

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA Tlalpan 2026.**

En la Ciudad de México, siendo las 14:12 horas del día 30 de enero del año 2026, se da por instalado el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Tlalpan y estando presentes a través de la reunión virtual de la Plataforma Google Meet con el siguiente enlace de acceso: <https://meet.google.com/wyb-sypj-ngg>, se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Tlalpan.

1. Lista de Asistencia.

1.1. Presidente Suplente: Mtra. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Finanzas; **Secretario Ejecutivo Suplente:** L.C. Jonathan Ortega Rodríguez, Director de Recursos Materiales y Servicios Generales; **Secretario Técnico Suplente:** Lic. Christian Manuel Malvaez Maravilla, Subdirector de Adquisiciones; **Vocales Titulares:** Lic. Aldo Jovani Saldaña Martínez, Director General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno; Facundo García Miranda, Director General de Servicios Urbanos, C. Claudia López Rayón, Directora General de Participación Ciudadana, Lic. América Lizbeth Valencia López, Directora de Finanzas; C. Ernesto Romero Rea, Jefe de Unidad Departamental de Almacenes e Inventarios; **Vocales Suplentes:** L.C. Dulce Rocío Hernández Méndez, Directora de Planeación y Control de Obras en representación de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano; Mtro. Abraham González Rebollo, Director de Ordenamiento Ecológico y Educación Ambiental en representación de la Dirección General de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Fomento Económico; Lic. Pedro Martín García Silva, Director de Atención a Grupos Prioritarios en representación de la Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva; C. Emiliano Pineda Valdez, Coordinador de Cultura en representación de la Dirección General de Derechos Culturales, Educativos, de Ciencia y Tecnología; **Asesores:** Mtra. Dulce Janeth Ramírez Lugo, Titular del Órgano Interno en la Alcaldía Tlalpan; Lic. María Guadalupe Toledo Betanzos, Directora de Jurídico.

2. Declaratoria del Quórum.

Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente: Pregunta al Secretario Ejecutivo Suplente si existe Quórum.

L.C. Jonathan Ortega Rodríguez, Secretario Ejecutivo Suplente: Procede a verificar la Lista de Asistencia e informa que existe el Quórum necesario para dar inicio a la presente Sesión.

3.-Presentación y aprobación del Orden del Día.

L.C. Jonathan Ortega Rodríguez, Secretario Ejecutivo Suplente:

Me permito informar que en atención al oficio de número SCG/OIC/TLA156/2026 de fecha 29 de enero del 2026, mediante el cual el Órgano Interno de Control, formuló los siguientes comentarios derivados de la revisión efectuada en la carpeta electrónica. Antes de presentar el Orden Día me voy a permitir dar lectura al oficio en mención.

"En el Orden del Día únicamente se enuncien los títulos de los puntos a tratar, sin detallar los asuntos específicos que serán sometidos a análisis, discusión, o en su caso, aprobación por parte del Órgano Colegiado, lo que limita la debida preparación de los integrantes."

"La documentación remitida no contiene elementos que permitan advertir el cumplimiento de la instalación formal de los trabajos del Comité correspondientes al Ejercicio Fiscal 2026, lo cual resulta indispensable para la validez de las sesiones subsecuentes"

No se incluye la memoria de Gestión correspondiente al Ejercicio Fiscal 2025, documento de carácter obligatorio que debe presentarse en la primera sesión ordinaria de cada ejercicio presupuestal de conformidad con lo establecido en el apartado VI. Criterios de Operación, Inciso e numeral 10), del Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Tlalpan, con número de registro MEO-CAAPS-TLP-25-56B9B1AC, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 28 de abril de 2025.

Dicho Manual establece expresamente que:

"La Primera Sesión de cada ejercicio presupuestal será ordinaria, se efectuará en el primer mes de cada año, en donde se instalarán formalmente los trabajos del Comité y se acreditarán los integrantes que asistirán a las sesiones, así mismo se presentará la memoria de gestión la cual será la constancia de los trabajos realizados por el comité del ejercicio inmediato anterior"

En consecuencia, resulta indispensable que dicha memoria sea incorporada a la carpeta electrónica para conocimiento y análisis de todos los integrantes del Órgano Colegiado.

