



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

CONTRATO ABIERTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL, A TRAVÉS DE SU ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"LA DELEGACIÓN"**, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR **JORGE MEDINA SANDÍN**, EN SU CARÁCTER DE **DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN EN TLALPAN**, CON LA ASISTENCIA DE **JORGE GUZMÁN ARRONA**, EN SU CARÁCTER DE **DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES** Y POR LA OTRA, DE FORMA CONJUNTA, LAS PERSONA MORAL DENOMINADA **"REY Y CIA, S.A. DE C.V."**, A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE LEGAL, LA C. **PATRICIA HERNÁNDEZ DÍAZ**, Y LA PERSONA MORAL DENOMINADA **"GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C."**, A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE LEGAL, EL C. **ALEJANDRO BARRERA CASILLAS**, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS: -----

----- **DECLARACIONES** -----

- I.1.- QUE ES UN ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL, CON AUTONOMÍA FUNCIONAL EN ACCIONES DE GOBIERNO CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 122 APARTADO C, BASE TERCERA FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULOS 1, 2, 12 FRACCIÓN III, 87 PÁRRAFOS PRIMERO Y TERCERO, 104, 105, 116 Y 117 DEL ESTATUTO DEL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL; ARTÍCULOS 1, 3 FRACCIÓN III, 10 FRACCIÓN XIV, 36, 37, 38, 39 FRACCIONES XLV Y L DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 1, 2, 3 FRACCIÓN III, 8, 120, 121, 122 FRACCIÓN II, Y 122 BIS FRACCIÓN XIV DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL. -----
- I.2.- QUE SU TITULAR EL C. **HÉCTOR HUGO HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ**, FUE DESIGNADO A PROPUESTA DEL JEFE DE GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL, MEDIANTE ACUERDO DE COMISIÓN DE GOBIERNO APROBADO ANTE EL PLENO DE LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL, POR MAYORÍA ABSOLUTA, EL DÍA DIECISÉIS DE ABRIL DE DOS MIL QUINCE, PARA SUSTITUIR A LA C. **MARICELA CONTRERAS JULIÁN**. -----
- I.3.- QUE DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LA FRACCIÓN XLV DEL ARTÍCULO 39 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL, SU TITULAR TIENE ENTRE OTRAS ATRIBUCIONES, LA DE CELEBRAR, OTORGAR Y SUSCRIBIR CONTRATOS, CONVENIOS Y DEMÁS ACTOS JURÍDICOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO O DE CUALQUIER ÍNDOLE DENTRO DEL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA NECESARIA PARA EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES Y EN SU CASO, DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE LE ESTÁN ADSCRITAS. -----
- I.4.- QUE CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 38 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL, LOS TITULARES DE LOS ÓRGANOS POLÍTICO-



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

ADMINISTRATIVOS DE CADA DEMARCACIÓN TERRITORIAL SE AUXILIARÁN PARA EL DESPACHO DE LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA DE LOS DIRECTORES GENERALES, DIRECTORES DE ÁREA, SUBDIRECTORES Y JEFES DE UNIDAD DEPARTAMENTAL, QUE ESTABLEZCA EL **REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL.**-----

- I.5.- CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 38 Y 39, FRACCIÓN LXXVIII DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL, JORGE MEDINA SANDÍN, CON FECHA DIECISÉIS DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL QUINCE, FUE DESIGNADO POR EL C. HÉCTOR HUGO HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, JEFE DELEGACIONAL EN TLALPAN COMO **DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN** Y CUENTA CON LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES SUFICIENTES PARA INTERVENIR AUTORIZANDO EL PRESUPUESTO, ASÍ COMO EN REALIZAR EL PROCESO DE ADJUDICACIÓN DEL PRESENTE INSTRUMENTO CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 117 PARRAFOS PRIMERO Y SEGUNDO DEL ESTATUTO DE GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL, 122 FRACCIÓN II, 122 BIS FRACCIÓN XIV INCISO B) Y 125 FRACCIONES IX Y X DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL. ----

ASÍ MISMO, POR LAS FACULTADES QUE LE SON DELEGADAS MEDIANTE "ACUERDO POR EL QUE SE DELEGA EN LOS TITULARES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO, DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS, DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL, DIRECCIÓN GENERAL DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE, DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA, DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN Y CONCERTACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO FOMENTO COOPERATIVO Y DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEJORA COMUNITARIA LAS FACULTADES QUE SE INDICAN", PUBLICADO EN LA GACETA OFICIAL DEL DISTRITO FEDERAL EL 24 DE ENERO DE 2013. -----

- I.6.- QUE CONFORME AL ARTÍCULO 28 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, CUENTA CON LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES QUE DERIVAN DEL PRESENTE CONTRATO, MISMO QUE AFECTA LA PARTIDA PRESUPUESTAL 3581 "SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS" Y EN CONSECUENCIA CUENTA CON LA ORDEN DE SERVICIO NÚMERO 0051, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN. -----
- I.7.- QUE PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES RELACIONADOS CON EL PRESENTE CONTRATO, SEÑALA COMO DOMICILIO DE SU PARTE PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES, EL UBICADO EN PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN NÚMERO 1, COLONIA CENTRO DE TLALPAN, CÓDIGO POSTAL 14000, DELEGACIÓN TLALPAN, MÉXICO DISTRITO FEDERAL.-----
- I.8.- QUE PARA TODOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DEL PRESENTE CONTRATO SEÑALA COMO DOMICILIO DE SU PARTE EL UBICADO EN CALLE CALVARIO NÚMERO 61 COLONIA TLALPAN CENTRO, CÓDIGO POSTAL 14000, DELEGACIÓN TLALPAN, MÉXICO DISTRITO FEDERAL. -----



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

- II.- **DECLARAN "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS", A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES LEGALES:** -----
- II.1.- **REY Y CIA, S.A. DE C.V., QUE ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA CONFORME A LAS LEYES MEXICANAS, COMO LO ACREDITA CON LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO 27,057 DE FECHA 24 DE NOVIEMBRE DE 2005, PASADA ANTE LA FE DEL LICENCIADO ANDRÉS JIMÉNEZ CRUZ, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 178 DEL DISTRITO FEDERAL, INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL DISTRITO FEDERAL BAJO EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO 344571 DE FECHA 27 DE ENERO DE 2006.** -----
- II.2.- **QUE SU REPRESENTANTE LEGAL, LA C. PATRICIA HERNÁNDEZ DÍAZ, SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGRAFÍA CON NÚMERO DE FOLIO [REDACTED] Y CUENTA CON LA FACULTAD PARA CELEBRAR EL PRESENTE CONTRATO, TAL Y COMO LO ACREDITA MEDIANTE ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO 27,057 DE FECHA 24 DE NOVIEMBRE DE 2005, PASADA ANTE LA FE DEL NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 178 DEL DISTRITO FEDERAL, LICENCIADO ANDRÉS JIMÉNEZ CRUZ, Y MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE DICHO PODER NO LE HA SIDO MODIFICADO O REVOCADO EN FORMA ALGUNA POR SU REPRESENTADA.** -----
- II.3.- **QUE SU REPRESENTADA, CONFORME A LOS ESTATUTOS QUE RIGEN SU ACTUACIÓN, TIENE POR OBJETO ENTRE OTROS: SERVICIO DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO, FUMIGACIÓN E IMPERMEABILIZACIÓN, DE TODA CLASE DE BIENES INMUEBLES.** -----
- II.4.- **QUE SU REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES EXPEDIDO POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO ES REY05112458A** -----
- II.5.- **QUE SEÑALA COMO DOMICILIO FISCAL PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES EL UBICADO EN: CALLE ADELITA, MANZANA 36, LOTE 3, COLONIA CARMEN SERDAN, CÓDIGO POSTAL 04910, DELEGACIÓN COYOACÁN, MÉXICO DISTRITO FEDERAL, TELÉFONO 5740 9464, CORREO ELECTRÓNICO: reyycia@reyycia.mx.** -----
- II.6.- **GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C., QUE ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA CONFORME A LAS LEYES MEXICANAS, COMO LO ACREDITA CON LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO 15,081 DE FECHA 24 DE SEPTIEMBRE DE 1997, PASADA ANTE LA FE DEL LICENCIADO CARLOS HERMOSILLO PÉREZ, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 44 DEL DISTRITO FEDERAL, ACTUANDO COMO SUPLENTE EN EL PROTOCOLO DE LA NOTARÍA 162 DEL DISTRITO FEDERAL, POR AUSENCIA DE SU TITULAR EL LICENCIADO ENRIQUE A. MUÑOZ BARRADAS, INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE PERSONAS MORALES DEL DISTRITO FEDERAL BAJO EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO 41780 DE FECHA 14 DE OCTUBRE DE 1997.** -----
- II.7.- **QUE SU REPRESENTANTE LEGAL, EL C. ALEJANDRO BARRERA CASILLAS, SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGRAFÍA CON NÚMERO DE FOLIO 008824689 Y CUENTA CON LA FACULTAD PARA CELEBRAR EL PRESENTE CONTRATO, TAL Y COMO LO ACREDITA**



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

MEDIANTE ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO **15,466** DE FECHA **06 DE FEBRERO DE 1998**, PASADA ANTE LA FE DEL **NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 162 DEL DISTRITO FEDERAL, LICENCIADO ENRIQUE A. MUÑOZ BARRADAS**; Y MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE DICHO PODER NO LE HA SIDO MODIFICADO O REVOCADO EN FORMA ALGUNA POR SU REPRESENTADA. -----

- II.8.- QUE SU REPRESENTADA, CONFORME A LOS ESTATUTOS QUE RIGEN SU ACTUACIÓN, TIENE POR OBJETO ENTRE OTROS: **LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y CONSERVACIÓN DE INMUEBLES EN GENERAL, ÁREAS VERDES, VIALIDADES, CON EQUIPO MANUAL Y/O MECÁNICO; LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO A EDIFICIOS, OFICINAS, CASAS Y CUALQUIER TIPO DE INSTALACIONES Y JARDINES; LA COMPRA VENTA, ARRENDAMIENTO Y SUBARRENDAMIENTO DEL EQUIPO, HERRAMIENTA Y REFACCIONES NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DE DICHOS SERVICIOS, ASÍ COMO LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS, CONVENIOS Y LA EJECUCIÓN DE ACTOS JURÍDICOS EN GENERAL RELACIONADOS CON LOS FINES ANTES MENCIONADOS.** -----
- II.9.- QUE SU REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES EXPEDIDO POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO ES **GLM970924397.** -----
- II.10.- QUE SEÑALA COMO DOMICILIO FISCAL PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES EL UBICADO EN: **CALLE SEGUNDA CERRADA DE LA AVENIDA IMÁN NÚMERO 13, COLONIA PEDREGAL DE LA ZORRA, CÓDIGO POSTAL 04660, DELEGACIÓN COYOACÁN, MÉXICO DISTRITO FEDERAL, TELÉFONO 5606 9671.** -----
- II.11.- QUE MANIFIESTAN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NO OCUPAN EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO, NI SE ENCUENTRAN INHABILITADOS PARA ENAJENAR BIENES DE CUALQUIER NATURALEZA, POR LO QUE NO LES ES APLICABLE EL **ARTÍCULO 47 DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS**, ASIMISMO, MANIFIESTAN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NO SE ENCUENTRAN EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS SEÑALADOS POR EL **ARTÍCULO 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL.** -----
- II.12.- QUE PARA EFECTOS DE LO SEÑALADO POR EL **ARTÍCULO 39 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL**, MANIFIESTAN TAMBIÉN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NO SE ENCUENTRAN SANCIONADOS POR LA CONTRALORÍA, POR LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA O EN INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL. -----
- II.13.- QUE CUENTAN CON LA **CAPACIDAD, EQUIPO, HERRAMIENTAS, INSTALACIONES, RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES**, ASÍ COMO CON LA ORGANIZACIÓN PARA CELEBRAR EL PRESENTE CONTRATO. -----



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

II.14.- QUE PARA EFECTOS DE LO SEÑALADO EN EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 51 DE LA LEY DE PRESUPUESTO Y GASTO EFICIENTE DEL DISTRITO FEDERAL, MANIFIESTAN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE HAN CUMPLIDO EN FORMA DEBIDA CON LAS OBLIGACIONES FISCALES A SU CARGO. -----

III.- **DECLARAN LAS PARTES:** -----

III.1 QUE LA ADJUDICACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO DERIVA DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 27 INCISO C), 28, 52, 54 FRACCIÓN IV Y 63 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, 55 Y 56 DE SU REGLAMENTO, ASÍ COMO POR LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO 30001029/001/2015, MISMA QUE FUE DECLARADA DESIERTA EL 19 DE MAYO DE 2015. -----

III.2 QUE EL PRESENTE CONTRATO SE REGULA POR LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, SU REGLAMENTO Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES. -----

III.3 QUE EN ESTE ACTO SE RECONOCEN MUTUAMENTE LA PERSONALIDAD CON QUE SE OSTENTAN Y LA CAPACIDAD LEGAL PARA CELEBRAR EL PRESENTE CONTRATO. -----

III.4. QUE MANIFIESTAN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE EN ESTE CONTRATO NO EXISTE DOLO, LESIÓN NI MALA FE Y QUE LO CELEBRAN DE ACUERDO CON SU LIBRE VOLUNTAD. -----

EXPRESADO LO ANTERIOR, LAS PARTES SE OBLIGAN AL CUMPLIMIENTO DE LAS SIGUIENTES: -

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO. -----

"LA DELEGACIÓN" ENCOMIENDA A "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" Y ÉSTOS SE OBLIGAN A REALIZAR PARA AQUÉLLA, POR VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO ABIERTO, LA PRESTACIÓN DEL **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE HABILITACIÓN A TRAVÉS DE TIENDA "VIRTUAL"**. -----

EL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO DEBERÁ CUMPLIR CON LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES CONSIGNADAS EN EL **ANEXO ÚNICO** DE ESTE INSTRUMENTO. -----

SEGUNDA.- IMPORTE DEL CONTRATO. -----

"LA DELEGACIÓN" PAGARÁ A "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO ABIERTO, EL MONTO MÍNIMO DE



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**

PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

**\$607,335.14 (SEISCIENTOS SIETE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS 14/100 M.N.)
I.V.A. INCLUIDO Y HASTA EL MONTO MÁXIMO DE \$6, 073,351.42 (SEIS MILLONES SETENTA
Y TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS 42/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO -----**

