

**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

En la ciudad de México, siendo las **11:00** horas del día **viernes 20** de **abril** del año **dos mil dieciocho** en la **sala de juntas de la Dirección General de Administración**, ubicada en Calvario No. 61, Col. Tlalpan Centro y en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo **43 fracción I** de la **Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal** y **41 fracción II** de su **Reglamento**, se procede a levantar la presente Acta, referente a la recepción de Propuestas, revisión de Documentación Legal y Administrativa y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas, a que se refiere el numeral **7.3** de las bases "**Primera Etapa**" de la **Licitación Pública Nacional No. No. 30001029-008-2018**, para la **Adquisición de Tóners, Cartuchos de Tinta y Cabezales de Impresión**, que ampara las **Requisiciones de Compra Nos. 0120 y 0126** de la **Subdirección de Informática**.-----

En uso de la palabra, **Carlos Alberto San Juan Solares**, Jefe de la Unidad Departamental de Adquisiciones, quien preside este acto, da la bienvenida a los participantes presentes y hace la presentación de los servidores públicos que asisten.-----

Se hace constar que en el presente evento adquirieron bases las personas Físicas y Morales: **Centro Papelero Marva, S.A. de C.V., Pilar Martínez González, Corporativo Vilun, S.A. de C.V., Materiales Elka, S.A. de C.V. y Eficiencia en Continuidad de Negocios, S.A. de C.V.**, Presentando propuestas los Licitantes: **Centro Papelero Marva, S.A. de C.V., Pilar Martínez González, Corporativo Vilun, S.A. de C.V., Materiales Elka, S.A. de C.V. y Eficiencia en Continuidad de Negocios, S.A. de C.V.**, a quien el servidor público que preside este acto solicita se sirvan entregar el sobre único cerrado que contiene sus propuestas.-----

**Acto seguido** y para dar cumplimiento al artículo **43 fracción I** de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal **41 fracción II** de su Reglamento, a los numerales **3 y 5** de las bases, la Convocante procede a la apertura de los sobres y a la revisión cuantitativa de la documentación solicitada en los numerales **3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10 y 3.11, Numeral 5 incisos del a) al u), propuesta técnica incisos a) a la i) y propuesta económica incisos del a) a la d)** de las bases, obteniendo el siguiente resultado.-----

De los resultados obtenidos de la revisión cuantitativa de la Documentación Legal, Administrativa, Propuesta Técnica y Económica, se desprende que los Licitantes: **Centro Papelero Marva, S.A. de C.V., Pilar Martínez González, Corporativo Vilun, S.A. de C.V., Materiales Elka, S.A. de C.V. y Eficiencia en Continuidad de Negocios, S.A. de C.V., CUMPLEN** cuantitativamente con lo solicitado en las bases y junta de aclaración de bases tal y como se detallan en el **Anexo A** de la presente Acta, el cual forma parte integral de la misma-----

Acto seguido se procedió a recabar las firmas en todas y cada una de las propuestas presentadas, firmando los Servidores Públicos y el Participante que presentó la misma, las cuales quedarán bajo custodia de la Convocante.-----

De conformidad con lo establecido en el artículo **43 fracción I** de la **Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal**, se informa a los presentes que la documentación de carácter devolutivo, de manera específica a las garantías de formalidad de las propuestas entregadas en el acto de presentación y apertura de propuestas, serán devueltas transcurridos 15 días hábiles, contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo de esta Licitación Pública Nacional, previa solicitud por escrito, por lo que respecta a la documentación original solicitada para **efectos de cotejo en las bases que rigen el presente procedimiento**, se hace constar que la misma es devuelta a los participantes que las presentaron, **una vez realizado el cotejo** de la copia simple presentada,



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

la cual queda en poder de la Convocante, lo anterior de conformidad en lo dispuesto por el numeral **4.1.12** de la **"Circular Uno Bis vigente, "Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Delegaciones de la Administración Pública del Distrito Federal.**-----

En cumplimiento a lo dispuesto por el **artículo 43 fracción I de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal**, la Convocante realizará el análisis cualitativo de las propuestas presentadas y emitirá el dictamen que comprenderá el análisis detallado de la documentación legal y administrativa, de la propuesta técnica y económica, haciendo mención de los Licitantes que cumplieron y en su caso que no cumplieron con los requisitos solicitados en las bases de esta Licitación Pública Nacional y en la junta de aclaración de bases a las mismas, así como, en su caso, los motivos concretos para su desechamiento, por tal motivo, al término de este acto se le hará entrega de las Propuestas Técnicas presentadas por los licitantes al área solicitante de la **"Adquisición de Tóners, Cartuchos de Tinta y Cabezales de Impresión"** objeto del presente procedimiento, para que realice su evaluación cualitativa y ésta sea entregada junto con el dictamen correspondiente a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, a más tardar el **día 24 de abril de 2018 a las 10:00 horas**, para que sirva como fundamento para emitir el fallo. La Documentación Legal y Administrativa y la Propuesta Económica serán revisadas por la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, a través de la Jefatura de la Unidad Departamental de Adquisiciones.-----

**Se informa a los presentes** que de conformidad con el **artículo 88 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal**, los interesados afectados por cualquier acto o resolución emitido por la Convocante podrán interponer, **ante la Contraloría General de la Ciudad de México**, el **recurso de inconformidad dentro del término de 5 días hábiles** contados a partir del día siguiente a la notificación del acto o resolución que se recurra o de que el recurrente tenga conocimiento del mismo, el cual se sujetará a las formalidades de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.-----

De conformidad con el artículo **124 fracción III del Reglamento de la Administración Pública del Distrito Federal**, la representación de la **Dirección General Jurídica y de Gobierno** participa en éste acto como testigo de asistencia, emitiendo únicamente su opinión en los aspectos legales.-----

**El Servidor Público** que preside el Acto manifiesta que: Con fundamento en los **Artículos 34 Fracciones XII y XXIX** de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, **113 Fracción III y VIII** de su Reglamento Interior, la presencia del **Representante de la Contraloría Interna** en la Delegación Tlalpan, tiene como finalidad verificar que la celebración de este acto se realice conforme a la Normatividad Vigente, por consiguiente, no avala el contenido de la información, Análisis de las Propuestas, así como tampoco los términos del Fallo que en su caso se emita.-----

**Se hace del conocimiento** a los participantes, que con fundamento en el artículo **113 Fracción VIII** del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal, **la Contraloría Interna** se reserva el derecho de requerir de acuerdo a la naturaleza de sus funciones, información y **documentación a la Convocante así como a los Proveedores o Prestadores de Servicios** cuando lo estime conveniente.-----

**La Convocante, en cumplimiento** a lo dispuesto en el **Artículo 39 Bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal**, verificó que los participantes en la presente Licitación Pública Nacional, no se encuentren sancionados por la **Contraloría General de la Ciudad de México** o por la **Secretaría de**



"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"

la Función Pública, lo que se acredita con las consultas realizadas en las páginas Web correspondientes, consultas que se agregan formando parte integral de la presente Acta.-----

En este acto se les pregunto a los asistentes si desean manifestar alguna observación u objeción al mismo a lo que respondieron no tener alguna.-----

Carlos Alberto San Juan Solares, Jefe de la Unidad Departamental de Adquisiciones, quien preside el presente evento informa a los participantes que el **acto de fallo** se llevará a cabo el día **miércoles 25 de abril de 2018, a las 11:00 horas**, en esta misma sala. -----

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las **13:00** horas del día de su inicio, se levanta la presente acta y, enterados de su alcance y contenido, la firman al margen y al calce de conformidad de la misma quienes en ella intervinieron.-----

POR LA DELEGACION TLALPAN DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

NOMBRE Y CARGO	FIRMA
<b>Celso Sánchez Fuentesvilla</b> Director de Recursos Materiales y Servicios Generales	
<b>Carlos Alberto San Juan Solares</b> Jefe de la Unidad Departamental de Adquisiciones	
<b>Libia Zarate Palacios</b> Representante de la Dirección General Jurídica y Gobierno	

POR EL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO EN TLALPAN

NOMBRE	FIRMA
<b>Marcia E. Reyes Morales</b> Representante de la Contraloría Interna	

POR LA CONTRALORÍA CIUDADANA

NOMBRE	FIRMA
<b>Dalia Patricia Herrera Álvarez</b> Representante de la Contraloría Ciudadana	

POR LOS PARTICIPANTES

NOMBRE DEL REPRESENTANTE Y EMPRESA	FIRMA
<b>Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.</b> Juan Albino Rodríguez Trejo	
<b>Pilar Martínez González</b>	
<b>Materiales Elka, S.A. de C.V.</b> Raymundo García Saldaña	
<b>Corporativo Vilun, S.A. de C.V.</b> Rosalía Cruz Ruiz	
<b>Eficiencia en Continuidad de Negocios, S.A. de C.V.</b> Artemio Contreras Marcelo	



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

ANEXO A

1.- Nombre del participante: Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.

