



ALCALDÍA DE TLALPAN

MODIFICACIONES A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES 2020

EDUCARNOS EN COMUNIDAD PARA EL BIENESTAR SOCIAL, TLALPAN 2020

NÚM. PÁG.	NUMERA L	DICE	DEBE DECIR
1	1.3.	Unidades administrativas responsables de la operación de la acción: ...	Unidades administrativas responsables de la operación del programa social: ...
4	3.1.	... Para 2019, el programa social evoluciona con la ampliación de su enfoque, cobertura y población objetivo; atendiendo a todas las personas que se acercan a los Centros de Aprendizaje Virtual, principalmente a personas de 15 años en adelante con rezago educativo, teniendo énfasis en un sistema integral incluyente y que recupere el sentido de identidad de las y los tlalpenses, finalmente para 2020 se plantea atender hasta a 13,000 personas.	... Para 2019, el programa social evoluciona con la ampliación de su enfoque, cobertura y población objetivo; atendiendo a todas las personas que se acercan a los Centros de Aprendizaje Virtual, principalmente a personas de 15 años en adelante en rezago educativo, teniendo énfasis en un sistema integral incluyente y que recupere el sentido de identidad de las y los tlalpenses, finalmente para 2020 se plantea atender hasta a 8,000 personas.
6	3.4.	... A nivel estatal existe el programa social denominado “Ciberescuelas en PILARES, 2020”, implementado por la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México, el cual nace con el objetivo de que las personas jóvenes entre 15 y 29 años inicien, continúen o concluyan sus estudios, sin embargo, dicho programa no persigue los mismos propósitos, objetivos, alcances y población beneficiaria similar o análoga que otorgue el mismo beneficio a la población tlalpense, debido a que el programa social “Educarnos en Comunidad para el Bienestar Social, Tlalpan 2020” se enfoca en brindar educación continua y de acompañamiento a través de asesorías educativas con la utilización de herramientas tecnológicas, asimismo, cuenta con un rango de edad más amplio que abarca de los 15 a los 69 años. Consecuencia de ello, la implementación del programa social “Educarnos en Comunidad para el Bienestar Social, Tlalpan 2020” resulta necesaria para ampliar la cobertura de población que se encuentra en rezago educativo.	... A nivel estatal existe el programa social denominado “Ciberescuelas en PILARES, 2020”, implementado por la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México, el cual nace con el objetivo de que las personas jóvenes entre 15 y 29 años inicien, continúen o concluyan sus estudios, sin embargo, dicho programa no persigue los mismos propósitos, objetivos, alcances y población beneficiaria similar o análoga que otorgue el mismo beneficio a la población tlalpense, debido a que el programa social “Educarnos en Comunidad para el Bienestar Social, Tlalpan 2020” se enfoca en brindar servicios de educación no formal y de acompañamiento a través de asesorías educativas presenciales y/o a distancia con la utilización de herramientas tecnológicas, asimismo, cuenta con un rango de edad más amplio que abarca de los 15 a los 69 años. Consecuencia de ello, la implementación del programa social “Educarnos en Comunidad para el Bienestar Social, Tlalpan 2020” resulta necesaria para ampliar la cobertura de población que se encuentra en rezago educativo.



ALCALDÍA DE TLALPAN

NÚM. PÁG.	NUMERA L	DICE	DEBE DECIR
6	4.1.	<p>Objetivo y estrategia general.</p> <p>Brindar en los Centros de Aprendizaje Virtual de la Alcaldía Tlalpan educación continua y de acompañamiento en todo su desarrollo a través de asesorías educativas permanentes de alfabetización en el nivel educativo de primaria, secundaria, bachillerato y alfabetización digital hasta 13,000 personas de 15 años o más con rezago educativo y que vivan en la Alcaldía Tlalpan, que residan preferentemente en colonias de bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social, con el propósito de contribuir a disminuir el rezago educativo, así como brindar el servicio de educación continua y acompañamiento a través de alfabetización digital. Con el apoyo de 187 beneficiarios facilitadores de servicios: profesionistas, técnicos, maestros, personas que cuenten con la experiencia necesaria para impartir clases y/o asesorías y monitores, se impartirán asesorías y actividades educativas con recursos digitales a la población lo cual permitirá contribuir a fortalecer el derecho a la educación y disminuir el rezago educativo y actualización de la población que habita dentro de la demarcación.</p> <p>La educación continua nos ha permitido avanzar en nuestra meta para reducir el índice del rezago educativo, este tiene una alta relación con la educación continua en línea. Este modelo de aprendizaje, motivan y mantienen al día a los estudiantes mediante el uso de aplicaciones y herramientas tecnológicas que les permiten alcanzar sus metas profesionales. Realizando su educación básica y de bachillerato, su educación obligatoria, puede entenderse como una formación que puede extenderse indefinidamente.</p> <p>...</p>	<p>Objetivo y estrategia general.</p> <p>Brindar en los Centros de Aprendizaje Virtual de la Alcaldía Tlalpan educación no formal y de acompañamiento en todo su desarrollo a través de asesorías educativas presenciales y/o a distancia en modalidades educativas y temáticas diversas con énfasis en el nivel de educación primaria, secundaria, bachillerato, superior, alfabetización digital, asesoramientos de los módulos de Prepa en Línea e impartición de talleres no tradicionales entre otros hasta a 8,000 personas preferentemente de 15 años o más y que vivan en la Alcaldía Tlalpan, que residan preferentemente en colonias de bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social, con el propósito de contribuir a disminuir el rezago educativo. Con el apoyo de 187 beneficiarios facilitadores de servicios: profesionistas, técnicos, maestros, personas que cuenten con la experiencia necesaria para impartir clases y/o asesorías y monitores, se impartirán asesorías educativas presenciales y/o a distancia y actividades educativas con recursos digitales a la población lo cual permitirá contribuir a fortalecer el derecho a la educación y disminuir el rezago educativo y actualización de la población que habita dentro de la demarcación.</p> <p>La impartición de asesorías presenciales y/o a distancia en temas específicos ha permitido avanzar en nuestra meta para reducir el índice del rezago educativo, este tiene una alta relación con la educación en línea. Este modelo de aprendizaje motiva y mantiene al día a los estudiantes mediante el uso de aplicaciones y herramientas tecnológicas que les permiten alcanzar sus metas profesionales. Realizando su educación básica y de bachillerato, su educación obligatoria, puede entenderse como una formación que puede extenderse indefinidamente.</p>
7	4.2.1.	<p>Objetivos por etapa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planeación. Coordinar los trabajos de planeación, para dar inicio a las asesorías educativas en los CAVs. - Implementación. Impartir asesorías educativas hasta a 13,000 	<p>Objetivos por etapa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planeación. Coordinar los trabajos de planeación, para dar inicio a las asesorías educativas en los CAV. - Implementación. Impartir asesorías educativas presenciales y/o a



