

INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES

No. IR/DGA/DRMSG/010/2018

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE
MAQUINARÍA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS"

En la Ciudad de México, siendo las **14:00** horas del día **miércoles 16** de **mayo** del año **dos mil dieciocho** en la **sala de juntas de la Dirección General de Administración**, ubicada en Calvario No. 61, Col. Tlalpan Centro C.P. 14000, y en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo **43 fracción I** de la **Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal** y **41 fracción II** de su **Reglamento**, se procede a levantar la presente acta, referente a la Recepción de Propuestas, Revisión de Documentación Legal y Administrativa y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas, a que se refiere el numeral **4.2.1** de las bases "**Primera Etapa**" de la **Invitación Restringida a Cuando Menos Tres Proveedores No. IR/DGA/DRMSG/010/2018**, para la **Contratación del Servicio de Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas**, con base en la **Solicitud de Servicio No. 0132**, de la **Dirección de Obras y Operación**, a fin de recibir y revisar cuantitativamente las propuestas presentadas por los participantes.

En uso de la palabra, **Carlos Alberto San Juan Solares**, Jefe de la Unidad Departamental de Adquisiciones, quien preside este acto, da la bienvenida a los participantes presentes y hace la presentación de los servidores públicos que asisten.

Se hace constar por parte de la Convocante que se invitó a participar en el presente procedimiento a las personas físicas y morales **Pérez y Ramírez Construcciones y Servicios, S.A. de C.V., IMPULSARQ, S.A. de C.V. y GECYD, S.A. de C.V.**, a quienes el servidor público que preside este acto solicitó se sirvan entregar el sobre único cerrado que contiene sus propuestas, entregando el mismo los representantes de los participantes **Pérez y Ramírez Construcciones y Servicios, S.A. de C.V., IMPULSARQ, S.A. de C.V. y GECYD, S.A. de C.V.**, por lo que se cuenta con **3 (Tres)** sobres únicos, correspondientes a cada una de ellas.

Acto seguido y para dar cumplimiento al artículo **43** fracción **I** de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, **41 fracción II** y **51** de su Reglamento y a los numerales **3.2., 3.2.1 y 4.2.1** de las bases, la Convocante procede a la apertura de los sobres y a la revisión cuantitativa de la documentación solicitada en los numerales **3.1.1, 3.1.2, 3.2.2 y 3.2.3** de las bases, obteniendo el siguiente resultado.

De los resultados obtenidos de la revisión cuantitativa de la Documentación Legal, Administrativa, Propuestas Técnica y Económica, se desprende que los participantes: **Pérez y Ramírez Construcciones y Servicios, S.A. de C.V., IMPULSARQ, S.A. de C.V. y GECYD, S.A. de C.V., CUMPLEN** cuantitativamente con lo solicitado en las bases y junta de aclaración de bases tal y como se detallan en el **Anexo A** de la presente Acta, el cual forma parte integral de la misma.

Acto seguido se procedió a recabar las firmas en todas y cada una de las propuestas presentadas, firmando los Servidores Públicos y los Participantes que presentaron las mismas, las cuales quedarán bajo custodia de la Convocante.

De conformidad con lo establecido en el artículo **43** fracción **I** de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, se informa a los presentes que la documentación de carácter devolutivo, de manera específica a las garantías de Sostenimiento de las propuestas entregadas en el acto de presentación y apertura de propuestas, serán devueltas transcurridos **15 días hábiles**, contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo de esta Invitación Restringida, previa solicitud por escrito, a excepción de la presentada por el participante que resulte adjudicado, al cual le será

Página 1 de 9



INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES

No. IR/DGA/DRMSG/010/2018

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE
MAQUINARÍA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS"**

devuelta contra la entrega de la garantía de cumplimiento del contrato que corresponda por lo que respecta a la documentación original solicitada para efectos de cotejo en las bases que rigen el presente procedimiento, se hace constar que la misma es devuelta a todos y cada uno de los participantes que las presentaron, una vez realizado el cotejo de la copia simple presentada, la cual queda en poder de la Convocante para su análisis cualitativo, lo anterior de conformidad en lo dispuesto por el numeral **4.1.12** de la **"Circular Uno Bis 2015, "Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Delegaciones de la Administración Pública del Distrito Federal.-**

