

## **ALCALDÍA DE TLALPAN**

**Dra. Patricia Elena Aceves Pastrana**, Alcaldesa de Tlalpan, con fundamento en los artículos 122, Apartado A, fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4; 53, Apartado A, numerales 1 y 2; 53 Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 2 fracción I y II, 15, 16, 21, 29, 35 fracción I; Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 124, 128 y 129 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México; 20, 21 y 48 de la Ley de Planeación del Desarrollo del Distrito Federal; 32, 33 y 38 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; 120 del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; y 50 y 51 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; así como en el Marco Conceptual para la Definición de Criterios en la Creación y Modificación de Programas y Acciones Sociales, y en los Lineamientos para la Elaboración de las Reglas de Operación de los Programas Sociales para el Ejercicio 2020, publicados el 29 de octubre de 2019 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, emito el siguiente:

### **AVISO POR EL CUAL SE DAN A CONOCER LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL “IMAGEN URBANA PARA CULTIVAR COMUNIDAD”**

#### **1. Nombre de Programa Social y dependencia o entidad responsable**

**1.1** Nombre completo del programa social o denominación oficial: “Imagen Urbana para Cultivar Comunidad”.

**1.2** Demarcación territorial responsable de la ejecución del programa: Alcaldía de Tlalpan.

**1.3** Unidad Administrativa responsable de la operación del programa: Dirección General de Servicios Urbanos, Dirección de Proyectos y Programas de Servicios Urbanos (Coordinación y operación).

**1.4** Este programa no se vincula, ni ejecuta de manera coordinada con otras dependencias.

**1.4.1** No hay acuerdo de colaboración con otra dependencia.

**1.4.2** No hay responsabilidades, ni actividades coordinadas con otras dependencias.

**1.5** No hay intervención de ninguna otra dependencia.

**1.5.1** No hay intervención de ninguna otra dependencia.

**1.5.2** No existe intervención ni duplicidad con ninguna otra dependencia.

#### **2. Alineación programática**

**2.1** Este programa social se encuentra alineado con los principios, derechos y líneas de acción del Programa de Gobierno de la Ciudad de México 2019-2024, específicamente con el principio de sustentabilidad que se apeg a los objetivos del Informe Brundtlan de Naciones Unidas que busca lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. La Ciudad de México requiere un modelo de desarrollo urbano y económico que disminuya la contaminación, conserve y restaure los recursos naturales, disminuya la contribución a los gases que provocan el cambio climático y se adapte a las consecuencias del mismo a través del manejo sustentable de sus recursos.

Son factibles el desarrollo y la disminución de las desigualdades sociales utilizando la innovación y el potencial que ofrece una economía sustentable. El desarrollo sustentable representa la oportunidad y el compromiso con el futuro de la ciudad y sus habitantes. Demanda trabajar en el presente, siempre contemplando el futuro y esto significa restaurar los recursos naturales y recomponer nuestras economías para ofrecer mejores condiciones para todos: los humanos que habitamos la ciudad, y también el resto de los seres vivos con los que compartimos el territorio y de los que depende también nuestra vida.

El principio de sustentabilidad que dirige nuestro programa, nos compromete con los objetivos de desarrollo sustentable acordados mundialmente, donde convergen los intereses por construir mejores condiciones de vida para todas las personas, así como respetar y trabajar para conservar y restaurar los sistemas naturales que

nos ofrecen el agua, el aire, el paisaje, la biodiversidad y el suelo que necesitamos. Bajo este principio planteamos las acciones que deberán prepararnos ante los embates del cambio climático, y también nuestra contribución para disminuir la generación de gases de efecto invernadero.

### **Desarrollo urbano sustentable e incluyente**

El derecho a la ciudad pasa por el acceso al espacio público y el esparcimiento. De acuerdo con la Constitución de la Ciudad, “El derecho a la ciudad es un derecho colectivo que garantiza el ejercicio pleno de los derechos humanos, la función social de la ciudad, su gestión democrática y asegura la justicia territorial, la inclusión social y la distribución equitativa de bienes públicos con la participación de la ciudadanía”. Bajo una perspectiva social del urbanismo y el medio ambiente, nuestro gobierno establecerá como fundamentales los espacios públicos y la cultura como articuladores del tejido social y la equidad. Promoveremos, con el acuerdo de los habitantes de colonias, barrios y pueblos, el rescate, la ampliación y la construcción de espacios públicos para establecer lugares de encuentro y convivencia dignos, fundamentales. La existencia de áreas verdes muestra una distribución desigual en la ciudad.

Asimismo, este programa se encuentra alineado con dos ejes del Programa Provisional de Gobierno de la Alcaldía de Tlalpan 2018-2020, que tienen como objetivo:

Eje 2. Tlalpan Sustentable y solidario:

Objetivo 2.3. Participación ciudadana y comunitaria activa, garantizando el acceso a los servicios públicos, obras y desarrollo urbano.

Meta 2.3. “Establecer un programa permanente de mantenimiento, reforestación y limpia de parques, camellones y vegetación en banquetas, fomentado la participación vecinal continúa...” y procurando un Tlalpan limpio y en constante rehabilitación, acompañando estos trabajos de la sensibilización.

Eje 4. Tlalpan Desarrollo ambiental sustentable:

Objetivo 4.5. Gestión responsable de los residuos.

Meta 4.5. “Contar con un sistema de recolección de residuos sólidos urbanos y sensibilizar a las y los tlalpenses para su correcta separación; lo que permitirá contar con una demarcación territorial consiente y responsable con la gestión integral de residuos sólidos urbanos”.

En virtud de atender los compromisos internacionales para el desarrollo sostenible, este programa se alinea con la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible

Objetivo 11. Ciudades y Comunidades Sostenibles

Meta 11.1 “De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros, y asequibles y mejorar los barrios marginales”.

Por último, también se alinea a lo establecido en la Ley de Desarrollo Social para la Ciudad de México, con el objetivo de atender a la población bajo los principios de equidad e igualdad de género, entre otros.

### **2.2 Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal.**

**Artículo 1.-** Las disposiciones de la presente Ley son de orden público e interés social y tiene por objeto ampliar las oportunidades de las personas, prestando especial atención a su condición humana tendiente a garantizar los Derechos Humanos, para:

XII. Articular el desarrollo social, el urbano y el rural.

XIII. Coadyuvar al reconocimiento y ejercicio del derecho a la ciudad.

XIV. Fomentar la reconstrucción del tejido social urbano con base en el orgullo de pertenencia a la ciudad y la comunidad, el respeto de los derechos de todos los habitantes y la superación de toda forma de discriminación, violencia y abuso en las relaciones entre los habitantes.

### 3. Diagnóstico

Tlalpan es la alcaldía más grande de la Ciudad de México, en su territorio habitan 677104 personas, de acuerdo con la encuesta intercensal de INEGI de 2015. **De acuerdo a los datos estadísticos de la Dirección General de Servicios Urbanos (DGSU) de la Alcaldía Tlalpan**, en la demarcación, esta población genera 307,686 toneladas anuales de residuos sólidos urbanos (RSU), lo que equivale a 843 toneladas diarias, provenientes principalmente de viviendas, edificios y espacios públicos.

