - Dirección General de Cultura
2017	124		XVIII	Los avisos de obra dentro de su jurisdicción;	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano
2017	124		XIX	Las autorizaciones de los restaurantes oficiales y alimentarios;	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano
2017	124		XX	Los permisos para el uso de la vía pública;	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General Jurídica y de Gobierno
2017	124		XXI	Los programas y acciones de apoyo que incrementen la equidad de género en los diversos ámbitos del desarrollo;	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Desarrollo Social
2017	124		XXII	Los programas y acciones relacionados con la preservación del equilibrio ecológico; la adquisición de reservas territoriales en su caso; y la protección al ambiente, en su ámbito de competencia	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable
2017	124		XXIII	Cualquier otro rubro administrativo, académico o demarcación territorial y	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Secretaría Particular (II) Dirección del Centro de Servicios y Atención Ciudadana

Calendario de actualización de la de las Obligaciones de Transparencia publicadas en el Portal de Transparencia de la Delegación Tlalpan correspondiente al ejercicio 2017

Ejercicio	Artículo	Número	Texto				
			Fracción	Número	Actualidad	Periodo de actualización	Norma de actualización
2017	124	XXIV	El informe de labores presentado ante el Consejo Ciudadano Delegacional.				
			Si aplica		Trimestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Lineamientos y metodología de evaluación de las Organizaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los Enlaces Obligatorios de la Ciudad de México 2016	
						15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Participación y Gestión Ciudadana

Artículo 143 Toda información que brinden los sujetos obligados, respecto a la ejecución de obra pública por invitación restringida, deberá precisar:							
2017	143	I. Tipo de obra II. Lugar III. El plazo de ejecución IV. El monto (el original y el final) V. Número de beneficiarios VI. La identificación del sujeto obligado responsable y responsable de la obra VII. El nombre del proveedor, contratista o de la persona física o moral con quienes se hizo el contrato, y VIII. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo en su caso, estudios de impacto ambiental y sostenido.	Si aplica	Trimestral	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano	

Artículo 145. Los sujetos obligados contarán en la página de inicio de sus portales de Internet con una señalización fácilmente identificable y accesible que cumpla con los requerimientos de sistematización, comprensión y organización de la información a que se refiere este capítulo.							
2017	145	Los sujetos obligados contarán en la página de inicio de sus portales de Internet con una señalización fácilmente identificable y accesible que cumpla con los requerimientos de sistematización, comprensión y organización de la información a que se refiere este capítulo.	SIN FRACCIÓN	Si aplica	mensual	16 de febrero, 16 de mayo, 16 de agosto, 16 de noviembre, 16 de marzo, 16 de junio, 16 de septiembre, 16 de diciembre	Dirección de Comunicación y Gestión Social, Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Artículo 146. Con el objeto de verificar que la información pública que recibe cualquier persona es la versión más actualizada, el sujeto obligado deberá difundir, dentro del primer mes de cada año, un calendario de actualización, por cada contenido de información y el área responsable. En caso de que no exista una norma que ya instruya la actualización de algún contenido, éste deberá actualizarse al menos cada tres meses. En todos los casos se deberá indicar la última actualización por cada rubro. El Instituto realizará, de forma trimestral revisiones a los portales de transparencia de los sujetos obligados a fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones contenidas en este Título.							
2017	146	Con el objeto de verificar que la información pública que recibe cualquier persona es la versión más actualizada, el sujeto obligado deberá difundir, dentro del primer mes de cada año, un calendario de actualización, por cada contenido de información y el área responsable. En caso de que no exista una norma que ya instruya la actualización de algún contenido, éste deberá actualizarse al menos cada tres meses. En todos los casos se deberá indicar la última actualización por cada rubro. El Instituto realizará, de forma trimestral revisiones a los portales de transparencia de los sujetos obligados a fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones contenidas en este Título.	SIN FRACCIÓN	Si aplica	anual	15-ene	Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivos

Ejercicio	Artículo	Número	Texto		Aplicabilidad	Periodo de actualización	Forma de actualización	Fecha de publicación	Área responsable
			Procedimiento	Norma					

Artículo 147. Toda persona moral, organización de la sociedad civil, sindicatos o cualquier otra análoga que reciban recursos públicos por cualquier concepto, exceptuando las cuotas sindicales, deberán proporcionar a los sujetos obligados de los que los reciban la información relativa al uso, destino y actividades que realicen con tales recursos.

2017	147	Toda persona moral, organización de la sociedad civil, sindicatos o cualquier otra análoga que reciban recursos públicos por cualquier concepto, exceptuando las cuotas sindicales, deberán proporcionar a los sujetos obligados de los que los reciban la información relativa al uso, destino y actividades que realicen con tales recursos.	SIN FRACCIÓN ON	SIN FRACCIÓN	Si aplica	Trimestral	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Lineamientos y metodología de evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los Sujetos Obligados de la Ciudad de México 2015	15 de enero 15 de abril 15 de julio 15 de octubre	Dirección General de Desarrollo Social, Dirección General Jurídica y de Gobierno, Dirección General de Cultura, Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, Dirección de Participación y Gestión Ciudadana, Dirección de Protección Civil, Dirección de Humanos.
------	-----	--	-----------------------	--------------	-----------	------------	--	--	--

Fecha de actualización: 20/Agosto/2017
Unidad responsable de la información: Subdirección de Transparencia, Acceso a la Información y Archivo

[Handwritten signatures and marks]

[Handwritten marks and signatures]