En cumplimiento a lo dispuesto por el **artículo 43 fracción II de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal**, la Convocante realizará el análisis cualitativo de las propuestas presentadas y emitirá el dictamen que comprenderá el análisis detallado de la documentación legal y administrativa, de las propuestas técnicas y económicas, haciendo mención de los participantes que cumplieron y los que no cumplieron con los requisitos solicitados en las bases de esta Invitación Restringida y en la junta de aclaración de bases a las mismas, así como, en su caso, los motivos concretos para su desechamiento, por tal motivo, al término de este acto se le hará entrega de las Propuestas Técnicas presentadas por los participantes al área solicitante de la **Contratación del Servicio de Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas**, objeto del presente procedimiento, para que realice su evaluación cualitativa y ésta sea entregada junto con el dictamen correspondiente a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, a más tardar el **día 17 de mayo de 2018, a las 15:00 horas**, para que sirva como fundamento para emitir el fallo. La Documentación Legal y Administrativa y la Propuesta Económica serán revisadas por la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, a través de la Jefatura de la Unidad Departamental de Adquisiciones.

Carlos Alberto San Juan Solares, Jefe de la Unidad Departamental de Adquisiciones, quien preside el presente evento informa a los participantes que el acto de **fallo** se llevara a cabo el día **viernes 18 de mayo del año en curso**, a las **14:00 horas**, en esta misma sala.

Se informa a los presentes que de conformidad con el **artículo 88** de la **Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal**, los interesados afectados por cualquier acto o resolución emitido por la Convocante podrán interponer, ante la Contraloría General de la Ciudad de México, el **recurso de inconformidad** dentro del término de 5 días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación del acto o resolución que se recurra o de que el recurrente tenga conocimiento del mismo, el cual se sujetará a las formalidades de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.

Se hace del conocimiento a los participantes, que con fundamento en el artículo **113 Fracción VIII** del **Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal**, la Contraloría Interna se reserva el derecho de requerir de acuerdo a la naturaleza de sus funciones, información y documentación a la Convocante así como a los Proveedores o Prestadores de Servicios cuando lo estime conveniente.

La Convocante, en cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo **39 Bis** de la **Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal**, verificó que ninguno de los participantes en la presente Invitación Restringida, se encuentren sancionados por la Contraloría General de la Ciudad de México o por la Secretaría de

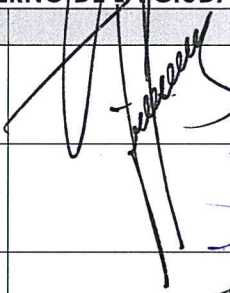

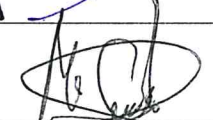
**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE
MAQUINARÍA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS"**

la Función Pública, lo que se acredita con las consultas realizadas en las páginas Web correspondientes, consultas que se agregan formando parte integral de la presente acta.-----

En este acto se les pregunto a los asistentes si desean manifestar alguna observación u objeción al mismo, a lo que respondieron no tener alguna.-----

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las **15:15** horas del día de su inicio, se levanta la presente acta y, enterados de su alcance y contenido, la firman al margen y al calce de conformidad de la misma quienes en ella intervinieron.-----

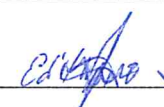

POR LA DELEGACIÓN TLALPAN DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MEXICO

NOMBRE Y CARGO	FIRMA
Celso Sánchez Fuentesvilla Director de Recursos Materiales y Servicios Generales	
Carlos Alberto San Juan Solares Jefe de la Unidad Departamental de Adquisiciones	
Miguel Ángel Acevedo Arreguín Representante de la Dirección de Obras y Operación	




POR EL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO EN TLALPAN.

