

DATOS DEL PROVEEDOR:
NOMBRE, RAZÓN SOCIAL
LEONEL OLICÓN

DATOS DEL PROVEEDOR:
NOMBRE, RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN:
LEONEL OLICÓN ROBLES
R.F.C.: [REDACTED]
DIRECCIÓN: CALLE DE LA ROSA No. 18-A, COLONIA EJIDOS DE
HUIPULCO, MÉXICO, D.F., CÓDIGO POSTAL 14380
TELÉFONO: 5671 2942 / 5533 50 6393
CORREO ELECTRÓNICO: eichel_cochinitapili@yahoo.com.mx
blancae_valdez@yahoo.com.mx

VIGENCIA:	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015.
CONDICIONES DE PAGO:	LOS PAGOS DERIVADOS DEL PRESENTE CONTRATO SE CUBRIRÁN A LOS 20 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA RECEPCIÓN DE LA (S) FACTURA (S) DEBIDAMENTE REQUISITADA (S).
SE OTORGARÁ ANTICIPO:	SÍ / NO (X)
POR TRATARSE DE BIENES SE OTORGARÁ UN ANTICIPO POR % DEL MONTO TOTAL CONTRATADO, SIN CONSIDERAR EL I.V.A. DENTRO DE LOS 15 DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA PRESENTACIÓN DE LA GARANTÍA CORRESPONDIENTE	
PENAS CONVENCIONALES:	SE APLICARÁ UNA SANCIÓN DEL 1 % POR CADA DÍA NATURAL QUE DEMORA EN LA ENTREGA DE LOS BIENES, SANCIÓN QUE SE APLICARÁ SOBRE EL MONTO DE LOS BIENES DEJADOS DE ENTREGAR, SIN INCLUIR EL I.V.A.

DÍA	MES	AÑO	HOJA No.	1	DE	2
FECHA:	29	01	15			

GARANTÍAS:

EL PROVEEDOR ENTREGARÁ CHEQUE DE CAJA:

FIANZA:

CHEQUE CERTIFICADO:

FIANZA POR EL DE IMPORTE TOTAL DEL PRESENTE CONTRATO, SIN INCLUIR I.V.A., A LA FIRMA DEL MISMO, PARA GARANTIZAR SU CUMPLIMIENTO

FIANZA POR EL 100% DEL IMPORTE TOTAL DEL ANTICIPO SIN INCLUIR I.V.A. (EN SU CASO)

ORDEN DE SERVICIO: 6046 AUTORIZACIÓN PRESUPUESTAL: 2211 FUNDAMENTO LEGAL: ARTÍCULOS 27 INCISO "C", 52, 55, 63 Y 74 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL.	EFFECTUAR SERVICIO EN: SEGÚN LAS NECESIDADES DEL ÁREA SOLICITANTE HORARIO DE SERVICIO: EL QUE DESIGNE "LA DELEGACIÓN". FACTURAR A: GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL, R.F.C. GDF9712054NA, PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN SIN, CENTRO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ÁREA 1, DISTRITO FEDERAL, C.P. 06000
--	---

PARTIDA	CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO
1	BOX LUNCH ESCOLAR: (SANDWICH DE JAMÓN Y QUESO PANELA, MANZANA, BARRA DE AMARANTO 1/4 DE LECHE, ENVASE DE PLÁSTICO Y SERVILLETA)	1	PIEZA	\$32.63
2	BOX LUNCH PEREGRINACIÓN: (TORTA DE JAMÓN Y QUESO AMARILLO, FRUTA DE TEMPORADA, PALANQUETA, REFRESCO, ENVASE DE PLÁSTICO Y SERVILLETA)	1	PIEZA	\$36.21
3	BOX LUNCH VARIOS (CUERNITO DE JAMÓN Y QUESO AMARILLO, MANZANA, PALANQUETA, REFRESCO DE LATA, ENVASE DE PLÁSTICO Y SERVILLETA)	1	PIEZA	\$39.83
4	BOX LUNCH COMIDA (ESPAGUETI, CHULETA AHUMADA, ENSALADA RUSA, GELATINA, REFRESCO DE LATA, ENVASE DE PLÁSTICO Y SERVILLETA).	1	PIEZA	\$41.64
5	BOCADILLOS (1 CUERNITO, 1 HOJALDRA DE MOLE CON POLLO, 1 HOJALDRA DE ATÚN, REFRESCO Y DESECHABLES)	1	PERSONA	\$71.50
6	BOCADILLOS CANAPÉS EUROPEOS (SALMÓN, CAVIAR, FOU GRASS, ARENQUE, 8 POR PERSONA)	1	PERSONA	\$103.45
7	BOCADILLOS MEXICANOS (PAMBACITOS, QUESADILLAS, SOPECITOS, FLAUTITAS, TOSTADITAS, AGUAS DE SABORES, 1 POR PERSONA)	1	PERSONA	\$71.50
8	TAQUIZA (CAZUELA DE ARROZ, CAZUELA DE FRIJOL, 5 GUISADOS A ELEGIR, TORTILLAS, DESECHABLES Y 1 REFRESCO) SE DEBEN DE SERVIR 100 GRs. POR PERSONA DE CADA GUISADO DANDO UN TOTAL DE 500 GRs. MAS ARROZ Y FRIJOL	1	PERSONA	\$92.33
9	SERVICIO DE CAFETERÍA (CAFÉ, TÉ, AGUA, REFRESCOS, GALLETAS, SOBRES DE AZÚCAR, SUSTITUTO DE CREMA, SUSTITUTO DE AZÚCAR Y DESECHABLES)	1	PERSONA	\$29.87
10	DESAYUNO FORMAL COMPLETO (JUGO DE NARANJA, COCTEL DE FRUTAS, PLATO FUERTE CON GUARNICIÓN, CAFÉ, PAN DE DULCE, PAN BLANCO, CHILES, MESAS, SILLAS, MANTELERA, CRISTALERÍA, LOZA, PLAQUE Y PERSONAL DE SERVICIO)	1	PERSONA	\$132.15
11	COMIDA FORMAL DE 3 TIEMPOS COMPLETA: (CREMA, PASTA, PLATO FUERTE CON GUARNICIÓN, POSTRE, AGUA O REFRESCO, TORTILLAS O PAN, SALSA, MESAS, SILLAS, MANTELERA, CRISTALERÍA, LOZA, PLAQUE Y PERSONAL DE SERVICIO)	1	PERSONA	\$162.03
12	SERVICIO DE CATERING (PLATÓN DE CARNES FRÍAS CON QUESOS, AGUA, REFRESCO, DESECHABLES)	1	PERSONA	\$126.72

ELABORÓ NOMBRE: C. VÍCTOR MANUEL ENRIQUÉZ PANIAGUA CARGO: JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADQUISICIONES. FIRMA: _____	Vo. Bo. NOMBRE: LIC. ALBERTO RAÚL NERI VELA CARGO: SUBDIRECTOR DE RECURSOS DE MATERIALES. FIRMA: _____	REVISÓ NOMBRE: LIC. MIGUEL MÁRQUEZ GÓMEZ CARGO: DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES FIRMA: _____	POR "LA DELEGACIÓN" NOMBRE: HÉCTOR MANUEL ÁVALOS MARTÍNEZ CARGO: DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN. FIRMA: _____	"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" NOMBRE: _____ CARGO: _____ FIRMA: _____
--	---	---	--	--

ELABORÓ: _____ NOMBRE: C. VÍCTOR MANUEL ENRÍQUEZ CARGO: JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADQUISICIONES. FIRMA: _____	Vo. Bo. _____ NOMBRE: LIC. ALBERTO RAÚL NERI VELA CARGO: SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES. FIRMA: _____	REVISÓ _____ NOMBRE: LIC. MIGUEL MÁRQUEZ GÓMEZ CARGO: DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES. FIRMA: _____	POR "LA DELEGACIÓN" NOMBRE: HÉCTOR MANUEL ÁVALOS MARTÍNEZ CARGO: DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN. FIRMA: _____	"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" NOMBRE: _____ CARGO: _____ FIRMA: _____
---	---	---	---	---