De forma particular es de mencionar que la realización de los cerca de 80 eventos anuales masivos que se llevan a cabo en la alcaldía, generan desperdicios de bolsas de plástico de un solo uso, papel, botellas de Tereftalato de Polietileno (PET), y platos y vasos de poliestireno expandible (Unicel) desechables para un total de 186 toneladas de RSU. Esta situación, además propicia la aparición de 99 tiraderos clandestinos censados en la demarcación.

En la Alcaldía de Tlalpan se hallan instaladas 39,643 luminarias en vías secundarias, responsabilidad de la DGSU, que requieren mantenimiento, tanto en cuestión mecánica y/o eléctrica, por el clareo del arbolado, para eliminar obstáculos a su cobertura luminosa.

Por lo que toca a áreas verdes, la alcaldía cuenta con 102 parques y jardines, además de camellones y banquetas jardinadas que requieren mantenimiento permanente.

También se realizan trabajos de recuperación urbana por pintura de muros, balizamiento (frangas de tránsito y pintura de guarniciones); colocación de señalética urbana y desprendimiento de colgijes en mobiliario urbano y postes.

Todas las actividades señaladas anteriormente rebasan la capacidad de respuesta de la alcaldía, toda vez que el personal adscrito a la Dirección General de Servicios Urbanos es insuficiente para satisfacer la demanda ciudadana.

Con base en lo anterior, la alcaldía tiene la necesidad de implementar una estrategia que satisfaga las demandas de la población en las zonas de menor Índice de Desarrollo Social, a través de la participación de la propia ciudadanía, con la finalidad de aprovechar el vínculo entre los beneficiarios facilitadores que provendrán de las mismas colonias en las cuales realizarán las actividades de este programa social.

#### 3.1 Antecedentes

El programa social inició en 2017 con el nombre de “Recuperación Urbana de Tlalpan 2017”, con un total de 72 ayudas sociales y una inversión total \$3,000,000.00 (tres millones de pesos 00/100) con el objetivo de mejorar las condiciones de los espacios públicos de esparcimiento para que los tlalpenses pudieran acceder a un ambiente sano y con óptimas condiciones para fomentar la convivencia social. En 2018 el programa operó con las mismas características del año anterior.

En 2019 se modificó de nombre a “Imagen urbana para cultivar comunidad, Tlalpan 2019” con un presupuesto de \$3,105,000.00 (tres millones ciento cinco mil pesos 00/100) con 65 miembros del equipo operativo. Durante este año fiscal las acciones se robustecieron principalmente en las zonas con bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social, beneficiando a 115000 personas que habitan en esas colonias, pueblos y barrios, con la recuperación y mantenimiento de espacios públicos que permiten el libre tránsito y la mejor visibilidad. No sólo se ha fomentado la convivencia y el sano desarrollo, también se ha contribuido en el mejoramiento de la imagen urbana.

Como se aprecia en el siguiente cuadro, de 2018 a 2019 este programa social tuvo un incremento de 2,893 servicios realizados, lo cual refleja que es un programa social exitoso, aunado a que es bien recibido por la comunidad de la alcaldía, como se observó en la encuesta de satisfacción aplicada a los beneficiarios de los programas sociales.

Servicio	2018	2019
Clareo de luminaria	3757	5474
Mejoramiento de áreas verdes	2493	3795
Mejoramiento urbano (balizamiento, blanqueo de grafiti, colocación de malla ciclónica, pintura)	263	170
Limpieza	1855	1698
Otros	36	156
<b>Total</b>	<b>8404</b>	<b>11297</b>

### **3.2 Problema Social Atendido**

#### **Abandono de espacios públicos**

Las administraciones anteriores tenían en abandono los espacios públicos, sobre todo los que se encuentran en las zonas de menor Índice de Desarrollo Social, provocando con ello la falta de espacios públicos adecuados para la población de esas zonas.

#### **3.2.1 Causas Centrales del Problema Social**

El crecimiento desordenado de la mancha urbana, aunado al poco interés mostrado por las autoridades delegacionales del momento, provocó que los espacios públicos que se fueron desarrollando no contaran con las condiciones de sanidad y seguridad adecuadas, por lo que los habitantes de esas zonas preferían no acudir a los mismos y dejarlos en condiciones de abandono.

#### **3.2.2 Efectos centrales sobre la población**

Con base en las cifras de la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía de Tlalpan, se detectó una situación de abandono, estas zonas se fueron convirtiendo en espacios inseguros, sucios, mal iluminados y propicios para la incidencia delictiva.

#### **3.2.3 Derechos Sociales Vulnerados que se atenderán a través del Programa**

Derivado de lo anterior, los derechos sociales vulnerados son el derecho a un ambiente sano y a una ciudad incluyente, ya que los habitantes de esas zonas no acuden a esos espacios públicos por temor a la inseguridad existente en ellos y a la poca o nula limpieza derivado del aumento de la demanda ciudadana. Por ello es que en esta administración se ha priorizado el compromiso de atender dichos derechos en beneficio de la población habitante de esos lugares.

#### **3.2.4. Población Potencial**

De acuerdo con la Encuesta Intercensal del INEGI 2015, en Tlalpan residen 677104, personas que pueden ser afectadas por las consecuencias de no intervenir en el rescate de los espacios públicos abandonados en la demarcación.

### **3.3 Justificación**

La Alcaldía de Tlalpan tiene la responsabilidad constitucional de garantizar y brindar los servicios de limpia, recolección de basura, alumbrado público y mantenimiento de áreas verdes, con el propósito de obtener una imagen urbana agradable. Sin embargo, hasta 2018 dicha imagen estaba en constante deterioro por la propia extensión geográfica de la demarcación, por el crecimiento constante de la mancha urbana y las características de las zonas rurales y semiurbanas, además de que los recursos se centraban en zonas urbanas, acentuando las diferencias sociales, económicas y culturales, por lo que los esfuerzos resultaban insuficientes, generando que estos espacios se convirtiera en sitios inseguros y propicios para la incidencia delictiva, con ello un problema social de difícil solución. Con las mejoras al programa social “Imagen urbana para cultivar comunidad” se ha logrado mitigar el deterioro urbano e incentivar a los vecinos al involucramiento para mantener un entorno limpio y agradable.

**3.4** Este Programa es único debido a que la instrumentación se realiza de manera coordinada con la ciudadanía; es decir, los facilitadores de servicios llevan a cabo una noble labor enfocada a la realización de actividades de mejoramiento urbano para la recuperación de los espacios públicos, a través de la limpieza constante en las zonas con bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social, asimismo, crean lazos afectivos con los habitantes de las colonias, barrios y pueblos que atienden, con el propósito de concientizar a la población respecto a la importancia de involucrarse y mantener un entorno limpio y en óptimas condiciones a fin de preservar un ambiente saludable y coadyuvar en la recuperación de los espacios públicos para que éstos sean utilizados por la comunidad y evitar que se conviertan en zonas inseguras.