ALCALDÍA DE TLALPAN

NÚM. PÁG.	NUMERA L	DICE	DEBE DECIR
		<p>usuarias/os, con el propósito de brindar asesorías que les permitan ejercer la educación continua, así como de actualización y complementación.</p> <p>- Seguimiento. Registrar el seguimiento y avance de cada una de las usuarias y usuarios, con el fin de evaluar el logro de los objetivos de cada asesoría educativa.</p> <p>- Cierre. Realizar un informe del desempeño de cada usuaria o usuario al concluir las asesorías educativas.</p>	<p>distancia hasta a 8,000 usuarias/os, con el propósito de brindar servicios educativos no formales que permitan ejercer la educación en línea, en favor de la actualización académica y la formación didáctica.</p> <p>- Seguimiento. Registrar el seguimiento y avance de cada una de las usuarias y usuarios, por medio de las asesorías presenciales y/o a distancia por modalidad educativa, con el fin de evaluar el logro de los objetivos de cada asesoría educativa presencial y/o a distancia.</p> <p>- Cierre. Realizar un informe general de cierre de cada uno de los facilitadores de servicio al concluir el año sobre las fortalezas y oportunidades académicas de las asesorías educativas presenciales y/o a distancia.</p>
7	4.2.2.	<p>Acciones para alcanzar los objetivos.</p> <p>- Otorgar apoyos económicos a 187 facilitadores de servicios que participarán en la implementación del programa a nivel operativo, con el propósito de que, a través de las asesorías brindadas, las usuarias y usuarios finales continúen educándose en las ramas y niveles que más les interesen.</p> <p>- Dar seguimiento a las hasta 13,000 usuarias/os finales, para evaluar el logro de los objetivos de cada asesoría educativa.</p> <p>...</p>	<p>Acciones para alcanzar los objetivos.</p> <p>- Otorgar apoyos económicos a 187 facilitadores de servicios que participarán en la implementación del programa a nivel operativo, con el propósito de que, a través de las asesorías presenciales y/o a distancia brindadas, las usuarias y usuarios finales continúen educándose en las ramas y niveles que más les interesen.</p> <p>- Dar seguimiento a los hasta 8,000 usuarios, para evaluar el logro de los objetivos de cada asesoría educativa presencial y/o a distancia.</p> <p>...</p>
7	4.2.3.	<p>Diferencia entre objetivos a corto y largo plazo.</p> <p>El programa social contempla la impartición de cursos y asesorías en temas educativos particulares de manera presencial y a distancia. La duración de cada una de estas actividades es distinta dependiendo de su propia temática y naturales, por ello la realización de cada una de estas actividades a corto plazo contribuye a que cada usuaria/o tenga los conocimientos necesarios para continuar con sus estudios de forma satisfactoria. Con ello, cada una de las asesorías educativas realizada favorece a que el nivel de rezago educativo de la población de Tlalpan disminuya, al mismo tiempo que se contribuye a ejercer de manera plena el derecho a la educación.</p>	<p>Diferencia entre objetivos a corto y largo plazo.</p> <p>El programa social contempla la impartición de cursos y asesorías presenciales y/o a distancia en temas educativos particulares de manera presencial y a distancia. La duración de cada una de estas actividades es distinta dependiendo de su propia temática y naturaleza, por ello la realización de cada una de estas actividades a corto plazo contribuye a que cada usuaria/o tenga los conocimientos necesarios para continuar con sus estudios de forma satisfactoria. Con ello, cada una de las asesorías educativas presenciales y/o a distancia realizada favorece a que el nivel de rezago educativo de la población de Tlalpan disminuya, al mismo tiempo</p>