1.- Nombre del participante: Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.		PRESENTA		OBSERVACION														
		SI	NO															
EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA																		
5. Requisitos para participar:																		
A.-	Tanto Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del "Anexo 2"	X																
B.-	Original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Acta Constitutiva de la empresa</b> , inscrita en el Registro Público en la que conste que su <b>objeto social es la compra venta del bienes de esta</b> Licitación, en caso de ser persona física, presentar original (para cotejo) y copia fotostática del Acta de Nacimiento	X																
C.-	<b>Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad</b> que tiene la <b>plena capacidad</b> para llevar a cabo el suministro de los bienes, que cuenta con la existencia, instalaciones y equipos adecuados.	X																
D.-	<b>Las personas morales deberán presentar Original (para cotejo) y copia fotostática del Poder Notarial del Representante Legal</b> , otorgado ante la fe de Notario Público, las <b>personas físicas</b> , su propuesta deberá estar firmada por ella misma	X																
E.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar escrito donde se manifieste <b>bajo protesta de decir verdad</b> que el poder notarial del representante legal se <b>encuentra actualmente vigente</b> ,	X																
	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original o copia certificada (para cotejo) y copia fotostática de una <b>identificación oficial vigente con fotografía y firma</b> (pasaporte, credencial de elector, cartilla del servicio militar nacional, cedula profesional) de la persona que suscribe la propuesta.	X																
G.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Cedula de Identificación Fiscal expedida por la SHCP</b> . Asimismo, las personas físicas deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la hoja de <b>Alta ante la SHCP, formato R-1</b> y en su caso el <b>formato R-2</b> , por los motivos o cambios que su actividad origine o en su caso los formatos emitidos vía electrónica (Internet) respectivos.	X																
H.-	<b>Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad</b> , que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el <b>49</b> Fracción XV de la <b>Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México</b> y que en caso contrario, es de su conocimiento que el contrato será nulo de pleno derecho, según los artículos: <b>13</b> párrafo cuarto de la <b>Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y 2224, 2225 y 2226</b> del Código Civil para el D. F. " <b>Anexo 4</b> "	X																
I.-	<b>Escrito de Declaración de integridad</b> , en la que los licitantes manifiesten que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los <b>servidores públicos de la Delegación Tlalpan</b> , induzcan o alteren las <b>evaluaciones de las propuestas</b> . " <b>Anexo 7</b> "	X																
J.-	<b>Carta de No Conflicto de Intereses</b> donde Manifiesta verdad que no se encuentran en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la <b>Contraloría General de la Ciudad de México</b> , por la <b>Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal</b> o autoridades competentes de los <b>Gobiernos de las Entidades Federativas o Municipios</b> . " <b>Anexo 8</b> "	X																
K.-	<b>Escrito donde señale que la empresa</b> (persona moral o persona física) no se encuentra inhabilitado por la <b>Secretaría de la Función Pública y/o la Contraloría General de la Ciudad de México</b>	X																
L.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no presenta adeudos pendientes de pago dispuestos en el artículo <b>51</b> , último párrafo de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, en términos de la Circular <b>SF/CG141111/2007</b> de fecha 17 de julio de 2007, emitida por la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 06 de agosto de 2007, correspondiente a los últimos cinco ejercicios fiscales, respecto de las siguientes contribuciones, en lo que les resulte aplicable: <table><tr><th colspan="2">CONTRIBUCIONES</th></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto predial (X)</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuestos sobre nóminas (X)</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos (X)</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje</td></tr><tr><td>♦</td><td>Derechos por el suministro de agua.</td></tr></table> <b>En caso de no contar con las constancias solicitadas</b> , para efectos de la presentación de ofertas los licitantes deberán exhibir en la Documentación Legal y Administrativa, acuse (original para cotejo y copia fotostática simple) de la solicitud de inicio del trámite de la Constancia de Adeudo con fecha máxima a 2 meses anteriores a la fecha de la presentación de las propuestas  <b>Las empresas que presenten contrato de arrendamiento o de comodato (vigencia 2017-2018)</b> , deberán incluir las copias fotostáticas de las identificaciones de las personas que intervienen en el mismo. En caso de estar obligado a pagar contribuciones, incluir copia de los pagos.	CONTRIBUCIONES		♦	Impuesto predial (X)	♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles	♦	Impuestos sobre nóminas (X)	♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos (X)	♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje	♦	Derechos por el suministro de agua.	X		
CONTRIBUCIONES																		
♦	Impuesto predial (X)																	
♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles																	
♦	Impuestos sobre nóminas (X)																	
♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos (X)																	
♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje																	
♦	Derechos por el suministro de agua.																	



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

M.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad de no tener juicios, demandas y/o controversias legales, por incumplimiento de contratos de bienes o servicios con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
N.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el artículo 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal. Anexo 5	X		
O.-	Recibo de Pago de bases, (original y copia)	X		
P.-	Persona física y moral. Escrito donde describa el Curriculum Vitae con una vigencia no mayor a un año, con R.F.C., domicilio(s), números telefónicos, objeto social, nombre del representante legal, experiencia en los servicios objeto de esta Licitación, principales clientes y referencias de los mismos. Deberá presentar, copia de 1 contrato y/o pedido celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas.	X		
Q.-	Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México, esto en el caso de que los participantes tengan su domicilio fuera de la Ciudad de México. Lo anterior, en los términos establecidos por el Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal y demás Leyes aplicables. En la carta deberán señalar el domicilio en la Ciudad de México.	X		
	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
S.-	Carta bajo protesta de decir verdad, de que fueron leídas las bases de la presente Licitación Pública Nacional y Junta (s) de Aclaración (es) de Bases	X		
T.-	Original (para cotejo) y copia simple de comprobante de domicilio fiscal (agua o teléfono) vigente a la fecha de la apertura de la documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas o en su defecto con un mínimo de un mes de antigüedad.	X		
U.-	Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de declaración anual de ISR del ejercicio 2017 y parciales de ISR e I.V.A. de enero a marzo de 2018	X		