NOMBRE Y CARGO	FIRMA
Representante de la Contraloría Interna	No Asistió

POR LA CONTRALORÍA CIUDADANA

NOMBRE	FIRMA
Edith Munive Gallegos Representante de la Contraloría Ciudadana	
Braulio Velázquez Olivares Representante de la Contraloría Ciudadana	

POR LOS PARTICIPANTES

NOMBRE DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE	FIRMA
Pérez y Ramírez Construcciones y Servicios, S.A. de C.V. Vania Sánchez González	
IMPULSARQ, S.A. de C.V. Jorge Antonio Patrón Fuente	
GECYD, S.A. de C.V. Oscar Adam Carrillo Molina	

INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES

No. IR/DGA/DRMSG/010/2018

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS"

ANEXO A

1.- Nombre del participante: Pérez y Ramírez Construcciones y Servicios, S.A. de C.V.

1.- Nombre del participante: Pérez y Ramírez Construcciones y Servicios, S.A. de C.V.		PRESENTA		OBSERVACION
		SI	NO	
EVALUACIÓN CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA				
3.1.1 DOCUMENTACION LEGAL				
1.-	Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del “Anexo 2”		X	
2.-	Persona física: Acreditar la personalidad con Acta de Nacimiento. Clave Única de Registro de Población (CURP). Identificación oficial vigente del participante (Cedula profesional, pasaporte vigente o credencial para votar			NO APLICA
3.-	Persona moral: Presentar Acta Constitutiva y en su caso la última modificación, en la cual se indique que su objeto social es acorde a los bienes, objeto de este procedimiento; así como Poder Notarial en el que acredite que es representante legal y carta bajo protesta de decir verdad de que no ha sido revocado su poder y/o nombramiento, e identificación oficial vigente del representante (Cedula profesional, pasaporte vigente o credencial para votar)		X	
4.-	Personas físicas y morales: Presentar Cédula de Identificación Fiscal.		X	
5.-	Personas físicas y morales: Presentar Aviso de Alta ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público; en el que manifieste que su actividad preponderante es comercialización, compra y venta de los bienes solicitados en la presente Invitación Restringida.		X	
6.-	Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de la declaración anual del I.S.R. ejercicio 2017, y parciales de I.S.R. e I.V.A. de enero a marzo de 2018.		X	
7	Personas físicas y morales: Escrito manifestando que han cumplido con las obligaciones fiscales a su cargo, correspondientes a sus últimos cinco ejercicios fiscales, "Anexo 3"		X	
	Impuesto Predial	Impuesto sobre la Adquisición de vehículos automotores usados		
	Impuesto sobre adquisición de inmuebles	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje		
	Impuesto sobre nóminas (X)	Derechos por el suministro de agua		
	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos (X)			
8	Personas físicas y/o morales: "Constancia de Adeudos" y/o "Acuse de Recibo" de las contribuciones aplicables en su "Anexo 3", expedidas por la Administración Tributaria o en su caso por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México.		X	
	En el caso de que "No Aplique" Impuestos de Predio y Agua, deberá presentar "Contrato de Arrendamiento y/o Comodato" vigente.		X	
1.-	Escrito donde describa el Curriculum Vitae actualizado (persona física y moral) presentando copia de copia de 1 contrato y/o pedido donde se constate su experiencia en el Suministro de los bienes, objeto de la presente Invitación Restringida, celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas.		X	
2.-	Carta de que fueron leídas las bases y Junta de Aclaración de Bases y que las aceptan en todos sus términos.		X	
3.-	Carta bajo protesta de decir verdad, en la que indique que no se encuentra en ninguno de los supuestos de impedimento del artículo 49 Fracción XV de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México y del artículo 39 fracciones I a la XV y 39 bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.		X	
4.-	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México;		X	
5.-	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifieste, que tiene la plena capacidad para proporcionar la totalidad de los bienes ofertados, la existencia necesaria de bienes, instalaciones y equipo adecuado, así como el personal especializado.		X	
6.-	Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono, para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México		X	
7.-	Carta en que manifieste bajo protesta de decir verdad que los trabajadores que laboran en su empresa se encuentren inscritos en el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS),		X	

ACTA DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPUESTAS
TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES

No. IR/DGA/DRMSG/010/2018

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE
MAQUINARÍA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS"