## **4 Objetivos**

### **4.1 Objetivo y Estrategia General**

Coadyuvar al derecho a un medio ambiente urbano sano y fortalecer los lazos comunitarios entre los habitantes de la alcaldía, mejorando el entorno social para fomentar la sana convivencia de los habitantes a través de acciones que liberen los espacios públicos beneficiando a 115000 personas que residen en 6 barrios, 18 colonias y 10 pueblos de bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social, a través de actividades de mejoramiento urbano y concientización del cuidado al entorno urbano, desarrollando actividades de prevención de un entorno limpio y bien iluminado, entre otras actividades los beneficiarios facilitadores a través de pláticas con alumnos de las escuelas públicas de educación básica de las zonas de referencia harán entrega de material didáctico (10,000 ejemplares de revista) a través de la cual enseñarán como se debe de realizar la separación de residuos orgánicos e inorgánicos.

-Se busca alcanzar la atención a: 115000 personas que residen en 6 barrios, 18 colonias y 10 pueblos de bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social.

-Tipo de estrategia: La estrategia a desarrollar es la inclusión de 72 personas en el Programa “Imagen Urbana para Cultivar Comunidad”, vecinos de las mismas zonas a intervenir con la prestación de servicios como poda, barrido, balizamiento, clareo de lámparas, limpieza de postes, instalación y arreglo de juegos infantiles y de aparatos de ejercicio.

-Características de la población: Habitantes que residen en 6 barrios, 18 colonias y 10 pueblos de bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social y que sean mayores de 18 años.

Este programa no responde a mandato de ley en específico, se trata de un programa social alineado con los ejes de gobierno de la Alcaldía de Tlalpan.

### **4.2 Objetivos y Acciones Específicas**

**4.2.1** Seleccionar a los 72 beneficiarios facilitadores de las zonas de muy bajo y bajo índice de desarrollo social quienes darán el acompañamiento para los trabajos de mantenimiento urbano y fomentarán entre su comunidad el cuidado y la recuperación de los espacios públicos para coadyuvar a la cohesión social.

-Elaborar 5 calendarios bimestrales y 1 un calendario mensual en el cual se programará el mantenimiento periódico de los espacios públicos, calles, avenidas en colonias, pueblos y barrios de muy bajo y bajo Índice de Desarrollo Social, así como desarrollar las actividades de apoyo, para evitar el deterioro de los mismos.

Mediante las actividades que realizarán los beneficiarios facilitadores se buscará fortalecer los lazos comunitarios entre los habitantes de las zonas de bajo Índice de Desarrollo Social, prevenir, evitar, y disminuir accidentes derivados del deterioro del espacio urbano, manteniendo los espacios públicos limpios y bien iluminados, promoviendo una cultura de prevención entre los habitantes de la demarcación. Se buscará coadyuvar al derecho a un medio ambiente sano y a fortalecer los lazos comunitarios entre los habitantes de la Alcaldía. Este programa social dará apoyo directo a 72 personas que residen en zonas de bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social (Índice de Desarrollo Social de la Ciudad de México por colonias y manzanas 2010), quienes como promotores comunitarios estarán avocados a continuar mejorando la imagen urbana de la Alcaldía de Tlalpan.

#### 4.2.2 Fomento de la equidad e igualdad sustantiva

Debido a la naturaleza de este programa social, éste se encuentra dirigido a los 677,104 habitantes de la Alcaldía Tlalpan, las actividades desarrolladas en el programa se brindarán sin ningún tipo de discriminación por sexo, edad, etnia, condición física o socioeconómica.

#### 4.2.3 Distinción entre objetivos generales (largo plazo) y objetivos específicos (corto plazo)

A acorto plazo se espera el rescate de los espacios públicos subutilizados y a largo plazo el mejoramiento permanente de los mismos.

### 5. Definición de Población Objetivo y Beneficiarios

#### 5.1 Definición de la Población Objetivo del Programa Social

La población objetivo son las 115000 personas, de acuerdo con la Encuesta Intercensal de INEGI 2015, que habitan en la Alcaldía de Tlalpan.

#### 5.2 Población Beneficiaria en 2020 derivadas del Diagnóstico

La población beneficiaria del programa son los 115000 habitantes que residen en las 18 colonias, 10 pueblos y 6 barrios con bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social.

**5.3** Cuando la población que será beneficiaria o derechohabiente del programa social sea menor a la población objetivo, se deberá indicar la forma en la que se definió la focalización territorial o la priorización de la población, de acuerdo a lo establecido en el apartado 9 de las presentes reglas.

#### 5.4 Beneficiarios

Cuántos beneficiarios facilitadores

No. de beneficiarios	Denominación	Funciones	Supervisor	Tipo evaluación
72	Beneficiarios facilitadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Poda</li><li>• Barrido</li><li>• Balizamiento</li><li>• Clareo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dirección de Proyectos y Programas de Servicios Urbanos</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Orden de servicio</li></ul>

### 6. Metas Físicas:

**6.1** La meta de la población objetivo que se planea atender en el ejercicio 2020, es de 115,000 personas que residen en 18 colonias, 10 pueblos y 6 barrios considerados de bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social. Se atenderá el 64.9 % de la población objetivo.

**6.2** Se pretende impulsar a 72 **beneficiarios facilitadores (promotores comunitarios) quienes recibirán capacitación** en materia de conservación de áreas verdes, liberación de luminarias, papeleo, barrido y balizamiento, así como eliminar la contaminación visual por exceso de propaganda y grafitis en el mobiliario urbano, para mejorar el entorno y la calidad de vida de los habitantes de esas zonas, dando respuesta a la promoción de ambiente sano, como una forma de elevar la calidad de vida a partir de la recuperación y dignificación de los espacios urbanos.

### 6.3 Metas físicas que se esperan alcanzar

La meta de cobertura de este programa es 115000 personas que residen en 18 colonias, 10 pueblos y 6 barrios considerados zonas de bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social.

- Número de espacios recuperados: 40
- Número de liberaciones de cámaras: 1,200
- Número de podas con base en la experiencia 2019: 400

**6.4** A través de las actividades implementadas por el programa se busca la recuperación de espacios públicos, para la sana convivencia de los habitantes.

## 7. Programación Presupuestal

### 7.1 Monto Total de Presupuesto

Integrar el monto total del presupuesto autorizado para el programa en el ejercicio fiscal 2020: \$3, 500,000.00 (tres millones quinientos mil pesos 00/100 M.N.)

### 7.2 Forma en la que se erogará el Presupuesto

Cada beneficiario facilitador recibirá un apoyo económico en 11 ministraciones mensuales.

### 7.3 Monto Unitario por Persona Beneficiaria o Derechohabiente

Cada beneficiario facilitador recibirá un apoyo económico de \$4,419.19 (cuatro mil cuatrocientos diecinueve pesos 19/100. M.N.) por mes.