ALCALDÍA DE TLALPAN

NÚM. PÁG.	NUMERA L	DICE	DEBE DECIR
		<p>...</p> <p>- Impartición de asesorías a usuarias/os del programa. De marzo a diciembre de 2020.</p> <p>- Cierre del programa social. 18 de diciembre de 2020.</p>	<p>que se contribuye a ejercer de manera plena el derecho a la educación.</p> <p>...</p> <p>- Impartición de asesorías educativas presenciales y/o a distancia a usuarias/os del programa. De marzo a diciembre de 2020.</p> <p>- Cierre del programa social. 18 de diciembre de 2020.</p>
8	5.2.	<p>Población beneficiaria</p> <p>- Hasta 13,000 usuarias/os, habitantes de la Alcaldía Tlalpan en condición de rezago educativo, que soliciten iniciar, continuar o concluir sus estudios de nivel primaria, secundaria o bachillerato y que habiten preferentemente en las colonias de muy bajo y bajo Índice de Desarrollo Social (IDS).</p> <p>- Plantilla operativa de 187 facilitadores que apoyarán en la implementación del programa social.</p>	<p>Población beneficiaria</p> <p>- Hasta 8,000 usuarias/os habitantes de la Alcaldía Tlalpan en condición de rezago educativo, que soliciten iniciar, continuar o concluir sus estudios de nivel primaria, secundaria o bachillerato y que habiten preferentemente en las colonias de muy bajo y bajo Índice de Desarrollo Social (IDS).</p> <p>- Plantilla operativa de 187 facilitadores que apoyarán en la implementación del programa social.</p>
8	5.3.	<p>Al tener como meta que la población que será usuaria es menor a la población objetivo, se garantizará la atención prioritaria para el pleno ejercicio de los derechos de las personas que debido a la desigualdad estructural enfrentan discriminación, exclusión, maltrato, abuso, violencia y mayores obstáculos para el pleno ejercicio de sus derechos y libertades fundamentales. Se reconoce como grupos de atención prioritaria, al menos y de manera enunciativa a: las mujeres, las niñas, niños y adolescentes, las personas jóvenes, personas de identidad indígena, personas mayores, personas con discapacidad, personas LGBTTTI, personas migrantes, víctimas de violaciones a los derechos humanos, o de la comisión de delitos, persona en situación de calle, personas privadas de su libertad, personas que residen en instituciones de asistencia social y personas afrodescendientes. Esto, se realizará a través de la supervisión de la JUD de Educación a Distancia y de la Coordinación de Educación de todas las etapas de la operación del presente programa, priorizando la determinación final del equipo de facilitadores de servicio y realizando seguimiento de la difusión de las asesorías educativas para las usuarias y los usuarios finales.</p>	<p>Al tener como meta que la población que será usuaria es menor a la población objetivo, se garantizará la atención prioritaria para el pleno ejercicio de los derechos de las personas que debido a la desigualdad estructural enfrentan discriminación, exclusión, maltrato, abuso, violencia y mayores obstáculos para el pleno ejercicio de sus derechos y libertades fundamentales. Se reconoce como grupos de atención prioritaria, al menos y de manera enunciativa a: las mujeres, las niñas, niños y adolescentes, las personas jóvenes, personas de identidad indígena, personas mayores, personas con discapacidad, personas LGBTTTI, personas migrantes, víctimas de violaciones a los derechos humanos, o de la comisión de delitos, persona en situación de calle, personas privadas de su libertad, personas que residen en instituciones de asistencia social y personas afrodescendientes. Esto, se realizará a través de la supervisión de la JUD de Educación a Distancia y de la Coordinación de Educación de todas las etapas de la operación del presente programa, priorizando la determinación final del equipo de facilitadores de servicio y realizando seguimiento de la difusión de las asesorías educativas presenciales y/o a distancia para las usuarias y los usuarios finales.</p>



ALCALDÍA DE TLALPAN

			DICE				
			Facilitadores	Denominación	Actividades	Supervisor	Tipo evaluación
8-10	5.4.		7	Coordinador	<ul style="list-style-type: none"> Supervisar y coordinar las actividades relativas a la organización, funcionamiento y operación de 5 CAVs asignados por la JUD de Educación a Distancia. Vincular las instrucciones de la JUD de Educación a Distancia a los demás facilitadores de servicios de los CAVs asignados y verificar su cumplimiento. Impartición de las asesorías educativas en los CAVs asignados. Realizar un informe mensual acerca de la operación del programa en los rubros de asistencia de usuarios (estadística de atención), servicios otorgados y necesidades logísticas relacionadas con la operación del programa de los CAVs asignados. Integrar, dar trámite y seguimiento a la entrega de informes, reportes y evaluaciones de los asesores informáticos, monitores y maestros de los CAVs asignados. Realizar diversas actividades operativas asignadas por la JUD de Educación a Distancia como coordinación y supervisión de realización de eventos, operación de actividades logísticas, vinculación entre el personal de los CAVs asignados, etc. 	JUD de Educación a Distancia	<ul style="list-style-type: none"> Informes mensuales de actividades. Reportes mensuales de seguimiento Evaluación trimestral de cumplimiento de funciones en tiempo y forma.