8	Constancia de Opinión Positiva de Cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social y la relación de Personal Asegurado.	X		
9.-	Carta compromiso de integridad, en la que se comprometen a no incurrir en prácticas no éticas o ilegales durante el procedimiento licitatorio, así como en el proceso de formalización y vigencia del contrato, a fin de garantizar la transparencia, legalidad y honestidad de los procedimientos "Anexo 5". Con fundamento en el numeral 4.4.2 de la Circular "Uno Bis".	X		
10.-	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General de la Ciudad de México, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades Federativas o Municipios	X		
11.-	Carta de No conflicto de intereses bajo protesta de decir verdad para prevenir y evitar la configuración de conflicto de intereses, en la que manifieste Bajo Protesta de Decir Verdad que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General del Distrito Federal, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades federativas o municipios	X		

Propuesta Técnica

1.	Descripción completa de los bienes a ofertar, indicando: número de requisición, número de partida, marca, cantidad y unidad de medida; mismos que deberán presentarse sin abreviaturas. (Ver punto 2.1)	X		
2.-	Carta bajo protesta de decir verdad, indicando que los bienes propuestos están en buenas condiciones de operación y que cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por el área (2.2)	X		
3.	Carta bajo protesta de decir verdad, indicando el contenido de Integración Nacional (2.3)	X		
4.-	Carta bajo protesta de decir verdad, indicando que se asumirá la responsabilidad en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o viole registro de derechos de autor	X		
5.-	Carta bajo protesta de decir verdad indicando la garantía de los bienes ofertados para realizar los servicios. (Ver punto 2.5)	X		
6.-	Carta bajo protesta de decir verdad, indicando condiciones, plazo y lugar de entrega de los bienes del suministro de los bienes para el Arrendamiento de la Maquinaria. (Ver puntos 2.6, 2.7 y 2.8)	X		
2.9.-	Escrito en el que se indique que el proveedor se constituye como patrón en los términos de la Ley Federal del Trabajo y es el único responsable de las relaciones entre él y el personal que utilice para realizar el Arrendamiento de la Maquinaria.	X		
2.11	"El Proveedor" adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el transporte de los bienes para el Arrendamiento de la Maquinaria. La aceptación del participante debe manifestarse por escrito y bajo protesta de decir verdad	X		

Propuesta Económica

1.-	LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse mediante escrito de manera analítica (respetando descripción del servicio, cantidad, unidad de medida) conforme al ANEXO TÉCNICO 1, de estas bases, misma que deberá estar debidamente suscrita por el representante legal de la empresa (personas morales), en caso de personas físicas con firma autógrafa de ella misma	X		
2.-	Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)	X		
3.-	Garantía de sostenimiento de la Propuesta Económica (original y copia). (Ver punto 6.1)	X		
4.-	Carta compromiso indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas presentes bases. (Ver puntos 9 y 10) Artículo 62 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal	X		
Importe máximo a ejercer antes de I.V.A.		Garantía de la Seriedad de su Propuesta		Número
\$2'155,172.41		Fianza X		2203452
		Cheque		
		Certificado		
		de caja		
				\$107,758.62

Institución
AFIANZADORA SOFIMEX, S.A.

RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS:	SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA.
--	---

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS"

2.- Nombre del participante: GECYD, S.A. de C.V.