**Propuesta Técnica**

A.-	LA PROPUESTA TÉCNICA deberá presentarse, mencionando, Requisición, partida, descripción de los bienes, marca, cantidad y unidad de medida, conforme al ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases y a las juntas de aclaración,	X		
B.- 3.3, 3.4	Escrito firmado por el representante legal del licitante donde se indique el lugar y tiempo donde se entregaran los bienes conforme a lo indicado en el Anexo Técnico 1 de estas bases.	X		
C.- 3.6	Escrito en el cual el participante manifieste bajo protesta de decir verdad que se responsabiliza por defectos de fabricación por un periodo mínimo de 12 meses, vicios ocultos y deficiencias en la calidad de los bienes entregados.	X		
D.-	Escrito firmado por el representante legal del licitante, en el cual el licitante manifieste <u>bajo protesta de decir verdad</u> que no cederá ni subcontratará total o parcialmente la adjudicación de los bienes objeto de esta Licitación Pública Nacional	X		
E.-	Ficha Técnica, Folletos y/o Catálogos.	X		
F.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad en la que señale que: 1. Los bienes ofertados superaron las pruebas de calidad de sus procesos de fabricación. 2. Los bienes ofertados por el licitante deberán ser 100% nuevos, no reciclados, ni remanufacturados. 3. El polvo de tóner, los componentes internos de los cartuchos, las cintas, las tintas y los componentes de los cartuchos de inyección son 100% nuevos y originales con empaque de fábrica original; asimismo que no son bienes equivalentes, remanufacturados, reciclados, compatibles, alternativos y/o de otra marca distinta a las impresoras en las que se instalarán.	X		
G.-	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal del licitante</u> , donde se indique que asumirá la responsabilidad total en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o derechos de autor.	X		
H.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal del licitante, señalando que los bienes que se suministrarán contarán con <u>embalaje y empaque para su traslado y almacenaje</u> en buen estado de acuerdo a sus características técnicas, quedando a su cargo el costo de fletes y maniobras de descarga en el lugar de entrega	X		
I.- 3.9	Se deberá presentar carta donde establezca que los bienes entregados cuentan con una <u>caducidad de por lo menos 12 meses</u>	X		
3.2.	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad</u> mencionando que los bienes <u>son nuevos y originales</u> (no reciclados, no remanufacturados y no recargados) y cumplir con las especificaciones y calidad establecidas	X		



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

3.7.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que se indique el porcentaje de contenido de integración y el país de origen.	X		
3.8.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que indiquen que los bienes objeto de la presente <b>Licitación Pública Nacional</b> son nuevos y originales (no reciclados, no re manufacturados y no recargados) que cumplen con la <b>Norma NOM-N-3-C-1982</b>	X		
3.10	El proveedor presentara escrito donde se constituye como patrón en los términos de la <b>Ley Federal del Trabajo</b> y es el único responsable de las relaciones entre él y el personal que utilice para realizar la entrega de los servicios que se indican en estas bases, así como las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre él y su personal o de este último entre sí, también será responsable de los accidentes que se pudieran suscitar durante la realización de los servicios.	X		
3.11	"EL PROVEEDOR", adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que designe para la entrega de los Bienes. <b>La aceptación del participante debe manifestarse por escrito y bajo protesta de decir verdad</b>	X		

Propuesta Económica					
A.-	LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse respetando descripción del bien, cantidad, unidad de medida) conforme al <b>ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases.</b>			X	
	1.-Características de los bienes, conforme al “ANEXO TÉCNICO 1” indicando precios unitarios y el importe total ofertado por partida.			X	
	2.-Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)			X	
	3.-Carta <b>compromiso</b> indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas en las presentes bases.			X	
B.-	Los licitantes deberán señalar que los precios son fijos, conforme al artículo <b>62</b> de la <b>Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.</b>			X	
C.-	Escrito en el que señale que su propuesta tendrá una validez obligatoria de <b>90 días naturales</b> , a partir de la fecha del acto de presentación y apertura de documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas señalada en estas bases			X	
D.-	Original y copia fotostática de la Garantía de Formalidad para el Sosténimiento de la Propuesta del 5% <b>(cinco por ciento del monto de su propuesta sin incluir el I.V.A.)</b> .			X	
Importe total ofertado por el total de los lotes antes de I.V.A.		Garantía de la Seriedad de su Propuesta		Número	Importe
\$ 2'068,965.52		Fianza X	Cheque	2193254	\$121,000.00
			Certificado      caja		
				Institución	
				AFIANZADORA SOFIMEX, S.A.	

RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS:	SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA.
--	---



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

2.- Nombre del participante: Eficiencia en Continuidad de Negocios, S.A. de C.V.

2.- Nombre del participante: Eficiencia en Continuidad de Negocios, S.A. de C.V.		PRESENTA		OBSERVACION														
		SI	NO															
EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA																		
5. Requisitos para participar:																		
A.-	Tanto Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del "Anexo 2"	X																
B.-	Original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Acta Constitutiva de la empresa</b> , inscrita en el Registro Público en la que conste que su <b>objeto social es la compra venta del bienes de esta</b> Licitación, en caso de ser persona física, presentar original (para cotejo) y copia fotostática del Acta de Nacimiento	X																
C.-	<b>Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad</b> que tiene la <b>plena capacidad</b> para llevar a cabo el suministro de los bienes, que cuenta con la existencia, instalaciones y equipos adecuados.	X																
D.-	<b>Las personas morales deberán presentar Original (para cotejo) y copia fotostática del Poder Notarial del Representante Legal</b> , otorgado ante la fe de Notario Público, las <b>personas físicas</b> , su propuesta deberá estar firmada por ella misma	X																
E.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar escrito donde se manifieste <b>bajo protesta de decir verdad</b> que el poder notarial del representante legal se <b>encuentra actualmente vigente</b> ,	X																
	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original o copia certificada (para cotejo) y copia fotostática de una <b>identificación oficial vigente con fotografía y firma</b> (pasaporte, credencial de elector, cartilla del servicio militar nacional, cedula profesional) de la persona que suscribe la propuesta.	X																
G.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Cedula de Identificación Fiscal expedida por la SHCP</b> . Asimismo, las personas físicas deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la hoja de <b>Alta ante la SHCP, formato R-1</b> y en su caso el <b>formato R-2</b> , por los motivos o cambios que su actividad origine o en su caso los formatos emitidos vía electrónica (Internet) respectivos.	X																
H.-	<b>Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad</b> , que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el <b>49</b> Fracción XV de la <b>Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México</b> y que en caso contrario, es de su conocimiento que el contrato será nulo de pleno derecho, según los artículos: <b>13</b> párrafo cuarto de la <b>Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal</b> y <b>2224, 2225 y 2226</b> del Código Civil para el D. F. " <b>Anexo 4</b> "	X																
I.-	<b>Escrito de Declaración de integridad</b> , en la que los licitantes manifiesten que por sí mismos o a través de <b>interpósita persona</b> , se abstendrán de adoptar conductas para que los <b>servidores públicos de la Delegación Tlalpan</b> , induzcan o alteren las <b>evaluaciones de las propuestas</b> . " <b>Anexo 7</b> "	X																
J.-	<b>Carta de No Conflicto de Intereses</b> donde Manifiesta verdad que no se encuentran en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni <b>inhabilitado o sancionado por la Contraloría General de la Ciudad de México</b> , por la <b>Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal</b> o autoridades competentes de los Gobiernos de las Entidades Federativas o Municipios. " <b>Anexo 8</b> "	X																
K.-	<b>Escrito donde señale que la empresa</b> (persona moral o persona física) no se encuentra inhabilitado por la <b>Secretaría de la Función Pública y/o la Contraloría General de la Ciudad de México</b>	X																
L.-	<div>Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no presenta adeudos pendientes de pago dispuestos en el artículo <b>51</b>, último párrafo de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, en términos de la Circular <b>SF/CG141111/2007</b> de fecha 17 de julio de 2007, emitida por la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 06 de agosto de 2007, correspondiente a los últimos cinco ejercicios fiscales, respecto de las siguientes contribuciones, en lo que les resulte aplicable:</div> <table><tr><th colspan="2">CONTRIBUCIONES</th></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto predial</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuestos sobre nóminas</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje</td></tr><tr><td>♦</td><td>Derechos por el suministro de agua.</td></tr></table> <div>En caso de no contar con las constancias solicitadas, para efectos de la presentación de ofertas los licitantes deberán exhibir en la Documentación Legal y Administrativa, acuse (original para cotejo y copia fotostática simple) de la solicitud de inicio del trámite de la Constancia de Adeudo con fecha máxima a 2 meses anteriores a la fecha de la presentación de las propuestas</div> <div>Las empresas que presenten contrato de arrendamiento o de comodato (vigencia 2017-2018), deberán incluir las copias fotostáticas de las identificaciones de las personas que intervienen en el mismo. En caso de estar obligado a pagar contribuciones, incluir copia de los pagos.</div>	CONTRIBUCIONES		♦	Impuesto predial	♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles	♦	Impuestos sobre nóminas	♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos	♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje	♦	Derechos por el suministro de agua.	X		DOMICILIO FUERA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
CONTRIBUCIONES																		
♦	Impuesto predial																	
♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles																	
♦	Impuestos sobre nóminas																	
♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos																	
♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje																	
♦	Derechos por el suministro de agua.																	