ALCALDÍA DE TLALPAN

			30	Monitores	<ul style="list-style-type: none"> • Fungir como enlace directo con el Coordinador del programa en un CAV que será designado por la JUD de Educación a Distancia. • Vincular con el Coordinador del programa asignado la información acerca de la operación del programa en los rubros de asistencia de usuarios (estadística de atención), servicios otorgados y necesidades educativas relacionadas con la operación del programa del CAV asignado. • Realizar actividades de promoción, difusión e información del programa, en campo y directamente con la población en general. • Integrar los expedientes de cada uno de los usuarios que se registren en el CAV con la documentación solicitada. • Realizar diversas actividades operativas asignadas por alguno de los Coordinadores del programa o la JUD de Educación a Distancia como supervisión de realización de eventos, operación de actividades logísticas, etc. 	JUD de Educación a Distancia	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mensuales de actividades. • Reportes mensuales de seguimiento • Evaluación trimestral de cumplimiento de funciones en tiempo y forma. • Reportes de número de registros de usuarias/os realizados. 	
			60	Profesores y personas con experiencia necesaria para impartir clases	<ul style="list-style-type: none"> • Impartir clases educativas de carácter pedagógico aplicada a la informática para usuarias y usuarios de manera presencial por 20 horas a la semana. • Realizar un seguimiento puntual de cada usuaria o usuario inscrito en las asesorías educativas el cual deberá ser integrado en un informe y entregado a los monitores del programa. 	JUD de Educación a Distancia	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mensuales de actividades. • Reportes mensuales de seguimiento • Evaluación trimestral de cumplimiento de funciones en tiempo y forma 	



ALCALDÍA DE TLALPAN

			90	Asesores informáticos	<ul style="list-style-type: none">• Impartir asesorías informáticas aplicadas a la Educación Continua a través de las herramientas tecnológicas, además de asesorías específicas sobre el uso y manejo de <i>software</i> informático para el aprovechamiento escolar para las usuarias y usuarios por 30 horas a la semana.• Realizar un seguimiento puntual de cada usuaria o usuario inscrito en las asesorías educativas el cual deberá ser integrado en un informe y entregado a los monitores del programa.	JUD de Educación a Distancia	<ul style="list-style-type: none">• Informes mensuales de actividades.• Reportes mensuales de seguimiento• Evaluación trimestral de cumplimiento de funciones en tiempo y forma.• Reportes de seguimiento educativo de usuarias/os.	
--	--	--	----	-----------------------	--	------------------------------	---	--



ALCALDÍA DE TLALPAN

DEBE DECIR				
Facilitadores	Denominación	Actividades	Supervisor	Tipo evaluación
7	Coordinador	<ul style="list-style-type: none"> Supervisar y coordinar las actividades relativas a la organización, funcionamiento y operación de 5 CAV asignados por la JUD de Educación a Distancia. Vincular las instrucciones de la JUD de Educación a Distancia a los demás facilitadores de servicios de los CAV asignados y verificar su cumplimiento. Impartición de las asesorías educativas presenciales y/o a distancia en los CAV asignados. Realizar un informe mensual acerca de la operación del programa en los rubros de asistencia de usuarios (estadística de atención), servicios otorgados y necesidades logísticas relacionadas con la operación del programa de los CAV asignados. Integrar, dar trámite y seguimiento a la entrega de informes, reportes y evaluaciones de los asesores informáticos, monitores y maestros de los CAV asignados. Realizar diversas actividades operativas asignadas por la JUD de Educación a Distancia como coordinación y supervisión de realización de eventos, operación de actividades logísticas, vinculación entre el personal de los CAV asignados, etc. 	JUD de Educación a Distancia	<ul style="list-style-type: none"> Informes impresos y/o digitales mensuales de actividades. Reportes impresos y/o digitales mensuales de seguimiento Evaluación trimestral de cumplimiento de funciones en tiempo y forma.



ALCALDÍA DE TLALPAN

			30	Monitores	<ul style="list-style-type: none"> • Fungir como enlace directo con el Coordinador del programa en un CAV que será designado por la JUD de Educación a Distancia. • Vincular con el Coordinador del programa asignado la información acerca de la operación del programa en los rubros de asistencia de usuarios (estadística de atención), servicios otorgados y necesidades educativas relacionadas con la operación del programa del CAV asignado. • Realizar actividades de promoción, difusión e información del programa, en campo y directamente con la población en general. • Integrar los expedientes de cada uno de los usuarios que se registren en el CAV con la documentación solicitada. • Realizar diversas actividades operativas asignadas por alguno de los Coordinadores del programa o la JUD de Educación a Distancia como supervisión de realización de eventos, operación de actividades logísticas, etc. 	JUD de Educación a Distancia	<ul style="list-style-type: none"> • Informes impresos y/o digitales mensuales de actividades. • Reportes impresos y/o digitales mensuales de seguimiento • Evaluación trimestral de cumplimiento de funciones en tiempo y forma. • Reportes impresos y/o digitales mensuales de número de registros de usuarias/os realizados. 	
			60	Profesores	<ul style="list-style-type: none"> • Impartir clases educativas de carácter pedagógico aplicada a la informática para usuarias y usuarios de manera presencial por 20 horas a la semana. • Realizar un seguimiento puntual de cada usuaria o usuario inscrito en las asesorías educativas el cual deberá ser integrado en un informe y entregado a los monitores del programa 	JUD de Educación a Distancia	<ul style="list-style-type: none"> • Informes impresos y/o digitales mensuales de actividades. • Reportes impresos y/o digitales mensuales de seguimiento • Evaluación trimestral de cumplimiento de funciones en tiempo y forma 	