LOS PRECIOS OFERTADOS POR **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** SERÁN FIJOS
DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y A ENTERA SATISFACCIÓN DE **"LA
DELEGACIÓN"**. -----

TERCERA.- INCREMENTO EN EL SERVICIO. -----

EN CASO DE QUE LO SOLICITE **"LA DELEGACIÓN"**, **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**
SE OBLIGAN A OTORGAR INCREMENTO EN LA CANTIDAD DEL SERVICIO A PRESTAR,
MEDIANTE MODIFICACIONES AL CONTRATO VIGENTE, SIEMPRE Y CUANDO EL MONTO
TOTAL DE LAS MODIFICACIONES NO REBASEN EN SU CONJUNTO EL **VEINTICINCO POR
CIENTO (25%)** DEL TOTAL DEL VALOR DEL CONTRATO, SE ENCUENTREN EN EL MISMO
EJERCICIO PRESUPUESTAL Y QUE EL PRECIO Y DEMÁS CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN
DE EL SERVICIO, SEA IGUAL AL INICIALMENTE PACTADO, DEBIÉNDOSE AJUSTAR EN SU
CASO LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE ESTE CONTRATO, DE CONFORMIDAD CON EL
ARTÍCULO 65 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL -----

LOS CONVENIOS QUE SE CELEBREN PARA EL PRESENTE CONTRATO SE FORMALIZARÁN
DE ACUERDO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDOS POR LOS ARTÍCULOS 65,
67 Y 68 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL. -----

CUARTA.- CONDICIONES DE PAGO. -----

LAS PARTES CONVIENEN EN QUE EL IMPORTE DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO,
MATERIA DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ LIQUIDADO A **"LOS PRESTADORES DE
SERVICIOS"**; UNA VEZ QUE EL ÁREA SOLICITANTE DEL MISMO, BAJO SU
RESPONSABILIDAD, HAYA VERIFICADO FEHACIENTEMENTE SU CUMPLIMIENTO EN LOS
TÉRMINOS DE ESTE INSTRUMENTO, COMPROBADO LO ANTERIOR EL PLAZO PARA
EFECTUAR DICHO PAGO SERÁ DENTRO DE LOS 20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA
FECHA DE ACEPTACIÓN DE LAS FACTURAS DEBIDAMENTE REQUISITADAS, ACEPTADAS
LAS FACTURAS SE EXPEDIRÁ EL CONTRARECIBO CORRESPONDIENTE EN LA DIRECCIÓN
DE RECURSOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES EN LA DELEGACIÓN TLALPAN. -----

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" DEBERÁN FACTURAR A NOMBRE DEL GOBIERNO
DEL DISTRITO FEDERAL, R.F.C. GDF9712054NA, PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN S/N,
CENTRO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ÁREA 1, DISTRITO FEDERAL C.P. 06000. DEBIENDO
PRESENTAR SUS FACTURAS DENTRO DE LOS PRIMEROS CINCO DÍAS HÁBILES
SIGUIENTES A QUE SE PRESTE EL SERVICIO CONTRATADO, EN CASO CONTRARIO **"LA
DELEGACIÓN"** NO ESTARÁ OBLIGADA A CUMPLIR CON EL TERMINO SEÑALADO EN EL
PÁRRAFO PRIMERO DE ESTA CLÁUSULA. -----



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

LOS IMPUESTOS Y DERECHOS QUE PROCEDAN CON MOTIVO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO MATERIA DEL PRESENTE, SERÁN POR CUENTA, CARGO Y RIESGO DE **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**; **"LA DELEGACIÓN"** SOLO CUBRIRÁ EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO CUANDO ASÍ PROCEDA.

LAS PARTES CONVIENEN QUE PARA EL SUPUESTO DE QUE SE REALICEN PAGOS EN EXCESO A **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, ÉSTOS DEBERÁN REINTEGRAR LAS CANTIDADES PAGADAS EN EXCESO, MÁS LOS INTERESES CORRESPONDIENTES, CONFORME A UNA TASA QUE SERÁ IGUAL A LA ESTABLECIDA POR LA **LEY DE INGRESOS DEL DISTRITO FEDERAL**, PARA LOS CASOS DE PRÓRROGA PARA EL PAGO DE CRÉDITOS FISCALES, DICHO CARGO SE CALCULARÁN SOBRE LAS CANTIDADES PAGADAS EN EXCESO EN CADA CASO Y SE COMPUTARÁN POR DÍAS NATURALES DESDE LA FECHA DEL PAGO, HASTA LA FECHA EN QUE PONGAN EFECTIVAMENTE LAS CANTIDADES A DISPOSICIÓN DE **"LA DELEGACIÓN"**.

QUINTA.- LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" SE OBLIGAN A PROPORCIONAR EL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, EN LOS LUGARES CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES, CONDICIONES Y TÉRMINOS QUE SE DETALLAN EN EL **ANEXO ÚNICO** DEL PRESENTE INSTRUMENTO LEGAL.

SEXTA.- CALIDAD DEL SERVICIO.

LOS MATERIALES E INSUMOS QUE UTILICEN **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, PARA CUMPLIR CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, DEBERÁN SER NUEVOS, DE PRIMERA CALIDAD Y DE MARCA ORIGINAL, CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES DESCRITAS EN EL **ANEXO ÚNICO** DEL PRESENTE INSTRUMENTO, SIN QUE DICHA CIRCUNSTANCIA FACULTE A **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** PARA RECLAMAR UN PAGO ADICIONAL POR ESE CONCEPTO, ASÍ COMO TAMPOCO POR EL USO DE LOS MATERIALES O POR LA EJECUCIÓN DE TRABAJOS EXTRAORDINARIOS, EN RAZÓN DE QUE SU PRECIO SE ENCUENTRA INCLUIDO EN LA CANTIDAD QUE **"LA DELEGACIÓN"** SE OBLIGA A PAGAR COMO CONTRAPRESTACIÓN POR EL SERVICIO OBJETO DE ESTE INSTRUMENTO.

SÉPTIMA.- RESPONSABILIDAD DE DERECHOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL O INTELECTUAL.

LAS PARTES CONVIENEN EN QUE **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, SERÁN LOS ÚNICOS RESPONSABLES DE LA UTILIZACIÓN DE LAS PATENTES, MARCAS, CERTIFICADOS DE INVENCION Y TODO LO RELACIONADO CON LOS DERECHOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL O INTELECTUAL DE LOS BIENES UTILIZADOS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, DESLINDANDO DE TODA



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

RESPONSABILIDAD POR SU USO A "LA DELEGACIÓN".-----

OCTAVA.- **SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO.**-----

EL SERVICIO QUE PROPORCIONEN "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" SERA SUPERVISADO POR "**LA DELEGACIÓN**", A TRAVÉS DEL PERSONAL QUE DESIGNE PARA TAL EFECTO LA **JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS GENERALES Y APOYO LOGÍSTICO**, CON LA FINALIDAD DE VERIFICAR EL CONTROL, CALIDAD, CUMPLIMIENTO Y CONCLUSIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO. -----

SI "**LA DELEGACIÓN**" LLEGARE A ADVERTIR ALGUNA IRREGULARIDAD POR PARTE DE "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" EN CUANTO A LA CALIDAD, AVANCE DEL SERVICIO Y/O INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN ESTE INSTRUMENTO, DICHA IRREGULARIDAD SE LE NOTIFICARÁ POR ESCRITO O VERBALMENTE DE MANERA INMEDIATA, A FIN DE QUE PROCEDA A SUBSANARLA, IGUALMENTE DE MANERA INMEDIATA Y CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN ESTE CONTRATO.-----

LO ANTERIOR, NO LIBERA A "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" DE LA RESPONSABILIDAD SOBRE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO, EN CONSECUENCIA, ESTOS QUEDAN OBLIGADOS A RESPONDER POR EL SERVICIO MAL EJECUTADO O DEL EMPLEO DE PRODUCTOS DE MALA CALIDAD O INADECUADOS, EN LOS TÉRMINOS DE LA LEGISLACIÓN CIVIL. POR LO TANTO, "**LA DELEGACIÓN**", EN LOS MISMOS TÉRMINOS, PODRÁ EJERCITAR LAS ACCIONES PERTINENTES PARA RECLAMAR Y OBTENER LA REPARACIÓN, EL PAGO DE LOS DAÑOS Y LOS PERJUICIOS QUE SUFRÍO; ASÍ COMO EN SU CASO, PROMOVER Y DECLARAR LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO, ASÍ COMO LA PROMOCIÓN DE LAS ACCIONES LEGALES A QUE HAYA LUGAR. -----

NOVENA.- **RELACIONES LABORALES.**-----

LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" SE CONSTITUYEN COMO PATRONES ÚNICOS DEL PERSONAL CUYOS SERVICIOS LLEGAREN A OCUPAR PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PRESENTE CONTRATO Y SERÁN RESPONSABLES DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DE SUS TRABAJADORES, POR LO TANTO, EXIME A "**LA DELEGACIÓN**" DE CUALQUIER RESPONSABILIDAD, Y SE OBLIGAN A RESPONDER DE TODAS Y CADA UNA DE LAS RECLAMACIONES QUE SUS TRABAJADORES PRESENTEN EN SU CONTRA O EN CONTRA DE "**LA DELEGACIÓN**" EN RELACIÓN CON LA PRESTACIÓN DE SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO. -----

EN EL SUPUESTO DE QUE NO OBSTANTE LO SEÑALADO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, "**LA DELEGACIÓN**" SE VEA OBLIGADA A CUBRIR ALGUNA CANTIDAD CON MOTIVO DE CUALQUIER RECLAMACIÓN QUE PUDIERA TENER EN SU CONTRA A CAUSA DE ALGUNA DECISIÓN DE AUTORIDAD COMPETENTE, "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" SE -----



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

OBLIGAN A RESTITUIR DE INMEDIATO A "LA DELEGACIÓN" LA CANTIDAD EROGADA, O BIEN LO AUTORIZA DESDE ESTE MOMENTO A DESCONTAR EL MONTO DE LA MISMA DEL PAGO DE LA CANTIDAD QUE EN CONCEPTO DE CONTRAPRESTACIÓN POR EL SERVICIO PRESTADO SE OBLIGA A CUBRIR EN TÉRMINOS DE LA CLÁUSULA SEGUNDA DEL

DÉCIMA.- VIGENCIA.-----

LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DEL 20 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015.-----

DÉCIMA PRIMERA.- VICIOS OCULTOS.-----

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" SE OBLIGAN A RESPONDER POR LOS DEFECTOS O VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES, ARTÍCULOS E INSUMOS QUE UTILICEN Y PROVEAN, CON MOTIVO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO Y POR CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE INCURRA EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 1795 DEL CÓDIGO CIVIL PARA EL DISTRITO FEDERAL.-----

DÉCIMA SEGUNDA.-GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.-----

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" CONSTITUYEN EN ESTE ACTO, PÓLIZA DE FIANZA EN MONEDA NACIONAL, EXPEDIDA POR INSTITUCIÓN MEXICANA LEGALMENTE AUTORIZADA PARA TAL EFECTO, A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL DISTRITO FEDERAL, CON UNA VIGENCIA DESDE SU EXPEDICIÓN Y HASTA UN AÑO DESPUÉS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y COMO GARANTÍA DE LA CALIDAD DEL MISMO, EQUIVALENTE QUINCE POR CIENTO (15%) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO (SIN INCLUIR EL I.V.A.), A FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN EL PRESENTE INSTRUMENTO -----

DICHA PÓLIZA DE FIANZA, CONTIENE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES EXPRESAS:-----

A) LA FIANZA SE OTORGA EN TÉRMINOS DE ESTE CONTRATO.-----

B) QUE EN CASO DE QUE SEA PRORROGADO EL PLAZO ESTIPULADO PARA LA TERMINACIÓN DEL OBJETO A QUE SE REFIERE LA FIANZA O EXISTA ESPERA, SU VIGENCIA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRÓRROGA O ESPERA.-----

C) QUE LA FIANZA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.-----



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**
ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

D) QUE PARA SER CANCELADA LA FIANZA SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE, LA CONFORMIDAD POR ESCRITO DE **"LA DELEGACIÓN"**.

E) QUE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA ACEPTA SOMETERSE EXPRESAMENTE A LO PRECEPTUADO EN LOS ARTÍCULOS **95 Y 118** DE LA **LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS EN VIGOR**.

DÉCIMA

TERCERA.- A TÍTULO PERSONAL.

EN VIRTUD DE SER EL PRESENTE UN CONTRATO A TÍTULO PERSONAL **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** SE OBLIGAN A NO CEDER, TRASPASAR O SUBCONTRATAR LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADOS DEL PRESENTE CONTRATO Y EN CASO DE HACERLO SERÁ CONSIDERADO CAUSA DE RESCISIÓN.

DÉCIMA

CUARTA.- PENAS CONVENCIONALES.

LAS PARTES ESTABLECEN COMO PENA CONVENCIONAL A CARGO DE **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DEFICIENCIA O MALA CALIDAD, O POR EL ATRASO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, EL IMPORTE EQUIVALENTE AL **UNO POR CIENTO (1%)** POR CADA DÍA NATURAL DE ATRASO. LO ANTERIOR, CONFORME AL ANEXO ÚNICO Y EN RELACIÓN A LO SEÑALADO EN LA CLAUSULA OCTAVA DEL PRESENTE INSTRUMENTO, DE TAL MANERA QUE EL MONTO MÁXIMO DE LA PENA SERÁ HASTA POR EL **QUINCE POR CIENTO (15%)** DEL MONTO MÁXIMO DEL CONTRATO (SIN INCLUIR I.V.A.) O EL IMPORTE DE LA GARANTÍA PACTADA.

EL CÁLCULO SE DETERMINARÁ SOBRE EL IMPORTE TOTAL DEL SERVICIO NO PRESTADO Ó EN LOS SUPUESTOS QUE SE ESTABLECEN EN EL PÁRRAFO ANTERIOR Y SE COMPUTARÁ A PARTIR DEL SIGUIENTE DÍA EN QUE FENECIÓ EL PLAZO; QUEDANDO FACULTADA **"LA DELEGACIÓN"** A DESCONTAR EL IMPORTE QUE RESULTE DEL CÁLCULO EN LOS PAGOS PENDIENTES POR EFECTUAR, DICHO PROCEDIMIENTO SE LLEVARÁ CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA **CIRCULAR UNO BIS 2014**.

