



**INSTRUCTIVO DEL LLENADO DEL FORMATO  
"INVENTARIO DEL ARCHIVO DE  
CONCENTRACIÓN"**



**Anexo 10**

**Objetivo:**

Inventariar los expedientes que se encuentran en resguardo del Archivo de Concentración, para su fácil localización en el interior del acervo documental del Archivo de Concentración.

Formulación a cargo de: Responsable del Archivo de Concentración

<b>EN EL CONCEPTO</b>	<b>DEBERÁ ANOTARSE</b>
<b>1 Área de Procedencia</b>	Es la Unidad que remite el Inventario
<b>2 Fecha</b>	La fecha de realización del Inventario
<b>3 Número de Transferencia</b>	El número de Transferencia que le corresponda en el Archivo de Concentración
<b>4 Número de Hojas</b>	El Número del total de hojas que abarca el inventario
<b>5 Número de Legajos</b>	El número consecutivo de cada expediente que integra el Archivo de Concentración
<b>6 Clave de Expediente</b>	La clave del expediente, dato que se puede encontrar en la portada del mismo.
<b>7 Número del Expediente</b>	En caso de que el expediente tenga un número interno (legal) se indicará para una mejor localización.
<b>8 Nombre del Expediente</b>	Tipo de documento o asunto del expediente, según las características del expediente
<b>9 Fecha de Apertura y Cierre del Expediente</b>	Fecha de apertura y cierre del expediente dato que se encontrará en la portada
<b>10 Plazo de Conservación</b>	Plazo de Conservación que el expediente tendrá como semiactivo en el Archivo de Concentración según el Cuadro de Disposición Documental

11 <b>Número de Fojas</b>	Número de fojas al cierre del expediente
12 <b>Clasificación</b>	Clasificación, si se trata de información <i>Confidencial, Reservada o Pública</i> en base al Cuadro de Disposición Documental
13 <b>Valor Documental</b>	El Valor Documental del expediente según la utilidad de su contenido, dato que se puede tomar del Cuadro General de Disposición
14 <b>Cierre del Inventario</b>	El presente inventario consta de_____hojas y ampara la cantidad de _____ expediente, del año de_____
15 <b>Formuló</b>	Nombre y Firma de quien formuló el inventario
16 <b>Vo. Bo.</b>	Visto bueno del Titular del Archivo de Concentración