ALCALDÍA DE TLALPAN

			90	Asesores informáticos	<ul style="list-style-type: none">• Impartir asesorías informáticas presenciales y/o a distancia aplicadas a la Educación en línea a través de las herramientas tecnológicas, además de asesorías específicas sobre el uso y manejo de <i>software</i> informático para el aprovechamiento escolar para las usuarias y usuarios por 30 horas a la semana.• Realizar un seguimiento puntual de cada usuaria o usuario inscrito en las asesorías educativas presenciales y/o a distancia el cual deberá ser integrado en un informe y entregado a los monitores del programa.	JUD de Educación a Distancia	<ul style="list-style-type: none">• Informes impresos y/o digitales mensuales de actividades.• Reportes impresos y/o digitales mensuales de seguimiento.• Evaluación trimestral de cumplimiento de funciones en tiempo y forma.	
10	6.1	La meta de cobertura en 2020 La meta de cobertura de la población objetivo que se planea atender en el ejercicio 2020 es de hasta 13,000 personas , mayores de 15 años y más que sean residentes de las colonias con bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social de la demarcación territorial Tlalpan, con lo que se pretende disminuir el rezago educativo en la demarcación.				La meta de cobertura en 2020 La meta de cobertura de la población objetivo que se planea atender en el ejercicio 2020 es de hasta 8,000 personas que sean residentes de las colonias con bajo y muy bajo Índice de Desarrollo Social de la demarcación territorial Tlalpan preferentemente , con lo que se pretende disminuir el rezago educativo en la demarcación.		
10	6.3.	Metas Físicas que se esperan alcanzar - Brindar al menos una asesoría educativa hasta a 13,000 personas de los Centros de Aprendizaje Virtual de 15 años y más que soliciten asesorías educativas en alfabetización, primaria, secundaria, bachillerato, alfabetización digital y talleres no tradicionales, así como brindar asesorías que les permitan ejercer la educación continua, actualización y complementación . - Otorgar apoyo social a 187 facilitadores de servicios. - Llevar el seguimiento escolar a usuarias/os que se registran en cada CAV, promoviendo una educación continua e invitándolos a actividades culturales y de integración a la comunidad.				Metas Físicas que se esperan alcanzar - Brindar asesorías educativas presenciales y/o a distancia hasta 8,000 personas de los Centros de Aprendizaje Virtual y público en general a través de plataformas digitales como <i>facebook</i> , <i>hangouts</i> , <i>zoom</i> , <i>meet</i> , <i>skype</i> , <i>whatsapp</i> y todas aquellas que estén al alcance de los usuarios en modalidades educativas y temáticas diversas con énfasis en el nivel de educación primaria, secundaria, bachillerato, superior, alfabetización digital, asesoramientos de los módulos de Prepa en Línea e impartición de talleres no tradicionales entre otros . - Otorgar apoyo social a 187 facilitadores de servicios. - Llevar el seguimiento escolar a usuarias/os que se registran en cada CAV, promoviendo la educación en línea e invitándolos a actividades culturales y de integración a la comunidad.		



ALCALDÍA DE TLALPAN

		Requisitos y procedimientos de acceso	Requisitos y procedimientos de acceso
11	8	Se procurará que el procedimiento para el acceso y cumplimiento de los requisitos por parte las usuarias y usuarios no le representen a ésta una elevada dificultad y costo en su cumplimiento, cuidando en todo momento, la objetividad, confiabilidad y veracidad de la información (artículo 124, fracción IV y VIII de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.	Se procurará que el procedimiento para el acceso y cumplimiento de los requisitos por parte de las usuarias y usuarios no le representen a ésta una elevada dificultad y costo en su cumplimiento, cuidando en todo momento, la objetividad, confiabilidad y veracidad de la información (artículo 124, fracción IV y VIII de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.
11	8.1.1.	... En el territorio, se difundirá por medio de propaganda adherida en los Inmuebles asignados a la Alcaldía Tlalpan, CAVs, así como la difusión en escuelas públicas de nivel básico. En el territorio, se difundirá por medio del sitio web de la Alcaldía Tlalpan, los CAV, así como la difusión en diferentes medios de comunicación digitales, propaganda adherida en los Inmuebles asignados a la Alcaldía Tlalpan y escuelas públicas de nivel básico. ...
13	8.1.2.	En el territorio, se difundirá el programa social, por lo menos, mediante propaganda adherida en inmuebles asignados a la Alcaldía Tlalpan, como pueden ser carteles impresos , cartulinas, volantes, etc.	En el territorio, se difundirá el programa social por medio del sitio web de la Alcaldía y propaganda adherida en inmuebles asignados a la Alcaldía de Tlalpan, como pueden ser carteles, cartulinas, volantes, etc.
13	8.1.3.	Las personas interesadas podrán solicitar información sobre el programa pueden acudir a las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia, ubicadas en calle Coscomate 90, planta alta, Col. Toriello Guerra, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14050, Ciudad de México, así como comunicarse a los números telefónicos 5551713261 y 5554242811 , en un horario de lunes a viernes de las 9:00 a las 18:00 horas.	Las personas interesadas podrán solicitar información sobre el programa acudiendo a las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia, ubicadas en calle Coscomate 90, planta alta, Col. Toriello Guerra, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14050, Ciudad de México, en el número telefónico 54831500 ext. 5906 , en un horario de lunes a viernes de las 9:00 a las 18:00 horas, o bien al correo electrónico educarnoscomunidad@tlalpan.gob.mx
13	8.2.3.	Las personas interesadas en ser usuarias/os de las actividades y servicios que se brindan mediante el programa, deberán reunir los siguientes requisitos: - Ser habitante de Tlalpan. - Tener a partir de 15 años de edad. - Contar con un correo electrónico activo y CURP. - Llenar la hoja de Registro de Usuarios con los datos generales de la	Las personas interesadas en ser usuarias/os de las actividades y servicios que se brindan mediante el programa, deberán reunir los siguientes requisitos: - Ser habitante de Tlalpan preferentemente. - Contar con un correo electrónico activo y CURP. - Llenar la hoja de Registro de Usuarios con los datos generales de la persona que desea recibir el servicio.



