



JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dirección de Modernización Administrativa e Informática

“2017, año del Centenario de la Promulgación
de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

Objetivo 1: Mantener la correcta administración de los mercados públicos y concentraciones localizados en la Delegación Tlalpan, en apego a la normatividad vigente.

Funciones vinculadas al Objetivo 1:

- Operar de manera eficiente la administración de los mercados públicos y concentraciones, garantizando el cumplimiento del Reglamento de Mercados vigente y demás normatividad aplicable.
- Integrar, actualizar y ejecutar los movimientos administrativos al padrón de comerciantes de mercados públicos y concentraciones que ingresen a través de la Coordinación de Ventanilla Única Delegacional (refrendo de empadronamiento; cambio de giro; traspaso de derechos de cédula de empadronamiento; cambio de nombre del titular por fallecimiento del empadronado; autorización hasta por 90 días para que una persona distinta del empadronado pueda ejercer el comercio; permiso para ejercer actividades comerciales en romerías, y remodelación del local).
- Registrar, analizar en su caso, negar o elaborar todos los trámites administrativos relacionados con la Jefatura de Unidad Departamental ingresados a la Coordinación de Ventanilla Única Delegacional y al área directamente.
- Informar a la Subdirección de Gobierno de los asuntos a su cargo, con periodicidad que ésta solicite y las que se deriven de la normatividad vigente.
- Organizar, con acuerdo de la Subdirección de Gobierno, los procedimientos administrativos que correspondan para detectar posibles irregularidades, que permitan mejorar el desarrollo de la actividad comercial.
- Apoyar a la Dirección General Jurídica y de Gobierno en la gestión de la concesión a particulares de los sanitarios ubicados en los mercados públicos de la Delegación Tlalpan y, en su caso, promover la regularización de los concesionados irregulares.

Objetivo 2: Garantizar el buen estado, mantenimiento y estructura de los mercados públicos, para su buen funcionamiento en la Delegación Tlalpan.

Funciones vinculadas al Objetivo 2:

- Presentar las propuestas de mantenimiento de los mercados públicos para su consideración en los programas anuales de obras públicas a cargo de la Delegación Tlalpan.
- Reportar a la Subdirección de Gobierno las necesidades de obras de rehabilitación y mantenimiento que requieran los mercados públicos para el mejor funcionamiento, tomando en consideración los informes de los administradores y las opiniones que realicen las asociaciones del mercado público.

Objetivo 3: Proporcionar una atención eficiente a los locatarios de los mercados públicos y concentraciones, para la resolución de conflictos y demás gestiones.

Funciones vinculadas al Objetivo 3:

- Garantizar una correcta asesoría a los locatarios de mercados públicos para la reexpedición de su cédula de empadronamiento en los casos de robo, extravío o cambio por actualización.
- Realizar reuniones con los locatarios de mercados públicos y concentraciones o sus representantes, para la detección, prevención y, en su caso, la resolución de problemas surgidos al interior y con relación a su administración y operación.





JEFATURA DELEGACIONAL EN TLALPAN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dirección de Modernización Administrativa e Informática

“2017, año del Centenario de la Promulgación
de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

- Coordinar con la Jefatura de Unidad Departamental de Tianguis y Vía Pública las actividades comerciales que los locatarios de los mercados públicos ejercen durante temporadas específicas y tradicionales afuera de éstos.