UNA VEZ FINALIZADO EL PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES Y DE CONSIDERARSE NECESARIO, COMENZARÁ EL CÓMPUTO DEL PLAZO ESTABLECIDO EN ARTÍCULO 63 PÁRRAFO TERCERO DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL PARA EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.

"LA DELEGACIÓN" PODRÁ SIN NINGUNA RESPONSABILIDAD DE SU PARTE RESCINDIR EL PRESENTE CONTRATO, PREVIA APLICACIÓN DE LAS PENAS CONVENCIONALES



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

CORRESPONDIENTES, ASIMISMO, LA FALTA DE OBSERVANCIA Y CUMPLIMIENTO DE SU CONTENIDO POR PARTE DEL **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** FACULTA EXPRESAMENTE A **"LA DELEGACIÓN"** PARA DARLO POR RESCINDIDO. -----

DÉCIMA
QUINTA.-

RESCISIÓN.-----

LAS PARTES ACEPTAN QUE SI **"LA DELEGACIÓN"** CONSIDERA QUE **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** HAN INCURRIDO EN ALGUNA DE LAS CAUSAS DE RESCISIÓN QUE SE CONSIGNAN EN ESTE DOCUMENTO, PODRÁ DECRETAR LA RESCISIÓN DEL MISMO DENTRO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, QUE SE INICIE, QUE OPERARÁ DE PLENO DERECHO Y SIN RESPONSABILIDAD PARA **"LA DELEGACIÓN"**.-----

"LA DELEGACIÓN" RESCINDIRÁ EL CONTRATO POR CUALQUIERA DE LAS CAUSAS QUE A CONTINUACIÓN SE SEÑALAN: -----

1.- SI **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** NO CUMPLEN CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN EL **ANEXO ÚNICO**.-----

2.- SI **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** NO REALIZAN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO CON LA CALIDAD, CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES CONSIGNADAS EN EL **ANEXO ÚNICO**.-----

3.- SI **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** ES DECLARADO EN CONCURSO MERCANTIL.-----

4.- SI **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** SUBCONTRATAN, CEDEN O TRASPASAN EN FORMA TOTAL O PARCIAL LOS DERECHOS DERIVADOS DEL PRESENTE CONTRATO, SIEMPRE Y CUANDO SE ENCUENTREN EN EL SUPUESTO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 61 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL.-----

5.- EL QUE SE DESCUBRA Y ACREDITE QUE **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** NO CUMPLAN EL REQUISITO DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES PREVISTAS POR EL ARTÍCULO 51 ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE PRESUPUESTO Y GASTO EFICIENTE DEL DISTRITO FEDERAL, ESTO INDEPENDIENTE DEL EJERCICIO DE LAS FACULTADES DE LAS AUTORIDADES FISCALES DEL DISTRITO FEDERAL PREVISTAS EN DICHO ORDENAMIENTO.-----

6.-SI EXISTEN DERECHOS Y OBLIGACIONES PENDIENTES DE CUMPLIR POR LAS PARTES **"LA DELEGACIÓN"** PODRÁ RESCINDIR EN CUALQUIER MOMENTO EL CONTRATO AÚN CUANDO HAYA TERMINADO SU VIGENCIA, LO ANTERIOR CONFORME AL **ARTÍCULO 42 PÁRRAFO TERCERO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL**.-----



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**
ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

7.- EN GENERAL POR CUALQUIER OTRA CAUSA IMPUTABLE A **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** QUE LESIONE LOS INTERESES DE **"LA DELEGACIÓN"**.-----

DÉCIMA
SEXTA.-

INFORMACIÓN.-----

"LA DELEGACIÓN" TENDRÁ EN TODO MOMENTO Y DENTRO DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO, LA FACULTAD DE CORROBORAR LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE TODA LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**. -

EN EL CASO DE QUE SE ADVIERTA QUE **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, HAYAN FALSEADO LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA DENTRO DE TODO EL PROCEDIMIENTO QUE GENERÓ EL PRESENTE INSTRUMENTO, SE PROCEDERÁ DE CONFORMIDAD A LO QUE ESTABLECE LA LEY, PARA EL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN DEL CONTRATO.-----

DÉCIMA
SÉPTIMA.-

TERMINACIÓN ANTICIPADA.-----

LAS PARTES CONVIENEN EN QUE SI SE PROCEDE A LA TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL PRESENTE CONTRATO, LA SUSPENSIÓN TEMPORAL O DEFINITIVA DEL MISMO, YA SEA DE COMÚN ACUERDO, POR CASO FORTUITO, FUERZA MAYOR, INTERÉS SOCIAL O AFECTACIÓN A LA PRESTACIÓN DE UN SERVICIO PÚBLICO, SERÁ SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA PARA **"LA DELEGACIÓN"**.-----

PARA LOS CASOS DE TERMINACIÓN ANTICIPADA O SUSPENSIÓN DEFINITIVA DE ESTE CONTRATO INDICADOS EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE, SE DETERMINARÁ LA CANTIDAD DE DÍAS, HORAS Y EN GENERAL DEL TIEMPO TRANSCURRIDO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, ASÍ COMO DE LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PARA PROCEDER AL PAGO DE SU CONTRAPRESTACIÓN. POR CUANTO A LO QUE HAYA QUEDADO PENDIENTE, SIN REALIZAR O CUMPLIR, PARA QUE SE PROCEDA CON ELLO SE ATENDERÁ LO DISPUESTO EN LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD APLICABLE EN MATERIA DE ADQUISICIONES, A LA NECESIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y A LO ESTABLECIDO EN LA SOLICITUD DE SERVICIO QUE LE DIO ORIGEN. -----

PARA EL CASO DE QUE SE HAYA DETERMINADO POR RESOLUCIÓN DE LA AUTORIDAD COMPETENTE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA O LA SUSPENSIÓN DEFINITIVA DE QUE SE TRATE, SE ESTARÁ A LO PREVISTO EN EL MANDAMIENTO DE LA RESPECTIVA AUTORIDAD.-----



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

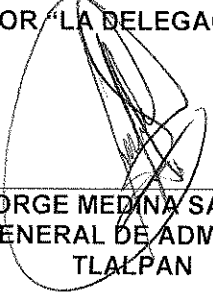
DÉCIMA
OCTAVA.- JURISDICCIÓN.

PARA TODO LO RELACIONADO CON LA INTERPRETACIÓN, CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL PRESENTE CONTRATO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES COMPETENTES DEL DISTRITO FEDERAL, POR LO TANTO **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** RENUNCIAN AL FUERO QUE PUDIERA CORRESPONDERLES POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO.-

ENTERADAS LAS PARTES DEL CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL DEL PRESENTE CONTRATO, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD AL CALCE Y RUBRICAN AL MARGEN EN TODAS Y CADA UNA DE LAS FOJAS QUE INTEGRAN ESTE INSTRUMENTO, TOMANDO ASÍ EL CARÁCTER DE DOCUMENTO LEGAL Y OFICIAL.-----

SIN NADA MÁS QUE HACER CONSTAR, SE FORMALIZA EL PRESENTE CONTRATO EL DÍA **20 DE MAYO DE 2015**, FIRMÁNDOLO EN CINCO TANTOS QUIENES EN ÉL INTERVINIERON, EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA DELEGACIÓN TLALPAN, UBICADA EN CALLE CALVARIO NÚMERO 61, COLONIA TLALPAN CENTRO, DELEGACIÓN TLALPAN, CÓDIGO POSTAL 14000, MÉXICO, DISTRITO FEDERAL.-----

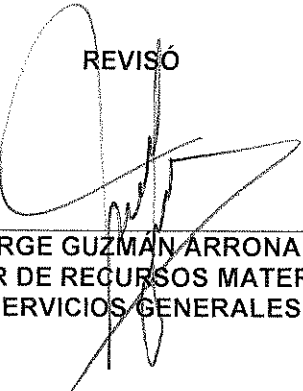
POR "LA DELEGACIÓN"


JORGE MEDINA SANDÍN
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN EN
TLALPAN

DE FORMA CONJUNTA
POR "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"
REY Y CIA, S.A. DE C.V.


C. PATRICIA HERNÁNDEZ DÍAZ
REPRESENTANTE LEGAL

REVISÓ


JORGE GUZMÁN ARRONA
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES

POR "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO
INTEGRAL, S.C.


C. ALEJANDRO BARRERA CASILLAS
REPRESENTANTE LEGAL



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

ANEXO ÚNICO

I.- DESCRIPCIÓN, ESPECIFICACIONES, CANTIDADES Y MONTO DEL SERVICIO:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MONTO MÍNIMO MENSUAL	MONTO MÁXIMO MENSUAL
ÚNICA	SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES	SERVICIO	1	\$57,103.81	\$571,038.15
	INSUMOS Y MATERIAL DE HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL".	VARIOS	VARIOS	\$14,700.00	\$147,000.00
SUBTOTAL:				\$71,803.81	\$718,038.15
I.V.A.				\$11,488.60	\$114,886.10
TOTAL:				\$83,292.41	\$832,924.25

IMPORTE TOTAL DE CONTRATACIÓN I.V.A. INCLUIDO	
IMPORTE MÍNIMO	IMPORTE MÁXIMO
\$607,335.14	\$6,073,351.42

NOTA: COSTO MENSUAL POR ELEMENTO (SUPERVISOR) \$4,758.68 (MÁS I.V.A.)
COSTO MENSUAL POR ELEMENTO (INTENDENTE) \$4,758.65 (MÁS I.V.A.)

II.- PERÍODO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" DEBERÁN PRESTAR EL SERVICIO CONTRATADO DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 20 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

**III.- DESCRIPCIÓN, ESPECIFICACIONES, CANTIDADES, MONTO Y PRESUPUESTO
EJERCIDO POR ÁREA DE LOS MATERIALES E INSUMOS A SUMINISTRAR POR "TIENDA
VIRTUAL"**

PRESUPUESTO POR ÁREA PARA EJERCER POR TIENDA VIRTUAL			
No.	ÁREA	TOTAL MENSUAL	%
1	JEFATURA DELEGACIONAL	17,713.50	12.05
2	DIRECCIÓN GENERAL DE JURÍDICA Y DE GOBIERNO	13,509.30	9.19
3	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION	19,124.70	13.01
4	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO	14,964.60	10.18
5	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y FOMENTO COOPERATIVO	1,514.10	1.03
6	DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN Y CONCERTACIÓN CIUDADANA	1,514.10	1.03
7	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA	13,112.40	8.92
8	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	31,546.20	21.46
9	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	21,035.70	14.31
10	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2,396.10	1.63
11	DIRECCIÓN EJECUTIVA MEJORA COMUNITARIA	4,527.60	3.08
12	DIRECCION GENERAL DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE	6,041.70	4.11
GRAN TOTAL		\$147,000.00	100.00



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

ANEXO TÉCNICO 1-C MATERIALES E INSUMOS A SUMINISTRAR					
NO.	CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	COSTO UNITARIO	I.V.A	TOTAL
1	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO ROLL 6/255 M	CAJA	337.00	53.92	390.92
2	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO ROLL 6/515 M	CAJA	421.50	67.44	488.94
3	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO 6/230 M	CAJA	371.30	59.41	430.71
4	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO 6/510 M	CAJA	421.94	67.51	489.45
5	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO 12/200 M	CAJA	184.75	29.56	214.31
6	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO SANITAS 6/200 M	CAJA	167.01	26.72	193.73
7	PAPEL HIGIÉNICO 30/250 HJS.	CAJA	539.00	86.24	625.24
8	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO (L9) 12/200 M	CAJA	184.50	29.52	214.02
9	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO (L9) 6/400 M	CAJA	185.50	29.68	215.18
10	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO GOFRAO 12/200 M	CAJA	403.00	64.48	467.48
11	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO GOFRAO 6/400 M	CAJA	265.53	42.48	308.01
12	PAPEL HIGIÉNICO JUNIOR 12/200 M	CAJA	185.50	29.68	215.18
13	PAPEL HIGIÉNICO JUNIOR 12/400 M	CAJA	185.00	29.60	214.60
14	PAPEL FACIAL H-D BCO 80/500 HJS.	CAJA	803.50	128.56	932.06
15	PAPEL FACIAL H-D BCO 96/240 HJS.	CAJA	243.50	38.96	282.46
16	PAPEL FACIAL H-D BCO 96/200 HJS.	CAJA	173.75	27.80	201.55
17	PAPEL HIGIENICO BCA H/S 20/150 HJS.	CAJA	210.75	33.72	244.47
18	COMODIN BCA 20/200 HJS.	CAJA	241.50	38.64	280.14
19	SANITAS BCA H-D 20/100 HJS.	CAJA	112.00	17.92	129.92
20	PAPEL HIGIÉNICO BCA H/S 6/180 M.	CAJA	188.50	30.16	218.66
21	SANITAS BCA H-D 6/180 M.	CAJA	114.50	18.32	132.82
22	PAPEL FACIAL H/D 72/90 HJS.	CAJA	628.00	100.48	728.48
23	SERVILLETA BCA H/S 12/500 HJS.	CAJA	221.75	35.48	257.23
24	SERVILLETA BCA H/S 12/500 HJS.	CAJA	221.50	35.44	256.94
25	SERVILLETA BCA H/S 12/500 HJS.	CAJA	221.00	35.36	256.94
26	ATOMIZADOR PLÁSTICO NORMAL 500	PIEZA	3.83	.61	4.44
27	ATOMIZADOR PLÁSTICO NORMAL LT	PIEZA	10.54	1.69	12.23