### 7.4 Costo Estimado de Operación como porcentaje del total del presupuesto erogado

PROGRAMACION PRESUPUESTAL							
CONCEPTO Beneficiario / (Figura Operativa)	Cantidad (A)	Ministración Mensual				Monto Unitario Anual Asignado ( F ) = D x A	% del Presupue sto 2020
		Monto (\$) (B)	Cantidad (C)	Periodo (D)	Importe (\$) (E) = B x C		
Beneficiarios de apoyo económico	72	4,419.19	11	febrero – diciembre	48,611.09	3, 500,000	100%
TOTAL							

## 8. Requisitos y Procedimientos de Acceso

### 8.1 Difusión

**8.1.1** Las Reglas de Operación de este Programa Social, así como sus posibles modificaciones se publicarán en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el SIDESO (<http://www.sideso.cdmx.gob.mx/>), en la página de internet de la Alcaldía de Tlalpan (<http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/>) y en el exterior de la oficina de la Dirección General de Servicios Urbanos y de la propia Alcaldía.

**8.1.2** Se colocarán carteles en las oficinas de la Alcaldía de Tlalpan, se proporcionará información del Programa en la Dirección General de Servicios Urbanos ubicada en Carretera Federal a Cuernavaca No. 5569, San Pedro Mártir, Alcaldía de Tlalpan C.P. 14650, Tels. 55 13 15 16 78/55 54 85 26 60 o 61 Ext. 19.

Área	Ubicación
Alcaldía Tlalpan	Plaza de la Constitución No. 1, colonia Tlalpan Centro
Dirección General de Servicios Urbanos	Carretera Federal a Cuernavaca No. 5569, colonia Pueblo San Pedro Mártir, C.P. 14650
J.U.D. de Mejoramiento de los Pueblos	Reforma No. 128, Pueblo San Andrés Totoltepec, C.P. 14400
Enlace de Brigadas de Acción Inmediata “A”	Mariano Matamoros s/n, casi esquina Jojutla, colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000
Enlace de Brigadas de Acción Inmediata “B”	Av. Canal de Miramontes No. 3755, esquina Cárcamo, Unidad Habitacional Narciso Mendoza, S.M. 2, C.P. 14390
Enlace de Brigadas de Acción Inmediata “C”	Izamal, esquina Tekal 144-A, colonia Héroes de Padierna, C.P. 14200
Enlace de Brigadas de Acción Inmediata “D”	Verona Mz. 3 Lt.3, colonia Los Encinos, C.P. 14239

**8.1.3** Se proporcionará información del Programa en la Dirección General de Servicios Urbanos, ubicada en Carretera Federal a Cuernavaca No. 5569, San Pedro Mártir, Alcaldía de Tlalpan C.P. 14650, Tels. 55 13 15 16 78/55 54 85 26 60 o 61 Ext. 19, o en la página de internet (<http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/>).  
Horarios de Atención: de lunes a viernes, de 9:00 a 15:00 horas y de 17:00 a 19:00 horas.

**8.1.4** La difusión este programa social evitará siempre la identificación a través de cualquier tipo de mecanismo personal, simbólico, semiótico o de cualquier índole de las intervenciones institucionales con partidos políticos, asociaciones, sindicatos o cualquier otro grupo ajeno al marco constitucional.

## **8.2 Requisitos de Acceso para ser Beneficiario**

Ser mayor de 18 años de edad y ser habitante de cualquiera de las 18 colonias, 10 pueblos o 6 barrios de menor Índice de Desarrollo Social de la Alcaldía de Tlalpan.

**8.2.1** Los requisitos de acceso a los programas sociales serán transparentes, neutrales, apartidistas, institucionales y congruentes con los objetivos y la población beneficiaria definida por el diseño del programático, tomando en consideración los principios generales de la política social de la Ciudad de México, particularmente el de universalidad.

**8.2.2** Los requisitos de acceso de este programa social son congruentes con la definición de la población objetivo. No podrán establecerse requisitos de acceso adicionales a los establecidos en éstas reglas de operación.

### **8.2.3 Requisitos para facilitadores de servicios**

- Ser mayor de 18 años.
- Residir en la Alcaldía de Tlalpan en zonas de bajo o muy bajo índice de desarrollo social
- Tener experiencia en manejo mínimo de herramientas de trabajo de Servicios Urbanos, como tijeras de podar, desbrozadora, escoba de vara de perilla, sierra y motosierra, mosquito, lo cual será verificado en entrevista personal.
- Tener actitud de servicio hacia la comunidad.
- Contar con habilidad para integrarse en equipos de trabajo.
- Clave de Registro Única de Población (CURP).

**8.2.4** Los beneficiarios de los servicios urbanos tendrán que entregar Clave de Registro Único de Población.



### **8.3 Procedimientos de Acceso para facilitadores de servicios**

#### **8.3.1 Procedimientos que se deben realizar:**

Presentarse en las oficinas de la Dirección General de Servicios Urbanos para requisitar la solicitud de ingreso al programa “Imagen Urbana para Cultivar Comunidad” del 04 al 14 de febrero del 2020, ubicada en Carretera Federal a Cuernavaca No. 5569, Pueblo de San Pedro Mártir, de lunes a viernes, de 9:00 a 15:00 horas y de 17:00 a 19:00 horas.

**8.3.2** Ser mayor de 18 años de edad y ser habitante de cualquiera de las 18 colonias, 10 pueblos o 6 barrios de menor Índice de Desarrollo Social de la Alcaldía de Tlalpan

- Ser mayor de 18 años.
- Residir en la Alcaldía de Tlalpan en zonas de bajo o muy bajo índice de desarrollo social
- Tener experiencia en manejo mínimo de herramientas de trabajo de Servicios Urbanos, como tijeras de podar, desbrozadora, escoba de vara de perilla, sierra y motosierra, mosquito, lo cual será verificado en entrevista personal.
- Tener actitud de servicio hacia la comunidad.
- Contar con habilidad para integrarse en equipos de trabajo.
- Clave de Registro Única de Población (CURP).

**8.3.3** El área encargada de asesorar y acompañar será la Dirección de Proyectos y Programas de la Dirección General de Servicios Urbanos, cita en Carretera Federal A Cuernavaca No.5569, San Pedro Mártir C.P 14650, Alcaldía de Tlalpan.

#### **8.3.4 Documentos que el solicitante deberá entregar para su registro**

- Formato de solicitud de incorporación al programa;
- Acta de nacimiento;
- Clave Única de Registro de Población (CURP);
- Una fotografía tamaño infantil;
- Identificación oficial vigente. (INE o Pasaporte);
- Comprobante de domicilio expedido en los últimos 3 meses (agua, predial, teléfono, gas, luz, contrato de arrendamiento o constancia de residencia);
- Carta de conocimiento en donde se le indica al ciudadano que será un beneficiario facilitador, el monto del apoyo económico que recibirá, así como el número de ministraciones. Esta carta será proporcionada por la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía de Tlalpan una vez que el ciudadano haya sido aceptado en el programa social.

