



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



ALCALDIA TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES Y
CAPACITACIÓN
JUD DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Tlalpan, CDMX, 3 de julio de 2019
AT/DGA/DRH/SRLC/JCDP/ 178 /2019

C.OLGA PAOLIN CHÁVEZ
DIRECTORA EJECUTIVA DE DESARROLLO
DE COMPETENCIA LABORAL DE LA SECRETARIA
DE FINANZAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

En cumplimiento a lo estipulado en el numeral 2.2.10, inciso a), de la Circular Uno bis vigente, y de acuerdo a lo que señala la Metodología para la Capacitación basada en Competencias Laborales en la Administración Pública del Gobierno de la Ciudad de México para el año 2019, se adjunta el **“Informe Mensual de Actividades de Capacitación con Costo”** e **“Informe Mensual de Actividades de Capacitación sin Costo”**, correspondiente al mes de junio de ejercicio 2019.

Así también, se envía el **“Formato Único de Seguimiento y Evaluación de los Cursos de Capacitación del PAC 2019”** correspondiente a los cursos que a continuación se detalla:

NOMBRE EL CURSO
Herramientas de Cómputo Básico para la Elaboración de Documentos

Sin más por el momento, y a reserva de hacerlo personalmente, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


LIC.LILIA BETZABE AGUILAR TORRILLO
JEFA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL
DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

C.c.p- Lic. - Alejandro Mendoza Martínez Directora General de Administración. Presente.
C. Ricardo Padilla Lugo. - Director de Recursos Humanos. - Presente
Luis Antonio Cabrera Reyes. - Subdirector de Relaciones Laborales y capacitación. - Presente

RPL/LACR/LBAT



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SUBSECRETARÍA DE CAPITAL HUMANO Y ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DESARROLLO DE LA COMPETENCIA LABORAL



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SUBSECRETARÍA DE CAPITAL HUMANO Y ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DESARROLLO DE LA COMPETENCIA LABORAL

Informe Mensual de Actividades de Capacitación sin Costo 2019

Subcomité Mixto de Capacitación en:

Alcaldía Tlalpan

Seguimiento de metas									
Programado para el año			Eventos concluidos al mes que reporta			Avance en el periodo (%)			JUNIO
Eventos	Participantes		Total	Eventos	Participantes		Total	Eventos	Participantes
	Mujeres	Hombres			Mujeres	Hombres			
19	108	297	405	8	45	152	197	42.1052632	41.6666667
									51.1784512
									92.84511785

Número Consecuti- vo	Nombre del evento	Horas	Modalidad			Periodo		Prestador del Servicio de Capacitación	Personal Inscrito				Personal Acreditado			
			CI	VI	C. Interint.	Inicio	Final		T-O		Estructura		T-O		Estructura	
									Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
1	Actualización del Reglamento de Tránsito	3		x		20/05/2019	20/05/2019	SECRETARIA DE MOVILIDAD DE LA CDMX	0	15	0	0	0	15	0	0
2	Actualización del Reglamento de Tránsito	3		x		21/05/2019	21/05/2019	SECRETARIA DE MOVILIDAD DE LA CDMX	0	27	0	0	0	27	0	0
3	Actualización del Reglamento de Tránsito	3		x		22/05/2019	22/05/2019	SECRETARIA DE MOVILIDAD DE LA CDMX	0	24	0	0	0	24	0	0
4	ABC de los Derechos Humanos	20		x		13/05/2019	17/05/2019	Dirección ejecutiva de Educación por los Derechos Humanos de la CDHDF	12	4	0	0	8	4	0	0
5	ABC de los Derechos Humanos	20		x		20/05/2019	24/05/2019	Dirección ejecutiva de Educación por los Derechos Humanos de la CDHDF	17	0	0	0	11	0	0	0
6	Lengua de Señas Mexicanas	39			x	05/03/2019	04/06/2019	Dirección de Reursos Humanos	16	2	0	0	9	1	0	0
7	Actualización del Reglamento de Tránsito	3		x		06/06/2019	06/06/2019	SECRETARIA DE MOVILIDAD DE LA CDMX	0	12	0	0	0	12	0	0
8	Actualización del Reglamento de Tránsito	3		x		07/06/2019	07/06/2019	SECRETARIA DE MOVILIDAD DE LA CDMX	0	21	0	0	0	21	0	0



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SUBSECRETARÍA DE CAPITAL HUMANO Y ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DESARROLLO DE LA COMPETENCIA LABORAL

Formato Único de Seguimiento y Evaluación de los Cursos de Capacitación del PAC 2019

Nombre del ente gubernamental:		ALCALDÍA IZAPALPAN	
Nombre del curso:		Herramientas de Computo Basico para la Elaboracion de Documentos	
PSC:		CECATI No. 127	
Periodo de impartición: del 10 de junio al 21 de junio de 2019		Horario	De 09:00 a 11:00 hrs.
Sede:		CECATI No. 127	
Nombre del instructor:		Karla Astrid Lozada Nava	

Número de PAC Autorizado	ATLA-19-01	Número de curso	4
Vertiente	T-O	Costo	\$8,000

N°	Nombre del Participante			Número de Empleado	Función Real	Tipo de Personal	Edad	Género		Grado Máximo de Estudios	Concluido		Promedio		Acreditación		Número de Folio (Personal de Base Sindicalizado)
	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)					F	M		Si	No	Cal	Asistencia %	Si	No	
1	AGUILAR	GONZÁLEZ	MIRIAM LIZBETH		AUX. ADMINISTRATIVO	1		x		BACHILLERATO	X		4	20%		x	
2	ARMENTA	FERNÁNDEZ	MIRZA		ADMINISTRATIVO	2		x		LICENCIATURA	X		9.5	100%	x		ATLA-19-01/001
3	BERNAL	VELAZQUEZ	JORGE ALBERTO		ADMINISTRATIVO	2			x	BACHILLERATO	X		10	100%	x		ATLA-19-01/002
4	CALVO	MUJIA	MAYANIN ANDREA		SECRETARIA	2		x		CARRERA TÉCNICA	X		9.9	100%	x		ATLA-19-01/003
5	CARDENAS	AYALA	ANGÉLICA YADIRA		ADMINISTRATIVO	2		x		LICENCIATURA	X		4	20%			
6	CORDOVA	MARTÍNEZ	OLIVIA		GENERAL OPERATIVO	1		x		PRIMARIA	X		5.6	80%		x	
7	GONZÁLEZ	MARTÍNEZ	MARÍA GUADALUPE		ADMINISTRATIVO	2		x		BACHILLERATO	X		9.4	100%	x		ATLA-19-01/004
8	FRANCO	BARREIRA	MARÍA DEL ROSARIO		AUX. ADMINISTRATIVO	2		x		SECUNDARIA	X		8	90%	x		ATLA-19-01/005
9	HERNÁNDEZ	BALTAZAR	MAGDALENA		AUX. ADMINISTRATIVO	1		x		BACHILLERATO	X		9.1	100%	x		
10	MIRANDA	ROMAN	MARÍA DEL CARMEN		DELEGADA SINDICAL	2		x		PRIMARIA	X		0	0		x	
11	MIRELES	ROJAS	PABLO		SOBRESTANTE	2			x	SECUNDARIA	X		9.5	90%	x		ATLA-19-01/006
12	MONTEMAR	RAMOS	ROSALBA		AUX. ADMINISTRATIVO	2		x		BACHILLERATO	X		9.9	100%	x		ATLA-19-01/007
13	PEREDO	JARA	HILDA MARITZA		ALMACENISTA	2		x		BACHILLERATO	X		10	100%	x		ATLA-19-01/008
14	RAMÍREZ	FERNÁNDEZ	CRISTINA		ADMINISTRATIVO	2		x		BACHILLERATO	X		9.4	100%	x		ATLA-19-01/009
15	RUBIO	RODRÍGUEZ	EDITH		ADMINISTRATIVO	2		x		BACHILLERATO	X		9.2	100%	x		ATLA-19-01/010
16	RUIZ	HERNÁNDEZ	JOSÉ RICARDO		ARCHIVISTA	2			x	BACHILLERATO	X		10	100%	x		ATLA-19-01/011
17	VALENTÍN	CRUZ	MARÍA MATILDE		SECRETARIA	2		x		BACHILLERATO		X	8.7	90%	x		ATLA-19-01/012
18	VELÁZQUEZ	COLINDRES	MARÍA MARCELA		ADMINISTRATIVO	2		x		LICENCIATURA		X	9.7	100%	x		ATLA-19-01/013
19	VELÁZQUEZ	LÓPEZ	MARÍA DE LOS ÁNGELES		ADMINISTRATIVO	1		x		CARRERA COMERCIAL	X		9.2	100%	x		
20	VILLANUEVA	RAMÍREZ	ELIZABETH		ADMINISTRATIVO	2		x		CARRERA COMERCIAL	X		8.3	90%	x		ATLA-19-01/014
											17	3	18	2	18	2	

Autorizó
Secretario Técnico del SMC

Ricardo Padilla Lugo
Nombre y Firma

Prestador de Servicios de Capacitación
Instructor

Karla Astrid Lozada Nava
Nombre y Firma

Responsable de la Información
(Personal de Estructura)

Lilia Betsabe Aguilar Torillo
Nombre y Firma

Validó

Luis Antonio Cabrera Reyes

Subdirector de Relaciones Laborales y Capacitación