ALCALDÍA DE TLALPAN

		<p>persona que desea recibir el servicio.</p> <p>- No ser beneficiario de algún programa social de la misma naturaleza.</p>	
13 y 14	8.2.4.	<p>Todas las personas físicas que estén interesadas en participar como facilitadores de servicios deberán cumplir con los siguientes requisitos generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No ser persona beneficiaria de otro apoyo económico de la misma naturaleza. - No ser persona trabajadora de la Alcaldía Tlalpan, bajo régimen laboral alguno. - Firmar la solicitud de registro. - Tener disponibilidad de horario - Firmar la Carta Compromiso correspondiente; Ficha de registro; Carta de conocimiento de estatus y apoyo económico; así como la Carta de confidencialidad. - Contar con conocimientos en el manejo de equipos electrónico y herramientas digitales. - Ser mayor de edad. <p>...</p> <p>B) De los Asesores Informáticos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acreditar experiencia para impartir asesorías. - Tener disponibilidad de horario de al menos 30 horas semanales de lunes a domingo el cual será distribuido de acuerdo con las necesidades del programa y será establecido por el titular de la JUD de Educación a Distancia. - Presentar plan de trabajo y temario que cumpla con los contenidos y temáticas establecidas para cada metería o curso a impartir. - Tener acreditados al menos el 50% de los créditos académicos de nivel de Educación Superior. - Contar con propuesta de trabajo innovadora y enfocada a la enseñanza a través de las tecnologías de la información, temario o plan educativo a 	<p>Todas las personas físicas que estén interesadas en participar como facilitadores de servicios deberán cumplir con los siguientes requisitos generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No ser persona beneficiaria de otro apoyo económico de la misma naturaleza. - No ser persona trabajadora de la Alcaldía Tlalpan, bajo régimen laboral alguno. - Firmar la solicitud de registro. - Tener disponibilidad de horario - Firmar la Carta Compromiso correspondiente; Ficha de registro; Carta de conocimiento de estatus y apoyo económico; así como la Carta de confidencialidad. - Contar con conocimientos en el manejo de equipos electrónicos, herramientas digitales y comunicación a distancia. - Contar con herramientas de comunicación en línea propias como correo electrónico activo, dispositivo móvil de comunicación (teléfono con internet o tableta) y de preferencia (computadora portátil tipo <i>laptop</i>). - Ser mayor de edad. <p>...</p> <p>B) De los Asesores Informáticos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acreditar experiencia para impartir asesorías. - Tener disponibilidad de horario de al menos 30 horas semanales de lunes a domingo el cual será distribuido de acuerdo con las necesidades del programa y será establecido por el titular de la JUD de Educación a Distancia. - Presentar plan de trabajo y temario que cumpla con los contenidos y temáticas establecidas para cada materia o curso a impartir. - Tener acreditados al menos el 50% de los créditos académicos de nivel de Educación Superior. - Contar con propuesta de trabajo innovadora y enfocada a la enseñanza a través de las tecnologías de la información, temario o plan educativo a



ALCALDÍA DE TLALPAN

		desarrollar. ...	desarrollar. ...
16	8.3.4.	<p>...</p> <p>b) Asesor Informático:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Documento que acredite contar con al menos el 50% de los créditos académicos de estudios de nivel de Educación Superior. -Documentos que acredite contar con experiencia impartiendo asesorías (constancias, reconocimientos). -Escrito libre donde se plasme el plan de trabajo y temario que cumpla con los contenidos y temáticas establecidas para cada metería o curso a impartir. <p>c) Profesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento que acredite haber cursado algún grado académico de estudios de nivel de Educación Superior. - Documento que acredite haber impartido clases en algún plantel de cualquier nivel educativo (orden de adscripción, talón de pago, credencial de trabajo). - Escrito libre donde se plasme el plan de trabajo y temario que cumpla con los contenidos y temáticas establecidas para cada metería o curso a impartir. <p>...</p> <p>Se atenderá al principio de equidad para contemplar el mismo número de mujeres y hombres con la finalidad de no ser excluyentes, de acuerdo las necesidades académicas que los CAV requieran, dejando la última consideración al titular de la JUD de Educación a Distancia.</p> <p>...</p>	<p>...</p> <p>b) Asesor Informático:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Documento que acredite contar con al menos el 50% de los créditos académicos de estudios de nivel de Educación Superior. -Documentos que acredite contar con experiencia impartiendo asesorías (constancias, reconocimientos). -Escrito libre donde se plasme el plan de trabajo y temario que cumpla con los contenidos y temáticas establecidas para cada materia o curso a impartir. <p>c) Profesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento que acredite haber cursado algún grado académico de estudios de nivel de Educación Superior. - Documento que acredite haber impartido clases en algún plantel de cualquier nivel educativo (orden de adscripción, talón de pago, credencial de trabajo). - Escrito libre donde se plasme el plan de trabajo y temario que cumpla con los contenidos y temáticas establecidas para cada materia o curso a impartir. <p>...</p> <p>Se atenderá al principio de equidad para contemplar el mismo número de mujeres y hombres con la finalidad de no ser excluyentes, de acuerdo a las necesidades académicas que los CAV requieran, dejando la última consideración al titular de la JUD de Educación a Distancia.</p> <p>...</p>
17	8.3.5.	<p>...</p> <p>Las personas que se encuentren interesadas en ser usuarias o usuarios de los servicios que otorga el presente programa social, deberán realizar el siguiente procedimiento:</p>	<p>...</p> <p>Las personas que se encuentren interesadas en ser usuarias o usuarios de los servicios que otorga el presente programa social, deberán realizar el siguiente procedimiento:</p>