La Dirección General de Servicios Urbanos revisará e integrará debidamente los expedientes de los aspirantes a beneficiarios facilitadores, mismos que serán validados por el Titular de la Unidad Administrativa o su inmediato inferior, con el propósito de que sean enviados mediante oficio al Centro de Servicios y Atención Ciudadana (CESAC) de la Alcaldía de Tlalpan quien revisará que cumpla con la documentación establecida en las Reglas de Operación del Programa Social, y asignará un número de folio por expediente, con el cual, el área responsable dará seguimiento a la solicitud. El CESAC no generará folio cuando después de la revisión se constate que el expediente no cuenta con la documentación solicitada, en tal situación el expediente será devuelto al área responsable. Sin folio, el aspirante no podrá ser considerado para ocupar un lugar como beneficiario facilitador. El contar con folio de registro emitido por el CESAC no garantiza la aceptación del solicitante como beneficiario facilitador del programa social.

**8.3.5** Los solicitantes deberán dirigirse a la Dirección de Programas y Proyectos de la Dirección General de Servicios Urbanos, ubicada en Carretera Federal a Cuernavaca No.5569, San Pedro Mártir C.P 14650, Alcaldía de Tlalpan en un horario de atención de lunes a viernes, de 9:00 a 15:00 horas y de 17:00 a 19:00 horas del 04 al 14 de febrero del 2020.

**8.3.6** La aceptación o no al programa deberá ser dada en un plazo máximo de 5 días hábiles a partir del día siguiente de la fecha de presentación de la solicitud.

**8.3.7** Este programa social contempla en su proceso de selección de beneficiarios facilitadores la equidad de género, por lo que se seleccionará por lo menos un 50 % de mujeres.

**8.3.8** En caso de que se presente una situación de contingencia, desastre o emergencia en la Ciudad de México los requerimientos y la documentación a presentar pueden variar de acuerdo en cuyo caso se emitirán lineamientos específicos.

**8.3.9** No aplica, ya que este programa no considera migrantes.

**8.3.10** En caso de que las solicitudes para solicitar de vinculación sean mayores al número de vinculaciones presupuestadas, se priorizará la selección de los interesados conforme a los criterios siguientes:

-Solicitudes que hayan cumplido en tiempo y forma con los requisitos establecidos en las presentes Reglas de Operación:

**8.3.11** La persona solicitante podrá conocer el estado de su trámite y su aceptación o no al programa, consultando los listados que serán publicados tanto en las oficinas de la Alcaldía, en las oficinas de la Dirección General de Servicios Urbanos y en la página de la alcaldía.

**8.3.12** Los solicitantes que hayan cumplido satisfactoriamente con los requisitos solicitados en las presentes reglas de operación y una vez que haya sido revisado su expediente por parte del Centro de Servicios y Atención Ciudadana (CESAC), obtendrán un folio CESAC, el cual le será notificado vía oficio, correo electrónico o por medio de llamada telefónica. Dicho folio fungirá como comprobante de registro con el que se podrá dar seguimiento al estatus de su aceptación como posible beneficiario facilitador del presente programa social.

**8.3.13** No habrá ningún otro procedimiento o requisito adicional a los señalados en las Reglas de Operación.

**8.3.14** Se prohíbe a las autoridades de la Ciudad, partidos políticos y organizaciones sociales utilizar con fines lucrativos o partidistas, las políticas y programas sociales. Las leyes correspondientes, establecerán las sanciones a que haya lugar.

**8.3.15** Una vez que las personas solicitantes son incorporadas al programa social, formarán parte de un Padrón de Personas Beneficiarias, que conforme a la Ley de Desarrollo Social para el distrito Federal será de carácter público, siendo reservados sus datos personales, de acuerdo con la normatividad vigente, en ningún caso podrán emplearse para propósitos de proselitismo político, religioso o comercial, ni para ningún otro fin distinto al establecido en las reglas de operación de este programa social.

**8.3.16** En ningún caso las y los servidores públicos, podrán solicitar o proceder de manera diferente a lo establecido en las reglas de operación.

**8.3.17** En caso de ser denegado su acceso al programa, el solicitante podrá apelar ante la Dirección de Proyectos y Programas, la cual dará respuesta en un término no mayor a 3 días hábiles a partir de la fecha de recepción de la apelación.

**8.3.18** Este programa promoverá el principio de simplicidad administrativa para que los requisitos y procedimientos de acceso sean comprensibles, claros y sencillos, reduciendo espacios de intermediación o discrecionalidad innecesarios y promoviendo la aplicación directa de los recursos e instrumentos a movilizar

**8.3.19** El Programa contempla la digitalización de toda la información, tanto administrativa como operativa.

## **8.4 Requisitos de permanencia, causales de baja o suspensión temporal**

### **8.4.1 Causales de baja definitiva:**

- No cumplir con las tareas encomendadas.
- Cuando sus actos pongan en peligro su seguridad y la de sus compañeros dentro del servicio.
- Cuando incurra en faltas de autoridad y honradez. Cuando durante las labores incurra en actos de violencia, amagos, injurias o malos tratos contra sus jefes, compañeros o público en general.
- Cuando acumule más de 3 faltas en un periodo de 30 días.
- No cumplir con horarios de actividades de acuerdo a su centro asignado, (5 horas diarias de martes a sábado).
- No asistir a las reuniones que convoquen la Dirección General de Servicios Urbanos o la Dirección de Proyectos y Programas.
- No entregar en tiempo y forma los documentos e informes que le sean requeridos por la Dirección General de Servicios Urbanos o la Dirección de Proyectos y Programas.
- Proporcionar, en cualquier momento del desarrollo de este programa social, datos falsos o documentos apócrifos.
- No dar un trato digno a la ciudadanía.
- No cumplir con las obligaciones establecidas en la Carta Compromiso.

Causales de suspensión temporal:

En este programa no habrá causales de baja temporal.

### **8.4.2 Documentación**

Oficio firmado por el coordinador de la zona a la que está asignada manifestando la causa de dicha solicitud.

### **8.4.3 Procedimiento de inconformidad, apelación y resolución en caso de baja**

Para el procedimiento de inconformidad, apelación y resolución fundada al alcance de los beneficiarios que por alguna razón tipificada hayan sido excluidos, suspendidos, o dados de baja del programa, deberán seguir lo estipulado en el apartado 11. Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana.

## **9. Criterios de selección de la Población Beneficiaria**

**9.1** Cuando no sea posible la plena cobertura, se optará por la focalización territorial, estrategia que significa otorgar prioritariamente el programa a todos los ciudadanos que cumplan con las características de la población objetivo y que residan en las unidades territoriales y colonias que residan en zonas con muy bajo y bajo índice de desarrollo social.

**9.2** El tipo de actividades a desarrollar por los beneficiarios facilitadores requiere que éstos sean mayores de edad, en función de la naturaleza del programa.

**9.3** Por ultimo, cuando no sea factible o suficiente la focalización territorial y la priorización por grupos de edad, se sumará un mecanismo transparente de aleatorización y sorteo para el otorgamiento de beneficios, apoyos, transferencias o ayudas a la población, que permita seleccionar de forma clara a los beneficiarios del programa entre el universo de la población que sufre problema y tiene derecho a recibir atención.

