

Alcaldía Tlalpan

Dirección General de Administración

Folio: DGA/0201

Fecha de Recepción: 13/10/2021

Oficio Control de Gestión 21-006810

de fecha: 12/10/2021

R E M I T E N T E

Área: Alcaldía Tlalpan
Cargo: Secretaria Particular
Nombre: Lic. Vianey Montserrat Bautista Mendoza

Asunto:

Envía copia del oficio 38.90.04.950100/330/2021, suscrito por el Dr. Federico Héctor Marín Martínez, Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Sur D.F., quien somete a consideración la suscripción de un convenio de colaboración que permita el intercambio de información en materia de cumplimiento de obligaciones fiscales a fin de general condiciones de trabajo que salvaguarden el derecho a la seguridad social.

Tipo de Atención: ☐ NORMAL ☐ URGENTE

Requiere Respuesta antes del:

Á R E A D E A T E N C I Ó N

☐ LIC. GABRIELA LAGUNAS PALACIOS
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENEALES

☐ MTRA. CLAUDIA ISELA RAMÍREZ PINEDA
DIRECTORA DE AUTOGENERADOS

☐ C. GERARDO NIETO GARCÍA
DIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS Y
PRESUPUESTALES

☒ C.P. EMMANUEL PÉREZ LUVIANOS
SUBDIRECTOR DE CUMPLIMIENTO DE AUDITORÍAS

☐ LIC. JESÚS JOEL OLVERA FALCÓN
DIRECTOR DE CAPITAL HUMANO

☒ LIC. ENRIQUE MORENO GORDILLO
SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS
ADMINISTRATIVOS Y CONTROL DE GESTIÓN

☐ DIRECCION DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Sea NOMBRE 14 OCT 2021 21:07
HORA

RECIBIDO
DIRECCIÓN GENERAL

I N S T R U C C I Ó N :

☐ Acordar con el Director General de Administración

☐ Para su Conocimiento y Archivar

☐ Acudir o Nombrar Representante

☐ Preparar Nota Informativa

☒ Atender en el Ambito de su Competencia

☐ Preparar oficio para su firma, ccp esta Dirección General

☐ Informar seguimiento Control de Gestion en el Plazo
señalado

☐ Preparar Respuesta para mi firma

Observaciones:

Acción:

ATENTAMENTE



ALCALDÍA TLALPAN
DIRECCIÓN GENERAL

LIC. MARTÍN VARGAS DOMÍNGUEZ
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Adriana
13/10/21
14:58hrs



Volante de turno Control de Gestión

Fecha del documento: 06/10/2021

Fecha de recepción: 11/10/2021

Fecha: 12 de octubre de 2021

Folio: 21-006810

Firmante: **Dr. Federico Héctor Marín Martínez**

Cargo: **Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Sur D.F.**

Oficio No: 38.90.01.950100/330/2021

Asunto: **Sirva al presente para someter a su amable consideración la suscripción de un Convenio de colaboración que permita el intercambio de información en materia de cumplimiento de obligaciones fiscales a fin de generar condiciones de trabajo que salvaguarden el derecho a la seguridad social.**

Turnado:

Coordinación de Transparencia

Acceso a la Información

Datos Personales y Archivo

Dirección General de Administración

Instrucciones:

Dar Atención

Dar Atención

Observaciones:

Coordinarse para emitir las observaciones correspondientes.



Respuesta a la solicitud 10 días hábiles


Atentamente

Secretaria Particular



GOBIERNO DE
MÉXICO



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA
DESCONCENTRADA D.F. SUR
OF. No. 38 90 01 950100/330/2021



Ciudad de México, a 06 de octubre de 2021.

Mtra. Alfa Eliana González Magallanes
Alcaldesa de Tlalpan
Presente

Sirva el presente para someter a su amable consideración la suscripción de un **Convenio de Colaboración entre ese Órgano Político Administrativo de la Ciudad de México y este Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Sur D.F. del Instituto Mexicano del Seguro Social**, que permita el intercambio de información en materia de cumplimiento de obligaciones fiscales a fin de generar condiciones de trabajo que salvaguarden el derecho a la seguridad social.

Dicho instrumento jurídico permitirá a esa Alcaldía coadyuvar en la observancia de las obligaciones en materia de Seguridad Social, al compartir su información en materia de obra pública, de obra privada, de proveedores y de contratistas; mientras que esta Representación del IMSS contará con datos adicionales para la verificación del cumplimiento de sus objetivos en materia de fiscalización.

Así, ambos contribuiremos a conseguir que lo pagado por las adquisiciones, arrendamientos y servicios u obra pública o privada contratado, sea equivalente entre el servicio o cobro y el número de trabajadores registrados; evitando además, la contratación, adquisición, arrendamientos, servicios y obra pública con personas físicas, morales o entes jurídicos que incumplan con sus obligaciones fiscales, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

Para efectos de lo anterior, con fundamento en los artículos 251 A de la Ley del Seguro Social; 2 fracción IV inciso a); 144 fracciones I, XXII y XXXVI y 155 fracción XXXV del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, le comento que esta Representación, a través de la Jefatura de Servicios de Afiliación y Cobranza, coordina las actividades de recaudación del Instituto en el sur de la Ciudad de México, por lo que, su Titular estará en comunicación y coordinación con el equipo de trabajo que Usted determine, para establecer las directrices y mecanismos de colaboración administrativa para el intercambio de la información mencionada, conforme al Convenio tipo que adjunto al presente (**ANEXO 1** constante de 13 páginas).

Sin otro particular, reciba mis saludos cordiales.

Dr. Federico Héctor Marín Martínez
Titular del Órgano de Operación Administrativa
Desconcentrada Sur Distrito Federal

Autorizó

Mtro. Augusto César Fujigaki Lares
Titular de la Jefatura de Servicios de
Afiliación y Cobranza.

Elaboró

L.C. María de los Angeles Esquivel Díaz
Jefa del Departamento de Supervisión
de Auditoría a Patrones de la Jefatura
de Servicios de Afiliación y Cobranza.