2.- Nombre del participante: GECYD, S.A. de C.V.		PRESENTA		OBSERVACION
		SI	NO	
EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA				
3.1.1 DOCUMENTACION LEGAL				
1.-	Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del "Anexo 2"		X	
2.-	Persona física: Acreditar la personalidad con Acta de Nacimiento. Clave Única de Registro de Población (CURP). Identificación oficial vigente del participante (Cedula profesional, pasaporte vigente o credencial para votar			NO APLICA
3.-	Persona moral: Presentar Acta Constitutiva y en su caso la última modificación, en la cual se indique que su objeto social es acorde a los bienes, objeto de este procedimiento; así como Poder Notarial en el que acredite que es representante legal y carta bajo protesta de decir verdad de que no ha sido revocado su poder y/o nombramiento, e identificación oficial vigente del representante (Cedula profesional, pasaporte vigente o credencial para votar)		X	
4.-	Personas físicas y morales: Presentar Cédula de Identificación Fiscal.		X	
5.-	Personas físicas y morales: Presentar Aviso de Alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; en el que manifieste que su actividad preponderante es comercialización, compra y venta de los bienes solicitados en la presente Invitación Restringida.		X	
6.-	Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de la declaración anual del I.S.R. ejercicio 2017, y parciales de I.S.R. e I.V.A. de enero a marzo de 2018.		X	
7	Personas físicas y morales: Escrito manifestando que han cumplido con las obligaciones fiscales a su cargo, correspondientes a sus últimos cinco ejercicios fiscales, "Anexo 3"		X	
	Impuesto Predial	Impuesto sobre la Adquisición de vehículos automotores usados		
	Impuesto sobre adquisición de inmuebles	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje		
	Impuesto sobre nóminas (X)	Derechos por el suministro de agua		
	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos			
8	Personas físicas y/o morales: "Constancia de Adeudos" y/o "Acuse de Recibo" de las contribuciones aplicables en su "Anexo 3", expedidas por la Administración Tributaria o en su caso por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México.		X	
	En el caso de que "No Aplique" Impuestos de Predio y Agua, deberá presentar "Contrato de Arrendamiento y/o Comodato" vigente.		X	
1.-	Escrito donde describa el Curriculum Vitae actualizado (persona física y moral) presentando copia de copia de 1 contrato y/o pedido donde se constate su experiencia en el Suministro de los bienes, objeto de la presente Invitación Restringida, celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas.		X	
2.-	Carta de que fueron leídas las bases y Junta de Aclaración de Bases y que las aceptan en todos sus términos.		X	
3.-	Carta bajo protesta de decir verdad, en la que indique que no se encuentra en ninguno de los supuestos de impedimento del artículo 49 Fracción XV de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México y del artículo 39 fracciones I a la XV y 39 bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.		X	
4.-	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México;		X	
5.-	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifieste, que tiene la plena capacidad para proporcionar la totalidad de los bienes ofertados, la existencia necesaria de bienes, instalaciones y equipo adecuado, así como el personal especializado.		X	
6.-	Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono, para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México		X	
7.-	Carta en que manifieste bajo protesta de decir verdad que los trabajadores que laboran en su empresa se encuentren inscritos en el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS),		X	
8	Constancia de Opinión Positiva de Cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social y la relación de Personal Asegurado,		X	
9.-	Carta compromiso de integridad, en la que se comprometen a no incurrir en prácticas no éticas o ilegales durante el procedimiento licitatorio, así como en el proceso de formalización y vigencia del contrato, a fin de garantizar la transparencia, legalidad y honestidad de los procedimientos "Anexo 5". Con fundamento en el numeral 4.4.2 de la Circular "Uno Bis"..		X	

INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES

No. IR/DGA/DRMSG/010/2018

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE
MAQUINARÍA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS"

10.-	<u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , donde manifiesta que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General de la Ciudad de México, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades Federativas o Municipios	X		
11.-	<u>Carta de No conflicto de intereses bajo protesta de decir verdad para prevenir y evitar la configuración de conflicto de intereses</u> , en la que manifieste Bajo Protesta de Decir Verdad que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General del Distrito Federal, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades federativas o municipios	X		

Propuesta Técnica				
1.-	Descripción completa de los bienes a ofertar, indicando: número de requisición, número de partida, marca, cantidad y unidad de medida; mismos que deberán presentarse sin abreviaturas. (Ver punto 2.1)	X		
2.-	<u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando que los bienes propuestos están en buenas condiciones de operación y que cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por el área (2.2)	X		
3.-	<u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando el contenido de Integración Nacional (2.3)	X		
4.-	<u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando que se asumirá la responsabilidad en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o viole registro de derechos de autor	X		
5.-	<u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> indicando la garantía de los bienes ofertados para realizar los servicios. (Ver punto 2.5)	X		
6.-	<u>Carta bajo protesta de decir verdad</u> , indicando condiciones, plazo y lugar de entrega de los bienes del suministro de los bienes para el Arrendamiento de la Maquinaria. (Ver puntos 2.6, 2.7 y 2.8)	X		
2.9.-	Escrito en el que se indique que el proveedor se constituye como patrón en los términos de la Ley Federal del Trabajo y es el único responsable de las relaciones entre él y el personal que utilice para realizar el Arrendamiento de la Maquinaria.	X		
2.11	"El Proveedor" adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el transporte de los bienes para el Arrendamiento de la Maquinaria. La aceptación del participante debe manifestarse por escrito y bajo protesta de decir verdad	X		