ALCALDÍA DE TLALPAN

		<p>- Acudir a las instalaciones del Centro de Aprendizaje Virtual de su preferencia a entregar la documentación requerida en el apartado 8.3.4. en un horario de lunes a viernes de 09:00 a 15:00 hrs.</p> <p>...</p>	<p>- Acudir a las instalaciones del Centro de Aprendizaje Virtual de su preferencia a entregar la documentación requerida en el apartado 8.3.4. en un horario de lunes a viernes de 09:00 a 15:00 hrs. o bien al correo electrónico educarnosencomunidad@tlalpan.gob.mx</p> <p>...</p>
18 - 20	8.4.1.	<p>...</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dar un trato digno a la ciudadanía. • Cumplir con las obligaciones establecidas en el Convenio de Colaboración celebrado con la Alcaldía Tlalpan, a través de la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. <p>-Cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades de los Centros de Aprendizaje Virtual y las demás que establezca la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia y que sean necesarias para la comprobación del ejercicio de los recursos.</p> <p>b) Es causal de suspensión temporal de este programa social para los facilitadores de servicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No asistir a las reuniones de coordinación que convoque la Dirección Ejecutiva de Derechos Culturales y Educativos, Coordinación de Educación y/o la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No entregar en tiempo y forma los documentos e informes que le sean requeridos por la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No cumplir con las obligaciones establecidas en el Convenio de Colaboración celebrado con la Alcaldía Tlalpan, a través de la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades de los Centros de Aprendizaje Virtual y las demás que establezca la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia y que sean necesarias 	<p>...</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dar un trato digno a la ciudadanía, a los usuarios del programa, a los compañeros facilitadores de servicio, a los empleados de la alcaldía, a las autoridades ejecutoras y/o responsables del programa. • Cumplir con las obligaciones establecidas por los documentos de registro del programa implementados por la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. <p>-Cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades de los Centros de Aprendizaje Virtual y las demás que establezca la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia y que sean necesarias para la comprobación del ejercicio de los recursos.</p> <p>b) Es causal de suspensión temporal de este programa social para los facilitadores de servicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No asistir a las reuniones físicas y/o a distancia de coordinación que convoque la Dirección Ejecutiva de Derechos Culturales y Educativos, Coordinación de Educación y/o la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No entregar en tiempo y forma los documentos e informes que le sean requeridos por la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No cumplir con las obligaciones establecidas por los documentos de registro del programa implementados por la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades físicas y/o a distancia de los Centros de Aprendizaje Virtual y las demás que establezca la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia y que sean necesarias para la comprobación del ejercicio de los recursos.



ALCALDÍA DE TLALPAN

		<p>para la comprobación del ejercicio de los recursos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Por falta de demanda ciudadana a la actividad o taller. <p>c) Es causal de baja de este programa social para los colaboradores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No asistir a las reuniones de coordinación que convoque la Dirección Ejecutiva de Derechos Culturales y Educativos, Coordinación de Educación y/o la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No entregar en tiempo y forma los documentos e informes que le sean requeridos por la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - Por queja ciudadanía sobre el servicio proporcionado. - No cumplir con las obligaciones establecidas en el Convenio de Colaboración celebrado con la Alcaldía Tlalpan, a través de la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades de los CAV y las demás que establezca la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia y que sean necesarias para la comprobación del ejercicio de los recursos. - Por renuncia voluntaria en cuyo caso deberá firmar la carta de baja voluntaria. ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Por falta de demanda ciudadana a la actividad o taller. <p>c) Es causal de baja de este programa social para los colaboradores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentar faltas reiteradas a reuniones físicas y/o a distancia de coordinación que convoque la Dirección Ejecutiva de Derechos Culturales y Educativos, Coordinación de Educación y/o la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No entregar en tiempo y forma los documentos e informes que le sean requeridos por la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - Por queja ciudadanía sobre el servicio proporcionado. - No cumplir con las obligaciones establecidas por los documentos de registro del programa implementados por la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia. - No cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades físicas y/o a distancia de los CAV y las demás que establezca la Jefatura de Unidad Departamental de Educación a Distancia y que sean necesarias para la comprobación del ejercicio de los recursos. - Por renuncia voluntaria en cuyo caso deberá firmar la carta de baja voluntaria. - No brindar un trato digno a la ciudadanía, a los usuarios del programa, a los compañeros facilitadores de servicio, a los empleados de la Alcaldía, a las autoridades ejecutoras y/o responsables del programa. Se considerarán faltas de respeto a cualquier situación que a criterio de la JUD de Educación a Distancia refleje actos de omisión, acción, coacción o cualquier manifestación de violencia que altere la paz y la armonía del equipo de trabajo en los espacios físicos o virtuales que contemple la consecución de objetivos del presente programa. ...
22	10.2.1.	<p>Las actividades que conforman este programa social se supervisarán y controlarán mediante indicadores, encuestas e informes de actividades.</p> <p>El sistema de monitoreo e información permanente que permitirá a los responsables del programa analizar el desempeño, operación, eficiencia y efectividad será:</p>	<p>Las actividades que conforman este programa social se supervisarán y controlarán mediante indicadores, encuestas e informes de actividades.</p> <p>El sistema de monitoreo e información permanente que permitirá a los responsables del programa analizar el desempeño, operación, eficiencia y efectividad será:</p>