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

M.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad de no tener juicios, demandas y/o controversias legales, por incumplimiento de contratos de bienes o servicios con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
N.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el artículo 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal. Anexo 5	X		
O.-	Recibo de Pago de bases, (original y copia)	X		
P.-	Persona física y moral. Escrito donde describa el Curriculum Vitae con una vigencia no mayor a un año, con R.F.C., domicilio(s), números telefónicos, objeto social, nombre del representante legal, experiencia en los servicios objeto de esta Licitación, principales clientes y referencias de los mismos. Deberá presentar, copia de 1 contrato y/o pedido celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas.	X		
Q.-	Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México, esto en el caso de que los participantes tengan su domicilio fuera de la Ciudad de México. Lo anterior, en los términos establecidos por el Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal y demás Leyes aplicables. En la carta deberán señalar el domicilio en la Ciudad de México.	X		
	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
S.-	Carta bajo protesta de decir verdad, de que fueron leídas las bases de la presente Licitación Pública Nacional y Junta (s) de Aclaración (es) de Bases	X		
T.-	Original (para cotejo) y copia simple de comprobante de domicilio fiscal (agua o teléfono) vigente a la fecha de la apertura de la documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas o en su defecto con un mínimo de un mes de antigüedad.	X		
U.-	Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de declaración anual de ISR del ejercicio 2017 y parciales de ISR e I.V.A. de enero a marzo de 2018	X		

**Propuesta Técnica**

A.-	LA PROPUESTA TÉCNICA deberá presentarse, mencionando, Requisición, partida, descripción de los bienes, marca, cantidad y unidad de medida, conforme al ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases y a las juntas de aclaración,	X		
B.- 3.3, 3.4	Escrito firmado por el representante legal del licitante donde se indique el lugar y tiempo donde se entregaran los bienes conforme a lo indicado en el Anexo Técnico 1 de estas bases.	X		
C.- 3.6	Escrito en el cual el participante manifieste bajo protesta de decir verdad que se responsabiliza por defectos de fabricación por un periodo mínimo de 12 meses, vicios ocultos y deficiencias en la calidad de los bienes entregados.	X		
D.-	Escrito firmado por el representante legal del licitante, en el cual el licitante manifieste <u>bajo protesta de decir verdad</u> que no cederá ni subcontratará total o parcialmente la adjudicación de los bienes objeto de esta Licitación Pública Nacional	X		
E.-	Ficha Técnica, Folletos y/o Catálogos.	X		
F.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad en la que señale que: 1) Los bienes ofertados superaron las pruebas de calidad de sus procesos de fabricación. 2) Los bienes ofertados por el licitante deberán ser 100% nuevos, no reciclados, ni remanufacturados 3) El polvo de tóner, los componentes internos de los cartuchos, las cintas, las tintas y los componentes de los cartuchos de inyección son 100% nuevos y originales con empaque de fábrica original; asimismo que no son bienes equivalentes, remanufacturados, reciclados, compatibles, alternativos y/o de otra marca distinta a las impresoras en las que se instalarán.	X		
G.-	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad</u> firmada por el representante legal del licitante, donde se indique que asumirá la responsabilidad total en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o derechos de autor.	X		
H.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal del licitante, señalando que los bienes que se suministrarán contarán con <u>embalaje y empaque para su traslado y almacenaje</u> en buen estado de acuerdo a sus características técnicas, quedando a su cargo el costo de fletes y maniobras de descarga en el lugar de entrega	X		
I.- 3.9	Se deberá presentar carta donde establezca que los bienes entregados cuentan con una <u>caducidad de por lo menos 12 meses</u>	X		
3.2.	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad</u> mencionando que los bienes <u>son nuevos y originales</u> (no reciclados, no remanufacturados y no recargados) y cumplir con las especificaciones y calidad establecidas	X		



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

3.7.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que se indique el porcentaje de contenido de integración y el país de origen.	X		
3.8.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que indiquen que los <b>bienes</b> objeto de la presente <b>Licitación Pública Nacional</b> son nuevos y originales (no reciclados, no re manufacturados y no recargados) que cumplen con la <b>Norma NOM-N-3-C-1982</b>	X		
3.10	El proveedor presentara escrito donde se constituye como patrón en los términos de la <b>Ley Federal del Trabajo</b> y es el único responsable de las relaciones entre él y el personal que utilice para realizar la entrega de los servicios que se indican en estas bases, así como las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre él y su personal o de este último entre sí, también será responsable de los accidentes que se pudieran suscitar durante la realización de los servicios.	X		
3.11	<b>"EL PROVEEDOR"</b> , adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que designe para la entrega de los Bienes. <b>La aceptación del participante debe manifestarse por escrito y bajo protesta de decir verdad</b>	X		

**Propuesta Económica**

Propuesta Económica					
A.-	LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse respetando descripción del bien, cantidad, unidad de medida) conforme al <b>ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases.</b>			X	
	1.-Características de los bienes, conforme al “ANEXO TÉCNICO 1” indicando precios unitarios y el importe total ofertado por partida.			X	
	2.-Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)			X	
	3.-Carta <b>compromiso</b> indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas en las presentes bases.			X	
B.-	Los licitantes deberán señalar que los precios son fijos, conforme al artículo <b>62</b> de la <b>Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.</b>			X	
C.-	Escrito en el que señale que su propuesta tendrá una validez obligatoria de <b>90 días naturales</b> , a partir de la fecha del acto de presentación y apertura de documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas señalada en estas bases			X	
D.-	Original y copia fotostática de la Garantía de Formalidad para el Sosténimiento de la Propuesta del 5% <b>(cinco por ciento del monto de su propuesta sin incluir el I.V.A.)</b> .			X	
Importe total ofertado por el total de los lotes antes de I.V.A.		Garantía de la Seriedad de su Propuesta		Número	Importe
\$ 2'068,965.52		Fianza X	Cheque	2196500	\$120,000.00
			Certificado    caja		
				Institución	
				AFIANZADORA SOFIMEX, S.A.	

RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS:

SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA.