Propuesta Económica						
1.-	LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse mediante escrito de manera analítica (respetando descripción del servicio, cantidad, unidad de medida) conforme al ANEXO TÉCNICO 1 , <u>de estas bases</u> , misma que deberá estar debidamente suscrita por el representante legal de la empresa (personas morales), en caso de personas físicas con firma autógrafa de ella misma				X	
2.-	Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)				X	
3.-	Garantía de sostenimiento de la Propuesta Económica (original y copia). (Ver punto 6.1)				X	
4.-	Carta compromiso indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas presentes bases. (Ver puntos 9 y 10) Artículo 62 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal				X	
Importe máximo a ejercer antes de I.V.A.		Garantía de la Seriedad de su Propuesta		Número	Importe	
\$2'155,172.41		Fianza X	Cheque	1257-01566-9	\$107,758.62	
			Certificado			
				Institución		
				AFIANZADORA ASERTA, S.A. DE C.V.		

RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS:	SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA.
--	---

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE
MAQUINARÍA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS"

3.- Nombre del participante: IMPULSARQ, S.A. de C.V.

3.- Nombre del participante: IMPULSARQ, S.A. de C.V.		PRESENTA		OBSERVACION
		SI	NO	
EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA				
3.1.1 DOCUMENTACION LEGAL				
1.-	Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del "Anexo 2"	X		
2.-	Persona física: Acreditar la personalidad con Acta de Nacimiento. Clave Unica de Registro de Población (CURP). Identificación oficial vigente del participante (Cedula profesional, pasaporte vigente o credencial para votar			NO APLICA
3.-	Persona moral: Presentar Acta Constitutiva y en su caso la última modificación, en la cual se indique que su objeto social es acorde a los bienes, objeto de este procedimiento; así como Poder Notarial en el que acredite que es representante legal y <u>carta bajo protesta de decir verdad</u> de que no ha sido revocado su poder y/o nombramiento, e identificación oficial vigente del representante (Cedula profesional, pasaporte vigente o credencial para votar)	X		
4.-	Personas físicas y morales: Presentar Cédula de Identificación Fiscal.	X		
5.-	Personas físicas y morales: Presentar Aviso de Alta ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público; en el que manifieste que su actividad preponderante es comercialización, compra y venta de los bienes solicitados en la presente Invitación Restringida.	X		
6.-	Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de la declaración anual del I.S.R. ejercicio 2017, y parciales de I.S.R. e I.V.A. de enero a marzo de 2018.	X		
7	Personas físicas y morales: Escrito manifestando que han cumplido con las obligaciones fiscales a su cargo, correspondientes a sus últimos cinco ejercicios fiscales, "Anexo 3"	X		
	Impuesto Predial			
	Impuesto sobre adquisición de inmuebles			
	Impuesto sobre nóminas (X)			
	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos			
8	Personas físicas y/o morales: "Constancia de Adeudos" y/o "Acuse de Recibo" de las contribuciones aplicables en su "Anexo 3", expedidas por la Administración Tributaria o en su caso por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México.	X		
	En el caso de que "No Aplique" Impuestos de Predio y Agua, deberá presentar "Contrato de Arrendamiento y/o Comodato" vigente.	X		
1.-	Escrito donde describa el Curriculum Vitae actualizado (persona física y moral) presentando copia de copia de 1 contrato y/o pedido donde se constate su experiencia en el Suministro de los bienes, objeto de la presente Invitación Restringida, celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas.	X		
2.-	Carta de que fueron leídas las bases y Junta de Aclaración de Bases y que las aceptan en todos sus términos.	X		
3.-	Carta bajo protesta de decir verdad, en la que indique que no se encuentra en ninguno de los supuestos de impedimento del artículo 49 Fracción XV de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México y del artículo 39 fracciones I a la XV y 39 bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.	X		
4.-	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México;	X		
5.-	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifieste, que tiene la plena capacidad para proporcionar la totalidad de los bienes ofertados, la existencia necesaria de bienes, instalaciones y equipo adecuado, así como el personal especializado.	X		
6.-	Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono, para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México	X		
7.-	Carta en que manifieste bajo protesta de decir verdad que los trabajadores que laboran en su empresa se encuentren inscritos en el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS),	X		
8	Constancia de Opinión Positiva de Cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social y la relación de Personal Asegurado,	X		
9.-	Carta compromiso de integridad, en la que se comprometen a no incurrir en prácticas no éticas o ilegales durante el procedimiento licitatorio, así como en el proceso de formalización y vigencia del contrato, a fin de garantizar la transparencia, legalidad y honestidad de los procedimientos "Anexo 5". Con fundamento en el numeral 4.4.2 de la Circular "Uno Bis".	X		