ALCALDÍA DE TLALPAN

	<p>a) Asesores Informáticos</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentar un informe mensual de actividades. <p>b) Monitores.</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentar un informe mensual de actividades. <p>c) Profesores.</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentar un informe mensual de actividades. <p>d) Coordinador</p> <ul style="list-style-type: none">- Entregar un reporte semanal, así como supervisar la operación y coordinación de las actividades a realizar.	<p>a) Asesores Informáticos</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentar un informe impreso y/o digital mensual de actividades. <p>b) Monitores.</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentar un informe impreso y/o digital mensual de actividades. <p>c) Profesores.</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentar un informe impreso y/o digital mensual de actividades. <p>d) Coordinador</p> <ul style="list-style-type: none">- Entregar un reporte impreso y/o digital semanal, así como supervisar la operación y coordinación de las actividades a realizar.
--	---	---

ALCALDÍA DE TLALPAN



ALCALDÍA DE TLALPAN

			Componente	Asesorías impartidas.	Porcentaje de asesorías impartidas	(Número de asesorías impartidas / Número de asesorías programadas)*100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Asesorías	listas de asistencia a CAVs	JUD de Educación a Distancia	La población objetivo del programa se interesa en las asesorías ofertadas.	100% asesorías impartidas
			Actividades	Asignar a los facilitadores a cada Centro de Aprendizaje Virtual	Porcentaje de facilitadores asignados por Centro de Aprendizaje Virtual	(Número de facilitadores designados/Centros de Aprendizaje Virtual)*100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Asesorías	Base de datos interna, relación de facilitadores asignados	JUD de Educación a Distancia	N/A	100% = 187 facilitadores/6 en cada CAV
			DEBE DECIR											
			Nivel de objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo de Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de medición	Desagregación	Medios de Verificación	Unidad Responsable	Supuestos	Meta
			Fin	Contribuir a disminuir la población en condición de rezago educativo en Tlalpan	Porcentaje de la población en rezago educativo que se reincorpora a sus	(Población que se reincorpora a sus estudios en Tlalpan / Total de la población en rezago educativo	Eficacia	Porcentaje	Anual	Jóvenes	Registros de usuarios por CAV	JUD de Educación a Distancia	Que no se tenga acceso a los documentos por parte de los usuarios que compruebe	8.8 % de población beneficiada en rezago educativo en Tlalpan



ALCALDÍA DE TLALPAN

				estudios	en Tlalpan) *100								la reincorporación de sus estudios		
		Propósito	Usuarios, residentes de la Alcaldía Tlalpan, con rezago educativo, reciben los elementos técnicos y académicos para concluir grado de estudio.	Porcentaje de la población que acude a los CAV	(Número de personas registradas en los CAV / población programada como meta) *100	Eficacia	Porcentaje	Anual	Jóvenes	Registros de estudiantes de los CAV	JUD de Educación a Distancia	La población objetivo del programa concluye con su grado académico y continúan con sus estudios.	100% de personas registradas en los CAV		
		Componente	Asesorías presenciales y/o a distancia impartidas	Porcentaje de asesorías impartidas	(Número de asesorías impartidas/Número de asesorías programadas) *100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Asesorías	Listados de asistencia por asesoría	JUD de Educación a Distancia	La población objetivo del programa se interesa en las asesorías ofertadas.	100% asesorías impartidas		
		Actividades	Asignar a 6 facilitadores a cada Centro de Aprendizaje Virtual	Porcentaje de facilitadores asignados por Centro de Aprendizaje Virtual	(Número de facilitadores designados* Centros de Aprendizaje Virtual) /facilitadores programados*100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Asesorías	Base de datos, relación de facilitadores asignados y reportes impresos y/o electrónicos	JUD de Educación a Distancia	N/A	100% = 180 facilitadores distribuidos 6 en cada CAV (30)		



ALCALDÍA DE TLALPAN

26	17.	<p>Mecanismos de rendición de cuentas.</p> <p>En acuerdo con lo establecido en el artículo 122 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, donde se establecen las Obligaciones de transparencia en materia de programas sociales, ayudas, subsidios, estímulos y apoyos, se señala que toda la información referente a la presente social, se mantendrá impresa para consulta directa, así mismo, se difundirá y mantendrá actualizada en formatos y bases abiertas en la Plataforma Nacional de Transparencia y en la página de internet (http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/)</p>	<p>Mecanismos de rendición de cuentas.</p> <p>En acuerdo con lo establecido en el artículo 122 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, donde se establecen las Obligaciones de transparencia en materia de programas sociales, ayudas, subsidios, estímulos y apoyos, se señala que toda la información referente en el presente programa social, se mantendrá impresa para consulta directa, así mismo, se difundirá y mantendrá actualizada en formatos y bases abiertas en la Plataforma Nacional de Transparencia y en la página de internet (http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/).</p>
----	-----	---	--