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

28	ATOMIZADOR PLÁSTICO REFORZADO 500	PIEZA	11.43	1.83	13.26
29	ATOMIZADOR PLÁSTICO REFORZADO LT	PIEZA	31.95	5.11	37.06
30	BOMBA P-WC-MEDIANA NEGRA	PIEZA	14.31	2.29	16.60
31	BOMBA P-WC-GRANDE NEGRA	PIEZA	16.02	2.56	18.58
32	CUÑA GRANDE CON PLÁSTICO PZA C/6	CAJA	22.50	3.60	26.10
33	CUÑA CHICA CON PLÁSTICO PZA C/6	CAJA	18.83	3.01	21.84
34	CUBETA PLÁSTICO NO. 10	PIEZA	7.22	1.16	8.38
35	CUBETA PLÁSTICO NO. 12	PIEZA	8.23	1.32	9.55
36	CUBETA PLÁSTICO NO. 14	PIEZA	27.64	4.42	32.06
37	CUBETA PLÁSTICO NO. 16	PIEZA	11.92	1.91	13.83
38	SESTO PLÁSTICO GRANDE RECTANGULAR	PIEZA	41.88	6.70	45.58
39	SESTO PLÁSTICO MEDIANO RECTANGULAR	PIEZA	35.16	5.63	40.79
40	SESTO PLÁSTICO CHICO RECTANGULAR	PIEZA	30.11	4.82	34.93
41	ESCOBA ABANICO	PIEZA	16.55	2.65	19.20
42	ESCOBA T/CAPILLO ITALIANA	PIEZA	22.66	3.63	26.29
43	ESCOBA T/CAPILLO GRANDE	PIEZA	20.17	3.23	23.40
44	ESCOBILLÓN PARA WC	PIEZA	8.09	1.29	9.38
45	ESCOBILLÓN REDONDO	PIEZA	16.06	2.57	18.63
46	ESCOBA MIJO 7 HILOS	PIEZA	37.93	6.07	44.00
47	ESCOBA MIJO 8 HILOS	PIEZA	70.86	11.34	82.20
48	FIBRA RESTREGÓN PZA	PIEZA	10.54	1.69	12.23
49	FIBRA ACERINA MEDIANA PZA	PIEZA	2.84	0.45	3.29
50	FIBRA ACERINA GRANDE PZA	PIEZA	4.23	0.68	4.91
51	FRANELA 50 M X 60 CMS ROJA	METRO	8.67	1.39	10.06
52	FRANELA 50 M X 60 CMS GRIS	METRO	8.67	1.39	10.06
53	FRANELA 50 M X 60 CMS BLANCA	METRO	8.67	1.39	10.06
54	FRANELA 50 M X 50 CMS ROJA	METRO	8.02	1.28	9.30
55	FRANELA 50 M X 50 CMS GRIS	METRO	8.02	1.28	9.30
56	FRANELA 50 M X 50 CMS BLANCA	METRO	8.02	1.28	9.30
57	FRANELA 25 X 50 CM ROJA	METRO	8.02	1.28	9.30
58	FRANELA 25 X 50 CM GRIS	METRO	8.02	1.28	9.30
59	FRANELA 25 X 50 CM BLANCA	METRO	8.02	1.28	9.30



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

60	GUANTES ROJO NO. 7-10	PAR	13.39	2.14	15.53
61	GUANTES ROJO MULTIUSOS NO. 7-10	PAR	25.34	3.77	27.31
62	JALADOR DE PISO 40 CM.	PIEZA	35.67	5.71	41.38
63	JALADOR DE PISO 50 CM.	PIEZA	46.39	7.42	53.81
64	JALADOR DE PLÁSTICO 40 CM.	PIEZA	18.66	2.99	21.65
65	JALADOR DE VIDRIO T-TROP 40 CM.	PIEZA	18.53	2.96	21.49
66	JERGA COLOR 25 M X 50 CM.	METRO	8.21	1.31	9.52
67	JERGA COLOR 25 M X 60 CM.	METRO	13.03	2.08	15.11
68	JERGA BLANCA 25 M X 50 CM.	METRO	8.21	1.31	9.52
69	JERGA BLANCA 25 M X 60 CM.	METRO	13.03	2.08	15.11
70	JÍCARA PLÁSTICA	METRO	8.11	1.30	9.41
71	MECHUDO PABILO 259 GRS.	PIEZA	24.33	3.89	28.22
72	MECHUDO PABILO 400 GRS.	PIEZA	30.72	4.92	35.64
73	MECHUDO PABILO 700 GRS.	PIEZA	40.09	6.41	46.50
74	PLUMERO MANGO CORTO COLOR	PIEZA	19.38	3.10	22.48
75	PIEDRA POMEX GRANDE O CHICA 10 KGS.	PIEZA	31.43	5.03	36.46
76	RECOGEDOR LAMINA BASTÓN	PIEZA	21.90	3.50	25.40
77	RECOGEDOR PLÁSTICO MANO	PIEZA	16.43	2.63	19.06
78	RECOGEDOR PLÁSTICO BASTÓN	PIEZA	24.62	3.94	28.56
79	KG BOLSA NEGRA 1.2 *90 CM	KILO	37.30	5.97	43.27
80	ACEITE LUSTRA MUEBLES 355 GRS.	PIEZA	34.45	5.51	39.96
81	ACEITE LUSTRA MUEBLES 310 GRS.	PIEZA	22.22	3.56	25.78
82	LIMPIA METALES 250 ML.	PIEZA	42.99	6.88	49.87
83	DETERGENTE BOLSA DE 9 K	PIEZA	169.11	27.06	196.17
84	DETERGENTE BOLSA DE 10 K	PIEZA	188.05	30.09	218.14
85	INSECTICIDA 310 GRS.	PIEZA	38.91	6.23	45.14
86	JABÓN GEL ROSA BOLSA DE 375 ML.	PIEZA	202.87	32.46	235.33
87	JABÓN GEL AZUL BOLSA DE 375 ML.	PIEZA	202.87	32.46	235.363
88	JABÓN TOCADOR 25 GRS.	PIEZA	3.92	0.63	4.55
89	JABÓN TOCADOR 52 GRS	PIEZA	8.96	1.43	10.39
90	PASTILLA 1/2 LUNA 80 GRS	PIEZA	4.18	0.67	4.85
91	PASTILLA 35 GRS	PIEZA	4.58	0.73	5.31



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

92	PASTILLA PATO 48 GRS.	PIEZA	11.50	1.84	13.34
93	ÁCIDO OXÁLICO 25 KG.	PIEZA	934.29	149.49	1,083.78
94	SOSA EN ESCAMA 100/100 GRS	PIEZA	13.79	2.21	16.00
95	ACEITE ROJO DE 20 LT	PIEZA	892.82	142.85	1,035.67
96	ACEITE ROJO DE 4 LT	PIEZA	178.11	28.50	206.61
97	AROMATIZANTE DE 20 LT	PIEZA	131.73	21.08	152.81
98	AROMATIZANTE DE 4 LT	PIEZA	26.06	4.17	30.23
99	COLOR DE 20 LT	PIEZA	121.48	19.44	140.92
100	COLOR DE 4 LT	PIEZA	25.51	4.08	29.59
101	LIMPIADOR CON AROMA DE 20 LT	PIEZA	171.03	27.36	198.39
102	DESENGRASANTE COMERCIAL DE 20 LT	PIEZA	152.33	24.37	176.70
103	DESENGRASANTE PLUS DE 20 LT	PIEZA	371.27	59.40	430.67
104	GEL PARA MANOS DE 20 LT	PIEZA	244.85	39.18	284.03
105	LIMPIA VIDRIOS DE 20 LT	PIEZA	127.18	20.35	147.53
106	LIMPIADOR CON AMONIA DE 20 LT	PIEZA	281.63	45.06	326.69
107	LIMPIADOR GERMIZIDA DE 20 LT	PIEZA	590.95	94.55	685.50
108	MULTILIMPIADOR DE 20 LT	PIEZA	231.97	37.12	269.09
109	LIMPIADOR DE USO GENERAL DE 20 LT	PIEZA	231.47	37.04	268.51
110	LIMPIADOR MULTIUSOS PLUS DE 20 LT	PIEZA	231.97	37.12	269.09
111	LIMPIADOR NEUTRO DE 20 LT	PIEZA	231.97	37.12	269.09
112	MAGNETIZADOR DE 20 LT	PIEZA	415.68	66.51	482.19
113	PINO COMERCIAL DE 20 LT	PIEZA	155.76	24.92	180.68
114	PINO TRANSPARENTE DE 20 LT	PIEZA	145.67	23.31	168.98
115	REMOVEDOR DE CERA DE 20 LT	PIEZA	811.13	129.78	940.91
116	SARRICIDA COMERCIAL DE 20 LT	PIEZA	226.78	36.28	263.06
117	SARRICIDA PLUS DE 20 LT	PIEZA	226.76	36.28	263.06
118	SHAMPO PARA ALFOMBRA Y TAPIZ DE 20 LT	PIEZA	256.55	41.05	297.60
119	SHAMPO PARA TRASTES DE 1 LITRO	PIEZA	23.11	3.70	26.81
120	TRATAMIENTO MOP'S DE 20 LT	PIEZA	438.51	70.16	508.67
121	QUITA COCHAMBRE DE 20 LT	PIEZA	31.52	5.04	36.56
122	SUAVIZANTE DE TELAS 1 LT	PIEZA	34.71	5.55	40.26
123	CERA LUSTRADORA PAR VEHÍCULOS	PIEZA	60.31	9.65	69.96



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

124	ESTOPA	PIEZA	15.21	2.43	17.64
125	BOLSA NEGRA DE POLIETILENO 60*90	KILO	32.11	5.14	37.25
126	BOTAS DE HULE	PIEZA	346.36	55.42	401.78
127	DESPACHADOR DE JABÓN DE GEL	PIEZA	265.41	42.47	307.88
128	DESPACHADOR DE PAPEL JUMBO NORMAL	PIEZA	328.47	52.56	381.03
129	DESPACHADOR DE PAPEL JUMBO JUNIOR	PIEZA	265.86	42.54	308.40
130	CUBETA DE 5 LT	PIEZA	9.53	1.52	11.05
131	POLVO LIMPIADOR TIPO AJAX	PIEZA	14.84	2.37	17.21
132	DISCOS PAR PULIDORA (VERDE, NEGRO Y CANELA)	PIEZA	99.84	15.97	115.81
133	LIJA DE AGUA LIGERA	PIEZA	3.17	0.51	3.68
134	CARBONA	LITRO	28.30	4.53	32.83
135	AROMATIZANTE EN SPRAY	PIEZA	24.75	3.96	28.71
136	MOP'S DE 90 CM	PIEZA	36.89	5.90	42.79
137	ARMAZÓN PARA MOP'S	PIEZA	79.51	12.72	92.23

IV. PROGRAMA, DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DEL SERVICIO:

I PERSONAL.

El servicio deberá ser proporcionado por **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** con un **mínimo de 120 elementos** los cuales estarán lo suficientemente capacitados y entrenados, reservándose **"LA DELEGACIÓN"** el derecho de aceptar o rechazar al personal seleccionado por **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**. Independientemente de que el personal sea aceptado, si durante el desarrollo de sus actividades existe inconformidad por parte de la Institución cualquiera que sea la causa deberá ser substituido por otra persona en un lapso no mayor de 24 horas.

I.1. Condiciones de servicio del personal.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" se obligan a proporcionar el Servicio de Limpieza Integral de Inmuebles de **"LA DELEGACIÓN"** que se detallan en el **ANEXO TÉCNICO 1-B** denominado **"DESCRIPCIÓN DE RUTINAS QUE REALIZARÁN LOS OPERARIOS DE LIMPIEZA EN LOS INMUEBLES"**, bajo las siguientes condiciones y de conformidad con el **ANEXO TÉCNICO 1-4 "RELACIÓN DE INMUEBLES Y PERSONAL DE LIMPIEZA TLALPAN 2015"**.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**
ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

Lunes a Viernes

De las 06:00 a las 13:00 horas.

De las 13:00 a las 20:00 horas.

Sábado

De las 06:00 a las 13:00 horas.

Jornada Extraordinaria (Domingos y Días Festivos)

De acuerdo a las necesidades de "LA DELEGACIÓN", "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" deberá proporcionar los elementos necesarios a efecto de llevar a cabo la prestación del servicio de limpieza contratado en Jornada Extraordinaria, con los horarios e inmuebles que le sean indicados por "LA DELEGACIÓN", así como, el número de elementos que le sean requeridos, sin que lo anterior implique un costo adicional a "LA DELEGACIÓN", por lo que "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" de forma conjunta con "LA DELEGACIÓN" deberá realizar los ajustes necesarios, para que del número de elementos efectivos indicados en el ANEXO TÉCNICO 1-A, se reduzca eventualmente a efecto de cumplir con el servicio de limpieza en Jornada Extraordinaria.

El personal requerido para cada área podrá variar conforme a las necesidades de "LA DELEGACIÓN", siendo en principio requerido el **ANEXO TÉCNICO 1-A**.

Las rutinas del servicio de limpieza a las que deberá sujetarse "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS", son las que se enlistan en el **ANEXO TÉCNICO 1-B** denominado "**DESCRIPCIÓN DE RUTINAS QUE REALIZARÁN LOS OPERARIOS DE LIMPIEZA EN LOS INMUEBLES**" y que se detalla más adelante.

"LA DELEGACIÓN" a través de la Unidad Departamental de Servicios Generales, supervisará el servicio de limpieza en sus inmuebles, e informará a "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" de la reasignación de sus elementos en cualquier inmueble relacionado en el **ANEXO TÉCNICO 1-A** o de inmuebles de nueva creación que "LA DELEGACIÓN" llegase a ocupar.

Los utensilios, materiales, equipos y uniformes que suministre "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" a su personal, deberán de estar en óptimas condiciones de funcionamiento y se proporcionarán sin cargo adicional al importe pactado; así como gafetes con logotipo de la Empresa que deberán portar a la vista durante el tiempo que permanezcan dentro de las instalaciones de "LA DELEGACIÓN".