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE
MAQUINARÍA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS"

10.-	Carta bajo protesta de decir verdad , donde manifiesta que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General de la Ciudad de México, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades Federativas o Municipios	X		
11.-	Carta de No conflicto de intereses bajo protesta de decir verdad para prevenir y evitar la configuración de conflicto de intereses , en la que manifieste Bajo Protesta de Decir Verdad que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General del Distrito Federal, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los Gobiernos de las entidades federativas o municipios	X		

Propuesta Técnica				
1.-	Descripción completa de los bienes a ofertar , indicando: número de requisición, número de partida, marca, cantidad y unidad de medida; mismos que deberán presentarse sin abreviaturas. (Ver punto 2.1)	X		
2.-	Carta bajo protesta de decir verdad , indicando que los bienes propuestos están en buenas condiciones de operación y que cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por el área (2.2)	X		
3.-	Carta bajo protesta de decir verdad , indicando el contenido de Integración Nacional (2.3)	X		
4.-	Carta bajo protesta de decir verdad , indicando que se asumirá la responsabilidad en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o viole registro de derechos de autor	X		
5.-	Carta bajo protesta de decir verdad indicando la garantía de los bienes ofertados para realizar los servicios. (Ver punto 2.5)	X		
6.-	Carta bajo protesta de decir verdad , indicando condiciones, plazo y lugar de entrega de los bienes del suministro de los bienes para el Arrendamiento de la Maquinaria. (Ver puntos 2.6, 2.7 y 2.8)	X		
2.9.-	Escrito en el que se indique que el proveedor se constituye como patrón en los términos de la Ley Federal del Trabajo y es el único responsable de las relaciones entre él y el personal que utilice para realizar el Arrendamiento de la Maquinaria.	X		
2.11	"El Proveedor" adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el transporte de los bienes para el Arrendamiento de la Maquinaria. La aceptación del participante debe manifestarse por escrito y bajo protesta de decir verdad	X		

Propuesta Económica				
1.-	LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse mediante escrito de manera analítica (respetando descripción del servicio, cantidad, unidad de medida) conforme al ANEXO TÉCNICO 1, de estas bases, misma que deberá estar debidamente suscrita por el representante legal de la empresa (personas morales), en caso de personas físicas con firma autógrafa de ella misma	X		
2.-	Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)	X		
3.-	Garantía de sostenimiento de la Propuesta Económica (original y copia). (Ver punto 6.1)	X		
4.-	Carta compromiso indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas presentes bases. (Ver puntos 9 y 10) Artículo 62 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal	X		

Importe máximo a ejercer antes de I.V.A.	Garantía de la Seriedad de su Propuesta		Número	Importe	
\$2'155,172.41	Fianza X	Cheque		4093-05814-4	\$107,758.62
		Certificado	de caja		
			Institución		
			AFIANZADORA ASERTA, S.A. DE C.V.		

RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS:	SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA.
--	---

Esta hoja de registro forma parte integrante del Acta Correspondiente a la Presentación y Apertura de Propuestas correspondiente a la Invitación Restringida a Cuando Menos Tres Proveedores No. IR/DGA/DRMSG/010/2018, para la Contratación del Servicio de Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas.

FIN DE TEXTO.