Cuando no sea posible la universalidad, las reglas de operación establecerán los criterios de priorización de la población beneficiaria a través de listas de cotejo o ponderadores que incorporen los aspectos que deben reunir los ciudadanos para formar parte de la población prioritaria de atención.

## **10. Procedimientos de Instrumentación**

**10.1** Este programa será monitoreado y supervisado mediante bitácoras e informes proporcionados por los promotores comunitarios al enlace de zona. Cada beneficiario llenará una cédula de las actividades desarrolladas, en la cual se contabilizará el trabajo mensual realizado por calles, colonias y pueblos de acuerdo al cronograma por zona establecido por el programa anual de actividades 2020 de la Dirección de Proyectos y Programas de Servicios Urbanos. La Contraloría Social de la Alcaldía a cargo de instrumentar la política social en la Ciudad de México tendrá a su cargo la supervisión y control de todos los programas sociales que operen en la Ciudad de México, a través de los mecanismos e instrumentos que para tal fin se establezcan.

**10.1.1** La Dirección General de Servicios Urbanos y la Dirección de Proyectos y Programas son las unidades administrativas responsables de la implementación del programa.

**10.1.2** Los datos personales de los beneficiarios o derechohabientes del programa social y la información adicional generada y administrada, se registrará por lo establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y la Ley de Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

**10.1.3 De acuerdo al artículo 38 de la Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal y del Artículo 60 de su reglamento:** “Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos no provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa en la Ciudad de México, será sancionado de acuerdo a la ley aplicable y ante la autoridad competente”.

**10.1.4** Los trámites a realizar para la inclusión en el Programa son gratuitos.

**10.1.5** Durante los procesos electorales, en particular en las campañas electorales no se suspenderá el programa social, sin embargo; atendiendo a los principios de imparcialidad, equidad y neutralidad que deben observarse en los procesos electorales, los beneficios del programa social no serán entregadas en eventos masivos o modalidades que afecten el principio de equidad en la contienda electoral.

**10.1.6** La ejecución del programa social se ajustará al objeto y reglas de operación establecidas, evitando su utilización con fines electorales distintos al desarrollo social en el marco de los procesos electorales para evitar en todo momento su vinculación con algún partido político coalición o candidatura particular.

## **10.2 Supervisión y control**

Se establecerá un sistema de monitoreo a través de seguimiento semanal y generación de información permanente de las actividades y procedimientos internos de supervisión y control del programa social.

**10.2.1** Se dará seguimiento al programa a través de Indicadores de Gestión trimestrales.

**10.2.2** El proceso mediante el cual se hará la revisión del diseño, los procedimientos de intervención, los objetivos y los instrumentos de aplicación adoptados, será de acuerdo a la información que arroje el sistema de monitoreo, supervisión y control establecido.

**10.2.3** El Órgano Interno de Control en la Alcaldía de Tlalpan, tendrá a su cargo la supervisión y control del programa social, a través de los mecanismos e instrumentos que para tal fin establezca.

## **11. Procedimiento de queja o Inconformidad Ciudadana**

**11.1** Se podrá interponer, además, el recurso de inconformidad previsto en los artículos 108 a 128 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México ante la Alcaldía de Tlalpan, dentro de los siguientes 15 días hábiles contados a partir del día siguiente en que surta sus efectos la notificación de la resolución que se recurra, o de que el recurrente tenga conocimiento de la resolución. La queja podrá presentarse por escrito en la Oficialía de Partes de la Alcaldía, ubicada en Plaza de la Constitución No. 1, Col. Tlalpan Centro, de lunes a viernes, de 10:00 a 18:00 horas, dentro de los 30 días siguientes en que haya sucedido el acto u omisión que la motiva. Los beneficiarios o derechohabientes podrán presentar quejas por considerarse indebidamente excluidos de los programas sociales o por incumplimiento de la garantía de acceso a los programas ante la Procuraduría Social de la Ciudad de México, o bien registrar su queja a través del Servicio Público de Localización Telefónica, LOCATEL, quien deberá turnarla a la Procuraduría Social para su debida investigación y en su caso a la instancia correspondiente. De la misma forma, la Secretaría de Contraloría General de la Ciudad de México es el órgano competente para conocer las denuncias de violación e incumplimiento de derechos en materia de Desarrollo Social. Para denunciar cualquier delito electoral es la línea telefónica INETEL (800 433 20009).

**11.2** La Dirección General de Servicios Urbanos y la Dirección de Proyectos y Programas de la misma, darán seguimiento de las quejas, los procesos para conocer las resoluciones, los plazos de respuesta y en caso de inconformidad, los recursos legales y administrativos con que cuentan las personas beneficiarias o derechohabientes, incluyendo el Órgano Interno de Control en la Alcaldía de Tlalpan.

**11.3** En caso de que la Dirección General de Servicios Urbanos, no resuelva la queja, las personas beneficiarias o derechohabientes podrán presentar quejas por considerarse indebidamente excluidos de los programas sociales o por incumplimiento de la garantía de acceso a los programas ante la Procuraduría Social de la Ciudad de México, o bien registrar su queja a través del Servicio Público de Localización Telefónica, LOCATEL, quien deberá turnarla a la Procuraduría Social para su debida investigación y en su caso a la instancia correspondiente. De la misma forma, a la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.

**11.4** Las quejas o inconformidades ciudadanas podrán ser atendidas vías telemáticas o electrónicas.

**11.5** El mecanismo para brindar a la ciudadanía información para denunciar cualquier delito electoral es la línea telefónica INETEL.

## **12. Mecanismos de exigibilidad**

Como lo establece la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, la exigibilidad es el derecho de las y los habitantes, a través de un conjunto de normas y procedimientos, de garantizar que los derechos sociales sean progresivamente exigibles en el marco de las diferentes políticas y programas de la disponibilidad presupuestal con que se cuente; por lo que este apartado se refiere a los mecanismos a través de los cuales las personas beneficiarias o derechohabientes de los programas sociales pueden hacer efectivos sus derechos y exigir el acceso a los servicios garantizados.

**12.1** En la Dirección General de Servicios Urbanos, cita en Carretera Federal a Cuernavaca No.5569, San Pedro Mártir C.P 14650, Alcaldía de Tlalpan, se tendrán a la vista del público los requisitos, derechos, obligaciones, procedimientos y plazos para que las personas beneficiarias o derechohabientes puedan acceder al disfrute de los beneficios del programa social.

**12.2** Los procedimientos establecidos en las presentes reglas de operación son ágiles y efectivos, pudiendo exigir a la autoridad responsable el cumplimiento del servicio o prestación.

