

CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



— ALCALDÍA —
TLALPAN
NUESTRA CASA SE TRANSFORMA
2024 - 2027

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y
CAPACITACIÓN
J.U.D. DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

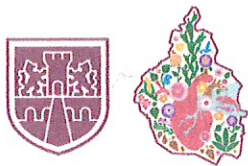
ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ MIXTO DE FORMACIÓN CONTINUA DEL 2025, ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN.

En la Ciudad de México, siendo las 10:12 horas del día 01 de diciembre del 2025, se encuentran reunidos por medio de la plataforma digital Meet, estando presentes la **Dra. Juana Amalia Salgado López**, Directora de Planeación del Desarrollo, en su carácter de Presidenta Suplente de la Alcaldesa en Tlalpan, **Mtra. Gabriela Osorio Hernández**; en signo de Presidentes Adjuntos del Subcomité Mixto de Formación Continua (SMFC). **Lcda. Araceli Cabello Mancera**, JUD de Registro y Movimiento de Personal, suplente de la **Mtra. Claudia Islas Lagos**, Directora General de Administración y Finanzas; en su carácter de Presidente Adjunto, **C. Óscar Hernández García**, Representante Sindical de la Sección No.1 "Limpia y Transportes"; el Secretario Técnico, **Lic. José Alberto González Reyes**, Director de Administración de Capital Humano; Vocales: **Lic. Cristián Sánchez Sánchez**, Jefe de la Unidad Departamental de Enlace a Juzgados Cívicos, Registro Civil y Junta de Reclutamiento del Servicio Militar Nacional y Derechos Humanos, en suplencia de **Lic. Aldo Jovani Saldaña Martínez**, Director General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno en Tlalpan; **Mtra. Alma Karen García Vargas**, Directora General de Obras y Desarrollo Urbano en Tlalpan; el **C. Neftalí Fernández Mendoza**, Director de Proyectos y Programas de Servicios Urbanos, en suplencia del **C. Facundo García Miranda**, Director General de Servicios Urbanos; **Lic. Marcela Alejandrina Nolasco Pastoriza**, Jefa de la Unidad Departamental de Igualdad Sustantiva, en suplencia del **Lic. Saúl Magdaleno Giles**, Director General de Bienestar e Igualdad Sustantiva; **Lic. Francisco Hernández González**, Director General de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Fomento Económico; **C. Guido Benjamín Hernández Silva**, Director de Promoción, Organización y Participación Ciudadana, en suplencia de **C. Claudia López Rayón**, Directora General de Participación Ciudadana; **C. Jorge Luis Ruíz Jiménez**, Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Educación, en suplencia de **Mtro. Rafael Pérez Laurrabaquio**, Director General de Derechos Culturales, Educativos de Ciencia y Tecnología; Invitados Permanentes: el **Psic. Genaro Olivares Aguirre** Subdirector de Formación Continua y Desarrollo Laboral Representante de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, como suplente; y la **Mtra. Dulce Janeth Ramírez Lugo**, Representante del Órgano Interno de Control en Tlalpan, quienes se reconocen y acreditan mutuamente para celebrar la Segunda Sesión Extraordinaria del Subcomité Mixto de Formación Continua de la Alcaldía Tlalpan. En uso de la palabra la **Dra. Juana Amalia Salgado López**, Directora de Planeación del Desarrollo, Presidenta Suplente de la Alcaldesa ante el SMFC, presenta sus saludos a todas y a todos e informa que mediante el oficio AT/566/2025 con fecha 25 de noviembre de 2025, la **Maestra Gabriela Osorio Hernández** la ha designado como Presidenta suplente para guiar esta Tercera Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Formación Continua del Ejercicio 2025, de este Órgano Político Administrativo en Tlalpan; y en ese sentido, solicita al **Lic. José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico, informe si existe el Quórum legal para dar inicio a la Sesión. 1.-Lista de Asistencia. El **Lic. José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico toma la voz, saluda al Pleno y procede al pase de lista **Dra. Juana Amalia Salgado López**, Directora de Planeación del Desarrollo, como Presidenta Suplente de la Alcaldesa en Tlalpan, **Lcda. Araceli Cabello Mancera**, Jefa de Unidad Departamental de Registro y Movimiento de Personal, en suplencia de la **Mtra. Claudia Islas Lagos**, Directora General de Administración y Finanzas como suplente la el **C. Óscar Hernández García**, Representante Sindical de la Sección No. 1 "Limpia y Transportes" en su calidad de Presidentes Adjuntos, el **Lic. José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico del SMFC, de igual manera en acompañamiento como invitados permanentes el **Psic. Genaro Olivares Aguirre** Subdirector de Formación Continua y Desarrollo Laboral en representación de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México; la **Mtra. Dulce Janeth Ramírez Lugo**, Representante del Órgano Interno de Control en Tlalpan; pasan lista a las y los Vocales presentes Suplente **Lic. Cristián Sánchez Sánchez**, Jefe de la Unidad Departamental de Enlace a Juzgados Cívicos, Registro Civil y Junta de Reclutamiento del Servicio Militar Nacional y Derechos Humanos;



2025
Año de
La Mujer
Indígena

700
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTTILAN



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



ALCALDÍA
TLALPAN
MUESTRA CADA VE TRANSFORMAR
2024 - 2027

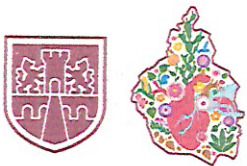
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y
CAPACITACIÓN
J.U.D. DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Mtra. Alma Karen García Vargas, Directora General de Obras y Desarrollo Urbano en Tlalpan, **C. Neftalí Fernández Mendoza**, Director de Proyectos y Programas de Servicios Urbanos suplente del **C. Facundo García Miranda**, Director General de Servicios Urbanos; **Lic. Marcela Alejandrina Nolasco Pastoriza**, Jefa de la Unidad Departamental de Igualdad Sustantiva, en suplencia de **Lic. Saúl Magdaleno Giles**, Director General de Bienestar e Igualdad Sustantiva en Tlalpan; el **Lic. Francisco Hernández González**, Director General de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Fomento Económico; **C. Guido Benjamín Hernández Silva**, Director de Promoción, Organización y Participación Ciudadana, suplente de **C. Claudia López Rayón**, Directora General de Participación Ciudadana; **Jorge Luis Ruiz Jiménez**, Jefe de la Unidad Departamental de Educación y Capacitación, en suplencia del **Mtro. Rafael Pérez Laurrabaquio** Director General de Derechos Culturales, Educativos de Ciencia y Tecnología en Tlalpan, finaliza pase de lista. **2. Declaración de Quórum.** El **Lic. José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico y señala que se cuenta con el quórum legal requerido para dar inicio a la Sesión. **3. Orden del día.** la **Dra. Juana Amalia Salgado López**, Directora de Planeación del Desarrollo, Presidenta Suplente, enlista los puntos de la orden del día, como punto uno, Lista de Asistencia, segundo: Declaración del Quorum; tercero: Orden del Día; cuarto: Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Formación Continua 2025, la cual fue celebrada el 08 de octubre de 2025; quinto: Informe de Actividades del Programa Anual de Capacitación 2025 (PAC 2025), sexto, **Informe de Actividades respecto de la Ejecución del Programa de Educación Abierta (PAEA) 2025**; séptimo: Asuntos Generales; octavo Anexos; finaliza y cede la palabra al Secretario Técnico, el **Lic. José Alberto González Reyes** para dar continuidad al siguiente punto del orden del día. **4. Acta de la Segunda Sesión Ordinaria.** El **Lic. José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico, en uso de la palabra, presenta al pleno, el cuarto punto de la orden del día: Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Subcomité Mixto de Formación Continua 2025 debidamente firmada por los que en ella intervinieron, ya que forma parte de la carpeta de la Sesión que en este momento celebramos, la cual fue distribuida en tiempo y forma; se pide la dispensa de su lectura. En caso de tener algún comentario se les agradece lo manifiesten, por favor. Interviene la **Mtra. Dulce Janeth Ramírez**, manifiesta que en la copia recibida de la Segunda Sesión no se encuentran todas las firmas de los participantes. El Secretario Técnico refiere que se le hará llegar la hoja con las firmas correspondientes. En el uso de la palabra, la **Dra. Juana Amalia Salgado López**, Presidenta Suplente, agradece la lectura del punto cuatro y no habiendo ninguna observación o acotamiento se procede al punto quinto de la orden del día, por lo cual cede nuevamente la palabra al **Lic. José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico, para continuar con este punto. **5. Informe de Actividades del Programa Anual de Capacitación 2025 (PAC 2025).** El **Lic. José Alberto González Reyes**, Secretario Técnico pide a la **C. Alejandra López Pérez**, Jefa de Unidad Departamental de Capacitación y Desarrollo de Personal el desahogo del punto quinto del Acta. En uso de la palabra la **C. Alejandra López Pérez**, Jefa de Unidad Departamental de Capacitación y Desarrollo de Personal, comenta que el Programa Anual de Capacitación Primera Modificación 2025 de este Órgano Político Administrativo, fue validado por la Subdirección de Formación Continua y Desarrollo Laboral (SFCyDL) con fecha del 28 de agosto de 2025 (Anexo II) y obteniendo el Dictamen Modificado de Aprobación con fecha del 24 de septiembre del 2025 (Anexo III) mediante el oficio SAF/DGAPyDA/DEDPyDH/818/2025. Se impartieron sesenta y ocho (68) eventos durante el período de febrero - octubre del año 2025, dieciséis (16) cursos de Capacitación Específica con Costo, nueve (9) de Capacitación Interna, veintiuno (21) de Capacitación Intergubernamental y veintidós (22) de Vinculación Institucional, cabe mencionar que para este año se programaron ochenta y un (81) eventos. Es importante mencionar que se inscribieron un total de un mil ciento treinta y cuatro (1,134) trabajadores contando con la participación de setecientos ochenta y tres (783) Mujeres: doce (12) de Estructura y setecientos setenta y uno (771) Técnico Operativo; en cuanto a la participación de los Hombres fue de trescientos cincuenta y uno (351): diecinueve (19) de Estructura y trescientos treinta y dos (332) Técnico Operativo; de los cuales setecientos quince (715) obtuvieron su acreditación; así mismo se hace la mención que participaron ochenta y un (81) personas Mayores y setenta y tres (73) Personas con Discapacidad.-----



2025
Año de
La Mujer
Indígena

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENEOCHTITLAN



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



**ALCALDÍA
TLALPAN**
NUESTRA CASA SE TRANSFORMA
2024 - 2027

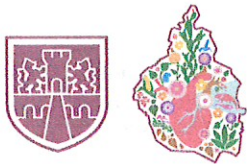
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y
CAPACITACIÓN
J.U.D. DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

A continuación, se desglosan los cursos por vertiente: **Capacitación Interna:** Lengua de Señas Mexicanas Básico I, inscritos dieciséis (16), acreditados doce (12); Lengua de Señas Mexicanas Básico II, inscritos trece (13), acreditados ocho (8); Word Básico, inscritos doce (12), acreditados siete (7); Excel Básico, inscritos diecinueve (19), acreditados diecinueve (19); Excel Intermedio, inscritos dieciséis (16), acreditados catorce (14); Lengua de Señas Mexicanas Nivel Intermedio I, inscritos siete (7), acreditados cinco (5); Lengua de Señas Mexicanas Intermedio II, inscritos siete (7), acreditados seis (6); Power Point Básico, inscritos veintidós (22), acreditados dieciséis (16); Power Point Básico, inscritos diecisiete (17), acreditados trece (13); siendo un total de ciento veinte nueve (129) inscritos y cien (100) acreditados. **Capacitación Gubernamental:** Formación en Materia de la Conciliación, inscritos trece (13), acreditados nueve (9); Hacia un Nuevo Modelo Laboral, inscritos dieciocho (18), acreditados cuatro (4); Inteligencia Artificial para la Mediación del Aprendizaje, inscritos veintidós (22), acreditados seis (6); Educación Socioemocional, inscritos seis (6), acreditados uno (1); Derechos Humanos y Género, inscritos seis (9), acreditados siete (7); Discriminación, Discursos de Odio y Alternativas Incluyentes, inscritos quince (15), acreditados dos (2); Una Mirada a la Educación Digital, inscritos once (11), acreditados ocho (8); Los Principios Constitucionales de Derechos Humanos en el Servicio Público, inscritos dieciséis (16), acreditados siete (7); Comunicación Efectiva en el Trabajo, inscritos dieciocho (18), acreditados seis (6); Desigualdad, inscritos cinco (5), acreditados uno (1); Igualdad Laboral y No Discriminación, inscritos ocho (8), acreditados uno (1); Mediación y Resolución Pacífica de Conflictos, inscritos catorce (14), acreditados nueve (9); Ingles Básico A 1, inscritos veinticinco (25), acreditados quince (15); Desarrollo de Habilidades Directivas, inscritos dieciséis (16), acreditados nueve (9); Género, Masculinidades, Lenguaje Incluyente y No Sexista, inscritos tres (3), acreditados cero (0); Ingles Básico a 1.2, inscritos veinticuatro (24), acreditados ocho (8); Diversidad Sexual, Inclusión y No Discriminación, inscritos trece (13), acreditados cero (0); Ingles Básico A dos (2), inscritos dieciséis (16), acreditados siete (7); Derechos Humanos y Competencias Socioemocionales, inscritos doce (12), acreditados tres (3); Autonomía y Derechos Humanos de las Mujeres, inscritos doce (12), acreditados cinco (5); Las Medidas para la Igualdad en el Marco de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación, inscritos cuatro (4), acreditados dos (2); siendo un total de doscientos ochenta (280) inscritos y ciento diez (110) acreditados. **Vinculación Institucional:** Trabajo en Equipo, inscritos diecisiete (17), acreditados nueve (9); La Moral y Responsabilidad en nuestra Toma de Decisiones, inscritos treinta y cuatro (34), acreditados veintidós (22); Introducción a la Organización de Archivos, inscritos veintitrés (23), acreditados siete (7); Aplicaciones Básicas de Windows para Principiantes, inscritos veintitrés (23), acreditados nueve (9); El Derecho de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia, inscritos siete (7), acreditados uno (1); Ortografía y Redacción, inscritos veintiséis (26), acreditados ocho (8); Manejo de Hojas de Cálculo Básico I, inscritos veintiséis (26), acreditados siete (7); Economía para Todos: Consumo Responsable, inscritos trece (13), acreditados ocho (8); Administración para No Administradores, inscritos once (11), acreditados tres (3); Manejo de Hojas de Cálculo Básico II, inscritos dieciocho (18), acreditados trece (13); La Introducción a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, inscritos nueve (9), acreditados siete (7); Actitud Laboral Aseritiva Mediante el Manejo Adecuado del Estrés, inscritos veinticuatro (24), acreditados doce (12); Primeros Auxilios, inscritos sesenta y uno (61), acreditados cuarenta y siete (47); Evacuación, inscritos treinta y uno (31), acreditados veintitrés (23); Respeto en la Atención Ciudadana, inscritos catorce (14), acreditados dos (2); Evaluación de Vivienda en Riesgo, inscritos veinticinco (25), acreditados veinte uno (21); ¿Qué Hacer Antes, Durante y Después de un Sismo?, inscritos veintinueve (29), acreditados veintisiete (27); Aprovecha al Máximo tus Dispositivos Móviles, inscritos diecinueve (19), acreditados ocho (8); Ética Pública, inscritos diez (10), acreditados siete (7); Medidas Preventivas en Instalaciones de Gas, inscritos treinta y dos (32), acreditados veinticinco (25); Prevención, Combate y Extinción de Incendios, inscritos treinta y tres (33), acreditados veintiséis (26); Acceso a la Justicia con Perspectiva de Género, inscritos cinco (5), acreditados dos (2); siendo un total de cuatrocientos noventa (490) inscritos y doscientos noventa y cuatro (294) acreditados. **Capacitación Específica con Costo:** Cableado Estructurado, inscritos catorce (14), acreditados once (11) con un costo de cuarenta y un mil setecientos sesenta pesos 00/100 M.N. (\$41,760); Excel -----



2025
Año de
La Mujer
Indígena

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENÓCHTITLÁN



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



**ALCALDÍA
TLALPAN**
NUESTRO CASO ES TRANSFORMAR
2024 - 2027

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y
CAPACITACIÓN
J.U.D. DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Avanzado (Grupo 1), inscritos siete (7), acreditados seis (6) con un costo de cuarenta y ocho mil setecientos veinte pesos 00/100 M.N. (\$48,720); Excel Avanzado (Grupo 2), inscritos ocho (8), acreditados seis (6) con un costo de cuarenta y ocho mil setecientos veinte pesos 00/100 M.N. (\$48,720); Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Hardware y Software, inscritos dieciséis (16), acreditados quince (15) con un costo de cuarenta y un mil setecientos sesenta pesos 00/100 M.N. (\$41,760); Electricidad (Grupo I), inscritos quince (15), acreditados quince (15) con un costo de cuarenta y siete mil pesos 00/100 M.N. (\$47,000); Electricidad (Grupo II), inscritos diez (10), acreditados siete (7) con un costo de cuarenta y siete mil pesos 00/100 M.N. (\$47,000); Curso Básico de Plomería, inscritos dieciocho (18), acreditados seis (6) con un costo de treinta y ocho mil pesos 00/100 M.N. (\$38,000); Sistema de Mantenimiento Electromecánico para Vehículos para Carga Pesada (Grupo 1), inscritos quince (15), acreditados catorce (14) con un costo de cuarenta y siete mil pesos 00/100 M.N. (\$47,000); Sistema de Mantenimiento Electromecánico para Vehículos para Carga Pesada (Grupo 2), inscritos veinte (20), acreditados siete (7) con un costo de cuarenta y siete mil pesos 00/100 M.N. (\$47,000); Curso Básico de Carpintería (Grupo 1), inscritos dieciséis (16), acreditados once (11) con un costo de treinta y ocho mil (\$38,000); Curso Básico de Carpintería (Grupo 2), inscritos veintiuno (21), acreditados dieciocho (18) con un costo de treinta y ocho mil pesos 00/100 M.N. (\$38,000), Curso Básico de Herrería, inscritos veinticuatro (24), acreditados veinticuatro (24) con un costo de treinta y ocho mil pesos 00/100 M.N. (\$38,000); Planificación y Estrategia de Comunicación Digital, inscritos ocho (8), acreditados ocho (8) con un costo de cuarenta y un mil setecientos sesenta pesos 00/100 M.N. (\$41,760); Mantenimiento y Reparación de Maquinaria Ligera (Grupo 1), inscritos dieciséis (16), acreditados dieciséis (16) con un costo de cuarenta y siete mil pesos 00/100 M.N. (\$47,000); Mantenimiento y Reparación de Maquinaria Ligera (Grupo 2), inscritos veinte (20), acreditados veinte (20) con un costo de cuarenta y siete mil pesos 00/100 M.N. (\$47,000); Soporte Técnico a Conmutador Avaya, inscritos siete (7), acreditados siete (7) con un costo de cuarenta y ocho mil pesos 00/100 M.N. \$48,700; siendo un total de doscientos treinta y cinco (235) inscritos y doscientos once (211) acreditados, el total del costo fue de setecientos cinco mil cuatrocientos cuarenta pesos 00/100 M.N. (\$705, 440.00). **De Resultar Procedente, Reprogramación de Cursos del PAC 2025.** -----

Mediante el Oficio AT/DGAYF/DACH/2764/2025 (ANEXO IV) se notificó a la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos las siguientes modificaciones del Programa Anual de Capacitación 2025. En el rubro, Capacitación gubernamental, el Curso Lenguaje Ciudadano que se impartiría por el Sistema de Capacitación Virtual para los Servidores Públicos del 12/05/2025 al 12/12/2025, fue cancelado debido a la omisión de respuesta del Prestador de Servicios. En el rubro, Vertiente T- O, específica Modalidad con Costo, la Secretaría del Medio Ambiente (SEDEMA) nos informa las fechas consideradas para la impartición del curso de Jardinería, mediante el oficio SEDEMA/DGSANPAVA/DIV/SDEP/248/2025, con fecha del 12 de noviembre del presente año, donde el curso estaría programado para el periodo del 03/11/2025 al 28/11/2025 siendo modificadas para el 01/12/2025 al 05/12/2025.-----

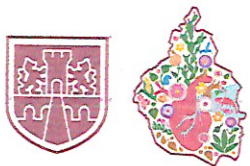
La Distribución del Presupuesto Programado en la Partida 3341 "Servicios de Capacitación" de acuerdo al Dictamen Modificado de Aprobación: **Presupuesto Asignado por la Secretaría de Administración y Finanzas para el Ejercicio Fiscal 2025: un millón cuatrocientos veinte mil novecientos treinta y siete pesos 00/100 m.n. (\$1,420,937.00); Presupuesto Programado un millón ochenta mil cuatrocientos cuarenta y un pesos 12/100 M.N. (\$1,080,441.12); Presupuesto Ejercido setecientos cinco mil cuatrocientos cuarenta pesos 00/100 M.N. (\$705,440.00).** **6. Informe de Actividades respecto de la Ejecución del Programa de Educación Abierta (PAEA) 2025.** -----

Por medio del oficio SAF/DGAPyDA/DEDPyDH/484/2025 (ANEXO V), la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos con fecha del 17 de julio de 2025. Se programaron cuatro (4) círculos de estudio de la siguiente manera: un (1) círculo de estudio para el nivel primaria para una (1) persona; un (1) círculo de estudio para nivel secundaria con una (1) persona; dos (2) círculos de estudio para nivel bachillerato con noventa y ocho (98) personas; donde se informa de los resultados correspondientes al 2025: ALTAS dos (2), PRIMARIA P12025 una (1), SECUNDARIA S12025 una (1), PM una (1) (Primaria), PcD cero (0). Por medio del oficio número AT/DGAYF/DACH/SRLyC/1243/2025, se publicó la convocatoria para el ingreso al bachillerato en línea (SECTEI)---



2025
Año de
La Mujer
Indígena

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTITLAN



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



**ALCALDÍA
TLALPAN**
NUESTRA CASA SE TRANSFORMA
2024 - 2027

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y
CAPACITACIÓN
J.U.D. DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

2025, para los trabajadores y trabajadoras de la Alcaldía Tlalpan, donde se obtuvieron los siguientes resultados: anexo BACHILLERATO (2025) ACTIVOS PM/PcD: ALTAS nueve (9), ACTIVOS nueve (9), PM dos (2), PcD cero (0).--- El círculo de estudio de años anteriores, se le dará seguimiento de la siguiente forma: B2SC-2024 a la fecha son cuatro (4) egresados y dos (2) certificados que son personas con discapacidad (PCD): EGRESADOS B2SC-2024 cuatro (4), CERTIFICADOS B2SC-2024 dos (2), PCD dos (2), PM cero (0). Por lo anterior del 01 de enero al 30 de septiembre se tienen los siguientes resultados: ALTAS once (11), ACTIVOS once (11), PM tres (3), BAJAS B2SC-2024 treinta (30), EGRESADOS B2SC-2024 cuatro (4), CERTIFICADOS B2SC-2024 dos (2). 7. **Informe de Actividades Respecto de la Ejecución del Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales, correspondiente al Ejercicio 2025.** Se emitió el dictamen de aprobación respecto a la programación de actividades de Servicio Social y Prácticas Profesionales con número de dictamen SAF/DGAPyDA/DEDPyDH/0566/2025, con fecha de 26 de junio de 2025. La captación obtenida del 02 de enero al 31 de octubre de 2025, de prestadores de Servicio Social fue de ciento setenta y cuatro (174) y de Prácticas Profesionales cuarenta y siete (47) siendo un total de doscientos veinte uno (221) estudiantes. Terminación de Prestadores de Servicio Social ciento quince (115) y Prácticas Profesionales veintitrés (23), del Art. 91 seis (6), Bajas dos (2). Avance de la partida 1231 "Retribución por Servicios de Carácter Social" del 01 de enero al 31 de octubre de 2025. PRESUPUESTO AUTORIZADO EN EL EJERCICIO 2025 DE LA PARTIDA 1231 ochocientos catorce mil ochocientos 00/100 M.M. **\$814,800.00**, NÚMERO DE BECAS PAGADAS ochenta y siete (87), PRESUPUESTO EJERCIDO trecientos cuarenta y ocho mil pesos 00/100 M.N. (**\$348,000.00**), REMANENTE cuatrocientos sesenta y seis mil ochocientos pesos 00/100 M.N. (**\$466,800.00**). **Programas registrados en diferentes Instituciones Educativas y Convenios de Colaboración en las siguientes Instituciones:** UNAM veintitrés (23) programas, C.C.H. PLANTEL AZCAPOTZALCO, C.C.H. PLANTEL NAUCALPAN, C.C.H. PLANTEL ORIENTE, C.C.H. PLANTEL SUR, C.C.H. VALLEJO, INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL, UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL, UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA, INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN, CONALEP ÁLVARO OBREGÓN, CENTRO DE EDUCACIÓN, TECNOLÓGICO Y DE ARTE, CENTROS DE ESTUDIOS PROFESIONALES EN SALUD VISUAL, ESCUELA SUPERIOR DE TRADUCTORES E IDIOMAS, BACHILLERATO TECNOLÓGICO; UNIVERSIDAD INTER AMERICANA PARA EL DESARROLLO, EL INSTITUTO DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS S.C., COLEGIO LIBRE DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS; ROCHAT, ESCUELA DE NEGOCIOS. **De Resultar Procedente, Presentación y/o Actualización de los Lineamientos en Materia de SS (Servicio Social) y PP (Prácticas Profesionales).** Se emitió el Dictamen de Aprobación de los Lineamientos en materia de prestación de Servicio Social y Prácticas Profesionales con número de Dictamen SAF/DGAPyDA/DEDPyDH/1059/2025, con fecha de 10 de noviembre de 2025 (ANEXO VI). Se realizarán las gestiones para que sean publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México. En uso de la palabra el **Lic. José Alberto González Reyes**, agradece la intervención de la **C. Alejandra López Pérez** y si no hay alguna observación, podríamos continuar cediendo la palabra a la Presidenta Suplente. En uso de la palabra el **Psic. Genaro Olivares Aguirre** Subdirector de Formación Continua y Desarrollo Laboral en representación de la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Derechos Humanos de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México; solo para aclarar, en el Programa Anual de Servicio Social y Prácticas Profesionales, tanto la información con respecto al remanente de la partida 1231, como el presupuesto que comentan, no coincide con la información que se dio de ochocientos catorce mil ochocientos pesos 00/100 M.N. (\$814,800.00), el número de becas pagadas son ochenta y siete (87), sin embargo, el remanente de ese presupuesto de acuerdo a las becas pagadas, sería de cuatrocientos sesenta y seis mil ochocientos pesos 00/100 M.N. (\$466,800.00) y no cuatrocientos setenta mil ochocientos pesos 00/100 M.N. (\$470,800.00) es decir, lo correspondiente al valor de una (1) beca menos que corresponde a cuatro mil pesos 00/100 M.N., nada más para que se corrija, el dato es una beca menos del remanente; muchas gracias, en cuanto a los otros Programas Anuales no tenemos mayor comentario. En uso de la palabra el **Lic. José Alberto González Reyes**, agradece la observación y cede la palabra a la Presidenta Suplente. 7. **Anexos mencionados.** Adjuntos en la carpeta -----

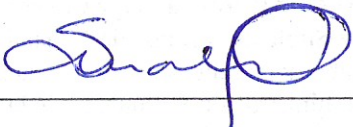


2025
Año de
La Mujer
Indígena

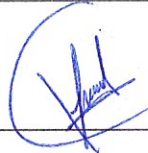
70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCUITITLAN

correspondiente a la Sesión. **8. Asuntos Generales.** En uso de la palabra la **Dra. Juana Amalia Salgado López**, pregunta al pleno, si existe observación o comentario alguno en referencia al punto sexto, asuntos generales. Pide la palabra el **Lic. José Alberto González Reyes**, para hacer una invitación a todas las áreas aquí presentes, a todas las Direcciones Generales que se encuentran en esta sesión, para que nos apoyen a incentivar a los compañeros y podamos tener una plantilla laboral que se mantenga actualizada, capacitada y eso va a mejorar muchísimo la capacidad laboral del trabajador, si ya estamos bien evaluados, pues podremos ser aún mejor evaluados con una plantilla laboral debidamente capacitada, entonces ahora tenemos la Detección de Necesidades 2026, misma que fue enviada a las áreas por un servidor en semanas previas, para que nos apoyen mucho en hacer un análisis bien detallado de lo que necesita el área, poder nosotros coadyuvar con ustedes y darles una buena capacitación a nuestra base laboral. Pide la palabra la **Mtra. Dulce Janeth Ramírez**, agradece la intervención y pide dejar un punto de acuerdo en relación al informe del Programa Anual de Capacitación para el próximo año, para ver si se pueden incluir en estos informes: indicadores de impacto, evaluaciones de costo – beneficio y que se mencione a las áreas con bajo cumplimiento o las propuestas de mejora para combatir esto. En uso de la palabra el **Lic. José Alberto González Reyes**, externa su acuerdo a la petición previa y comenta, de no haber otra observación o participación, cede la palabra a la Presidenta Suplente. Solicita la palabra el **Psic. Genaro Olivares Aguirre**, solo para apreciar la misma información que vertiste y decirles a todos los presentes que para el Diagnóstico solo tenemos hasta el 5 de diciembre, por tal motivo tendrían esta semana para participar en los llenados de los formatos y se pueda recopilar todas las necesidades en cuanto a la capacitación para justamente realizar los programas. En uso de la palabra el **Lic. José Alberto González Reyes** agradece las participaciones y las observaciones y cede la palabra a la Presidenta Suplente. En uso de la palabra la **Dra. Juana Amalia Salgado López** pregunta al pleno, si ¿respecto al punto séptimo de los anexos, existe observación o comentario alguno?, no habiendo ningún otro tema que tratar y desahogados los puntos del Orden del día que dieron origen a la presente Tercera Sesión Ordinaria, en nombre de la Alcaldesa la Mtra. Gabriela Osorio Hernández y en calidad de Presidenta Suplente da por concluida la sesión siendo la 10:46 horas del día 01 de diciembre del 2025, agradece la presencia de todas y todos los participantes y solicita se envíe el acta de la presente sesión a cada uno de los integrantes del Comité que participaron, para su firma correspondiente.

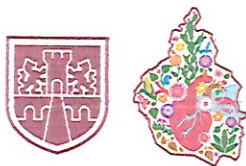
**FIRMAS DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ MIXTO DE FORMACIÓN
CONTINUA DEL EJERCICIO 2025, ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN**



Dra. Juana Amalia Salgado López
Directora de Planeación del Desarrollo



Lic. Araceli Cabello Mancera
Jefa de Unidad Departamental de Registro y
Movimiento de Personal



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y
CAPACITACIÓN
J.U.D. DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Oscar Hernández García Representante Sindical de la Sección N° 1 y/o Presiente Adjunto del Subcomité Mixto de Formación Continua
Lic. Cristián Sánchez Sánchez Jefe de la Unidad Departamental de Enlace a Juzgados Cívicos, Registro Civil y Junta de Reclutamiento del Servicio Militar Nacional y Derechos Humanos
C. Neftalí Fernández Mendoza Director de Proyectos y Programas de Servicios Urbanos
Lic. Francisco Hernández González Director General de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Fomento Económico

Lic. José Alberto González Reyes Director de Administración de Capital Humano y/o Secretario Técnico
Mtra. Alma Karen García Vargas Directora General de Obras y Desarrollo Urbano en Tlalpan
Lic. Marcela Alejandrina Nolasco Pastoriza Jefa de la Unidad Departamental de Igualdad Sustantiva
C. Guido Benjamín Hernández Silva Director de Promoción, Organización y Participación Ciudadana

Handwritten marks and signatures on the right side of the page, including a large 'X' and several checkmarks.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCCHITLAN



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



**ALCALDÍA
TLALPAN**
NUESTRA CASA SE TRANSFORMA
2024 - 2027

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y
CAPACITACIÓN
J.U.D. DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

C. Jorge Luis Ruíz Jiménez Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Educación
Mtra. Dulce Janeth Ramírez Lugo Invitado Permanente y/o Titular del Órgano Interno en la Alcaldía Tlalpan

Psic. Genaro Olivares Aguirre Subdirector de Formación Continua y Desarrollo Laboral Invitado permanente representante de la DEDPyDH