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

ANEXO TÉCNICO 1-A RELACIÓN DE INMUEBLES Y PERSONAL DE LIMPIEZA TLALPAN 2015

El personal requerido para cada área podrá variar conforme a las necesidades de "LA DELEGACIÓN", siendo en principio requerido el siguiente:

NO.	INMUEBLE	DIRECCIÓN	NO. ELEMENTOS Y HORARIOS		
			HORARIOS 6-13 HRS	HORARIOS 13-20 HRS	TOTAL
1	EDIFICIO DELEGACIONAL	PLAZA DE LA CONSTITUCION NO. 1 CENTRO TLALPAN.	5	4	9
2	EDIFICIO CALVARIO	CALVARIO N° 61, COL. TLALPAN CENTRO	3	3	6
3	CASA DE LA CULTURA	CAMINO SANTA TERESA S/N ESQ. ZACATEPETL COL. BOSQUES DEL PEDREGAL	1	1	2
4	CASA FRISSAC	MONEDA NO.1 CENTRO DE TLALPAN	1	1	2
5	MUSEO DE HISTORIA DE TLALPAN	PLAZA DE LA CONSTTUCION NO. 10 CENTRO DE TLALPAN	1	1	2
6	ALMACEN GENERAL	AV. CAFETALES NO.7 COL. RINCONADA COAPA 2A SECC.	1	1	2
7	TALLER MECANICO	FLORALES NO.20, COL. MAGISTERIAL COAPA	1	0	1
8	RECURSOS HUMANOS (SUBDIRECCION DE RELACIONES LABORALES) Y DESARROLLO SOCIAL	CONGRESO NO. 50, COL. LA JOYA	1	1	2
9	OPERACIÓN HIDRAULICA	CONGRESO NO. 50, COL. LA JOYA	1	0	1
10	* ZONA V JUD DE PUEBLOS RURALES SUBDELEGACION DE SAN ANDRES TOTOLTEPEC * BIBLIOTECA PROF. PAULINO TLAMATZIN	REFORMA NO. 19 REFORMA NO. 22 SAN ANDRES TOTOLTEPEC	1	0	1
11	DIRECCION GENERAL DE OBRAS	SAN FERNANDO NO. 84 ESQ. MADERO Y MONEDA NO. 1, COL. CENTRO DE TLALPAN	1	1	2
12	CONTRALORIA INTERNA EN TLALPAN	SAN FERNANDO NO. 84 ESQ. MADERO Y MONEDA NO. 1, COL. CENTRO DE TLALPAN	1	1	2
13	DIRECCION GENERAL DE ECOLOGIA Y DESARROLLO SUSTENTABLE	JUAREZ NO. 68, COL CENTRO TLALPAN	1	1	2
14	* MERCADOS Y VIA PUBLICA *GIROS MERCANTILES	MATAMOROS NO. 231, COL. LA JOYA	1	1	2
15	CENTRO COMUNITARIO CARRASCO	CARRASCO NO. 67, COL. TORIELLO GUERRA	1	1	2



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**
ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

16	DIRECCION EJECUTIVA DE MEJORA COMUNITARIA	CARRETERA FEDERAL A CUERNAVACA. NO. 5569, SAN PEDRO MARTIR	1	1	2
17	* SUBDIRECCION DE AGUA POTABLE EN PIPAS * AGUA POTABLE Y DRENAJE	CONGRESO N. 296 COL. LA JOYA	1	1	2
18	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SISTEMAS MECANIZADOS	AYUNTAMIENTO NO. 260 COL. MIGUEL HIDALGO	1	0	1
19	CAMPAMENTO DE LIMPIA HUIPULCO	ACUEDUCTO S/N COL. SAN LORENZO HUIPULCO (TREN LIGERO HUIPULCO, ENTRAR POR CALZ TLALPAN)	1	0	1
20	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE IMAGEN URBANA	ALLENDE ESQ. CALLEJON DE CARRASCO, CENTRO TLALPAN	1	1	2
21	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ALUMBRADO PUBLICO	ALLENDE ESQ. CALLEJON DE CARRASCO, CENTRO TLALPAN	1	1	2
22	* SUBDELEGACION SANTO TOMAS AJUSCO * BIBLIOTECA SANTO TOMAS AJUSCO	JOSE MA. MORELOS NO. 17 ESQ. MARIANO MATAMOROS, COL. SANTO TOMAS AJUSCO	1	0	1
23	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE APOYO LOGISTICO	AV. INSURGENTES SUR Y CALZADA DE TLALPAN COL. LA JOYA	1	1	2
24	DEPORTIVO VILLA OLIMPICA	INSURGENTES SUR S/N ESQ. PERIFERICO SUR, COL. MIGUEL HIDALGO	0	2	2
25	CEDEPECA (DEPORTIVO VILLA OLIMPICA)	INSURGENTES SUR S/N ESQ. PERIFERICO SUR, COL. MIGUEL HIDALGO	1	0	1
26	ZONA III UNIDAD DEPARTAMENTAL DE APOYO URBANO	IZAMAN Y TEKAL, COL. HEROES DE PADIerna	2	0	2
27	REGISTRO CIVIL 35	IZAMAN Y TEKAL, COL. HEROES DE PADIerna	1	0	1
28	SUBDELEGACION SAN MIGUEL XICALCO	CALLE 5 DE FEBRERO Y 16 DE SEPT. NO. 6 COL. PUEBLO SAN MIGUEL XICALCO	1	0	1
29	REGISTRO CIVIL 30	COSCOMATE NO. 90, ESQ. SAN JUAN DE DIOS, COL. TORELLO GUERRA	1	0	1
30	DIRECCIÓN DE SALUD Y DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	COSCOMATE NO. 90, ESQ. SAN JUAN DE DIOS, COL. TORELLO GUERRA	1	1	2
31	* SUBDELEGACION SAN PEDRO MARTIR * BIBLIOTECA JOSE AGUIRRE RAMOS	AV. 5 DE MAYO ESQ. ENSEÑANZA COL. SAN PEDRO MARTIR	1	0	1
32	* SAN MIGUEL AJUSCO * BIBLIOTECA FILOMENO GONZALEZ	AVENIDA HIDALGO COL. SAN MIGUEL AJUSCO	1	0	1
33	SALÓN DE USOS MÚLTIPLES AJUSCO	SALON DE USOS MÚLTIPLES, AV. HIDALGO ESQ. MARIANO ESCOBEDO, COL. PUEBLO DE SAN MIGUEL AJUSCO	1	0	1



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.

ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

34	* SUBDELEGACION SAN MIGUEL TOPILEJO * BIBLIOTECA RAFAEL RAMIREZ	AV. MORELOS ESQ. GUERRERO SAN MIGUEL TOPILEJO	1	0	1
35	SUBDELEGACION MAGDALENA PETLACALCO	5 DE MAYO N° 1 ESQ. JUAREZ COL. PUEBLO MAGDALENA PETLACALCO	1	0	1
36	CENTRO COMUNITARIO MAGDALENA PETLACALCO	CENTRO COMUNITARIO AV. MEXICO AJUSCO S/N, ESQ. EL TRABAJO	1	0	1
37	CENDI TORRES DE PADIerna	SEYE ESQ. TEKAL, COL. TORRES DE PADIerna	1	0	1
38	CENDI CABAÑA ENCANTADA	CHEMAY ESQ. CHICOASEN, COL. HEROES DE PADIerna	1	0	1
39	CENDI MIGUEL HIDALGO	CORREGIDORA ESQ. QUERETARO, COL. MIGUEL HIDALGO	1	0	1
40	CENDI MIRADOR	TEQUIK ESQ. POPOCNA COL. HEROES DE PADIerna	1	0	1
41	CAMPAMENTO MIGUEL HIDALGO	AV. DE LAS TORRES ENTRE CORREGIDORA Y GALEANA COL. MIGUEL HIDALGO	1	0	1
42	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL, DIRECCION DE GOBIERNO Y CENTRO DE SERVICIO DE ATENCION CIUDADANA (CESAC)	CALLE MONEDA S/N ESQ. INSURGENTES, COL. TLALPAN CENTRO (AL INTERIOR DEL ESTACIONAMIENTO DEL DEPORTIVO VIVANCO)	1	1	2
43	ZONA IV TERRITORIAL AJUSCO MEDIO	VERONA MZA 3 LT 3 ESQ. SACALUM, LOS ENCINOS	1	0	1
44	CASA DEL ADULTO MAYOR (LOS VERGELES)	AMANALCO S/N ESQ. EJIDOS, COL. VERGEL COAPA	1	1	2
45	GRUPOS VULNERABLES	AJUSCO 96 COL. TORIELLO GUERRA	1	0	1
46	REGISTRO CIVIL (JUZGADO CIVICO 31)	CARCAMO ESQ. MIRAMONTES, COL. VILLA COAPA	1	0	1
47	DIRECCION JURIDICA	SAN JUAN DE DIOS N° 92 COL. TORIELLO GUERRA	1	1	2
48	ZONA II JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE APOYO URBANO	AV. CANAL DE MIRAMONTES N° 3755 ESQ. CARCAMO, COL. VILLA COAPA	1	0	1
49	CENTRO COMUNITARIO TLALCOLIGIA	CALLE NAHOAS N° 8 COL. TLALCOLIGIA	1	0	1
50	CYBER TLALPAN CULTURA MAYA	CALLE PETO ESQ. FFCC CUERNAVACA COL. CULTURA MAYA	1	0	1
51	CYBER TLALPAN PADIerna	DEPVO SANCHEZ TABOADA HUNUCMA ESQ. IZAMAL, COL. HÉROES DE PADIerna	1	0	1
52	CYBER TLALPAN PARQUE MORELOS	JESUS LECUONA Y ALFREDO B. BONFIL COL. MIGUEL HIDALGO 2A. SECC.	1	0	1
53	CYBER TLALPAN BIBLIOTECA CENTRAL	PARQUES JUANA DE ASBAJE, CALLE MONEDA S/N COL. TLALPAN CENTRO	1	1	2



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"

PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.

ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

54	CENTRO CULTURAL TLALPAN	ALLENDE 418 ESQ. FCO. I. MADERO COL. CENTRO DE TLALPAN	1	1	2
55	DEPORTIVO GENERAL RODOLFO SANCHEZ TABOADA	YOBAIN ESQ. TEKAL HEROES DE PADIARNA	1	1	2
56	DEPORTIVO SAN PEDRO MARTIR	CALLE DALIA ENTRE MARISOL Y MIRADOR COL. SAN PEDRO MARTIR	1	0	1
57	DEPORTIVO SAN NICOLAS TOLENTINO	EXHACIENDA SAN NICOLAS TOLENTINO Y EJIDOS DE HUIPULCO COL. PRADOS COAPA 3ª SECCION	1	0	1
58	DEPORTIVO SAN ANDRES TOTOLTEPEC	KM. 24 DE LA CARRETERA FEDERAL A CUERNAVACA Y CALLE QUELTEPEC Nº 8 PUEBLO DE SAN ANDRES TOTOLTEPEC	1	1	2
59	JUD DE APOYO URBANO ZONA 1	SAN FERNANDO NO. 84 ESQ. MADERO Y MONEDA NO. 1, COL. CENTRO DE TLALPAN	1	0	1
60	DEPORTIVO VIVANCO	CALLE MONEDA S/N ESQ. INSURGENTES COL. TLALPAN CENTRO	2	0	2
61	DIRECCION DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	SAN FERNANDO NO. 84 ESQ. MADERO Y MONEDA NO. 1, COL. CENTRO DE TLALPAN	1	1	2
62	DEPORTIVO TIEMPO NUEVO	OAXACA S/N COL. MIGUEL HIDALGO	1	1	2
63	CENTRO COMUNITARIO EL CAPULIN	1A. CERRADA DE TULIPAN ESQ. TULIPAN COL. MIGUEL HIDALGO	1	0	1
64	CENTRO DE FORMACIÓN DEPORTIVA "OLLIN KAN" (CEFORMA)	CALLE CANTERA S/N, ESQ. AV. FUENTES BROTTANTES, COLONIA U. H. FUENTES BROTTANTES	1	1	2
65	CENTRO COMUNITARIO MIGUEL HIDALGO	CALLE ALFREDO V. BONFIL MZ. 36. LT. 224 COLONIA MIGUEL HIDALGO	1	0	1
66	CENTRO COMUNITARIO ISIDRO FABELA	CALLE VICENTE GUERRERO MZ. 11 LT. 11 COLONIA ISIDRO FABELA	1	0	1
67	CENTRO COMUNITARIO SUPERACIÓN AJUSCO	CALLE CEDROS, ESQ. JAZMIN, COLONIA 2 DE OCTUBRE	1	0	1
68	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL (PARQUE JUANA DE ASBAJE)	MONEDA NO.1 COL. CENTRO DE TLALPAN	2	2	4
69	LIMANTITLA CAMPAMENTO DE OBRAS A UN COSTADO DEL PANTEÓN	LIMANTITLA S/N ESQUINA SAN MARCOS	1	0	1
70	PARQUE MORELOS	GUADALUPE VICTORIA ESQ. JESUS LECUONA COL. MIGUEL HIDALGO 2A SECCION.	1	1	2
71	CAMPAMENTO DE LA MEJORA COMUNITARIA MIGUEL HIDALGO	2DA. CERRADA DE CORREGIDORA, COL. AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 2DA. SECCION	1	0	1
72	DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	CONGRESO N. 296 COL. LA JOYA	1	0	1



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

73	DEFENSORIA DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLECENTE	CALLE PUENTE S/N ESQUINA SAN LORENZO AL ALMAGRO COL ARBOLEDAS DEL SUR	1	0	1
74	PARQUE DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	CALZADA DE TLALPAN S/N ENTRE ALLENDE Y AVENIDA SAN FERNANDO EN LA COLONIA BARRIO DE NIÑO JESUS (DETRÁS DEL MERCADO DE FLORES)	1	0	1
			82	38	120

ANEXO TÉCNICO 1-B

DESCRIPCIÓN DE RUTINAS QUE REALIZARÁN LOS OPERARIOS DE LIMPIEZA EN LOS INMUEBLES

Será responsabilidad de "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" realizar cuando menos tres veces al día, las labores de limpieza y las de asepsia que se requieran, observando que éstas se efectúen en pisos, paredes, tasas, mingitorios, lavamanos, espejos, mamparas, lunas, vidrios, puertas, depósitos de basura, accesorios, retiro de basura de cestos y lavado de los mismos, lavado y/o trapeado de pisos, revisión constante de los mismos cada 2 horas y/o cada vez que se requiera, etc., para mantenerlos en condiciones óptimas de limpieza y libres de malos olores. Tal como se establece en el formato de frecuencia de aseo, mismo que se detalla más adelante.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS", deberá verificar que los despachadores cuenten permanentemente con todos los insumos en los sanitarios, en caso de no existir, deberá colocar tanto los despachadores sin que estos representen un costo adicional por elemento a "LA DELEGACIÓN" quien podrá supervisar en cualquier momento la existencia de todos los consumibles. En caso de no encontrarlos a satisfacción, lo hará del conocimiento del supervisor de "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS", para que atienda con la mayor diligencia la petición.