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

3.- Nombre del participante: **Materiales Elka, S.A. de C.V.**

3.- Nombre del participante: <b>Materiales Elka, S.A. de C.V.</b>		PRESENTA		OBSERVACION														
		SI	NO															
EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA																		
5. Requisitos para participar:																		
A.-	Tanto Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del "Anexo 2"	X																
B.-	Original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Acta Constitutiva de la empresa</b> , inscrita en el Registro Público en la que conste que su <b>objeto social es la compra venta de bienes de esta</b> Licitación, en caso de ser persona física, presentar original (para cotejo) y copia fotostática del Acta de Nacimiento	X																
C.-	<b>Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad</b> que tiene la <b>plena capacidad</b> para llevar a cabo el suministro de los bienes, que cuenta con la existencia, instalaciones y equipos adecuados.	X																
D.-	<b>Las personas morales deberán presentar Original (para cotejo) y copia fotostática del Poder Notarial del Representante Legal</b> , otorgado ante la fe de Notario Público, las <b>personas físicas</b> , su propuesta deberá estar firmada por ella misma	X																
E.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar escrito donde se manifieste <b>bajo protesta de decir verdad</b> que el poder notarial del representante legal se <b>encuentra actualmente vigente</b> .	X																
	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original o copia certificada (para cotejo) y copia fotostática de una <b>identificación oficial vigente con fotografía y firma</b> (pasaporte, credencial de elector, cartilla del servicio militar nacional, cedula profesional) de la persona que suscribe la propuesta.	X																
G.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Cedula de Identificación Fiscal expedida por la SHCP</b> . Asimismo, las personas físicas deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la hoja de <b>Alta ante la SHCP, formato R-1</b> y en su caso el <b>formato R-2</b> , por los motivos o cambios que su actividad origine o en su caso los formatos emitidos vía electrónica (Internet) respectivos.	X																
H.-	<b>Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad</b> , que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el <b>49</b> Fracción XV de la <b>Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México</b> y que en caso contrario, es de su conocimiento que el contrato será nulo de pleno derecho, según los artículos: <b>13</b> párrafo cuarto de la <b>Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal</b> y <b>2224, 2225 y 2226</b> del Código Civil para el D. F. " <b>Anexo 4</b> "	X																
I.-	<b>Escrito de Declaración de integridad</b> , en la que los licitantes manifiesten que por sí mismos o a través de <b>interpósita persona</b> , se abstendrán de adoptar conductas para que los <b>servidores públicos de la Delegación Tlalpan</b> , induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas. " <b>Anexo 7</b> "	X																
J.-	<b>Carta de No Conflicto de Intereses</b> donde Manifiesta verdad que no se encuentran en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, <b>ni inhabilitado o sancionado por la Contraloría General de la Ciudad de México</b> , por la <b>Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal</b> o autoridades competentes de los Gobiernos de las Entidades Federativas o Municipios. " <b>Anexo 8</b> "	X																
K.-	<b>Escrito donde señale que la empresa</b> (persona moral o persona física) no se encuentra inhabilitado por la <b>Secretaría de la Función Pública y/o la Contraloría General de la Ciudad de México</b>	X																
L.-	<div>Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no presenta adeudos pendientes de pago dispuestos en el artículo <b>51</b>, último párrafo de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, en términos de la Circular <b>SF/CG141111/2007</b> de fecha 17 de julio de 2007, emitida por la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 06 de agosto de 2007, correspondiente a los últimos cinco ejercicios fiscales, respecto de las siguientes contribuciones, en lo que les resulte aplicable:</div> <table><tr><th colspan="2">CONTRIBUCIONES</th></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto predial</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuestos sobre nóminas. (X)</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje</td></tr><tr><td>♦</td><td>Derechos por el suministro de agua.</td></tr></table> <div>En caso de no contar con las constancias solicitadas, para efectos de la presentación de ofertas los licitantes deberán exhibir en la Documentación Legal y Administrativa, acuse (original para cotejo y copia fotostática simple) de la solicitud de inicio del trámite de la Constancia de Adeudo con fecha máxima a 2 meses anteriores a la fecha de la presentación de las propuestas</div> <div>Las empresas que presenten contrato de arrendamiento o de comodato (vigencia 2017-2018), deberán incluir las copias fotostáticas de las identificaciones de las personas que intervienen en el mismo. En caso de estar obligado a pagar contribuciones, incluir copia de los pagos.</div>	CONTRIBUCIONES		♦	Impuesto predial	♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles	♦	Impuestos sobre nóminas. (X)	♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos	♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje	♦	Derechos por el suministro de agua.	X		
CONTRIBUCIONES																		
♦	Impuesto predial																	
♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles																	
♦	Impuestos sobre nóminas. (X)																	
♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos																	
♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje																	
♦	Derechos por el suministro de agua.																	



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

M.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad de no tener juicios, demandas y/o controversias legales, por incumplimiento de contratos de bienes o servicios con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
N.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el artículo 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal. Anexo 5	X		
O.-	Recibo de Pago de bases, (original y copia)	X		
P.-	Persona física y moral. Escrito donde describa el Curriculum Vitae con una vigencia no mayor a un año, con R.F.C., domicilio(s), números telefónicos, objeto social, nombre del representante legal, experiencia en los servicios objeto de esta Licitación, principales clientes y referencias de los mismos. Deberá presentar, copia de 1 contrato y/o pedido celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas.	X		
Q.-	Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México, esto en el caso de que los participantes tengan su domicilio fuera de la Ciudad de México. Lo anterior, en los términos establecidos por el Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal y demás Leyes aplicables. En la carta deberán señalar el domicilio en la Ciudad de México.	X		
	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
S.-	Carta bajo protesta de decir verdad, de que fueron leídas las bases de la presente Licitación Pública Nacional y Junta (s) de Aclaración (es) de Bases	X		
T.-	Original (para cotejo) y copia simple de comprobante de domicilio fiscal (agua o teléfono) vigente a la fecha de la apertura de la documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas o en su defecto con un mínimo de un mes de antigüedad.	X		
U.-	Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de declaración anual de ISR del ejercicio 2017 y parciales de ISR e I.V.A. de enero a marzo de 2018	X		

**Propuesta Técnica**

A.-	LA PROPUESTA TÉCNICA deberá presentarse, mencionando, Requisición, partida, descripción de los bienes, marca, cantidad y unidad de medida, conforme al ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases y a las juntas de aclaración,	X		
B.- 3.3, 3.4	Escrito firmado por el representante legal del licitante donde se indique el lugar y tiempo donde se entregaran los bienes conforme a lo indicado en el Anexo Técnico 1 de estas bases.	X		
C.- 3.6	Escrito en el cual el participante manifieste bajo protesta de decir verdad que se responsabiliza por defectos de fabricación por un periodo mínimo de 12 meses, vicios ocultos y deficiencias en la calidad de los bienes entregados.	X		
D.-	Escrito firmado por el representante legal del licitante, en el cual el licitante manifieste <u>bajo protesta de decir verdad</u> que no cederá ni subcontratará total o parcialmente la adjudicación de los bienes objeto de esta Licitación Pública Nacional	X		
E.-	Ficha Técnica, Folletos y/o Catálogos.	X		
F.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad en la que señale que: 1) Los bienes ofertados superaron las pruebas de calidad de sus procesos de fabricación. 2) Los bienes ofertados por el licitante deberán ser 100% nuevos, no reciclados, ni remanufacturados. 3) El polvo de tóner, los componentes internos de los cartuchos, las cintas, las tintas y los componentes de los cartuchos de inyección son 100% nuevos y originales con empaque de fábrica original; asimismo que no son bienes equivalentes, remanufacturados, reciclados, compatibles, alternativos y/o de otra marca distinta a las impresoras en las que se instalarán.	X		
G.-	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal del licitante</u> , donde se indique que asumirá la responsabilidad total en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o derechos de autor.	X		
H.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal del licitante, señalando que los bienes que se suministrarán contarán con <u>embalaje y empaque para su traslado y almacenaje</u> en buen estado de acuerdo a sus características técnicas, quedando a su cargo el costo de fletes y maniobras de descarga en el lugar de entrega	X		
I.- 3.9	Se deberá presentar carta donde establezca que los bienes entregados cuentan con una <u>caducidad de por lo menos 12 meses</u>	X		
3.2.	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad</u> mencionando que los bienes <u>son nuevos y originales</u> (no reciclados, no remanufacturados y no recargados) y cumplir con las especificaciones y calidad establecidas	X		



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

3.7.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que se indique el porcentaje de contenido de integración y el país de origen.	X		
3.8.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que indiquen que los <b>bienes</b> objeto de la presente <b>Licitación Pública Nacional</b> son nuevos y originales (no reciclados, no re manufacturados y no recargados) que cumplen con la <b>Norma NOM-N-3-C-1982</b>	X		
3.10	El proveedor presentara escrito donde se constituye como patrón en los términos de la <b>Ley Federal del Trabajo</b> y es el único responsable de las relaciones entre él y el personal que utilice para realizar la entrega de los servicios que se indican en estas bases, así como las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre él y su personal o de este último entre sí, también será responsable de los accidentes que se pudieran suscitar durante la realización de los servicios.	X		
3.11	<b>"EL PROVEEDOR"</b> , adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que designe para la entrega de los Bienes. <b>La aceptación del participante debe manifestarse por escrito y bajo protesta de decir verdad</b>	X		

Propuesta Económica					
A.-	LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse respetando descripción del bien, cantidad, unidad de medida) conforme al <b>ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases</b> .				X
	1.-Características de los bienes, conforme al <b>"ANEXO TÉCNICO 1"</b> indicando precios unitarios y el importe total ofertado por partida.				X
	2.-Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)				X
	3.-Carta <b>compromiso</b> indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas en las presentes bases.				X
B.-	Los licitantes deberán señalar que los precios son fijos, conforme al artículo <b>62</b> de la <b>Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal</b> .				X
C.-	Escrito en el que señale que su propuesta tendrá una validez obligatoria de <b>90 días naturales</b> , a partir de la fecha del acto de presentación y apertura de documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas señalada en estas bases				X
D.-	Original y copia fotostática de la Garantía de Formalidad para el Sosténimiento de la Propuesta del <b>5% (cinco por ciento del monto de su propuesta sin incluir el I.V.A.)</b> .				X
Importe total ofertado por el total de los lotes antes de I.V.A.		Garantía de la Seriedad de su Propuesta		Número	Importe
\$ 2'068,965.52		Fianza X	Cheque Certificado    caja	884-03109-1	\$120,000.00
Institución					
AFIANZADORA INSURGENTES, S.A. DE C.V.					

RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS:	SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA.
--	---



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

4.- Nombre del participante: **Pilar Martínez González**

4.- Nombre del participante: Pilar Martínez González		PRESENTA		OBSERVACION														
		SI	NO															
EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA																		
5. Requisitos para participar:																		
A.-	Tanto Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del "Anexo 2"	X																
B.-	Original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Acta Constitutiva de la empresa</b> , inscrita en el Registro Público en la que conste que su <b>objeto social es la compra venta del bienes de esta</b> Licitación, en caso de ser persona física, presentar original (para cotejo) y copia fotostática del Acta de Nacimiento	X																
C.-	<b>Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad</b> que tiene la <b>plena capacidad</b> para llevar a cabo el suministro de los bienes, que cuenta con la existencia, instalaciones y equipos adecuados.	X																
D.-	<b>Las personas morales deberán presentar Original (para cotejo) y copia fotostática del Poder Notarial del Representante Legal</b> , otorgado ante la fe de Notario Público, las <b>personas físicas</b> , su propuesta deberá estar firmada por ella misma			NO APLICA														
E.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar escrito donde se manifieste <b>bajo protesta de decir verdad</b> que el poder notarial del representante legal se <b>encuentra actualmente vigente</b> ,			NO APLICA														
	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original o copia certificada (para cotejo) y <b>copia fotostática de una identificación oficial vigente con fotografía y firma</b> (pasaporte, credencial de elector, cartilla del servicio militar nacional, cedula profesional) de la persona que suscribe la propuesta.	X																
G.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Cedula de Identificación Fiscal expedida por la SHCP</b> . Asimismo, las personas físicas deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la hoja de <b>Alta ante la SHCP, formato R-1</b> y en su caso el <b>formato R-2</b> , por los motivos o cambios que su actividad origine o en su caso los formatos emitidos vía electrónica (Internet) respectivos.	X																
H.-	<b>Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad</b> , que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el <b>49</b> Fracción XV de la <b>Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México</b> y que en caso contrario, es de su conocimiento que el contrato será nulo de pleno derecho, según los artículos: <b>13</b> párrafo cuarto de la <b>Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal</b> y <b>2224, 2225 y 2226</b> del Código Civil para el D. F. " <b>Anexo 4</b> "	X																
I.-	<b>Escrito de Declaración de integridad</b> , en la que los licitantes manifiesten que por sí mismos o a través de <b>interpósita persona</b> , se abstendrán de adoptar conductas para que los <b>servidores públicos de la Delegación Tlalpan</b> , induzcan o alteren las <b>evaluaciones de las propuestas</b> . " <b>Anexo 7</b> "	X																
J.-	<b>Carta de No Conflicto de Intereses</b> donde Manifiesta verdad que no se encuentran en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la <b>Contraloría General de la Ciudad de México</b> , por la <b>Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal</b> o autoridades competentes de los Gobiernos de las Entidades Federativas o Municipios. " <b>Anexo 8</b> "	X																
K.-	<b>Escrito donde señale que la empresa (persona moral o persona física) no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública y/o la Contraloría General de la Ciudad de México</b>	X																
L.-	<div>Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no presenta adeudos pendientes de pago dispuestos en el artículo <b>51</b>, último párrafo de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, en términos de la Circular <b>SF/CG141111/2007</b> de fecha 17 de julio de 2007, emitida por la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 06 de agosto de 2007, correspondiente a los últimos cinco ejercicios fiscales, respecto de las siguientes contribuciones, en lo que les resulte aplicable:<table><tr><th colspan="2">CONTRIBUCIONES</th></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto predial</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuestos sobre nóminas</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje</td></tr><tr><td>♦</td><td>Derechos por el suministro de agua.</td></tr></table> <b>En caso de no contar con las constancias solicitadas</b>, para efectos de la presentación de ofertas los licitantes deberán exhibir en la Documentación Legal y Administrativa, acuse (original para cotejo y copia fotostática simple) de la solicitud de inicio del trámite de la Constancia de Adeudo con fecha máxima a 2 meses anteriores a la fecha de la presentación de las propuestas  <b>Las empresas que presenten contrato de arrendamiento o de comodato (vigencia 2017-2018), deberán incluir las copias fotostáticas de las identificaciones de las personas que intervienen en el mismo. En caso de estar obligado a pagar contribuciones, incluir copia de los pagos.</b></div>	CONTRIBUCIONES		♦	Impuesto predial	♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles	♦	Impuestos sobre nóminas	♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos	♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje	♦	Derechos por el suministro de agua.	X		DOMICILIO FUERA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
CONTRIBUCIONES																		
♦	Impuesto predial																	
♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles																	
♦	Impuestos sobre nóminas																	
♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos																	
♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje																	
♦	Derechos por el suministro de agua.																	



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

M.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad de no tener juicios, demandas y/o controversias legales, por incumplimiento de contratos de bienes o servicios con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
N.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el artículo 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal. Anexo 5	X		
O.-	Recibo de Pago de bases, (original y copia)	X		
P.-	Persona física y moral. Escrito donde describa el Currículum Vitae con una vigencia no mayor a un año, con R.F.C., domicilio(s), números telefónicos, objeto social, nombre del representante legal, experiencia en los servicios objeto de esta Licitación, principales clientes y referencias de los mismos. Deberá presentar, copia de 1 contrato y/o pedido celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas.	X		
Q.-	Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México, esto en el caso de que los participantes tengan su domicilio fuera de la Ciudad de México. Lo anterior, en los términos establecidos por el Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal y demás Leyes aplicables. En la carta deberán señalar el domicilio en la Ciudad de México.	X		
	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
S.-	Carta bajo protesta de decir verdad, de que fueron leídas las bases de la presente Licitación Pública Nacional y Junta (s) de Aclaración (es) de Bases	X		
T.-	Original (para cotejo) y copia simple de comprobante de domicilio fiscal (agua o teléfono) vigente a la fecha de la apertura de la documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas o en su defecto con un mínimo de un mes de antigüedad.	X		
U.-	Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de declaración anual de ISR del ejercicio 2017 y parciales de ISR e I.V.A. de enero a marzo de 2018	X		