Por lo anteriormente expuestos, se solicita atentamente que, previo al desarrollo de la sesión, se subsanen las inconsistencias señaladas y que durante el desarrollo de la misma se de lectura integra al contenido del presente oficio, dejando constancia expresa de ello en el acta que al efecto se levante, para conocimiento de todas y todos los integrantes.

Estos son los comentarios por parte del Órgano Interno de Control, mismos que han sido atendidas por lo cual se informa que previo a la celebración de la Primera Sesión Ordinaria se hizo llegar la carpeta de trabajo a los integrantes del Comité.

Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente: Presenta para su aprobación el Orden del Día. -----

L.C. Jonathan Ortega Rodríguez, Secretario Ejecutivo Suplente: Pregunta si ¿Existe algún comentario al Orden del Día?
Al no existir ningún comentario, quien esté de acuerdo para la aprobación del Orden del Día, sírvase manifestarlo en el
pase de lista. -----

Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente: Informa a los integrantes de este H. Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Prestación de Servicios que por unanimidad se aprobó el Orden del Día. Solicito al Secretario
Ejecutivo Suplente continúe con el Orden del Día-----

4.-Presentación y aprobación de Actas.-----

L.C. Jonathan Ortega Rodríguez, Secretario Ejecutivo Suplente: -----

4.1. Se presenta para su aprobación y firma el Acta correspondiente a la **Décima Novena Sesión Extraordinaria** del
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, de fecha **30 de diciembre de 2025**. ¿Existe algún
comentario? Al no existir ningún comentario, quien esté de acuerdo en la aprobación del acta, sírvase manifestarlo en
el pase de lista.-----

Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente: Los integrantes del Comité manifestaron por unanimidad la aprobación
al Acta. Secretario Ejecutivo Suplente continúe con el Orden del Día -----

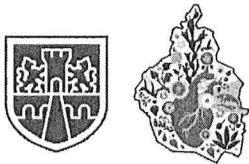
4.2. L.C. Jonathan Ortega Rodríguez, Secretario Ejecutivo Suplente: -----

Se presenta para su aprobación y firma el Acta correspondiente a la **Décima Segunda Sesión Ordinaria** del Comité de
Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, de fecha **31 de Diciembre de 2025**. ¿Existe algún comentario?
Al no existir ningún comentario, quien esté de acuerdo en la aprobación del acta, sírvase manifestarlo en el pase de
lista.-----

Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente: Los integrantes del Comité manifestaron por unanimidad la aprobación
al Acta. Secretario Ejecutivo Suplente continúe con el Orden del Día -----

4.3. L.C. Jonathan Ortega Rodríguez, Secretario Ejecutivo Suplente: -----

Se presenta para su aprobación y firma el Acta correspondiente a la **Vigésima Sesión Extraordinaria** del Comité de
Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, de fecha **31 de Diciembre de 2025**. ¿Existe algún comentario?
Al no existir ningún comentario, quien esté de acuerdo en la aprobación del acta, sírvase manifestarlo en el pase de
lista.-----



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



ALCALDÍA TLALPAN
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y
PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Mtra. Claudia Islas Lagos, Presidenta Suplente: Los integrantes del Comité manifestaron por unanimidad la aprobación al Acta. Secretario Ejecutivo Suplente continúe con el Orden del Día.-----

5.- Presentación de Informes.-----

L.C. Jonathan Ortega Rodríguez, Secretario Ejecutivo Suplente:-----

5.1.- Se presenta para su conocimiento el Informe del "80-20 Adquisiciones 2025" y acumulado de los contratos con fecha de corte al 31 de diciembre de 2025, al amparo del Artículo 53 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal. Pregunta, ¿Existe algún comentario al Informe? Al no existir ningún comentario se da por presentado el informe y se cumple con la normatividad aplicable en la materia.-----