Asimismo, deberán supervisar los sistemas hidrosanitarios de los mismos, verificando que se encuentren en perfectas condiciones de funcionamiento y reportando de inmediato cualquier irregularidad, anomalía, desperfecto o fuga en los mismos; al personal de la Unidad Departamental de Servicios Generales de "LA DELEGACIÓN" para que proceda a su inmediata reparación.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

FRECUENCIA DIARIA	
ACTIVIDAD	ARTÍCULO
LIMPIEZA	Escritorios, carpetas y charolas Teléfonos Cestos de basura Sillas y sofás Areneros y Ceniceros Lambrín de madera y libreros Anaqueles Mesas de Trabajo Pasamanos y escaleras Puertas Cancelería Letreros de señalamiento Equipos de cómputo (franela seca)
SACUDIDO	Butacas
ASPIRADO	Alfombras Tapiz en tela
BARRIDO	Banquetas Escaleras Estacionamiento Piso de cemento, granito, loseta, mármol.
TRAPEADO HÚMEDO	Pasillos Piso de cemento, granito, loseta, mármol.
DESMANCHADO	Piso de cemento, granito, loseta, mármol y alfombra.
TRAPEADO EN SECO, SIN TRATAMIENTO	Piso de duela
RECOLECCIÓN, TIRADO A CONTENEDOR Y TIRADO A CAMIÓN RECOLECTOR	Basura
ALINEADO O ACOMODO	Muebles de oficina
REGAR Y SACUDIR	Plantas, maceteros
LAVADO	Trastes y cafetera, cocina y muebles de cocina



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

FRECUENCIA SEMANAL	
ACTIVIDAD	ARTÍCULO
LIMPIEZA	Herrería Bases de acrílico (Acriletas) Sillones Despachadores de Agua Persianas
ASEO	Zoclos
ABRILLANTADO	Piso de cemento, granito, loseta, mármol.
LAVADO	Piso de cemento, granito, loseta, mármol. Cestos de basura
DESMANCHADO	Teléfonos Alfombras
ASPIRADO	Cortinas Sillones
LAVADO Y DESMANCHADO	Sillas y sofás

FRECUENCIA QUINCENAL	
ACTIVIDAD	ARTÍCULO
LAVADO DE METAL	Escritorios, archiveros y charolas
LAVADO	Vidrios interiores Paredes y Columnas Estacionamiento
DESMANCHADO	Paredes y columnas
BARRIDO	Azotea
LIMPIEZA	Tubería visible



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

FRECUENCIA MENSUAL	
ACTIVIDAD	ARTÍCULO O PARTES DEL INMUEBLE
ENCERADO (DE MADERA)	Escritorios y charolas Piso de duela
LAVADO	Sillones Sillas y sofás (Telas) Letreros exteriores Persianas Difusores de aire
LIMPIEZA	Ventiladores (aspas) Enfriadores de aire Extintores Gabinets y lámparas Cuadros y artículos de ornamento
APLICACIÓN DE LÍQUIDOS (desinfectante)	Teléfonos

FRECUENCIA BIMESTRAL	
ACTIVIDAD	ARTÍCULO O PARTES DE INMUEBLE
LAVADO	Butacas Alfombras Cortinas
LAVADO ESPECIAL	Tapiz en tela



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

FRECUENCIA TRIMESTRAL	
ACTIVIDAD	ARTÍCULO O PARTES DEL INMUEBLE
APLICACIÓN DE SILICÓN	Muebles de madera
LAVADO	Vidrios exteriores

II. SUMINISTRO DE MATERIALES

Los materiales e insumos a adquirir serán suministrados por "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS", mediante "TIENDA VIRTUAL". Las características generales y especificaciones de los bienes a adquirir requeridos por tipo de Centro de Trabajo, se encuentran detallados en el **ANEXO TÉCNICO 1-C** denominado "MATERIALES E INSUMOS A SUMINISTRAR"

II.1 Características del Sitio en Internet ("Tienda Virtual")

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" deberá contar con un sistema electrónico ("El Sistema") y 10 equipos mínimo (Computadoras de escritorio) que permita a "LA DELEGACIÓN" adquirir los materiales relacionados en el **ANEXO TÉCNICO 1-C**, y que pueda ser utilizado a través de una página o un sitio "web" en Internet, que reciba, controle y dé seguimiento automatizado a los pedidos que formulen, estableciéndose como una "tienda virtual".

"El Sistema" deberá contener como mínimo campos con los siguientes datos y/o información:

1. CAMPOS RELATIVOS AL USUARIO (LOGIN Y PASSWORD);
2. EL CUADRO DE LOS MATERIALES, DE LOS REFERIDOS EN EL ANEXO TÉCNICO 1-C, QUE "LA DELEGACIÓN INDIQUE AL PRESTADOR DE SERVICIOS",
3. EL PRESUPUESTO AUTORIZADO, EJERCIDO Y DISPONIBLE POR CADA UNA DE LAS OFICINAS UBICADAS EN LOS PUNTOS DE ENTREGA (USUARIOS), DE LOS RELACIONADOS EN EL ANEXO TÉCNICO 1-A,
4. LA FECHA Y HORA EN QUE SE REALIZA EL PEDIDO;
5. EL NÚMERO DEL PEDIDO;



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

6. LA DESCRIPCIÓN Y EL COSTO UNITARIO Y TOTAL DE LOS BIENES DE QUE SE COMPONE EL PEDIDO; Y

7. UN MÓDULO DE REPORTES QUE PODRÁ SER UTILIZADO POR LOS ENLACES ADMINISTRATIVOS U HOMÓLOGOS Y LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS GENERALES Y POR EL COORDINADOR DEL SERVICIO PARA CONTROLAR LA INFORMACIÓN RELATIVA A:

- 7.1. *Los consumos globales por artículo y por gasto;*
- 7.2. *Los consumos por usuario;*
- 7.3. *Los consumos por punto de entrega;*
- 7.4. *Los consumos por producto;*
- 7.5. *Los consumos por tipo de producto;*
- 7.6. *El estatus de los pedidos; y*
- 7.7. *La demás que determine la Institución contratante con el "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS".*

Sin perjuicio de lo anterior, "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" deberá proporcionar en cualquier momento en que los usuarios lo soliciten por conducto de Unidad Departamental de Servicios Generales, reportes específicos que incluyan la información señalada en los numerales anteriores o bien otra de diversa índole relacionada con la operación de la "tienda virtual".

"**El Sistema**" deberá permitir asignar un "login" o clave de usuario y un "password" o contraseña para cada uno de los usuarios en las oficinas de los puntos de entrega que se indiquen a "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**".

"**El Sistema**" deberá contar con funcionalidades que permitan cambiar dichas contraseñas por razones de seguridad, así como aumentar o disminuir el número de claves de usuario, esto a petición de la **Unidad Departamental de Servicios Generales**.

"**El Sistema**" deberá personalizarse de acuerdo con las necesidades de materiales de cada una de las áreas.

"**El Sistema**" deberá controlar el presupuesto asignado a cada usuario.

"**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" deberá incrementar o disminuir los presupuestos asignados a los usuarios a petición expresa por cualquier medio escrito de la **Unidad Departamental de Servicios Generales**.

"**El Sistema**" deberá contar con funcionalidades o medidas de seguridad que impidan la realización de pedidos por parte de usuarios que no cuenten con presupuesto disponible o bien por parte de personas que no sean usuarios.

"**El Sistema**" deberá contar con funcionalidades que permitan dar trámite a los pedidos que realicen los usuarios de las áreas con carácter extraordinario, con una celda de autorización de la **Unidad Departamental de Servicios Generales**.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

"El Sistema" deberá contar con funcionalidades que permitan el establecimiento de comunicaciones electrónicas entre el "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" y los usuarios que resulten necesarias para el correcto funcionamiento de la "**tienda virtual**".

"El Sistema" deberá permitir su vinculación al INTRANET, EXTRANET o PORTAL CORPORATIVO de cada uno de los usuarios.

"**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" será el único responsable de los gastos relacionados con la operación y mantenimiento de "**El Sistema**" y de los Equipos de Cómputo.

III.- CARACTERÍSTICAS DE LA ADQUISICIÓN.

III.1. Pedidos.

La adquisición de los materiales relacionados en el **ANEXO TÉCNICO 1-C** por parte de los usuarios se realizará exclusivamente a través de "**El Sistema**".

En caso de que "**El Sistema**" no se encuentre en funcionamiento, el pedido se realizará por otros medios, obligándose el "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" a actualizar la información en el sistema una vez restablecido con la información enviada a través de los otros medios.

En este caso el pedido se realizará directamente por los Enlaces Administrativos u Homólogos y la **Unidad Departamental de Servicios Generales**, al Ejecutivo de Cuenta de "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**"; la entrega de los materiales se hará de la misma manera en que se dispone en este Anexo para las entregas de los pedidos realizados a través de "**El Sistema**".

"**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" sólo atenderá las solicitudes que los usuarios realicen por este medio y que cuenten con saldo disponible.

No se reconocerán entregas que se realicen en oficinas o lugares distintos a las que se establezcan en el Plan de Trabajo a que se refiere el **ANEXO TÉCNICO 1-A**.

"**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" no suministrará ningún bien que no se encuentre expresamente relacionado en el **ANEXO TÉCNICO 1-C**.

"**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" deberá garantizar el 100 por ciento de disponibilidad de los bienes relacionados en el **ANEXO TÉCNICO 1-C** durante la vigencia de los contratos que suscriba con "**LA DELEGACIÓN**".

"**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" deberá contar con la infraestructura técnica, tecnológica, los recursos humanos y materiales y las instalaciones necesarias para cumplir con las obligaciones que adquiera mediante la suscripción del presente contrato.

Los pedidos se realizarán observando los siguientes plazos y lineamientos:



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**
ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

III.1.1. "LA DELEGACIÓN" realizará pedidos una vez al mes desde sus oficinas ubicadas en los siguientes puntos:

- JEFATURA DELEGACIONAL.
- DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y DE GOBIERNO.
- DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.
- DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO.
- DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y FOMENTO COOPERATIVO.
- DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN Y CONCERTACIÓN CIUDADANA.
- DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA.
- DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL.
- DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS.
- ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
- DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEJORA COMUNITARIA.
- DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE-

III.1.2. El pedido referido en el numeral anterior se denominará pedidos ordinarios y se harán dentro de los tres primeros días hábiles y dos últimos días de cada mes. Transcurrido dicho plazo y hasta el antepenúltimo día hábil del mes, **"El Sistema"** no dará trámite a ningún pedido ordinario que realicen los usuarios.

III.1.3. Los usuarios de los centros de trabajo tendrán derecho a realizar un solo pedido extraordinario una vez concluido el plazo al que se refiere el párrafo anterior. Estos pedidos se realizarán únicamente con la autorización por parte de la **Subdirección de Servicios Generales**.

III.1.4. Una vez realizado el pedido ordinario y en su caso el extraordinario, **"El Sistema"** no deberá tramitar ningún pedido que los usuarios realicen.

III.2 Entrega de los Materiales.

La entrega de los materiales se realizará dentro de los siguientes plazos:

III.2.1. La entrega de los materiales solicitados mediante un pedido ordinario deberá realizarse dentro de los 3 días posteriores a la conclusión del plazo que se establece para la realización de dichos pedidos, contados a partir del 4 día de cada mes de lunes a viernes.

III.2.2. La entrega de los materiales solicitados mediante un pedido extraordinario deberá realizarse al día siguiente a la realización del pedido.

III.2.3. En caso de que los pedidos se reciban incompletos o aun recibándose completos uno o varios de los materiales que los integren se encuentren dañados o no correspondan a los solicitados, el **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** tendrá la obligación de realizar una nueva entrega dentro del mismo plazo



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

**SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

**PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: 0051

PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

establecido para la primera entrega de los materiales solicitados, computándose el plazo transcurrido desde la primera entrega hasta la entrega en forma de los materiales solicitados para efectos de la aplicación de penas convencionales.

La entrega de los materiales se hará directamente al usuario que realizó el pedido en sus oficinas en el punto de entrega que corresponda, a quien deberá solicitársele la firma de conformidad correspondiente en el acuse de recibo.

El transporte de los materiales para su entrega correrá a cargo del proveedor; éste deberá seleccionar los medios que considere más adecuados para garantizar la integridad de los materiales hasta su entrega a satisfacción de la Institución de que se trate.

Sin perjuicio de la recepción por parte del usuario, **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** responderá en cualquier tiempo de los defectos de fabricación o los vicios ocultos existentes en los materiales entregados.

La entrega de los materiales sustitutos se realizará dentro del mismo plazo establecido para la primera entrega de los materiales solicitados

En caso de atraso en esta nueva entrega resultará procedente la aplicación de penas convencionales.

La entrega será responsabilidad del **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, razón por la cual él sufrirá la pérdida o el menoscabo de los materiales aún no entregados y recibidos de conformidad por los usuarios.

III.2.4. El horario de entrega de los pedidos será de las 10:00 a las 13:00 horas.

III.3. Coordinación con las Áreas Usuarias.

III.3.1. Coordinación por parte de "LA DELEGACIÓN".

"LA DELEGACIÓN" designa a la **Unidad Departamental de Servicios Generales**, para coordinar la adquisición de los bienes objeto del presente contrato en todas las oficinas ubicadas en los puntos de entrega.

III.3.2. Atribuciones de la Unidad Departamental de Servicios Generales.

La Unidad Departamental de Servicios Generales será el único canal de comunicación con **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**

III.3.3. Asignación De Ejecutivos De Cuenta

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" asignará un Ejecutivo de Cuenta.

La asignación del Ejecutivo de Cuenta tendrá que realizarse por **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, indicándose los datos que permitan su localización.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

III.3.4. Plan de trabajo.

"LA DELEGACIÓN y "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" suscribirán un plan de trabajo.

El Plan de Trabajo deberá ser establecido por conducto del Ejecutivo de Cuenta, conjuntamente con la Unidad Departamental de Servicios Generales y deberá ser firmado por el representante legal de "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" que suscriba el contrato.