**12.3** “Los casos en lo que se podrán exigir los derechos por incumplimiento o por violación de los mismos pueden ocurrir en al menos los siguientes casos:

- a) Cuando una persona solicitante cumpla con los requisitos y criterios de la inclusión para acceder a determinado derecho (garantizado por un programa social) y exija a la autoridad administrativa ser derechohabiente del mismo.
- b) Cuando la persona derechohabiente de un programa social exija a la autoridad que se cumpla con dicho derecho de manera integral en forma y tiempo, como lo establece el programa.
- c) Cuando no se pueda satisfacer toda la demanda de incorporación a un programa por restricción presupuestal, y éstas exijan que las incorporaciones sean claras, transparentes, equitativas, sin favoritismo, ni discriminación.

**12.4** Con base en el artículo 51 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, “Las personas derechohabientes o beneficiarias de los programas sociales, tienen los siguientes derechos y obligaciones:

- a) A recibir una atención oportuna, de calidad, no discriminatoria y apegada al respeto, promoción, protección y garantía de sus derechos.
- b) En cualquier momento podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos de la normatividad aplicable.
- c) Acceder a la información del programa social, reglas de operación, vigencia del programa social, cambios y ajustes; de conformidad con lo previsto por la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal.
- d) A interponer quejas, inconformidades, reclamos, denuncias y/o sugerencias, las cuales deberán ser registradas y atendidas en apego a la normatividad aplicable.
- e) Bajo ninguna circunstancia le será condicionada la permanencia o adhesión a cualquier programa social, siempre que cumpla con los requisitos para su inclusión y permanencia a los programas sociales.
- f) A solicitar de manera directa el acceso a los programas sociales.
- h) Una vez concluida la vigencia y el objetivo del programa social, y transcurrido el tiempo de conservación, la información proporcionada por las personas derechohabientes o beneficiarias, deberán ser eliminada de los archivos y base de datos de la Administración Pública de la Ciudad de México, previa publicación del aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, con al menos 10 días hábiles de anticipación.
- i) Toda persona derechohabiente o beneficiario queda sujeta a cumplir con lo establecido en la normativa aplicable a cada programa social.

**12.5** La Secretaría de la Contraloría es el órgano competente para conocer las denuncias de violación e incumplimiento de derechos en materia de desarrollo social.

**12.6** Tal como se señala en el apartado 8.4 de las reglas de operación, se deberá retomar y precisar que todo beneficiario o solicitante es sujeto de un procedimiento administrativo, que le permita ejercer su derecho de audiencia y apelación, no solo para el caso de suspensión o baja del programa, sino para toda aquella situación en que considere vulnerados sus derechos.

### **13. Mecanismos de Evaluación e Indicadores**

De acuerdo a lo establecido en el artículo 42 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal las evaluaciones constituyen procesos de aplicación de un método sistemático que permite conocer, explicar y valorar al menos, el diseño, la operación, los resultados y el impacto de la política y programas de desarrollo social. Así, las evaluaciones deberán detectar sus aciertos y fortalezas, identificar sus problemas y, en su caso, formular las observaciones y recomendaciones para su reorientación y fortalecimiento.

La evaluación será externa e interna. La evaluación externa es la que realiza de manera exclusiva e independiente el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México, ya sea por cuenta propia o a través de terceros. La evaluación interna es la que deben efectuar anualmente y conforme con los lineamientos que emita el Consejo de Evaluación, de las dependencias, Órganos Desconcentrados, Organismos Descentralizados, Alcaldías y Entidades de la Administración Pública de la Ciudad de México que ejecuten programas sociales.

En el caso de la evaluación interna, su finalidad es dar cuenta de los aciertos y fortalezas de los programas sociales ejecutados, identificar sus problemas y áreas de mejora y, con ello, formular sugerencias para su reorientación o fortalecimiento; al igual que proporcionar a las y los funcionarios la oportunidad de identificar las condiciones iniciales del programa social y hacer un seguimiento permanente del mismo a través de evaluaciones periódicas o parciales. Parte fundamental de los mecanismos de evaluación y monitoreo de los programas sociales son los indicadores, por lo cual este apartado se divide en:

Nivel del objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo de Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de medición	Desagregación	Medios de Verificación	Responsable	Supuestos	Metas
<b>FIN:</b>	Contribuir a mejorar la imagen urbana de pueblos barrios y colonias de menor IDS	% de personas que consideran que el programa social debe continuar	Número de personas encuestadas que consideran que el programa debe continuar/ Número total de personas encuestadas*100	Estratégico	Servicios	Anual	No procede	Encuesta	DGSU	No aplica	80 %
<b>PROPÓSITO:</b>	Mejorar el entorno urbano de los habitantes asentados en los pueblos, barrios y colonias de menor IDS	% de pueblos, barrios y colonias atendidos	Número de pueblos, barrios y colonias del programa social / el número de pueblos barrios y colonias considerados en el programa social * 100	Estratégico	Habitantes	Trimestral	No procede	Informes	DGSU	La población objetivo percibe mejoría en las condiciones de desarrollo de las actividades cotidianas.	34 =100 %
<b>COMPONENTE:</b>	Recuperar espacios públicos	% de espacios públicos recuperados	Número de espacios públicos recuperados/ el número de espacios públicos recuperados programados * 100	Gestión	Servicios	Trimestral	No procede	Informes	DGSU	Las condiciones en general son favorables y los vecinos brindan facilidades para la recuperación de espacios públicos.	100 %
<b>ACTIVIDAD:</b>	Realizar actividades de movilidad en pueblos, barrios y colonias de menor IDS	% de servicios urbanos realizados	Numero de servicios urbanos realizados / entre el número de servicios urbanos programados * 100	Gestión	Servicios	Trimestral	No procede	CAMAI	DGSU	Las condiciones en general son favorables y los vecinos brindan facilidades para la realización de los servicios.	100 %

### 13.1 Evaluación

**13.1.1** Tal como lo establece el artículo 42 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, la Evaluación Externa del programa social será realizada de manera exclusiva e independiente por el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México, en caso de encontrarse considerado en su Programa Anual de Evaluaciones Externas.

**13.1.2** La Evaluación Interna se realizará en apego a lo establecido en los Lineamientos para la Evaluación Interna de los Programas Sociales, emitidos por el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México y los resultados serán publicados y entregados a las instancias que establece el artículo 42 de la Ley de Desarrollo Social para la Ciudad de México, en un plazo no mayor a seis meses después de finalizado el ejercicio fiscal.

**13.1.2.1** La Dirección de Proyectos y Programas, es la responsable de llevar a cabo la evaluación interna del Programa Social.

**13.1.2.2** El presente programa social empleará encuestas de satisfacción como instrumento para la evaluación.

**13.2** En congruencia con la metodología de Presupuesto Basado en Resultados empleada a nivel nacional, y adoptada por el Gobierno de la Ciudad de México, para la construcción de los indicadores se seguirá la Metodología de Marco Lógico (MML).

**13.3** Los avances trimestrales de la Matriz de Indicadores del Programa Social serán reportados de forma acumulada al Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México, por la Dirección de Evaluación de Programas y proyectos de la Dirección General de Planeación del Desarrollo, de acuerdo con la periodicidad y características de los indicadores diseñados.