5.2.- Se presenta para su conocimiento el Informe correspondiente al mes de diciembre de las operaciones realizadas al amparo de los artículos 54, 55 y 57 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, correspondiente al ejercicio presupuestal 2025. Pregunta, ¿Existe algún comentario al Informe? Al no existir ningún comentario se da por presentado el informe y se cumple con la normatividad aplicable en la materia.-----

5.3.- Se presenta para su conocimiento el Informe de las operaciones realizadas al amparo de los artículos 54, 55 y 57 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, correspondiente al Cuarto Trimestre Ejercicio Presupuestal 2025. Pregunta, ¿Existe algún comentario al Informe? Al no existir ningún comentario se da por presentado el informe y se cumple con la normatividad aplicable en la materia.-----

5.4.- De conformidad con lo establecido en el apartado VI. Criterios de Operación, se presenta para su conocimiento la Memoria de Gestión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Correspondientes al Ejercicio Fiscal 2026. ¿Existe algún comentario al Informe? Al no existir ningún comentario se da por presentado el informe y se cumple con la normatividad aplicable en la materia.-----

5.Asuntos Generales-----

6.1. Se presenta para conocimiento el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicio del Ejercicio Presupuestal 2026, conforme al techo presupuestal asignado por la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Administración y Finanzas. Así mismo se hace de su conocimiento que el día de hoy se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Tlalpan del ejercicio presupuestal 2026. Quedando los montos de actuación de la siguiente manera:

Montos de operación 2026 quedan en el siguiente orden:

(I.V.A. Incluido)

Adjudicación Directa	Invitación Restringida	Licitación Publica
Hasta	De: 498,801.00	De:
498,800.00	Hasta:11,008,400.00	11,008,401.00



Cierre del Acta.

Agotados los puntos siendo las 14:30 horas del mismo día y año de inicio y no habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la Primera Sesión Ordinaria de éste Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Alcaldía Tlalpan, gracias por su asistencia.

Presidente Suplente

Mtra. Claudia Isela Lagos
Directora General de Administración y Finanzas

Secretario Ejecutivo Suplente

L.C. Jonathan Ortega Rodríguez
Director de Recursos Materiales y Servicios Generales

Secretario Técnico Suplente

Lic. Christian Manuel Malvaez Maravilla
Subdirector de Adquisiciones

Vocales Titulares

Lic. Aldo Jovani Saldaña Martínez
Director General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno

C. Facundo García Miranda
Director General de Servicios Urbanos

C. Claudia López Rayón
Directora General de Participación Ciudadana

Lic. América Lizbeth Valencia López
Directora de Finanzas

**ALCALDIA TLALPAN
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y
PRESTACIÓN DE SERVICIOS**



C. Ernesto Romero Rea

Jefe de Unidad Departamental de Almacenes e Inventarios

Vocales Suplentes



L.C. Dulce Rocío Hernández Méndez
Directora de Planeación y Control de Obras en
representación de la Dirección General de Obras y
Desarrollo Urbano



Lic. Pedro Martín García Silva
Director de Atención a Grupos Prioritarios
en representación de la Dirección General de Bienestar e
Igualdad Sustantiva



Mtro. Abraham González Rebollo
Director de Ordenamiento Ecológico y Educación Ambiental
en representación de la Dirección General de Medio
Ambiente, Desarrollo Sustentable y Fomento Económico



C. Emiliano Pineda Valdez
Coordinador de Cultura en representación de la Dirección
General de Derechos Culturales, Educativos, de Ciencia y
Tecnología

Asesor



Mtra. Dulce Janeth Ramírez Lugo
Titular del Órgano Interno en la Alcaldía Tlalpan



Lic. María Guadalupe Toledo Betanzos
Directora de Jurídico

Esta hoja de firmas forma parte integrante del acta correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios.