



**ACTA DE PRESENTACIÓN  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS  
INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
IR/DGA/DRMSG/003/2019  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO"**

En la Ciudad de México, siendo las **11:00** horas del día **viernes 12** de **abril** del año **2019** en la **sala de juntas de la Dirección General de Administración**, ubicada en Calle Moneda S/N, Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, y en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo **43 fracción I** de la **Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal** y **41 fracción II** de su **Reglamento**, se procede a levantar la presente acta, referente a la Recepción de Propuestas, Revisión de Documentación Legal y Administrativa y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas, a que se refiere el numeral **4.2.1** de las bases "**Primera Etapa**" de la **Invitación Restringida a Cuando Menos Tres Proveedores No. IR/DGA/DRMSG/003/2019**, para la **Adquisición de Material Eléctrico y Electrónico**, con base en las **Requisiciones de Compra No. 014 y 073**, de la **Dirección de Proyectos y Programas de Servicios Urbanos**, a fin de recibir y revisar cuantitativamente las propuestas presentadas por los participantes.--

En uso de la palabra, **Víctor Sánchez Ramírez**, Jefe de la Unidad Departamental de Adquisiciones, quien preside este acto, da la bienvenida a los participantes presentes y hace la presentación de los servidores públicos que asisten.-----

Se hace constar por parte de la Convocante que se invitó a participar en el presente procedimiento a las personas físicas y Morales: **Miguel Ángel García García, Manuel Eduardo Elizalde Monzón, Rubén García Villa y Conjunto Industrial Monterrey, S.A. de C.V.** a quienes el servidor público que preside este acto solicitó se sirvan entregar el sobre único cerrado que contiene sus propuestas, entregando el mismo los representantes de los participantes **Miguel Ángel García García, Manuel Eduardo Elizalde Monzón y Conjunto Industrial Monterrey, S.A. de C.V.**, por lo que se cuenta con **3 (tres)** sobres únicos, correspondientes a cada una de ellas.-----

Acto seguido y para dar cumplimiento al artículo **43** fracción I de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, **41 fracción II** y **51** de su Reglamento y a los numerales **3.2., 3.2.1 y 4.2.1** de las bases, la Convocante procede a la apertura de los sobres y a la revisión cuantitativa de la documentación solicitada en los numerales **3.1.1, 3.1.2, 3.2.2 y 3.2.3** de las bases, obteniendo el siguiente resultado.-----

Acto seguido se procedió a recabar las firmas en todas y cada una de las propuestas presentadas, firmando los Servidores Públicos y los Participantes que presentaron las mismas, las cuales quedarán bajo custodia de la Convocante.-----

Se informa a los presentes que de conformidad con el **artículo 88** de la **Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal**, los interesados afectados por cualquier acto o resolución emitido por la Convocante podrán interponer, ante la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, el **recurso de inconformidad** dentro del término de **5 días hábiles** contados a partir del día siguiente a la notificación del acto o resolución que se recurra o de que el recurrente tenga conocimiento del mismo, el cual se sujetará a las formalidades de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.-----

**El Servidor Público** que preside el Acto manifiesta que: Con fundamento en los **Artículos 34 Fracciones XII y XXIX** de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, **113 Fracción III** y **VIII** de su Reglamento Interior, **la presencia de la Representante del Órgano Interno de Control** en la Alcaldía Tlalpan y **la presencia de la representante de la Contraloría Ciudadana**, tienen como finalidad verificar que la celebración de este acto se realice conforme a la Normatividad Vigente, por consiguiente, no avala el contenido de la información, Análisis de las Propuestas, así como tampoco los términos del Fallo que en su caso se emita.-----







**ACTA DE PRESENTACIÓN  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS  
INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
IR/DGA/DRMSG/003/2019  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO"**

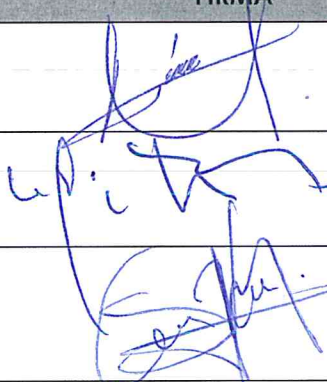
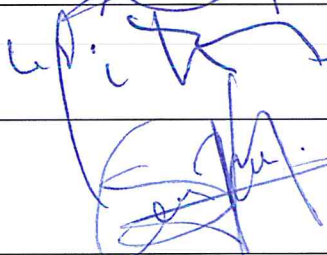


Se hace del conocimiento a los participantes, que con Fundamento en el **Artículo 136 Fracción VII del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México**, el Órgano Interno de Control se reserva el derecho de requerir de acuerdo a la naturaleza de sus funciones, información y documentación a la convocante así como a los proveedores o prestadores de servicios cuando lo estime conveniente.

La Convocante, en cumplimiento a lo dispuesto en el **Artículo 39 Bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal**, verificó que ninguno de los participantes en la presente Invitación Restringida, se encuentren sancionados por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México o por la Secretaría de la Función Pública, lo que se acredita con las consultas realizadas en las páginas Web correspondientes, consultas que se agregan formando parte integral de la presente acta.


En este acto se les pregunto a los asistentes si desean manifestar alguna observación u objeción al mismo, a lo que respondieron **no** tener alguna.

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las **12:15** horas del día de su inicio, se levanta la presente acta y, enterados de su alcance y contenido, la firman al margen y al calce de conformidad de la misma quienes en ella intervinieron.

-----**POR LA ALCALDÍA TLALPAN DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MEXICO**-----

| NOMBRE Y CARGO  | FIRMA  |
|---|--|
| <b>Lic. José Antonio Pérez Durán</b><br>Director de Recursos Materiales y Servicios Generales |  |
| <b>Víctor Sánchez Ramírez</b><br>Jefe de la Unidad Departamental de Adquisiciones             |  |
| <b>Ana Laura Salguero Melgar</b><br>Subdirectora de Mejoramiento Urbano                       |  |
| <b>Carlos Iván Cabrera Medina</b><br>J.U.D. de Instalación y Mantenimiento a Luminarias       |  |

-----**POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN TLALPAN.**-----

| NOMBRE Y CARGO  | FIRMA   |
|---|---|
| <b>L.C. Dulce Rocío Hernández Méndez</b><br>Representante del Órgano Interno de Control |  |





ACTA DE PRESENTACIÓN  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS  
INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
IR/DGA/DRMSG/003/2019  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO"

POR LA CONTRALORÍA CIUDADANA

| NOMBRE   | FIRMA |
|--|-------|
| Estela González Montes de Oca<br>Representante de la Contraloría Ciudadana |       |

POR LOS PARTICIPANTES

| NOMBRE DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE                                 | FIRMA |
|--|-------|
| Miguel Ángel García García<br>Gerardo E. Salazar L.                      |       |
| Conjunto Industrial Monterrey, S.A. de C.V.<br>María Lucía Martínez Cruz |       |
| Manuel Eduardo Elizalde Monzón   |       |







**ACTA DE PRESENTACIÓN  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS  
INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
IR/DGA/DRMSG/003/2019  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO"**

ANEXO A

1.- Nombre del participante: **Conjunto Industrial Monterrey, S.A. de C.V.**

| 1.- Nombre del participante: Conjunto Industrial Monterrey, S.A. de C.V. |  | PRESENTA  |    | OBSERVACION                            |
|--|--|---|----|--|
|  |  | SI  | NO |  |
| EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA          |  |   |    |  |
| 3.1.1 DOCUMENTACION LEGAL  |  |   |    |  |
| 1.-  | Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del “Anexo 2”  |   | X  |  |
| 2.-  | Las personas físicas y morales, deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de la Constancia de Registro en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública de la Ciudad de México.   |   | X  |  |
| 3.-  | Persona física: Acreditar la personalidad con Acta de Nacimiento. Clave Única de Registro de Población (CURP), identificación oficial vigente, carta bajo protesta de decir verdad de que no ha sido revocado su poder y/o nombramiento  |   |    | NO APLICA                              |
| 4.-  | Personas morales (el apoderado legal): Presentar Identificación oficial vigente en original (para cotejo) y copia simple del participante (Cedula profesional, pasaporte o credencial para votar)  |   | X  |  |
| 5.-  | Persona moral: Presentar Acta Constitutiva y en su caso la última modificación, en la cual se indique que su objeto social es acorde a los bienes, objeto de este procedimiento;<br>Poder Notarial en el que acredite que es representante legal<br>Carta bajo protesta de decir verdad de que no ha sido revocado su poder y/o nombramiento, Identificación oficial vigente del representante (Cedula profesional, pasaporte o credencial para votar) |   | X  |  |
|  |  |   | X  |  |
|  |  |   | X  |  |
|  |  |   | X  |  |
| 6.-  | Personas físicas y morales: Presentar Cédula de Identificación Fiscal.   |   | X  |  |
| 7.-  | Personas físicas y morales: Presentar Aviso de Alta ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público; en el que manifieste que su actividad preponderante es la prestación de los servicios solicitados en la presente Invitación Restringida.   |   | X  |  |
| 8.-  | Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de la declaración anual del I.S.R. ejercicio 2017, y parciales de I.S.R. e I.V.A. de enero a diciembre de 2018 y enero-febrero 2019.   |   | X  |  |
| 9  | Personas físicas y morales: Escrito manifestando que han cumplido con las obligaciones fiscales a su cargo, correspondientes a sus últimos cinco ejercicios fiscales, "Anexo 3"  |   | X  | DOMICILIO FUERA DE LA CIUDAD DE MÉXICO |
|  | Impuesto Predial   | Impuesto sobre la Adquisición de vehículos automotores usados |    |  |
|  | Impuesto sobre adquisición de inmuebles  | Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje          |    |  |
|  | Impuesto sobre nóminas   |   |    |  |
|  | Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos   | Derechos por el suministro de agua                            |    |  |
| 10   | Personas físicas y/o morales: "Constancia de Adeudos" y/o "Acuse de Recibo" de las contribuciones aplicables en su "Anexo 3", expedidas por la Administración Tributaria o en su caso por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México.<br>En el caso de que "No Aplique" Impuestos de Predio y Agua, deberá presentar "Contrato de Arrendamiento y/o Comodato" vigente.   |   |    | NO APLICA                              |
|  |  |   |    |  |
| 1.-  | Escrito donde describa el Curriculum Vitae actualizado (persona física y moral) presentando copia de 1 contratos y/o pedidos donde se constate su experiencia en el suministro de bienes, objeto de la presente Invitación Restringida, celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas.   |   | X  |  |
| 2.-  | Carta de que fueron leídas las bases y Junta de Aclaración de Bases y que las aceptan en todos sus términos.   |   | X  |  |
| 3.-  | Carta bajo protesta de decir verdad, en la que indique que no se encuentra en ninguno de los supuestos de impedimento del artículo 49 Fracción XV de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México y del artículo 39 fracciones I a la XV y 39 bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.   |   | X  |  |
| 4.-  | Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México;  |   | X  |  |
| 5.-  | Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifieste, que tiene la plena capacidad para proporcionar la totalidad de los servicios ofertados, la existencia necesaria de bienes, instalaciones y equipo adecuado, así como el personal especializado.   |   | X  |  |
| 6.-  | Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono, para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México  |   | X  |  |
| 7.-  | Carta compromiso de integridad, en la que se comprometen a no incurrir en prácticas no éticas o ilegales durante el procedimiento, así como en el proceso de formalización y vigencia del contrato, a fin de garantizar la transparencia, legalidad y honestidad de los procedimientos "Anexo 5"   |   | X  |  |





**ACTA DE PRESENTACIÓN  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS  
INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
IR/DGA/DRMSG/003/2019  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO"**

|     |   |   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
| 8.- | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , donde manifiesta que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades Federativas o Municipios   | X |  |  |
| 9.- | <u>Carta de No conflicto de intereses bajo protesta de decir verdad para prevenir y evitar la configuración de conflicto de intereses</u> , en la que manifieste Bajo Protesta de Decir Verdad que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General del Distrito Federal, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades federativas o municipios | X |  |  |

| Propuesta Técnica |  |   |  |  |
|-------------------|--|---|--|--|
| 1.-               | Descripción completa de los bienes a ofertar, indicando: número de requisición, número de partida, cantidad y unidad de medida; mismos que deberán presentarse sin abreviaturas. (Ver punto 2.1)   | X |  |  |
| 2.-               | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando que los bienes propuestos son nuevos y no remanufacturados, que sean de rápida biodegradación; en general que los bienes que por sus características y durante su proceso de fabricación causen menor impacto ambiental y que cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por el área (ver punto 2.2) | X |  |  |
| 3.-               | Escrito firmado por el representante legal del licitante donde manifieste bajo protesta de decir verdad que los bienes para la prestación del servicio cuentan, por lo menos, con un 50% (cincuenta por ciento) de Integración Nacional.   | X |  |  |
| 4.-               | Presentar fichas técnicas, folletos y/o catálogos. (Ver punto 2.3)   | X |  |  |
| 5.-               | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando que se asumirá la responsabilidad en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o viole registro de derechos de autor  | X |  |  |
| 6.-               | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando la Garantía de los Bienes, calidad de los bienes defectos y deficiencias ofertado (ver punto 2.6)   | X |  |  |
| 7.-               | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando condiciones, plazo y lugar de entrega de los bienes. (Ver puntos 2.4, 2.5 y 2.7)  | X |  |  |
| 8.-               | Normas Mínimas de Calidad: Se deberá presentar carta bajo protesta de decir verdad, en la que indiquen que los bienes objeto son nuevos y no remanufacturados, que cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas, NOM-030-ENER-2016, (Ver punto 2.8)  | X |  |  |
| 9.-               | Transporte: "El Proveedor", adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que designe para la entrega de los Bienes (Ver punto 2.9)  | X |  |  |
| 10.-              | Obligaciones del participante ganador. Escrito en el que se indique que el proveedor se constituye como patrón en los términos de la Ley Federal del Trabajo. (Ver punto 2.10)   | X |  |  |

| Propuesta Económica |  |   |  |  |
|---------------------|--|---|--|--|
| 1.-                 | LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse mediante escrito de manera analítica, indicando número de requisición, número de partida, descripción genérica de los bienes, marca, cantidad, unidad de medida y precio unitario (sin abreviaturas) | X |  |  |
| 2.-                 | Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)  | X |  |  |
| 3.-                 | Garantía de sostenimiento de la Propuesta Económica (original y copia). (Ver punto 6.1)  | X |  |  |
| 4.-                 | Carta compromiso indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas en las bases. (Ver puntos 9 y 10) Artículo 62 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal  | X |  |  |

| Importe máximo a ejercer antes de I.V.A. | Garantía de la Seriedad de su Propuesta |                     | Número                    | Importe     |  |
|--|---|---------------------|---------------------------|-------------|--|
| \$1'723,920.00                           | Fianza<br>X                             | Cheque              | III-526198                | \$87,000.00 |  |
|  |   | Certificado de caja |                           |             |  |
|  |   |                     | Institución               |             |  |
|  |   |                     | FIANZAS Y CAUCIONES, S.A. |             |  |

|  |   |
|--|---|
| RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS: | SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA. |
|--|---|



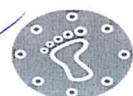




**ACTA DE PRESENTACIÓN  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS  
INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
IR/DGA/DRMSG/003/2019  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO"**

2- Nombre del participante: Miguel Ángel García García

| 2- Nombre del participante: Miguel Ángel García García          |  |   | PRESENTA |    | OBSERVACION                            |
|---|--|---|----------|----|--|
|   |  |   | SI       | NO |  |
| EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA |  |   |          |    |  |
| 3.1.1 DOCUMENTACION LEGAL                                       |  |   |          |    |  |
| 1.-   | Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del "Anexo 2"  |   | X        |    |  |
| 2.-   | Las personas físicas y morales, deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de la Constancia de Registro en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública de la Ciudad de México.   |   | X        |    |  |
| 3.-   | Persona física: Acreditar la personalidad con Acta de Nacimiento. Clave Única de Registro de Población (CURP), identificación oficial vigente, carta bajo protesta de decir verdad de que no ha sido revocado su poder y/o nombramiento  |   | X        |    |  |
| 4.-   | Personas morales (el apoderado legal): Presentar Identificación oficial vigente en original (para cotejo) y copia simple del participante (Cedula profesional, pasaporte o credencial para votar)  |   |          |    | NO APLICA                              |
| 5.-   | Persona moral: Presentar Acta Constitutiva y en su caso la última modificación, en la cual se indique que su objeto social es acorde a los bienes, objeto de este procedimiento;   |   |          |    | NO APLICA                              |
|   | Poder Notarial en el que acredite que es representante legal   |   |          |    |  |
|   | Carta bajo protesta de decir verdad de que no ha sido revocado su poder y/o nombramiento, Identificación oficial vigente del representante (Cedula profesional, pasaporte o credencial para votar)   |   |          |    |  |
| 6.-   | Personas físicas y morales: Presentar Cédula de Identificación Fiscal.   |   | X        |    |  |
| 7.-   | Personas físicas y morales: Presentar Aviso de Alta ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público; en el que manifieste que su actividad preponderante es la prestación de los servicios solicitados en la presente Invitación Restringida.   |   | X        |    |  |
| 8.-   | Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de la declaración anual del I.S.R. ejercicio 2017, y parciales de I.S.R. e I.V.A. de enero a diciembre de 2018 y enero-febrero 2019.   |   | X        |    |  |
| 9   | Personas físicas y morales: Escrito manifestando que han cumplido con las obligaciones fiscales a su cargo, correspondientes a sus últimos cinco ejercicios fiscales, "Anexo 3"  |   | X        |    | DOMICILIO FUERA DE LA CIUDAD DE MÉXICO |
|   | Impuesto Predial   | Impuesto sobre la Adquisición de vehículos automotores usados |          |    |  |
|   | Impuesto sobre adquisición de inmuebles  | Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje          |          |    |  |
|   | Impuesto sobre nóminas   | Derechos por el suministro de agua                            |          |    |  |
|   | Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos   |   |          |    |  |
| 10  | Personas físicas y/o morales: "Constancia de Adeudos" y/o "Acuse de Recibo" de las contribuciones aplicables en su "Anexo 3", expedidas por la Administración Tributaria o en su caso por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México.  |   |          |    | NO APLICA                              |
|   | En el caso de que "No Aplique" Impuestos de Predio y Agua, deberá presentar "Contrato de Arrendamiento y/o Comodato" vigente.  |   |          |    |  |
|   |  |   |          |    |  |
| 1.-   | Escrito donde describa el Curriculum Vitae actualizado (persona física y moral) presentando copia de 1 contratos y/o pedidos donde se constate su experiencia en el suministro de bienes, objeto de la presente Invitación Restringida, celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas. |   | X        |    |  |
| 2.-   | Carta de que fueron leídas las bases y Junta de Aclaración de Bases y que las aceptan en todos sus términos.   |   | X        |    |  |
| 3.-   | Carta bajo protesta de decir verdad, en la que indique que no se encuentra en ninguno de los supuestos de impedimento del artículo 49 Fracción XV de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México y del artículo 39 fracciones I a la XV y 39 bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.         |   | X        |    |  |
| 4.-   | Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México;  |   | X        |    |  |
| 5.-   | Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifieste, que tiene la plena capacidad para proporcionar la totalidad de los servicios ofertados, la existencia necesaria de bienes, instalaciones y equipo adecuado, así como el personal especializado.   |   | X        |    |  |
| 6.-   | Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono, para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México  |   | X        |    |  |
| 7.-   | Carta compromiso de integridad, en la que se comprometen a no incurrir en prácticas no éticas o ilegales durante el procedimiento, así como en el proceso de formalización y vigencia del contrato, a fin de garantizar la transparencia, legalidad y honestidad de los procedimientos "Anexo 5"                                     |   | X        |    |  |







**ACTA DE PRESENTACIÓN  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**  
**INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES**  
**IR/DGA/DRMSG/003/2019**  
**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO"**

|     |   |   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
| 8.- | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , donde manifiesta que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades Federativas o Municipios   | X |  |  |
| 9.- | <u>Carta de No conflicto de intereses bajo protesta de decir verdad para prevenir y evitar la configuración de conflicto de intereses</u> , en la que manifieste Bajo Protesta de Decir Verdad que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General del Distrito Federal, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades federativas o municipios | X |  |  |

| Propuesta Técnica                        |  |   |         |         |             |
|--|--|---|---------|---------|-------------|
| 1.-                                      | Descripción completa de los bienes a ofertar, indicando: número de requisición, número de partida, cantidad y unidad de medida; mismos que deberán presentarse sin abreviaturas. (Ver punto 2.1)   | X                                       |         |         |             |
| 2.-                                      | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando que los bienes propuestos son nuevos y no remanufacturados, que sean de rápida biodegradación; en general que los bienes que por sus características y durante su proceso de fabricación causen menor impacto ambiental y que cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por el área (ver punto 2.2) | X                                       |         |         |             |
| 3.-                                      | Escrito firmado por el representante legal del licitante donde manifieste bajo protesta de decir verdad que los bienes para la prestación del servicio cuentan, por lo menos, con un 50% (cincuenta por ciento) de Integración Nacional.   | X                                       |         |         |             |
| 4.-                                      | Presentar fichas técnicas, folletos y/o catálogos. (Ver punto 2.3)   | X                                       |         |         |             |
| 5.-                                      | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando que se asumirá la responsabilidad en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o viole registro de derechos de autor  | X                                       |         |         |             |
| 6.-                                      | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando la Garantía de los Bienes, calidad de los bienes defectos y deficiencias ofertado (ver punto 2.6)   | X                                       |         |         |             |
| 7.-                                      | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando condiciones, plazo y lugar de entrega de los bienes. (Ver puntos 2.4, 2.5 y 2.7)  | X                                       |         |         |             |
| 8.-                                      | Normas Mínimas de Calidad: Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad</u> , en la que indiquen que los bienes objeto son nuevos y no remanufacturados, que cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas, <b>NOM-030-ENER-2016</b> , (Ver punto 2.8)  | X                                       |         |         |             |
| 9.-                                      | Transporte: "El Proveedor", adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que designe para la entrega de los Bienes (Ver punto 2.9)  | X                                       |         |         |             |
| 10.-                                     | Obligaciones del participante ganador. Escrito en el que se indique que el proveedor se constituye como patrón en los términos de la Ley Federal del Trabajo. (Ver punto 2.10)   | X                                       |         |         |             |
| Propuesta Económica                      |  |   |         |         |             |
| 1.-                                      | LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse mediante escrito de manera analítica, indicando número de requisición, número de partida, descripción genérica de los bienes, marca, cantidad, unidad de medida y precio unitario (sin abreviaturas)   | X                                       |         |         |             |
| 2.-                                      | Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)  | X                                       |         |         |             |
| 3.-                                      | Garantía de sostenimiento de la Propuesta Económica (original y copia). (Ver punto 6.1)  | X                                       |         |         |             |
| 4.-                                      | Carta compromiso indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas en las bases. (Ver puntos 9 y 10) Artículo 62 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal  | X                                       |         |         |             |
| Importe máximo a ejercer antes de I.V.A. |  | Garantía de la Seriedad de su Propuesta |         | Número  |             |
| \$1'557,012.20                           | Fianza   | Cheque                                  |         | 0677702 | \$77,900.00 |
|  |  | Certificado X                           | de caja |         |             |
|  |  | Institución                             |         |         |             |
|  |  | BBVA BANCOMER, S.A.                     |         |         |             |

|  |   |
|--|---|
| RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS: | SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA. |
|--|---|





**ACTA DE PRESENTACIÓN  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS  
INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
IR/DGA/DRMSG/003/2019  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO"**

**3.- Nombre del participante: Manuel Eduardo Elizalde Monzón**

| 3.- Nombre del participante: Manuel Eduardo Elizalde Monzón     |  |   | PRESENTA |    | OBSERVACION                            |
|---|--|---|----------|----|--|
|   |  |   | SI       | NO |  |
| EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA |  |   |          |    |  |
| 3.1.1 DOCUMENTACION LEGAL                                       |  |   |          |    |  |
| 1.-   | Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del "Anexo 2"  |   | X        |    |  |
| 2.-   | Las personas físicas y morales, deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de la Constancia de Registro en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública de la Ciudad de México.   |   | X        |    |  |
| 3.-   | Persona física: Acreditar la personalidad con Acta de Nacimiento. Clave Única de Registro de Población (CURP), identificación oficial vigente, carta bajo protesta de decir verdad de que no ha sido revocado su poder y/o nombramiento  |   | X        |    |  |
| 4.-   | Personas morales (el apoderado legal): Presentar Identificación oficial vigente en original (para cotejo) y copia simple del participante (Cedula profesional, pasaporte o credencial para votar)  |   |          |    | NO APLICA                              |
| 5.-   | Persona moral: Presentar Acta Constitutiva y en su caso la última modificación, en la cual se indique que su objeto social es acorde a los bienes, objeto de este procedimiento;   |   |          |    | NO APLICA                              |
|   | Poder Notarial en el que acredite que es representante legal   |   |          |    |  |
|   | Carta bajo protesta de decir verdad de que no ha sido revocado su poder y/o nombramiento,  |   |          |    |  |
|   | Identificación oficial vigente del representante (Cedula profesional, pasaporte o credencial para votar)   |   |          |    |  |
| 6.-   | Personas físicas y morales: Presentar Cédula de Identificación Fiscal.   |   | X        |    |  |
| 7.-   | Personas físicas y morales: Presentar Aviso de Alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; en el que manifieste que su actividad preponderante es la prestación de los servicios solicitados en la presente Invitación Restringida.   |   | X        |    |  |
| 8.-   | Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de la declaración anual del I.S.R. ejercicio 2017, y parciales de I.S.R. e I.V.A. de enero a diciembre de 2018 y enero-febrero 2019.   |   | X        |    |  |
| 9   | Personas físicas y morales: Escrito manifestando que han cumplido con las obligaciones fiscales a su cargo, correspondientes a sus últimos cinco ejercicios fiscales, "Anexo 3"  |   | X        |    | DOMICILIO FUERA DE LA CIUDAD DE MÉXICO |
|   | Impuesto Predial   | Impuesto sobre la Adquisición de vehículos automotores usados |          |    |  |
|   | Impuesto sobre adquisición de inmuebles  | Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje          |          |    |  |
|   | Impuesto sobre nóminas   | Derechos por el suministro de agua                            |          |    |  |
|   | Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos   |   |          |    |  |
| 10  | Personas físicas y/o morales: "Constancia de Adeudos" y/o "Acuse de Recibo" de las contribuciones aplicables en su "Anexo 3", expedidas por la Administración Tributaria o en su caso por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México.  |   |          |    | NO APLICA                              |
|   | En el caso de que "No Aplique" Impuestos de Predio y Agua, deberá presentar "Contrato de Arrendamiento y/o Comodato" vigente.  |   |          |    |  |
|   |  |   |          |    |  |
| 1.-   | Escrito donde describa el Curriculum Vitae actualizado (persona física y moral) presentando copia de 1 contratos y/o pedidos donde se constate su experiencia en el suministro de bienes, objeto de la presente Invitación Restringida, celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas. |   | X        |    |  |
| 2.-   | Carta de que fueron leídas las bases y Junta de Aclaración de Bases y que las aceptan en todos sus términos.   |   | X        |    |  |
| 3.-   | Carta bajo protesta de decir verdad, en la que indique que no se encuentra en ninguno de los supuestos de impedimento del artículo 49 Fracción XV de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México y del artículo 39 fracciones I a la XV y 39 bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.         |   | X        |    |  |
| 4.-   | Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México;  |   | X        |    |  |
| 5.-   | Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifieste, que tiene la plena capacidad para proporcionar la totalidad de los servicios ofertados, la existencia necesaria de bienes, instalaciones y equipo adecuado, así como el personal especializado.   |   | X        |    |  |
| 6.-   | Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono, para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México  |   | X        |    |  |
| 7.-   | Carta compromiso de integridad, en la que se comprometen a no incurrir en prácticas no éticas o ilegales durante el procedimiento, así como en el proceso de formalización y vigencia del contrato, a fin de garantizar la transparencia, legalidad y honestidad de los procedimientos "Anexo 5"                                     |   | X        |    |  |





**ACTA DE PRESENTACIÓN  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**  
**INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES**  
**IR/DGA/DRMSG/003/2019**  
**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO"**

|     |   |   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
| 8.- | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , donde manifiesta que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades Federativas o Municipios   | X |  |  |
| 9.- | <u>Carta de No conflicto de intereses bajo protesta de decir verdad para prevenir y evitar la configuración de conflicto de intereses</u> , en la que manifieste Bajo Protesta de Decir Verdad que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General del Distrito Federal, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades federativas o municipios | X |  |  |

| Propuesta Técnica                        |  |   |                                    |             |
|--|--|---|------------------------------------|-------------|
| 1.-                                      | Descripción completa de los bienes a ofertar, indicando: número de requisición, número de partida, cantidad y unidad de medida; mismos que deberán presentarse sin abreviaturas. (Ver punto 2.1)   | X                                       |                                    |             |
| 2.-                                      | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando que los bienes propuestos son nuevos y no remanufacturados, que sean de rápida biodegradación; en general que los bienes que por sus características y durante su proceso de fabricación causen menor impacto ambiental y que cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por el área (ver punto 2.2) | X                                       |                                    |             |
| 3.-                                      | Escrito firmado por el representante legal del licitante donde manifieste bajo protesta de decir verdad que los bienes para la prestación del servicio cuentan, por lo menos, con un 50% (cincuenta por ciento) de Integración Nacional.   | X                                       |                                    |             |
| 4.-                                      | Presentar fichas técnicas, folletos y/o catálogos. (Ver punto 2.3)   | X                                       |                                    |             |
| 5.-                                      | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando que se asumirá la responsabilidad en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o viole registro de derechos de autor  | X                                       |                                    |             |
| 6.-                                      | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando la Garantía de los Bienes, calidad de los bienes defectos y deficiencias ofertado (ver punto 2.6)   | X                                       |                                    |             |
| 7.-                                      | <u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando condiciones, plazo y lugar de entrega de los bienes. (Ver puntos 2.4, 2.5 y 2.7)  | X                                       |                                    |             |
| 8.-                                      | Normas Mínimas de Calidad: Se deberá presentar carta bajo protesta de decir verdad, en la que indiquen que los bienes objeto son nuevos y no remanufacturados, que cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas, NOM-030-ENER-2016, (Ver punto 2.8)  | X                                       |                                    |             |
| 9.-                                      | Transporte: "El Proveedor", adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que designe para la entrega de los Bienes (Ver punto 2.9)  | X                                       |                                    |             |
| 10.-                                     | Obligaciones del participante ganador. Escrito en el que se indique que el proveedor se constituye como patrón en los términos de la Ley Federal del Trabajo. (Ver punto 2.10)   | X                                       |                                    |             |
| Propuesta Económica                      |  |   |                                    |             |
| 1.-                                      | LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse mediante escrito de manera analítica, indicando número de requisición, número de partida, descripción genérica de los bienes, marca, cantidad, unidad de medida y precio unitario (sin abreviaturas)   | X                                       |                                    |             |
| 2.-                                      | Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)  |   |                                    |             |
| 3.-                                      | Garantía de sostenimiento de la Propuesta Económica (original y copia). (Ver punto 6.1)  |   |                                    |             |
| 4.-                                      | Carta compromiso indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas en las bases. (Ver puntos 9 y 10) Artículo 62 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal  |   |                                    |             |
| Importe máximo a ejercer antes de I.V.A. |  | Garantía de la Seriedad de su Propuesta |                                    | Número      |
|  |  |   |                                    | Importe     |
| \$1'643,975.00                           |  | Fianza                                  | Cheque<br>Certificado de caja<br>X | 0003550     |
|  |  |   |                                    | \$82,200.00 |
|  |  | Institución                             |                                    |             |
|  |  | BBVA BANCOMER, S.A.                     |                                    |             |

|  |   |
|--|---|
| RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS: | SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA. |
|--|---|

Esta hoja de registro forma parte integrante del Acta Correspondiente a la Presentación y Apertura de Propuestas correspondiente a la Invitación Restringida a Cuando Menos Tres Proveedores No. IR/DGA/DRMSG/003/2019, para la "Adquisición de Material Eléctrico y Electrónico" -----  
----- FIN DE TEXTO.