## **14. Formas de participación social**

### **14.1**

<b>Participante</b>	Pueblos, colonias y barrios
<b>Etapas en la que participa</b>	Planeación, gestión y aprobación
<b>Forma de participación</b>	Audiencias públicas, peticiones a través de escritos libres, folios del CESAC, folios del SUAC, peticiones directas al personal de la Dirección General de Servicios Urbanos
<b>Modalidad</b>	Institucional
<b>Alcance</b>	Proporcionando información

**14.2** Audiencias públicas, peticiones a través de escritos libres, folios del CESAC, folios del SUAC, peticiones directas al personal de la Dirección General de Servicios Urbanos.

**15.** No se articula con ningún otro programa.

**15.1** No aplica. No se articula con ningún otro programa.

**15.2** No aplica. No se articula con ningún otro programa.

**15.3** No aplica. No se articula con ningún otro programa.

**16.** Mecanismos de fiscalización.

**16.1** El presente programa social, fue aprobado el día 28 de enero de 2020, en la tercera Sesión del Comité de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México (COPLADE).

**16.2** Como parte del informe trimestral remitido a la Secretaría de Finanzas de la Ciudad de México por el área competente, el área competente enviará los avances en la operación del programa social, la población beneficiaria y el monto de los recursos otorgados.

**16.3** La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, en el ámbito de su competencia verificará que el gasto guarde congruencia con lo dispuesto en la Ley de Austeridad y Transparencia en remuneraciones, prestaciones y ejercicio de recursos de la Ciudad de México y en el presupuesto de egresos de la Ciudad de México.

**16.4** Se proporcionará la información que sea solicitada por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México y/o el Órgano Interno de Control de la Alcaldía de Tlalpan.

**16.5** El Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan, en el marco de sus derechos y obligaciones vigilará el cumplimiento de las presentes reglas de operación, así como de las normas y procedimientos aplicables al programa y al ejercicio de los recursos.

**16.6** La Auditoría Superior de la Ciudad de México en el ámbito de sus atribuciones, revisará y fiscalizará la utilización de los recursos públicos movilizados a través del programa.



**16.7** La Auditoría Superior de la Ciudad de México, proporcionará toda la información, de acuerdo a la legislación aplicable, para la fiscalización que en su caso emprenda el Órgano Interno de Control en la Alcaldía de Tlalpan.

**17.** De acuerdo con las obligaciones de transparencia en programas sociales, de ayudas, subsidios, estímulos y apoyos establecidos, en el artículo 122 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, la siguiente información se mantendrá impresa para consulta directa, se difundirá y mantendrá actualizados los formatos y bases abiertas en la plataforma nacional de transparencia que se encontrarán en el sitio de la Alcaldía de Tlalpan.

**17.1** La información que podrá ser consultada corresponderá a: Los criterios de planeación y ejecución del programa social, especificando las metas y objetivos anualmente y el presupuesto público destinado para ello;

**17.2** La siguiente información del programa social será actualizada mensualmente: a) Área; b) Denominación del programa; c) Periodo de vigencia; d) Diseño, objetivos y alcances; e) Metas físicas; f) Población beneficiada estimada; g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal; h) Requisitos y procedimientos de acceso; i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana; j) Mecanismos de exigibilidad; k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones; l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo; m) Formas de participación social; n) Articulación con otros programas sociales; o) Vínculo a las reglas de operación o Documento equivalente; p) Vínculo a la convocatoria respectiva; q) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas; r) Padrón de beneficiarios mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, su distribución por unidad territorial, en su caso, edad y sexo; y

**17.3** El resultado de la evaluación del ejercicio de operación del programa.

## **18. Criterios para la integración y unificación del padrón universal de personas beneficiarias o derechohabientes.**

De acuerdo a la Constitución Política de la Ciudad de México los programas de atención especializada y de transferencias monetarias y en especie que realicen el Gobierno de la Ciudad y las Alcaldías, serán auditables y contarán con un padrón único, transparente y enfocado a la rendición de cuentas. Por lo anterior y con base a la Ley de Desarrollo para el Distrito Federal, se entenderá por padrón de beneficiarios a la relación oficial de personas que forman parte de la población atendida por los programas de desarrollo social y que cumplen los requisitos de la normatividad correspondiente (ya sea reglas de operación o leyes particulares que dan origen al programa social).

**18.1** La Alcaldía de Tlalpan publicará en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, a más tardar el último día hábil de la primera quincena del mes de marzo de 2020, el padrón de beneficiarios correspondiente, indicando nombre, edad, sexo, pertenencia étnica, unidad territorial y Alcaldía. Considerando que dichos padrones estarán ordenados alfabéticamente e incorporados en el “Formato para la Integración de Padrones de Beneficiarios de Programas Sociales de la Ciudad de México”, que, para tal fin, el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México ha diseñado. Adicionalmente a las variables de identificación: “nombre, edad, sexo, pertenencia étnica, unidad territorial y Alcaldía”.

**18.2** Este programa se coordinará con el sector central con el fin de unificar padrones de beneficiarios para evitar duplicidades y así maximizar el impacto económico y social de los mismos. Para lo anterior se observará lo dispuesto en la ley de transparencia, remuneraciones, prestaciones y ejercicio de recursos de la Ciudad de México.

**18.3** Se entregará el padrón de beneficiarios de este programa a la contraloría social de la Alcaldía a través de los mecanismos e instrumentos que para tal fin se establezca.

**18.4** La Alcaldía de Tlalpan, cuando le sea solicitado, otorgará a la Contraloría General de la Ciudad de México toda la información necesaria que permita cumplir con el programa de verificación de padrones de beneficiarios de programas sociales, diseñado por el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México e implementado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.

**18.5** El sitio de internet de la Alcaldía [www.tlalpan.cdmx.gob.mx](http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx) y la Plataforma Nacional de Transparencia son los sitios en donde se publicará en formato y bases abiertas, de manera mensual, la actualización de los avances de la integración de los padrones de beneficiarios de este programa social y contendrá las siguientes variables: nombre, edad, sexo, unidad territorial, Alcaldía, beneficio otorgado y monto del mismo, de acuerdo a lo establecido en la fracción II del artículo 122 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

**18.6** El incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 34 de la LDS será sancionado en términos de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.

**18.7** Una vez emitidos los lineamientos para la integración del Padrón se dará estricto cumplimiento a los mismos.

**18.8** Se diseñarán, establecerán e implementarán mecanismos y sistemas necesarios para prevenir, detectar y subsanar posibles errores de inclusión o exclusión en los padrones de beneficiarios de acuerdo a los objetivos del programa y a la población definida.

**18.9** Se diseñarán, establecerán e implementarán mecanismos y sistemas para prevenir, detectar y evitar cualquier utilización discrecional, política o comercial de los datos personales contenidos en los padrones de beneficiarios, de acuerdo a como se presenten.

#### **TRANSITORIO**

**ÚNICO.** Publíquese el presente aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México

Ciudad de México a 31 de enero de 2020

---

**Dra. Patricia Elena Aceves Pastrana**  
**Alcaldesa de Tlalpan**