**Propuesta Técnica**

A.-	LA PROPUESTA TÉCNICA deberá presentarse, mencionando, Requisición, partida, descripción de los bienes, marca, cantidad y unidad de medida, conforme al ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases y a las juntas de aclaración,	X		
B.- 3.3, 3.4	Escrito firmado por el representante legal del licitante donde se indique el lugar y tiempo donde se entregaran los bienes conforme a lo indicado en el Anexo Técnico 1 de estas bases.	X		
C.- 3.6	Escrito en el cual el participante manifieste bajo protesta de decir verdad que se responsabiliza por defectos de fabricación por un periodo mínimo de 12 meses, vicios ocultos y deficiencias en la calidad de los bienes entregados.	X		
D.-	Escrito firmado por el representante legal del licitante, en el cual el licitante manifieste <u>bajo protesta de decir verdad</u> que no cederá ni subcontratará total o parcialmente la adjudicación de los bienes objeto de esta Licitación Pública Nacional	X		
E.-	Ficha Técnica, Folletos y/o Catálogos.	X		
F.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad en la que señale que: 1) Los bienes ofertados superaron las pruebas de calidad de sus procesos de fabricación. 2) Los bienes ofertados por el licitante deberán ser 100% nuevos, no reciclados, ni remanufacturados. 3) El polvo de tóner, los componentes internos de los cartuchos, las cintas, las tintas y los componentes de los cartuchos de inyección son 100% nuevos y originales con empaque de fábrica original; asimismo que no son bienes equivalentes, remanufacturados, reciclados, compatibles, alternativos y/o de otra marca distinta a las impresoras en las que se instalarán.	X		
G.-	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal del licitante</u> , donde se indique que asumirá la responsabilidad total en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o derechos de autor.	X		
H.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal del licitante, señalando que los bienes que se suministrarán contarán con <u>embalaje y empaque para su traslado y almacenaje</u> en buen estado de acuerdo a sus características técnicas, quedando a su cargo el costo de fletes y maniobras de descarga en el lugar de entrega	X		
I.- 3.9	Se deberá presentar carta donde establezca que los bienes entregados cuentan con una <u>caducidad de por lo menos 12 meses</u>	X		
3.2.	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad</u> mencionando que los bienes <u>son nuevos y originales</u> (no reciclados, no remanufacturados y no recargados) y cumplir con las especificaciones y calidad establecidas	X		



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

3.7.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que se indique el porcentaje de contenido de integración y el país de origen.	X		
3.8.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que indiquen que los bienes objeto de la presente <b>Licitación Pública Nacional</b> son nuevos y originales (no reciclados, no re manufacturados y no recargados) que cumplen con la <b>Norma NOM-N-3-C-1982</b>	X		
3.10	El proveedor presentara escrito donde se constituye como patrón en los términos de la <b>Ley Federal del Trabajo</b> y es el único responsable de las relaciones entre él y el personal que utilice para realizar la entrega de los servicios que se indican en estas bases, así como las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre él y su personal o de este último entre sí, también será responsable de los accidentes que se pudieran suscitar durante la realización de los servicios.	X		
3.11	"EL PROVEEDOR", adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que designe para la entrega de los Bienes. <b>La aceptación del participante debe manifestarse por escrito y bajo protesta de decir verdad</b>	X		

**Propuesta Económica**

Propuesta Económica						
A.-	LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse respetando descripción del bien, cantidad, unidad de medida) conforme al <b>ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases.</b>				X	
	1.-Características de los bienes, conforme al “ANEXO TÉCNICO 1” indicando precios unitarios y el importe total ofertado por partida.				X	
	2.-Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)				X	
	3.-Carta <b>compromiso</b> indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas en las presentes bases.				X	
B.-	Los licitantes deberán señalar que los precios son fijos, conforme al artículo <b>62</b> de la <b>Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.</b>				X	
C.-	Escrito en el que señale que su propuesta tendrá una validez obligatoria de <b>90 días naturales</b> , a partir de la fecha del acto de presentación y apertura de documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas señalada en estas bases				X	
D.-	Original y copia fotostática de la Garantía de Formalidad para el Sosténimiento de la Propuesta del <b>5% (cinco por ciento del monto de su propuesta sin incluir el I.V.A.)</b> .				X	
Importe total ofertado por el total de los lotes antes de I.V.A.		Garanfía de la Seriedad de su Propuesta		Número	Importe	
\$ 2'068,965.52		Fianza X	Cheque		2193538	\$103,448.28
			Certificado	caja		
				Institución		
				AFIANZADORA SOFIMEX, S.A.		

RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS:

SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA.



"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"

5.- Nombre del participante: Corporativo Vilun, S.A. de C.V.

5.- Nombre del participante: Corporativo Vilun, S.A. de C.V.		PRESENTA		OBSERVACION														
		SI	NO															
EVALUACION CUANTITATIVA DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA																		
5. Requisitos para participar:																		
A.-	Tanto Personas físicas y morales: Acreditar la personalidad mediante el llenado del "Anexo 2"	X																
B.-	Original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Acta Constitutiva de la empresa</b> , inscrita en el Registro Público en la que conste que su <b>objeto social es la compra venta del bienes de esta</b> Licitación, en caso de ser persona física, presentar original (para cotejo) y copia fotostática del Acta de Nacimiento	X																
C.-	<b>Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad</b> que tiene la <b>plena capacidad</b> para llevar a cabo el suministro de los bienes, que cuenta con la existencia, instalaciones y equipos adecuados.	X																
D.-	<b>Las personas morales deberán presentar Original (para cotejo) y copia fotostática del Poder Notarial del Representante Legal</b> , otorgado ante la fe de Notario Público, las <b>personas físicas</b> , su propuesta deberá estar firmada por ella misma	X																
E.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar escrito donde se manifieste <b>bajo protesta de decir verdad</b> que el poder notarial del representante legal se <b>encuentra actualmente vigente</b> ,	X																
	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original o copia certificada (para cotejo) y copia fotostática de una <b>identificación oficial vigente con fotografía y firma</b> (pasaporte, credencial de elector, cartilla del servicio militar nacional, cedula profesional) de la persona que suscribe la propuesta.	X																
G.-	<b>Ambas personas (morales y físicas)</b> , deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la <b>Cedula de Identificación Fiscal expedida por la SHCP</b> . Asimismo, las personas físicas deberán presentar original (para cotejo) y copia fotostática de la hoja de <b>Alta ante la SHCP, formato R-1</b> y en su caso el <b>formato R-2</b> , por los motivos o cambios que su actividad origine o en su caso los formatos emitidos vía electrónica (Internet) respectivos.	X																
H.-	<b>Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad</b> , que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el <b>49 Fracción XV de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México</b> y que en caso contrario, es de su conocimiento que el contrato será nulo de pleno derecho, según los artículos: <b>13 párrafo cuarto de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y 2224, 2225 y 2226 del Código Civil para el D. F. "Anexo 4"</b>	X																
I.-	<b>Escrito de Declaración de integridad</b> , en la que los licitantes manifiesten que por sí mismos o a través de <b>interpósita persona</b> , se abstendrán de adoptar conductas para que los <b>servidores públicos de la Delegación Tlalpan</b> , induzcan o alteren las <b>evaluaciones de las propuestas. "Anexo 7"</b>	X																
J.-	<b>Carta de No Conflicto de Intereses</b> donde Manifiesta verdad que no se encuentran en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni <b>inhabilitado o sancionado por la Contraloría General de la Ciudad de México</b> , por la <b>Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal</b> o <b>autoridades competentes de los Gobiernos de las Entidades Federativas o Municipios. "Anexo 8"</b>	X																
K.-	<b>Escrito donde señale que la empresa</b> (persona moral o persona física) no se encuentra inhabilitado por la <b>Secretaría de la Función Pública y/o la Contraloría General de la Ciudad de México</b>	X																
L.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no presenta adeudos pendientes de pago dispuestos en el artículo <b>51</b> , último párrafo de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, en términos de la Circular <b>SF/CG141111/2007</b> de fecha 17 de julio de 2007, emitida por la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 06 de agosto de 2007, correspondiente a los últimos cinco ejercicios fiscales, respecto de las siguientes contribuciones, en lo que les resulte aplicable: <table><tr><th colspan="2">CONTRIBUCIONES</th></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto predial</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuestos sobre nóminas</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos</td></tr><tr><td>♦</td><td>Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje</td></tr><tr><td>♦</td><td>Derechos por el suministro de agua.</td></tr></table> <b>En caso de no contar con las constancias solicitadas</b> , para efectos de la presentación de ofertas los licitantes deberán exhibir en la Documentación Legal y Administrativa, acuse (original para cotejo y copia fotostática simple) de la solicitud de inicio del trámite de la Constancia de Adeudo con fecha máxima a 2 meses anteriores a la fecha de la presentación de las propuestas  <b>Las empresas que presenten contrato de arrendamiento o de comodato (vigencia 2017-2018)</b> , deberán incluir las copias fotostáticas de las identificaciones de las personas que intervienen en el mismo. En caso de estar obligado a pagar contribuciones, incluir copia de los pagos.	CONTRIBUCIONES		♦	Impuesto predial	♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles	♦	Impuestos sobre nóminas	♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos	♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje	♦	Derechos por el suministro de agua.	X		
CONTRIBUCIONES																		
♦	Impuesto predial																	
♦	Impuesto sobre adquisiciones de inmuebles																	
♦	Impuestos sobre nóminas																	
♦	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos																	
♦	Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje																	
♦	Derechos por el suministro de agua.																	



