



Folio: _____

Clave de formato: TTLALPAN_ROE_1

NOMBRE DEL TRÁMITE: REGISTRO DE OBRA EJECUTADA

Ciudad de México, a _____ de _____ de _____

Director (a) General de Obras y Desarrollo Urbano
Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos del Distrito Federal.

Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales
<p>“Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales de Registro, control y seguimiento de solicitudes de trámites ante Ventanilla Única, el cual tiene su fundamento en el artículo 39 fracción VII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal; el artículo 124 fracción II, VII del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; el Acuerdo por el que se establecen procedimientos únicos para la atención de trámites y servicios; el Acuerdo por el que se establecen las atribuciones de las Ventanillas Únicas Delegacionales; y el Manual de trámites y servicios al público del Distrito Federal, cuya finalidad es la finalidad es dar curso a las solicitudes que ingresan a la ventanilla única delegacional hasta su resolución final, y podrán ser transmitidos a la CDHDF, CGDF, ASCM, INFODF, y a los demás órganos jurisdiccionales en cumplimiento a los requerimientos que en el ejercicio de sus atribuciones realicen, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal.</p> <p>Los datos marcados con un asterisco (*) son obligatorios y sin ellos no podrá completar los requisitos del trámite correspondiente para solicitar el trámite: Registro de Obra Ejecutada.</p> <p>Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley.</p> <p>El responsable del Sistema de datos personales es _____, Coordinador de Ventanilla Única Delegacional, y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es en la Unidad de Transparencia ubicada en la Plaza de la Constitución N°1, planta baja. Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, Delegación. Tlalpan, México, Distrito Federal, Tel. 55730825 y correo oip.dp.tlalpan@gmail.com</p> <p>El interesado podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal al teléfono: 5636-4636; correo electrónico: datos.personales@infodf.org.mx owww.infodf.org.mx”</p>

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA FÍSICA)	
* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios	
Nombre (s)	
Apellido Paterno	Apellido Materno
Identificación Oficial (Credencial para votar, Pasaporte, Cartilla, etc.)	Número / Folio
Nacionalidad	
En su caso	
Documento con el que acredita la situación migratoria y estancia legal en el país	
Fecha de vencimiento	Actividad autorizada a realizar

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA MORAL)	
* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de ser persona moral.	
Denominación o razón social	
Acta Constitutiva o Póliza	
Número o Folio del Acta o Póliza	Fecha de otorgamiento
Nombre del Notario o Corredor Público	
Número de Notaría o Correduría	Entidad Federativa

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio	
Folio o Número	Fecha
Entidad Federativa	

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO	
* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de actuar en calidad de representante legal, apoderado o mandatario	
Nombre (s)	
Apellido Paterno	Apellido Materno
Identificación Oficial	Número / Folio
Nacionalidad	R.F.C.

Instrumento o documento con el que acredita la representación	
Número o Folio	Nombre del Notario, Corredor Público o Juez
Número de Notaría, Correduría o Juzgado	Entidad Federativa
Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio	

DOMICILIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN LA CIUDAD DE MÉXICO					
* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.					
Calle		No. Exterior		No. Interior	
Colonia					
Delegación		C.P.		Teléfono	
Correo electrónico para recibir notificaciones					
Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos					
Nombre (s)					
Apellido Paterno		Apellido Materno			
REQUISITOS					
1. Dos tantos del Formato TTLALPAN_ROE_1, debidamente llenados y con firmas autógrafas.		2. Comprobante de pago de derechos, de acuerdo al tipo de obra, el cual debe presentarse posterior al ingreso de la solicitud una vez que la autoridad informe al interesado el monto a pagar. (original y copia)			
3. Constancia de alineamiento y número oficial vigente. Original y copia.		4. Para el caso de construcciones que requieran la instalación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje, la solicitud y comprobante del pago de derechos. (Original y copia)			
5. Constancia de Adeudos de predial y agua emitida por la Administración Tributaria y el Sistema de Aguas de la Ciudad de México en la que se acredite que se encuentra al corriente de sus contribuciones. Original y copia. En caso, de que la obra se haya ejecutado en la vía pública no serán necesarias presentar las Constancias de Adeudos.		6. Avalúo emitido por un valuador registrado ante la Secretaría de Finanzas en original y copia.			
7. Comprobante de pago de la sanción equivalente del 5 al 10% del valor de las construcciones en proceso o terminadas, el cual debe presentar posterior al ingreso de la solicitud una vez que la autoridad informe al interesado el monto a pagar.		8. Identificación oficial con fotografía (carta de naturalización o cartilla de servicio militar nacional o cédula profesional o pasaporte o certificado de nacionalidad mexicana o credencial para votar o licencia para conducir) Original y copia.			
9. Documento con el que se acredite la personalidad, en los casos de representante legal. Original y copia		10. Demás documentos que el Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal y otras disposiciones exijan para el registro de manifestación de construcción o para expedición de licencia de construcción especial, con las responsivas de un Director de Obra, y de los Corresponsables (se encuentran dentro de este formato), en su caso. De acuerdo al artículo 72 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.			
FUNDAMENTO JURÍDICO					
Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal.- Artículos 7 fracciones VII, 87 fracción VI y 99 fracción I.		Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 3 fracciones IV y XIII 72 y 253.			
Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal.- Artículo 39 fracción II.					
Código Fiscal de la Ciudad de México.- Artículos 20, 181,182, 185, 300, 301 y 302.					
Costo	Artículos 185 o 186 del Código Fiscal de la Ciudad de México de conformidad con el artículo 72 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.				
Documento a obtener	Registro				
Vigencia del documento a obtener	Permanente				
Tiempo de respuesta	20 días hábiles				
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Afirmativa ficta: No Procede; Negativa ficta: Procede				
DATOS DEL PREDIO					
Calle		No. Exterior		No. Interior	
Colonia					
Delegación		C.P.			
Cuenta Catastral		Superficie			
Señalar la aplicación de alguna norma en particular:					
Uso de suelo solicitado:		m2 de las áreas:			
Número de viviendas solicitadas:		Superficie por vivienda solicitada:			

Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión	
Escritura Pública No. <input type="text"/>	
Notario <input type="text"/>	No. <input type="text"/>
Entidad Federativa <input type="text"/>	
Folio de Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio <input type="text"/>	
Fecha <input type="text"/>	Otro documento <input type="text"/>

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA OBRA				
Tipo de obra	<input type="checkbox"/> Nueva	<input type="checkbox"/> Ampliación	<input type="checkbox"/> Reparación	<input type="checkbox"/> Modificación
Zonificación	<input type="text"/>			
Uso o destino	<input type="text"/>			
Dictamen de Impacto urbano número	<input type="text"/>	de fecha	<input type="text"/>	
Manid. o Dict. de Impacto Ambiental	<input type="text"/>	de fecha	<input type="text"/>	

CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA OBRA						
Superficie del predio	<input type="text"/>	m2	Superficie total construida	<input type="text"/>	m2	
Superficie de desplante	<input type="text"/>	m2	<input type="text"/> %	Área libre	<input type="text"/>	<input type="text"/> %
Número de niveles	<input type="text"/>		Semisótano	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="text"/>
Número de sótanos	<input type="text"/>		Número de viviendas	<input type="text"/>		
Estacionamiento cubierto	<input type="text"/>	m2	Estacionamiento descubierto	<input type="text"/>		
Cajones de estacionamiento	<input type="text"/>					
Superficie habitable bajo nivel de banqueteta	<input type="text"/>	m2	Superficie total bajo nivel de banqueteta	<input type="text"/>	m2	
Superficie habitable sobre nivel de banqueteta	<input type="text"/>	m2	Superficie total sobre nivel de banqueteta	<input type="text"/>	m2	
Superficie de uso habitacional	<input type="text"/>	m2	Superficie de uso distinto al habitacional	<input type="text"/>	m2	
En caso de ampliación y/o modificación:						
Superficie de construcción existente	<input type="text"/>	m2	Superficie que se amplió	<input type="text"/>	m2	
Superficie a modificar	<input type="text"/>	m2	Superficie total (existente + ampliación)	<input type="text"/>	m2	
En caso de reparación:						
Superficie de construcción existente	<input type="text"/>	m2	Superficie que se reparó	<input type="text"/>	m2	
Reparación consistente en:	<input type="text"/>					
<input type="text"/>						
<input type="text"/>						


Licencia de Construcción o Registro de Obra Ejecutada o Manifestación de Construcción anterior, en su caso:	
Número <input type="text"/>	Fecha de expedición <input type="text"/>

DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA	
Nombre <input type="text"/>	Registro No. <input type="text"/>
Domicilio completo, incluyendo calle, número, colonia, Delegación y C.P. <input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	

CORRESPONSABLE EN SEGURIDAD ESTRUCTURAL	
Nombre <input type="text"/>	Registro No. <input type="text"/>
Domicilio completo, incluyendo calle, número, colonia, Delegación y C.P. <input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	

CORRESPONSABLE EN DISEÑO URBANO Y ARQUITECTÓNICO	
Nombre <input type="text"/>	Registro No. <input type="text"/>
Domicilio completo, incluyendo calle, número, colonia, Delegación y C.P. <input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	

CORRESPONSABLE EN INSTALACIONES	
Nombre	Registro No.
Domicilio completo, incluyendo calle, número, colonia, Delegación y C.P.	

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN
<div><p>Norte</p></div> <div><p>Dibujar a tinta y regla, especificando el nombre de las calles que delimitan la manzana donde se localiza el predio o inmueble de interés, las medidas del frente y fondo y las distancias de sus linderos a las esquinas más próximas.</p></div>

Observaciones	<p>a) El tiempo de respuesta empezará a contar a partir del día siguiente de su ingreso en la unidad de atención ciudadana.</p> <p>b) La Secretaría o la Delegación correspondiente, procederá a la revisión de la documentación y practicará una visita a la obra, para constatar que cumple con la normatividad aplicable y se ajusta a los documentos exhibidos con la solicitud.</p> <p>c) La Secretaría o la Delegación correspondiente, autorizará el Registro, previo pago de los derechos, aprovechamientos y las sanciones que se establecen en el Código Fiscal de la Ciudad de México y el Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal respectivamente.</p> <p>d) En el caso de que el predio se localice en dos o más Delegaciones se gestionará en el Área de Atención Ciudadana de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda.</p>
---------------	---

NOMBRES Y FIRMAS		
	Nombre	Firma
Propietario, Poseedor o Interesado		
Representante Legal		
Director Responsable de Obra		
Corresponsable en Seguridad Estructural		
Corresponsable en Diseño Urbano y Arquitectónico		
Corresponsable en instalaciones		

LA PRESENTE HOJA Y LAS FIRMAS QUE APARECEN AL CALCE, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE REGISTRO DE OBRA EJECUTADA DE FECHA DE EXPEDICIÓN ____ DE ____ DE ____.

Recibió (para ser llenado por la autoridad)	
Área	
Nombre	
Cargo	
Firma	

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS
QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33.
DENUNCIA irregularidades a través del **Sistema de Denuncia Ciudadana** vía Internet a la dirección electrónica <http://www.anticorrupcion.cdmx.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>