El Plan de Trabajo contemplará al menos lo siguiente:

III.3.4.1. La designación de los usuarios y el establecimiento de presupuestos por usuario;

III.3.4.2. La designación de los domicilios de entrega y los horarios para que ésta se realice;

III.3.4.3. Los plazos de cumplimiento para las obligaciones que asumirá "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" en relación con el funcionamiento de la "tienda virtual", tales como: (1) dar de alta y baja a usuarios; (2) incrementar o disminuir los presupuestos asignados a los usuarios; (3) modificar las contraseñas, entre otros.

III.3.4.4. Las acciones que se llevarán a cabo para que "El Sistema" quede en funcionamiento en el INTRANET, EXTRANET o PORTAL CORPORATIVO de cada una de los usuarios.

III.3.4.5. El plan de la capacitación que "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" deberá proporcionar a cada una de los usuarios respecto del funcionamiento de "El Sistema".

III.3.4.6. La escalatoria jerárquica de "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" que atenderá las peticiones que formule la "LA DELEGACIÓN", relativas a la adquisición y entrega de los bienes que son materia de este contrato y en general al funcionamiento de la "tienda virtual" y las cuestiones administrativas en torno a ella.

III.4. Equipo de Cómputo.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" deberá dotar de equipo de cómputo al personal que designe "LA DELEGACIÓN", en computadoras de escritorio, teniendo como mínimo las siguientes características:

COMPONENTE	ESPECIFICACIONES
CPU ó Lap Top	Intel® Pentium® Dual Core 2 E6750 (2.66 GHz, 1333 MHz FSB, Cachê: 4 MB)
Memoria	1 GB DDR2 667 MHz
Sistema Operativo	Windows® 7 Professional (Aproximadamente 10 equipos se requieren con Windows XP)
Disco DURO	250 GB SATA



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**
ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

Tarjeta de Red	Ethernet 10/100/1000
Adaptador de video	Intel® GMA 3100
Unidad Óptica	DVD-RW/CD-RW
Monitor	Plano de cuando menos 17"
Teclado	Español latinoamericano
	Al menos 4 puertos USB Mouse con scrol
Sistema Operativo	Windows 7 Profesional Español, con licencia de uso por terceros (Aproximadamente 10 equipos de requieren con Windows XP)
Paquetería Microsoft	Office 2010, con licencia de uso, así como Client Access License para operar en la red de la Delegación
Antivirus	Antivirus Trust Port Antivirus con licencia de uso
Respaldo de energía	Sistema de respaldo de energía (No Break) con un mínimo de respaldo de 30 minutos.
Software	Software para manejo de tienda virtual, en el cual se tenga el presupuesto asignado por Área así como el material a suministrar.

Se aplicara una pena convencional del 1% diaria por cada inmueble donde se presente el caso de no instalarse el Equipo y Software, sobre el importe mensual respectivo.

III.5. Capacitación.

"**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" deberá brindar capacitación a cuando menos 50 servidores públicos. La capacitación tendrá como objetivo el funcionamiento de "**El Sistema**" con el equipo correspondiente.

Las áreas usuarias recibirán la capacitación en sus oficinas.

IV. Controles Administrativos.

"**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" tendrá que entregar las Listas de Control de Asistencia del personal que realizará los servicios en los inmuebles, dentro de los diez días naturales después de la fecha de inicio del servicio al responsable del área de Servicios Generales responsables de cada inmueble de "LA DELEGACIÓN".

Las Listas de Asistencia deberán firmarlas los supervisores internos y/o en su caso los Jefes de Operación de Zona de "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**", anotando nombre completo, firma y número telefónico.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

**SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

**PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

**ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581**

"LA DELEGACIÓN", a través del área de Servicios Generales determinara el personal que realiza la supervisión en general a **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" al término de cada mes recogerá las listas de control de asistencia de su personal, las cuales deberá presentar dentro de los 5 días naturales del mes siguiente, acompañadas de las listas de materiales entregados en cada inmueble debidamente validadas por los Enlaces Administrativos u homólogos a la Unidad Departamental de Servicios Generales para su conciliación correspondiente y determinación del total de las inasistencias incurridas, monto a rembolsar por concepto de inasistencias y de moratoria en la entrega de materiales y monto de la pena convencional correspondiente.

El control de asistencia del personal de **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** que utilizará **"LA DELEGACIÓN"**, no representará en ningún caso relación contractual alguna con el personal que preste el servicio, sino que se trata de un medio de control interno que empleará **"LA DELEGACIÓN"** para establecer las mejores condiciones de servicio que requiere, por tanto, ésta por ningún motivo y bajo ninguna circunstancia será considerada como patrón sustituto.

"LA DELEGACIÓN" no es solidaria de ninguna obligación y responsabilidad que **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** tenga en su calidad de patrón, respecto al personal que utilice para realizar los servicios.

IV.1. Consideraciones para el cumplimiento del servicio de limpieza.

Que el personal de supervisión que sea asignado por parte de **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, tenga la capacidad de coordinar las actividades de las cuadrillas de limpieza que se incorporarán a **"LA DELEGACIÓN"**, abarcando la totalidad del servicio, en cada uno de los inmuebles, a efecto de garantizar la correcta organización y evitar así, en lo posible, tiempos muertos.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" se compromete a cubrir las ausencias del personal de limpieza que falte a sus labores por otro elemento máximo en una hora, a fin de garantizar que el servicio no sea afectado por dichas ausencias.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" entregará a la Unidad Departamental de Servicios Generales de **"LA DELEGACIÓN"**, un Directorio telefónico de Jefes de Operación y/o Supervisores que atenderán por zona y por inmueble el servicio, dentro de los primeros 5 días hábiles a partir del inicio del servicio; así como mantenerlo actualizado, toda vez que existieran cambios al interior del mismo.

Los Enlaces Administrativos u homólogos de **"LA DELEGACIÓN"**, estarán facultados en todo momento, para verificar que **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** realice con calidad y eficiencia el servicio encomendado y verificará que los servicios se cumplan conforme a lo estipulado.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**
PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**
ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" está de acuerdo que el servicio de limpieza podrá prestarse a los inmuebles que determine **"LA DELEGACIÓN"** aun cuando no se encuentren en la relación de los inmuebles contenidos en el **ANEXO TÉCNICO 1-A** y que se encuentren ocupados por ésta última.

El personal de **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** no deberá de laborar turnos dobles en un mismo día. (matutino y vespertino).

Para garantizar la continuidad en el servicio de limpieza los horarios de comida serán alternados para el personal de **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**. Por lo que se proporcionará un horario de comidas en común acuerdo con los Enlaces Administrativos u homólogos de los inmuebles.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" mantendrá en condiciones óptimas de higiene todas las instalaciones de los inmuebles que ocupa **"LA DELEGACIÓN"**.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" contará con un stock de equipos de limpieza suficientes para dar el servicio.

IV.2 Aspectos Técnicos Diversos.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" deberá asignar, adicionalmente a los servicios contratados y sin costo alguno, los supervisores que sean necesarios en él o los inmuebles de **"LA DELEGACIÓN"**, de tal forma que éstos vigilen que el proceso de ejecución de los trabajos de limpieza, se desarrollen eficientemente y en caso contrario, remover al o los elemento(s) que no cumpla(n) adecuadamente con la función asignada, siempre consultándolo con el representante de **"LA DELEGACIÓN"**. Asimismo **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, mantendrá en todo momento completa la plantilla del servicio convenido.

El personal de **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** deberá registrar su asistencia en el horario establecido, durante su permanencia en las instalaciones de **"LA DELEGACIÓN"**, deberá estar debidamente uniformado (bata u overol) y deberá portar gafete de identificación emitido por **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, no podrán salir de su centro de trabajo, bajo ninguna circunstancia a tareas personales o de los empleados de **"LA DELEGACIÓN"** y deberán tomar sus alimentos dentro del horario establecido para tal actividad, previamente acordado con los Enlaces Administrativos u homólogos responsables. Asimismo permitirán que el personal de vigilancia revise sus pertenencias al entrar y salir de los inmuebles.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS", el día de inicio de labores deberá contar con los materiales, equipos y herramientas que le sean necesarios para la prestación del servicio de limpieza de acuerdo a lo mencionado en los anexos correspondientes.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

IV.3 Otros Aspectos.

El personal de limpieza de **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**, tendrá la consigna de apagar los interruptores de energía eléctrica en zonas donde ya no haya personal laborando, deberá cerrar perfectamente las llaves de agua, deberá reportar de inmediato cualquier fuga de agua, así como todas aquellas anomalías que encuentre durante el desarrollo de sus funciones.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" se obliga a colocar o sustituir, en un término no mayor a 30 días naturales, a partir de la fecha de inicio del contrato, en todos los inmuebles de **"LA DELEGACIÓN"**, despachadores de papel higiénico jumbo, despachadores de toalla de rollo, despachadores para toalla inter-doblada y despachadores de shampoo para manos, todos los despachadores mencionados deberán ser nuevos y quedaran en comodato para **"LA DELEGACIÓN"**, sin que estos, representen un costo adicional por elemento a **"LA DELEGACIÓN"**.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" se compromete a que los materiales que le sean necesarios utilizar para la prestación del servicio, especialmente los líquidos, sean puros y biodegradables.

IV.4 Transporte.

"EL PRESTADOR DE SERVICIO", tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que considere conveniente para el traslado de su personal, equipo y material que necesitará de acuerdo a la relación de inmuebles que se enlistan en el **ANEXO TÉCNICO 1-A** para la realización del servicio de limpieza, sin costo adicional para **"LA DELEGACIÓN"**.

IV.5 Pagos.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" deberá presentar ante la Unidad Departamental de Servicios Generales de **"LA DELEGACIÓN"**, la documentación soporte, que consta de Hoja de Liquidación del IMSS, listas de control de asistencia del personal, que contengan nombre del trabajador, firma autógrafa y en papel membretado de la empresa que representa, así como listas de materiales, firmadas, fechadas y selladas, ambas por el "Enlace Administrativo u homólogo" de los inmuebles y los formatos de supervisión, todas ellas en original; la Unidad Departamental de Servicios Generales de **"LA DELEGACIÓN"**, determinará el número de servicios no prestados en el período del servicio y establecerá el importe del reembolso independientemente de la pena convencional correspondiente.

El pago se realizará dentro de los veinte días naturales posteriores a la recepción de la factura, el concentrado original, y acuses de recibos validados, y en caso de devolución de la factura el plazo se contabilizará a partir de la recepción de la factura corregida.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

**SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

**PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: 0051

PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

IV.5.1 Descuentos.

Las áreas usuarias de "**LA DELEGACIÓN**", enviarán dentro de los primeros 5 días hábiles contados a partir del término de cada quincena, el formato de informe de verificación y calificación del servicio de limpieza que contiene las incidencias en el servicio, el cual deberá de estar debidamente firmado por el personal de "**LA DELEGACIÓN**" encargado de la supervisión del servicio de limpieza y por el representante autorizado por parte de la empresa prestadora del servicio para estos efectos; los citados reportes servirán de base para determinar las causas o motivos en que "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**" y/o su personal incumplió con el servicio conforme a lo estipulado en el contrato, haciéndose acreedor a la aplicación de los descuentos, cuyo importe se deducirá de los pagos mensuales, para tal fin se considerarán incidencias las que a continuación se describen, así como el descuento que corresponda en cada caso:

- A) Por cada persona que no se presente a laborar en el turno, se descontará el 100% del turno/hombre y se aplicará una pena convencional del 1% diario del turno/hombre.
- B) Por cada persona que se presente a laborar sin el uniforme y/o credencial solicitados en el contrato, se descontará el 25% del turno/hombre.
- C) Cuando no se presente el (los) cabo(s) y/o supervisor de limpieza se descontará el 150% de un turno/hombre, por turno considerando que están contemplados dentro del precio ofertado por "**LOS PRESTADORES DE SERVICIOS**".
- D) Por no presentar la totalidad de los materiales y equipos solicitados por cada día del retraso en la entrega del material, se aplicará el descuento del 1% diario por cada inmueble donde se presente este caso, sobre el importe mensual en el turno y área afectados.
- E) Por abandono del servicio antes de la finalización del turno marcado en el **ANEXO TÉCNICO 1-A**, se descontará el 100% del turno/hombre.
- F) Por presentarse en estado de ebriedad, drogado o ingerir bebidas alcohólicas o intoxicarse durante la jornada de trabajo dentro de las instalaciones de "**LA DELEGACIÓN**", se descontará el 100% del turno/hombre y se solicitará la baja del personal.
- G) Por dormirse durante la jornada de trabajo dentro de las instalaciones de "**LA DELEGACIÓN**", SE DESCONTARÁ el 100% del turno/hombre.
- H) Por realizar juegos de azar, rifas, tandas, leer o atender asuntos no relacionados con sus actividades durante el servicio, se descontará el 100% del turno/hombre.
- I) Por agredir verbal y/o físicamente a usuarios y empleados de "**LA DELEGACIÓN**" dentro de las instalaciones de este último, se descontará el 100% del turno/hombre y se solicitará la baja del personal.
- J) Cuando un trabajador del proveedor porte una credencial que no se encuentre debidamente requisitada y autorizada por el área respectiva de "**LA DELEGACIÓN**" y de la propia empresa de limpieza o que no le corresponda, se descontará el 25% del turno/hombre.
- K) Por cometer delitos tipificados en el código penal o faltas administrativas indicadas en las leyes o demás disposiciones administrativas en materia de policía y buen gobierno, se descontará el 100% del turno/hombre y se solicitará la baja del personal.
- L) Por no acatar las indicaciones de los servidores públicos designados por "**LA DELEGACIÓN**", relativas al servicio materia del contrato, se descontará el 100% del turno/hombre.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

- M) Por no observar los lineamientos y normas de seguridad de "LA DELEGACIÓN", poniendo en riesgo la seguridad del público usuario, personal de "LA DELEGACIÓN", personas en general, instalaciones, equipos y el servicio mismo por imprudencia, descuido o negligencia, se descontará el 100% del turno/hombre, se solicitará la baja del personal y la reparación del daño a cuenta de "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS", en un tiempo no mayor de 5 días hábiles a partir de la notificación a "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS".
- N) Por no guardar discreción de los asuntos reservados de "LA DELEGACIÓN" que tuvieran conocimiento, se descontará el 100% del turno/hombre y se solicitará la baja del personal.
- O) Por arrojar basura, agua y objetos a las instalaciones de "LA DELEGACIÓN", se descontará el 100% del turno/hombre y se solicitará la baja del personal, así como el pago del monto de los daños ocasionados.
- P) Por causar daños intencionales o involuntarios a bienes, instalaciones y equipos de "LA DELEGACIÓN" se descontará el 100% del turno/hombre, se solicitará la baja del personal y se procederá a entregar al infractor a las autoridades correspondientes, "LA DELEGACIÓN" solicitará la reparación del daño a cuenta de "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" en un tiempo no mayor a 5 días hábiles a partir de la notificación a "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS".
- Q) Por amenazas contra la integridad física, la vida, el patrimonio de las personas; así como los pleitos tanto físicos como verbales, se descontará el 100% del turno/hombre, se solicitará la baja del personal y se procederá a entregar al infractor a las autoridades correspondientes.
- R) Por introducirse con engaños, violencia o sin permiso de la persona autorizada a las áreas de "LA DELEGACIÓN", se descontará el 100% del turno/hombre, se solicitará la baja del personal y se procederá a entregar al infractor a las autoridades correspondientes.