30001029-008-2018

"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"

M.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad de no tener juicios, demandas y/o controversias legales, por incumplimiento de contratos de bienes o servicios con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
N.-	Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en los supuestos de impedimento establecidos en el artículo 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.	X		
O.-	Recibo de Pago de bases, (original y copia)	X		
P.-	Persona física y moral. Escrito donde describa el Curriculum Vitae con una vigencia no mayor a un año, con R.F.C., domicilio(s), números telefónicos, objeto social, nombre del representante legal, experiencia en los servicios objeto de esta Licitación, principales clientes y referencias de los mismos. Deberá presentar, copia de 1 contrato y/o pedido celebrado en un plazo no mayor a 3 años en relación con la fecha de presentación de ofertas.	X		
Q.-	Carta bajo protesta de decir verdad donde señalen domicilio y teléfono para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México, esto en el caso de que los participantes tengan su domicilio fuera de la Ciudad de México. Lo anterior, en los términos establecidos por el Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal y demás Leyes aplicables. En la carta deberán señalar el domicilio en la Ciudad de México.	X		
	Carta bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta, no tener pendiente alguna entrega anterior con el Gobierno de la Ciudad de México.	X		
S.-	Carta bajo protesta de decir verdad, de que fueron leídas las bases de la presente Licitación Pública Nacional y Junta (s) de Aclaración (es) de Bases	X		
T.-	Original (para cotejo) y copia simple de comprobante de domicilio fiscal (agua o teléfono) vigente a la fecha de la apertura de la documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas o en su defecto con un mínimo de un mes de antigüedad.	X		
U.-	Las personas físicas y morales deberán presentar en original (para cotejo) y copia simple de declaración anual de ISR del ejercicio 2017 y parciales de ISR e I.V.A. de enero a marzo de 2018	X		

Propuesta Técnica

A.-	LA PROPUESTA TÉCNICA deberá presentarse, mencionando, Requisición, partida, descripción de los bienes, marca, cantidad y unidad de medida, conforme al ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases y a las juntas de aclaración,	X		
B.- 3.3, 3.4	Escrito firmado por el representante legal del licitante donde se indique el lugar y tiempo donde se entregaran los bienes conforme a lo indicado en el Anexo Técnico 1 de estas bases.	X		
C.- 3.6	Escrito en el cual el participante manifieste bajo protesta de decir verdad que se responsabiliza por defectos de fabricación por un periodo mínimo de 12 meses, vicios ocultos y deficiencias en la calidad de los bienes entregados.	X		
D.-	Escrito firmado por el representante legal del licitante, en el cual el licitante manifieste <u>bajo protesta de decir verdad</u> que no cederá ni subcontratará total o parcialmente la adjudicación de los bienes objeto de esta Licitación Pública Nacional	X		
E.-	Ficha Técnica, Folletos y/o Catálogos.	X		
F.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad en la que señale que: 1) Los bienes ofertados superaron las pruebas de calidad de sus procesos de fabricación. 2) Los bienes ofertados por el licitante deberán ser 100% nuevos, no reciclados, ni remanufacturados 3) El polvo de tóner, los componentes internos de los cartuchos, las cintas, las tintas y los componentes de los cartuchos de inyección son 100% nuevos y originales con empaque de fábrica original; asimismo que no son bienes equivalentes, remanufacturados, reciclados, compatibles, alternativos y/o de otra marca distinta a las impresoras en las que se instalarán.	X		
G.-	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad</u> firmada por el representante legal del licitante, donde se indique que asumirá la responsabilidad total en caso que al suministrar los bienes, infrinja patentes, marcas o derechos de autor.	X		
H.-	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal del licitante, señalando que los bienes que se suministrarán contarán con <u>embalaje y empaque para su traslado y almacenaje</u> en buen estado de acuerdo a sus características técnicas, quedando a su cargo el costo de fletes y maniobras de descarga en el lugar de entrega	X		
I.- 3.9	Se deberá presentar carta donde establezca que los bienes entregados cuentan con una <u>caducidad de por lo menos 12 meses</u>	X		
3.2.	Se deberá presentar <u>carta bajo protesta de decir verdad</u> mencionando que los bienes <u>son nuevos y originales</u> (no reciclados, no remanufacturados y no recargados) y cumplir con las especificaciones y calidad establecidas	X		



**"ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN"**

3.7.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que se indique el porcentaje de contenido de integración y el país de origen.	X		
3.8.	Se deberá presentar <b>carta bajo protesta de decir verdad</b> , en la que indiquen que los bienes objeto de la presente Licitación Pública Nacional son nuevos y originales (no reciclados, no re manufacturados y no recargados) que cumplen con la <b>Norma NOM-N-3-C-1982</b>	X		
3.10	El proveedor presentara escrito donde se constituye como patrón en los términos de la <b>Ley Federal del Trabajo</b> y es el único responsable de las relaciones entre él y el personal que utilice para realizar la entrega de los servicios que se indican en estas bases, así como las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre él y su personal o de este último entre sí, también será responsable de los accidentes que se pudieran suscitar durante la realización de los servicios.	X		
3.11	<b>"EL PROVEEDOR"</b> , adjudicado, tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que designe para la entrega de los Bienes. La aceptación del participante debe manifestarse por escrito y bajo protesta de decir verdad	X		

**Propuesta Económica**

Propuesta Económica						
A.-	LA PROPUESTA ECONÓMICA deberá presentarse respetando descripción del bien, cantidad, unidad de medida) conforme al <b>ANEXO TÉCNICO 1 de estas bases.</b>				X	
<input type="radio"/>	1.-Características de los bienes, conforme al “ANEXO TÉCNICO 1” indicando precios unitarios y el importe total ofertado por partida.				X	
	2.-Deberá desglosarse el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)				X	
	3.-Carta <b>compromiso</b> indicando que se conocen y aceptan las condiciones de precios y pagos establecidas en las presentes bases.				X	
B.-	Los licitantes deberán señalar que los precios son fijos, conforme al artículo <b>62</b> de la <b>Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.</b>				X	
C.-	Escrito en el que señale que su propuesta tendrá una validez obligatoria de <b>90</b> días naturales, a partir de la fecha del acto de presentación y apertura de documentación legal y administrativa, propuestas técnicas y económicas señalada en estas bases				X	
D.-	Original y copia fotostática de la Garantía de Formalidad para el Sosténimiento de la Propuesta del 5% (cinco por ciento del monto de su propuesta sin incluir el I.V.A).					
Importe total ofertado por el total de los lotes antes de I.V.A.		Garantía de la Seriedad de su Propuesta		Número	Importe	
\$ 2'068,965.52		Fianza	Cheque		0004243	\$ 150,000.00
			Certificado	Caja X		
				Institución		
				BANCO SANTANDER (MÉXICO), S.A.		

RESULTADO DE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y PROPUESTAS:

SE RECIBE LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA CUANTITATIVA PARA SU EVALUACIÓN CUALITATIVA Y SE TURNA A LA ÁREA SOLICITANTE PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA.

ESTA HOJA DE REGISTRO FORMA PARTE INTEGRANTE DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS CORRESPONDIENTE A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 30001029-008-2018, PARA LA "ADQUISICIÓN DE TONERS, CARTUCHOS DE TINTA Y CABEZALES DE IMPRESIÓN".-----

-----FIN DE TEXTO.