V. Medidas disciplinarias y de seguridad generales.

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" deberá manifestar por escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que se compromete a que durante el tiempo que su personal se encuentre en las instalaciones de "LA DELEGACIÓN", estos observen el debido respeto, atención y cortesía con el público usuario y personal de la delegación, cuando el personal de "EL PRESTADOR DE SERVICIO", incurra en conductas inapropiadas, deberá atender de inmediato las observaciones y correcciones que al efecto le hagan las autoridades de "LA DELEGACIÓN" a través de sus representantes designados para cada área, entendiéndose por conductas impropias las siguientes:

1. Abandono del servicio dentro del horario establecido.
2. Agredir verbal o físicamente al público usuario y trabajadores de la delegación
3. Arrojar basura, agua y objetos en las instalaciones de la delegación.
4. Cometer daños dolosos e intencionales a bienes, instalaciones y equipos de la delegación
5. Cometer robos o asaltos, o bien intentos de dichos actos a usuarios y trabajadores de la delegación.
6. Darle un uso distinto al local asignado a la empresa.
7. Realizar juegos de azar, rifas y tandas dentro del horario de labores establecido.
8. Dormirse dentro del horario establecido.
9. Forzar chapas y cerraduras de las instalaciones de la delegación.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

10. Introducirse con engaño, con violencia o sin permiso de la persona autorizada a las áreas restringidas de la delegación.
11. Leer y jugar dentro del horario de labores establecido.
12. No acatar las indicaciones de los representantes designados por **"LA DELEGACIÓN"** relativas al servicio de limpieza.
13. No realizar sus actividades en forma adecuada, total y observando las normas de seguridad e higiene.
14. Poner en riesgo la imagen de **"LA DELEGACIÓN"**, la seguridad del público usuario, trabajadores, instalaciones y equipos por imprudencia, descuido o negligencia.
15. Portar un gafete que no sea el que le corresponda.
16. Consumir bebidas alcohólicas durante la jornada de trabajo o dentro de las áreas de **"LA DELEGACIÓN"**. Presentarse en estado de intoxicación o consumir sustancias enervantes o psicotrópicas durante la jornada de trabajo o dentro de las áreas de **"LA DELEGACIÓN"**.
17. Realizar hostigamiento sexual o actos inmorales dentro de las instalaciones de la delegación durante el horario de labores establecido.
18. No llevar a cabo la recolección, extracción de la basura diaria generada en las diferentes áreas y abandonar la misma en el exterior de las instalaciones de **"LA DELEGACIÓN"**.
19. Resguardar y almacenar materiales y productos inflamables, corrosivos o peligrosos en otras áreas distintas al local asignado por **"LA DELEGACIÓN"**.
20. No presentar la autorización correspondiente para ingresar a las áreas restringidas de **"LA DELEGACIÓN"**.
21. No portar el uniforme con logotipo de la compañía y el gafete de identificación en un lugar visible, durante su horario de labores.

En el caso de indisciplinas o faltas de los trabajadores de **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"**; **"LA DELEGACIÓN"** a través de su personal, instrumentará actas administrativas y/o reportes de comportamiento a fin de hacer constar tales hechos, el personal que incurra en los supuestos indicados en los puntos nos. 4, 5, 9, 10 y 17 por la gravedad de la falta será remitido a la autoridad judicial respectiva.

VI. Medidas de seguridad industrial e higiene.

Las medidas que a continuación se detallan, son de aplicabilidad general y obligatoria para **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** de limpieza en **"LA DELEGACIÓN"**:

¶ Queda prohibido a la compañía prestadora del servicio de limpieza la operación de todo equipo propiedad de **"LA DELEGACIÓN"**, a menos que tenga autorización expresa para ello.

¶ La compañía prestadora del servicio de limpieza tienen prohibido la operación de equipos de su propiedad que pudieran poner en riesgo y/o afectar el servicio de **"LA DELEGACIÓN"**, a menos que tenga autorización expresa para ello.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA

CONTRATO No. DT-2015-160

SERVICIO: **SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"**

PRESTADORES DE SERVICIOS: **REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.**

ORDEN DE SERVICIO: **0051**
PARTIDA PRESUPUESTAL: **3581**

▮ La compañía prestadora del servicio de limpieza deberá retirar a la finalización del servicio todo escombros, herramienta o equipo para evitar la ocurrencia de incidentes o accidentes.

▮ Es obligación de la compañía prestadora del servicio de limpieza, el señalar y delimitar sus áreas de trabajo, a fin de evitar que sus trabajadores invadan otras zonas, así como de advertir de la presencia de escaleras, andamios, caballetes, zanjas, estructuras metálicas o cualquier objeto o preparación extraña a las instalaciones normales de **"LA DELEGACIÓN"**, y con esto evitar la ocurrencia de incidentes o accidentes a usuarios y trabajadores.

VII. Medidas de protección civil para el personal de la compañía de limpieza.

▮ Los representantes de protección civil y seguridad industrial e higiene de **"LA DELEGACIÓN"** difundirán la cultura de protección civil y seguridad industrial e higiene entre su personal, para la salvaguarda del mismo y de su entorno, en los temas de:

- o Seguridad industrial e higiene
- o Prevención y combate de incendios
- o Primeros auxilios
- o Protección civil

▮ El personal de limpieza deberá de notificar al representante de **"LA DELEGACIÓN"** sobre cualquier anomalía o cualquier factor de riesgo que observe en las áreas donde se otorga el servicio.

▮ El personal adscrito a las diferentes instalaciones de la delegación participará en brigadas que se conformen para la atención del impacto de agentes perturbadores, de acuerdo a los programas específicos.

▮ El uso de estufas o parrillas eléctricas, para calentar alimentos o agua deberá ser con autorización previa del representante de **"LA DELEGACIÓN"**.

▮ Los locales destinados al personal de limpieza deberán contar con una lámpara sorda dieléctrica, para ser utilizada cuando sea necesario e invariablemente esta debe funcionar con baterías y deberá proporcionarla **"PRESTADOR DE SERVICIOS"**.

▮ El personal de **"LA DELEGACIÓN"**, no deberá almacenar sustancias inflamables o cáusticas en envases sin identificación, ni en cantidades que constituyan un riesgo.

▮ **"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS"** de limpieza, deberá participar en las acciones de protección civil, tanto en caso de incidentes, como simulacros.

VIII. Equipo para la Prestación del Servicio.



DELEGACIÓN TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

ADJUDICACIÓN DIRECTA
CONTRATO No. DT-2015-160
SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE INMUEBLES,
CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE
HABILITACIÓN A TRAVÉS DE "TIENDA VIRTUAL"
PRESTADORES DE SERVICIOS: REY Y CIA, S.A. DE C.V. Y
GRUPO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL, S.C.
ORDEN DE SERVICIO: 0051
PARTIDA PRESUPUESTAL: 3581

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" deberá tener a disposición del servicio los siguientes equipos:

CONSECUTIVO	EQUIPO	U.M.	CANTIDAD
1	ASPIRADORAS INDUSTRIALES SILENCIOSAS	EQUIPO	1
2	CARRO TIPO TIJERA CON BOLSA DE LONA	EQUIPO	1
3	EQUIPO LAVA ALFOMBRAS	EQUIPO	1
4	ESCALERA DE EXTENSIÓN (5MTS. EN TOTAL)	PIEZA	1
5	ESCALERA DE TIJERA (SEIS ESCALONES)	PIEZA	1
6	PULIDORA CON ACCESORIOS Y MATERIALES	EQUIPO	1
7	ESCALONERA	EQUIPO	0
8	KARCHER	EQUIPO	1

En el caso de los equipos, el "LOS PRESTADORES DE SERVICIOS" deberá tener a disposición de las diferentes áreas el equipo indicado y únicamente deberá remplazarlo en caso de descompostura, sin que ello represente un costo extra para "LA DELEGACIÓN".



DELEGACIÓN TLALPAN
JEFATURA DELEGACIONAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADQUISICIONES

CDMX
CIUDAD DE MEXICO
190 años

SOLICITUD DE SERVICIO

N°
FECHA

0051
28/01/2015

AREA SOLICITANTE	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS GENERALES Y APOYO LOGÍSTICO		
TIPO DE EVENTO			
HORA DEL EVENTO	UBICACIÓN	FECHA DEL EVENTO	1° MAR AL 31 DE DICIEMBRE 2015
FECHA DE INSTALACION			
NOMBRE DEL RESPONSABLE	LIC. MARTHA SELENE SÁNCHEZ COSS	TIEMPO DE SERVICIO	
		TELÉFONO RESPONSABLE	51071 40 11

SERVICIO REQUERIDO

CANTIDAD		CANTIDAD	
<input type="checkbox"/>	SONORIZACION	<input type="checkbox"/>	LONA
<input type="checkbox"/>	MICROFONOS	<input type="checkbox"/>	CARPA
<input type="checkbox"/>	SILLA	<input type="checkbox"/>	INSERCIÓN
<input type="checkbox"/>	MESA	<input type="checkbox"/>	MANTA (ROTULACION)
<input type="checkbox"/>	ATRIL	<input type="checkbox"/>	MURO (ROTULACION)
<input type="checkbox"/>	PODIUM	<input type="checkbox"/>	SANITARIOS PORTATIL
<input type="checkbox"/>	TEMPLETE	<input type="checkbox"/>	TRANSPORTE
<input type="checkbox"/>	TARIMA	<input type="checkbox"/>	ARREGLO FLORAL
<input type="checkbox"/>	TOLDO	<input type="checkbox"/>	ALIMENTOS
<input type="checkbox"/>	MAMPARA	<input checked="" type="checkbox"/>	OTROS
			LIMPIEZA

ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO REQUERIDO

CONFORME ANEXO

CLAVE PRESUPUESTAL

3581

MONTO

\$ 8'385,930.00

ELABORO

LIC. MARTHA SELENE SÁNCHEZ COSS
J.U.D. DE SERVICIOS GENERALES
Y APOYO LOGISTICO

AUTORIZO

LIC. DIEGO MARTIN MATEHUALA GARCÍA
SUBDIRECTO DE SERVICIOS
GENERALES

Vo. Bo.

LIC. MIGUEL MARQUEZ GOMEZ
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES



Delegación Tlalpan
Dirección General de Administración
Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
Subdirección de Servicios Generales

CDMX
CIUDAD DE MÉXICO
190 años

JUSTIFICACION DE ADQUISICION DE SERVICIOS

FECHA: 28/01/2015

REQUISICION U ORDEN DE SERVICIO: 0051
ORDEN DE SERVICIO

AREA SOLICITANTE: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS GENERALES Y APOYO LOGÍSTICO

CONCEPTO DEL BIEN O SERVICIO: SERVICIO DE LIMPIEZA

JUSTIFICANTE

a.- NECESIDADES DE LA ADQUISICION:

SERVICIO DE LIMPIEZA PARA EL EDIFICIO DELEGACIONAL ASI COMO LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA DELEGACIÓN

b.- BENEFICIOS DE LA ADQUISICION:

CONTAR CON CENTROS DE TRABAJO EN CONDICIONES SALUBRES, LO CUAL ES PRIMORDIAL PARA QUE EL PERSONAL REALICE SUS ACTIVIDADES DE LA MEJOR MANERA POSIBLE

c.- INCONVENIENTES DE LA NO ADQUISICION:

AL NO PROPORCIONAR UN SERVICIO DE LIMPIEZA LAS INSTALACIONES NO ESTARIAN EN CONDICIONES OPTIMAS PARA TRABAJAR

d.- LA ADQUISICION ES UNICA O REQUIERE DE COMPLEMENTOS:
UNICA

J.U.D. DE SERVICIOS GENERALES Y APOYO
LOGÍSTICO

LIC. MARTHA SELENE SÁNCHEZ COSS



Delegación Tlalpan
Dirección General de Administración
Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales
Autorización Presupuestal 2015

AREA SOLICITANTE : DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

FECHA DE
SUFICIENCIA 04/02/2015

REQUISICION :
SOLIC. DE SERVICIOS: X

LISTADO
DE CASO No.

No. DE FOLIO DE
ADQUISICIONES
051

IMPORTE
\$ 8,385,930.00

CLAVE PTAL: FI F SF AI FF FG FE OR PTDA TG DI DG PY AR
1 8 5 201 5 P 1 0 3581 1 1 00 0000 003

PRESUPUESTO
SOLICITADO: \$ 8,385,930.00

PRESUPUESTO
COMPROMETIDO: \$ 8,385,930.00

FECHA DE ASIGNACION DE COMPROMISO: 04/02/2015

FECHA DE VENCIMIENTO: 05/04/2015

CALENDARIO

ENERO 698,827.50	FEBRERO 698,827.50	MARZO 698,827.50	ABRIL 698,827.50
MAYO 698,827.50	JUNIO 698,827.50	JULIO 698,827.50	AGOSTO 698,827.50
SEPTIEMBRE 698,827.50	OCTUBRE 698,827.50	NOVIEMBRE 698,827.50	DICIEMBRE 698,827.50

NOTA: * Es conveniente que se notifique al proveedor la SUFICIENCIA DE LOS RECURSOS de acuerdo al calendario autorizado, con el proposito de que realice el tramite de su facturación.

Jorge Antonio Garduño Andrade
Subdirección de Presupuesto